VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat

Székhely:	5200 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos út 135/A.
Törzsszám:	732769
Adószám:	15732767-2-16
Pénzforgalmi számlaszám:	10700309-24851305-51100005
Számlavezető pénzintézet neve:	CIB BANK
Képviselő neve:	dr. Juhász Enikő polgármester

mint megrendelő (a továbbiakban : **Megrendelő**)

másrészről a

Böjtös-Bau Kft.

Székhely:	1117 Budapest, Irinyi József u. 40. A lh. 1/5.
Adószám:	13713537-2-43
Pénzforgalmi számlaszáma:	11745004-20112914
Számlavezető pénzintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Cégjegyzékszám:	01-09-922585
Képviselő neve:	Nagy Róbert ügyvezető
Képviselő címe:	5000 Szolnok, Bástya u. 1.
Képviselő elérhetősége:	56/513-155; bojtosbau@t-online.hu

Vállalkozó kivitelezői nyilvántartási száma, hatályának időtartama: 11A01712
mint vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**"),

a továbbiakban, mint **Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

Előzmények

Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 122. § (7) bekezdés a) pontja alapján nemzeti értékhatárt meghaladó eljárási rezsimben, hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást indított (a továbbiakban: Közbeszerzési Eljárás).

Vállalkozó mint ajánlattevő a Közbeszerzési Eljáráson részt vett. Megrendelő mint ajánlatkérő Vállalkozó ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként (a továbbiakban: Ajánlat). Erre figyelemmel a Felek egymással szerződést kötnek az alábbi tartalommal.

A Szerződés tárgyát képező szolgáltatás (építőipari kivitelezési tevékenység) elvégzését a Megrendelő részben támogatásból finanszírozza, a Megrendelő és az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban: Közreműködő Szervezet) között „Törökszentmiklós, a méltán büszke kistérségi központ" elnevezésű, ÉAOP-5.1.1/ D-2f-2009-0006 azonosító számú projekt megvalósítására kötött támogatási szerződés (a továbbiakban: Támogatási Szerződés) alapján.

Felek kifejezetten rögzítik, hogy jelen Szerződés alapján a Vállalkozó teljesítésre a Támogatási Szerződésben, a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásában, az ajánlati dokumentációban és az ajánlatában foglaltakra figyelemmel köteles.

1. A Szerződés tárgya

1.1. A Megrendelő ajánlattételi felhívására a Vállalkozó által benyújtott ajánlat ismeretében a Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó az ajánlati dokumentáció és az ajánlatában foglaltak alapján elvállalja az 1.3. pontban megjelölt építési munkaterületen (továbbiakban teljesítési helyen) és a jelen Szerződés szerint a Régi Városháza (a továbbiakban: létesítmény) épületének felújítására, a Polgármesteri Hivatal funkcióinak kialakítására irányuló munka építőipari kivitelezését, a kapcsolódó szakipari munkák elvégzését.

A szerződés tárgya:

Régi Városháza épületének felújítása, a Polgármesteri Hivatal funkcióinak kialakítása

1.2. A kivitelezés pontos műszaki tartalmát az ajánlattételi felhívásban, az ajánlati dokumentációban, a vállalkozó ajánlatában, az ÉpH/243/3/2011 számú határozattal meghosszabbított érvényességű ÉpH/364/8/2009, valamint az ÉpH/243/4/2011 számú határozattal meghosszabbított érvényességű ÉpH/364/9/2009 számú építési engedélyekben, továbbá az A-122/1/2010 számú létesítési engedélyben és a kivitelezési tervdokumentációban foglaltak alkotják.

1.3. A teljesítés helye: 5200 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos út 135.

1.4. Vállalkozó a munkát az ajánlatában foglalt, 2. Melléklet szerinti építési ütemtervben részletesen és tételesen meghatározottaknak megfelelően, az ott meghatározott határidőkig végzi, és teljesíti a Megrendelő részére.

1.5. Felek megállapodása szerint a Vállalkozó köteles a létesítmény kivitelezését és az egyéb szerződéses kötelezettségeit szerződésszerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a mindenkor hatályos építésügyi, tűzrendészeti, balesetvédelmi, egészségügyi és egyéb vonatkozó (szak)hatósági, valamint a vonatkozó egyéb előírásoknak, műszaki szabványoknak, továbbá a technika mai állásának megfelelően I. osztályú minőségben, hiba- és hiánymentesen, határidőben teljesíteni.

1.6. Felek rögzítik, hogy az I. osztályú teljesítés tartalmát az építési jogszabályok, a vonatkozó magyar szabványok és a felhasználásra kerülő egyes termékekre vonatkozó alkalmassági engedélyek, tanúsítványok határozzák meg.

1.7. A Vállalkozó a kivitelezési munkák elvégzésére vállalt kötelezettsége mellett kifejezett kötelezettséget vállal arra, hogy jótállási, garanciális, szavatossági kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tesz.

1.8. Vállalkozó kijelenti, hogy az ajánlati dokumentáció műszaki tartalmát, a kivitelezési technológiát ismeri, az ajánlati dokumentációban feltüntetett munkanemeken kívül továbbiakat a dokumentációnak megfelelő megvalósításhoz szükségesnek nem tart. A Szerződésben rögzített műszaki tartalom a megvalósításhoz szükséges minden anyagot, szerelvényt, berendezést és munkát magában foglal.

1.9. Felek kijelentik, hogy a Vállalkozó a helyi körülmények – ide nem értve a szerződéskötés időpontja szerinti állapot tükrében előre nem látható, szerződéskötést követően felmerült körülményeket – ismeretének hiányára, illetve a tervek nem megfelelő ismeretére

visszavezethető okok miatt a későbbiek során többletköveteléssel nem léphet fel, késedelmét ezzel nem indokolhatja.

1.10. A Vállalkozó teljesítésének alapját képező műszaki és technológiai dokumentációnak megfelelő kivitelezés pontosságáért, teljességéért és alkalmasságáért a Vállalkozó felel.

2. Vállalkozó kötelezettségei

2.1. Vállalkozó a munkák megvalósítása során elegendő számú és megfelelő szakképesítésű, tapasztalt vezetőket és irányítókat, továbbá szakképzett, betanított és segéd munkaerőt biztosít, amely a Vállalkozó Szerződés szerinti kötelezettségeinek megfelelő és időben történő teljesítése érdekében szükséges.

2.2. A kivitelezési tevékenység végzéséhez Megrendelő hozzájárul alvállalkozó igénybevételéhez.

2.2.1. Az alvállalkozók bevonására a Kbt. 128. § rendelkezései az irányadók. Megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítése során az építési napló adatai alapján köteles ellenőrizni, hogy a teljesítésben a Kbt. 128. § (2)-(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.

2.2.2. Az alvállalkozó kivitelezők nyilvántartása elektronikus formában, a fővállalkozó építési naplójának részét képező alvállalkozói nyilvántartásban történik, mely nyilvántartásba a szerződéskötés során a fővállalkozó által megadott kód alapján az alvállalkozó köteles a saját alvállalkozói szerződéseinek adatait felvinni.

2.2.3. Az alvállalkozói szerződéseknek meg kell felelniük jelen Szerződés kikötéseinek. Vállalkozó az alvállalkozóval kötött szerződésben az alvállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével kapcsolatos igényeinek biztosítékaként legfeljebb a szerződés szerinti, általános forgalmi adó (a továbbiakban: áfa) nélkül számított ellenszolgáltatás tíz-tíz százalékát elérő biztosítékot köthet ki. Vállalkozó vállalja a jelen Szerződés aláírásával, hogy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltakról tájékoztatja alvállalkozóját a vele kötendő szerződésben.

2.2.4. Vállalkozó köteles a munkavégzésre vonatkozó szerződés szerinti kötelezettségeit alvállalkozói felé érvényesíteni az alvállalkozóival kötött szerződéseiben, valamint azok betartását, betartatását a helyszíni munkavégzés során ellenőrizni és érvényre juttatni.

2.2.5. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be. Vállalkozó köteles a munkát úgy megszervezni, hogy a munkaterületen dolgozó alvállalkozók egymás munkáját ne zavarják, illetve a határidőre való teljesítést ne veszélyeztessék, azonban a munkavédelmi szabályokat maradéktalanul betartsák. Az alvállalkozók kizárólag a Vállalkozóval állnak jogviszonyban, így tőle fogadhatnak el utasításokat, illetve kizárólag vele szemben érvényesíthetik követeléseiket.

2.3. A Vállalkozónak korlátlan lehetőséget kell biztosítania arra, hogy az illetékes hatóságok ellenőrzéseket és vizsgálatokat végezzenek a kivitelezéssel összefüggésben kiadott jogerős engedélyekkel kapcsolatban. Ezen felül Vállalkozó biztosítani köteles a hatóságok részére a

részvételt azokon a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó feladatkörébe tartoznak.

2.4. Megrendelő és minden általa meghatalmazott személy számára minden ésszerű időpontban hozzáférhetővé kell tenni az építési helyszínt és az összes olyan helyet, ahol az anyagokat, termékeket és berendezéseket készítik, gyártják vagy előkészítik a teljesítéshez. Vállalkozó köteles minden segítséget biztosítani ehhez alvállalkozóinál és a beszállítóinál is.

2.5. Vállalkozó az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet (továbbiakban Kormányrendelet) alapján köteles a munkaterület átadás-átvételével egyidejűleg megnyitni az építési naplót, azt folyamatosan vezetni és a munkaterületen hozzáférhető helyen őrizni. Az építési naplót magyar nyelven, egy eredeti és két másolati példányban kell vezetni, melynek első példánya a Vállalkozót, másodpéldánya a Megrendelőt illeti meg.

2.6. Vállalkozó köteles a munkaterületet tiszta és biztonságos állapotban tartani, a keletkezett építési és egyéb hulladék – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállításáról a munka végzése során rendszeresen gondoskodni, a munkaterületen keletkezett építési-bontási hulladék mennyiségét és fajtáját folyamatosan vezetni az építési naplóban. A Vállalkozónak az építési és bontási hulladék kezelésével kapcsolatban egyebekben az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet előírásai szerint kell eljárnia.

2.7. Vállalkozó köteles folyamatosan ellenőrizni, hogy rendelkezésre áll-e az építőipari kivitelezési tevékenység végzéséhez az építésügyi hatósági eljárásokról és az építésügyi hatósági ellenőrzésről szóló kormányrendeletben meghatározott hatósági engedély, műemlék esetén az örökségvédelmi hatósági engedély, illetve bejelentés esetén annak igazolása. Köteles gondoskodni az építés alatt már meglévő, illetve előkerülő természeti, kulturális örökségi, építészeti értékek megőrzéséről.

2.8. Vállalkozó köteles biztosítani, hogy az építési munkaterületen csak olyan személyek tartózkodjanak, akik a vállalkozói nyilvántartásban szerepelnek, illetve erre jogosultsággal rendelkeznek, és az építési napló által igazoltan részt vesznek a napi munkában, annak ellenőrzésében és irányításában.

2.9. A Vállalkozó az építmény rendeltetésszerű és biztonságos használatra alkalmassá válásakor (az építőipari kivitelezési tevékenység befejezésekor) köteles az építési munkaterületet visszaadni a Megrendelőnek.

2.10. Vállalkozó az építési munkák befejeztével köteles az építési területről történő levonulást végrehajtani: a kivitelezés helyszínéről a saját költségén eltávolítani minden hulladékot, a saját vagy az alvállalkozói tulajdonát képező eszközöket, szerszámokat, gépeket és anyagokat.

2.11. Vállalkozó köteles gondoskodni a munkaterületre vonatkozó tűzrendészeti, munkavédelmi, környezetvédelmi (így különösen a zaj-, rezgés-, légszennyeződésekre vonatkozó), balesetvédelmi, tűzvédelmi és egyéb előírások betartásáról. A munkaterület megfelelő védelmének és őrzésének biztosítása a Vállalkozó kötelezettsége. Ezen intézkedések be nem tartásából származó minden felelősség a Vállalkozót terheli.

2.12. Vállalkozó köteles megóvni a munkaterületen a már kiépített út- és közműhálózatot. A Vállalkozó vagy alvállalkozói által esetlegesen a munkaterületen okozott károkat a Vállalkozó köteles saját költségén a műszaki átadás-átvételig (annak lezárásáig) kijavítani, amely a Kormányrendelet 32. §-ának (7) bekezdése szerinti teljesítésigazolás kiállításának feltétele.

2.13. Vállalkozó köteles a személyek biztonságát vagy a vagyoni értékeket veszélyeztető kár lehetőségének felmerülése esetén haladéktalanul kárelhárítási intézkedéseket tenni és azokról a Megrendelőt azonnal értesíteni.

2.14. Vállalkozó köteles kihelyezni a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 5. § (6) bekezdése szerinti tartalommal, az építési munkaterület azonosító tábláját a létesítmény építési területéhez.

3. A munka megkezdése, együttműködés a kivitelezés alatt

3.1. A Megrendelő megbízása alapján eljáró építési műszaki ellenőr a kivitelezési tevékenység teljes folyamatában elősegíti és ellenőrzi a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések és a kivitelezési dokumentáció betartását. Feladataira és jogállására egyebekben a Kormányrendelet rendelkezései irányadóak.

3.2. Megrendelő a kivitelezési tevékenység tervezett megkezdésére irányuló bejelentését, a kivitelezés tervezett megkezdése előtt 15 nappal köteles benyújtani - minden ilyenkor kötelező bejelentéssel együtt (pl. felelős műszaki vezető) -, az építésfelügyeleti hatósághoz a Kormányrendelet szerinti tartalommal. A bejelentéssel egyidejűleg a Megrendelő az építés helye szerint illetékes NAV-nak bejelenti az építési tevékenységre vonatkozó teljes kivitelezési értéket (szerződéses érték), az építés helyszínének címét és helyrajzi számát.

3.3. Megrendelő feladata a kivitelezési tevékenység megvalósításához szükséges hatósági engedélyek beszerzése, szerződések megkötése.

3.4. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a kivitelezés helyszínét előzetesen megtekintette, állapotát szemrevételezte.

3.5. Megrendelő a munkaterületet átadás-átvétel keretében adja át a Vállalkozó részére. Az átadás-átvétel megtörténtét az építési naplóban kötelesek a Felek rögzíteni. Az átadás-átvétel napján Vállalkozó a Megrendelő 10.3.1. pontban megjelölt kapcsolattartóját az átadás-átvétel tényéről értesíteni köteles.

3.6. Vállalkozó a munkák megkezdését megelőzően köteles a kivitelezés megkezdéséhez szükséges adatot a Megrendelő részére rendelkezésre bocsátani, hogy az a 3.2 pontban szereplő kötelezettségének eleget tudjon tenni.

3.7. Az építési naplóba és mellékleteibe bejegyzésre a Kormányrendelet 26. §-ának (1) bekezdésében jelölt személy, szervezet illetékes képviselője jogosult. Megrendelő feladata az építési napló ellenőrzése.

3.8. A takarásra kerülő munkák ellenőrzése érdekében vagy (szak)hatósági ellenőrzés hatálya alá tartozó munkák megkezdése előtt a Vállalkozó köteles az ellenőrzés és a vizsgálat várható időpontját 3 munkanappal megelőzően az építési naplóba bejegyezni, és arról a Megrendelőt írásban úgy értesíteni, hogy kizárólag a Megrendelő képviselője szabad

döntésén múljon, hogy a nevezett eseményen részt kíván-e venni. Ha a Megrendelő ellenőrzési jogával nem kíván élni, abban az esetben a Vállalkozó jogosult az eltakaró szerkezeteket továbbépíteni.

3.9. Megrendelő képviselője és az építési műszaki ellenőr jogosultak a kivitelezést bármikor ellenőrizni, észrevételeiket, javaslataikat az építési naplóba bejegyezni. A Vállalkozó köteles a bejegyzésekre 3 munkanapon belül a naplóban válaszolni, és amennyiben azt a Megrendelő a naplóbejegyzésében igényli, abban az esetben válaszait egyidejűleg telefaxon is megküldeni Megrendelő részére.

3.10. Megrendelőnek joga van az építkezés kivitelezésének ellenőrzése érdekében – szükség esetén – megbeszélést kitűzni, amelyen a Vállalkozó köteles részt venni. A megbeszélés eredményeiről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben meghatározottak – amennyiben azok nem ellentétesek jelen Szerződés előírásaival és a hatályos jogszabályokkal – kötelezőek a Felek számára.

3.11. Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a Szerződés alapján vállalt munkához felelős műszaki vezetőket alkalmaz, amelyért Megrendelő részéről külön térítés nem illeti meg. Vállalkozó – a Kbt. 128. § (3) bekezdésében meghatározott eset kivételével – köteles azt a felelős műszaki vezetőt igénybe venni, aki a közbeszerzési eljárásban részt vett a Vállalkozó alkalmasságának igazolásában.

3.11.1. A felelős műszaki vezető köteles folyamatosan az építkezés helyszínén tartózkodni, vagy akadályoztatása esetén a szakmailag megfelelő helyettesítéséről gondoskodni, valamint az építési napló, illetve a kivitelezés lebonyolításához szükséges okiratok őrzéséről gondoskodni.

3.11.2. Vállalkozó műszaki vezetőjének alkalmasnak kell lennie arra, hogy a felelős szakmai műszaki vezetést az építésügyi szabályoknak és szabványelőírásoknak megfelelően ellássa, és a kivitelezést teljes felelősséggel irányítsa.

3.11.3. A felelős műszaki vezető alkalmasságára vonatkozó igazolás(ok) Vállalkozó ajánlatának részét képezi(k). Feladataira, jogállására egyebekben a Kormányrendelet rendelkezései irányadóak.

3.12. Az építési-szerelési munkák alatt Megrendelő és Vállalkozó heti rendszerességgel egyeztetést (koordináció) tart. Az egyeztetésen részt vesz Megrendelő képviselője, Vállalkozó képviselője, a Felelős műszaki vezetők, a Műszaki ellenőrök, szükséges esetben a Tervező. A Koordináció helye Megrendelő törökszentmiklósi hivatalos helyisége. A koordinációról minden alkalommal jegyzőkönyv készül.

4. A teljesítés megkezdése és a teljesítési határidő

4.1. A munkaterület átadásának és a munka megkezdésének időpontja: szerződéskötéstől számított 15 nap.

4.2. A Megrendelő a munkaterületet átadás-átvétel keretében adja át a Vállalkozó részére. Az átadás megtörténtét az építési naplóban kötelesek a felek rögzíteni. Az 5.4. pont szerinti műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének időpontja legkésőbb 2012. november 30. napja.

4.3. A teljesítés időpontja a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának időpontja [Korm. rendelet 32. § (7) bekezdés], amely nem lehet később, mint 2012. december 15. napja.

4.4. Vállalkozó a Megrendelő előzetes, írásbeli hozzájárulásával előteljesítésre jogosult.

4.5. Amennyiben Megrendelő a 4.2. pontban a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésére meghatározott határidőt követő tizenöt napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezdi, de nem fejezi be a 4.3. pontban meghatározott határidőben, a Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást (6.8. pont) köteles kiadni.

4.6. Hiba, hiányosság feltárása esetén a műszaki átadás-átvételi eljárás csak azok kijavítását követően fejeződhet be.

5. A teljesítés

5.1. Vállalkozó köteles a beruházást – munkamegszakítások nélkül – a 2. mellékletben foglalt építési ütemtervnek megfelelően elvégezni.

5.2. A teljes munka műszaki átadás-átvétele oszthatatlan szolgáltatásként, egy eljárás keretében történik, abban az esetben is, ha az egyeztetett és közösen elfogadott ütemterv szerint, munkarészenként részteljesítések történtek (oszthatatlan szolgáltatás).

5.3. Részteljesítések:

5.3.1. Az építési ütemtervnek megfelelő egyes részek akkor tekintendőek teljesítettnek, amennyiben Vállalkozó az ütemtervben meghatározott műszaki tartalomnak megfelelően a létesítmény szerkezeteit elkészítette és a műszaki ellenőr az adott munkarész tekintetében a teljesítést igazolja. Az átadás átvételi eljárás megkezdésének feltétele az adott munkarész során beépített anyagok, szerkezetek, berendezések szállítóleveleinek és megfelelőség-igazolásainak átadása Megrendelő részére.

5.3.2. Amennyiben jogszerűen nem történik meg az adott munkarész teljesítésének fentiek szerinti igazolása, úgy az adott szolgáltatás nem tekinthető teljesítettnek és a Vállalkozó az erre a munkarészre vonatkozó részszámláját nem állíthatja ki. A részszámla kifizetésének feltétele, hogy Vállalkozó Megrendelő részére a vonatkozó teljesítést a műszaki ellenőr által aláírt – és a 2. mellékletben foglaltakat tükröző – teljesítésigazolással támassza alá, a részszámla benyújtásával egyidejűleg.

5.3.3. A Vállalkozó köteles a munka(rész) elkészültét a várható befejezésnél 10 nappal korábban a Megrendelő részére írásban jelezni.

5.4. Műszaki átadás-átvétel:

5.4.1. Az 1.1. pont szerinti építőipari kivitelezési tevékenység befejezését követően műszaki átadás-átvételi eljárást kell lefolytatni (berendezések, rendszerek működési próbája, és a tapasztalt rendellenességek, hiányosságok megszüntetése, szükség esetén a próba megismétlése). A műszaki átadás-átvételi eljárás célja annak megállapítása, hogy a jelen Szerződés tárgya szerinti építőipari kivitelezési tevékenység a jelen Szerződésben és jogszabályban előírtak alapján a kivitelezési dokumentációban meghatározottak szerint maradéktalanul megvalósult, és a teljesítés megfelel az előírt műszaki és a jelen

Szerződésben vállalt egyéb követelményeknek, jellemzőknek. Megrendelő köteles a műszaki átadás-átvételi és a birtokbaadási eljárásban részt venni.

5.4.2. Az átadás-átvételi eljárás megkezdéséhez a Vállalkozó köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani a Szerződés teljesítését igazoló, valamint a Kormányrendelet 12. § (2) bekezdés h) pontjában foglalt dokumentumokat: így a használatba vételi engedély benyújtásához szükséges kivitelezői nyilatkozatokat, a megvalósulási tervdokumentációt (3 példányban), valamint a felelős műszaki vezetői nyilatkozatokat. A Vállalkozó köteles továbbá átadni a Megrendelő részére a minőségtanúsítási dokumentációt, az alkalmazott építési termékek megfelelőségét igazoló tanúsítványokat, bizonylatokat, használati és karbantartási útmutatókat, és minden egyéb olyan dokumentumot, amely a Szerződés tárgyának a rendeltetésszerű és biztonságos használatához szükséges. A tűzvédelmi szempontból jelentős szerkezetek megfelelőségéről, kivitelezői nyilatkozatot kell tenni. A nyilatkozathoz mellékelni kell a szerkezet tűzvédelmi paramétereit, és alkalmazási feltételeit, érvényes megfelelőség tanúsítványait tartalmazó jegyzéket. Az átadás-átvételi eljárás lezárásáig Vállalkozó köteles Megrendelőnek átadni a kivitelezési tevékenységével összefüggésben a használatba vételi engedély benyújtásához szükséges szakhatósági nyilatkozatokat, továbbá a Kormányrendelet 33. § (1) és (2) bekezdésben foglalt dokumentumokat. Ezen dokumentációk átadásának hiányában az átadás-átvétel nem zárható le. A használatba vételi engedély kérelem szakmai összeállítását Vállalkozó végzi el, a használatba vételi engedélyt Megrendelő nyújtja be az illetékes építésügyi hatósághoz.

5.4.3. Az építési műszaki ellenőr köteles a Vállalkozó által megjelölt időpontra kitűzött műszaki átadás-átvételi eljárás során megvizsgálni az elkészült építőipari kivitelezési tevékenységet és a jelen Szerződésben foglaltak teljesülését.

5.4.4. A műszaki átadás-átvételi eljárásról három példányban jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv egy-egy példánya a Megrendelőt és a Vállalkozót illeti, illetve egy példány az építési napló mellékletét képezi. A jegyzőkönyv tartalmazza mindazokat a tényeket, amelyekre jogvita esetén jelentősek lehetnek, így különösen:

a) az eljárás kezdetének és befejezésének időpontját,
b) a műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, megnevezését, részvételi minőségét,
c) a Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket,
d) a Megrendelő észrevételeit,
e) a műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibákat, hiányokat, hiányosságok megnevezését (jelentősebb tételszám esetén – az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékleteként külön hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék készül, amelyet a Vállalkozónak alá kell írnia),
f) a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket,
g) a jogszabályban előírt nyilatkozatokat,
h) a Megrendelő döntését arról, hogy átveszi-e az építményt,
i) a Megrendelő döntését arról, hogy igényt tart-e a hibák kijavítására vagy árengedményt kér és
j) a résztvevők aláírását.

5.4.5. Ha a Megrendelő a hibák, hiányok, hiányosságok kijavítását kéri, a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét, valamint a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését. A jegyzőkönyvben rögzített hibákat a Vállalkozó köteles az ott meghatározott időn belül maradéktalanul kijavítani.

5.4.6. A műszaki vezető a mennyiségi és minőségi hibák, hiányosságok kijavítását követően a jelen Szerződésben vállalt és elvégzett tevékenységet tartalmazó teljesítési összesítőt ad át az építési műszaki ellenőrnek.

5.4.7. Az építési műszaki ellenőr az ellenőrzést követően teljesítésigazolást állít ki az elvégzett építőipari kivitelezési tevékenységről, annak mértékéről, mennyiségéről és minőségéről, és ez alapján javaslatot tesz a Vállalkozó végszámlája kiállításának tartalmára.

5.4.8. Nem tagadható meg az átvétel a teljesítés olyan hibái miatt, amelyek önmagukban vagy más hibákkal, illetve hiányosságokkal összefüggésben és a kijavításukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a létesítmény rendeltetésszerű használatát, ha az egyebekben megfelel a jelen Szerződésben, illetve a hatályos jogszabályokban foglalt feltételeknek. A Vállalkozó ezen hibákat is köteles kijavítani a megállapodott határidőig. E hibák kijavításáig a Megrendelő visszatarthatja a hibák kijavításának Megrendelő által becsült értékét.

5.5. A Felek megállapodnak, hogy az 5.4. pontban rögzített műszaki átadás-átvételtől (a műszaki ellenőr teljesítésigazolásának keltétől) számított egy év elteltével utó-felülvizsgálati eljárást folytatnak le.

6. A vállalkozói díj és elszámolása

6.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozót szerződésszerű teljesítés esetén nettó **149.220.796,- Ft** + ÁFA, azaz Százegyvenkilencmillió-kettőszázhúszezer-hétszázkilencvenhat forint + ÁFA, vállalkozói díj illeti meg. A vállalkozói díj megállapításának alapjául szolgáló árazatlan költségvetési kiírás az Ajánlattételi Dokumentáció, az árazott költségvetési kiírás a Vállalkozó ajánlatának részét képezi.

6.2. A szerződésben foglalt munkák vállalkozói díja átalányár, mely tartalmazza a Vállalkozó összes költségét és fedezetét. A vállalkozói díj az ajánlatban, a szerződésben és a tervekben foglalt mennyiségi és minőségi követelmények figyelembevételével került meghatározásra, és biztosítja a teljes épület/építmény, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, határidőre történő átadását Megrendelőnek.

6.3. Felek rögzítik, hogy a létesítmény építési hatósági engedély-köteles, ezért az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-a alapján az ÁFÁ-t a szolgáltatás igénybevevőjeként a Megrendelő vallja be és fizeti meg. Felek jelen Szerződés aláírásával kijelentik, hogy az ÁFA-törvény 142. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a fordított adózás alkalmazásának feltételei fennállnak.

6.4. A vállalkozói díj a Vállalkozó jelen Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítésének teljes költségét, azaz a közvetlen költséget és a fedezetet is fedezi. Közvetlen költség különösen az anyagköltség és a közvetlen gépköltség a fuvarozási és rakodási költséggel együtt, az építőipari rezsióradíj és az elektronikus közbeszerzési költségvetési kiírási program normatívái alapján számított munkadíj. Fedezet különösen a közvetlen költségek között nem szereplő általános költség (pl.: vám, a vállalkozás teljesítésével kapcsolatban felmerült egyéb költség, ideértve a felelős műszaki vezető által nyújtandó szolgáltatásokat is és minden egyéb mellékköltség; ajánlat mellékletei készítésének, a biztosítás, az engedélyeztetés, a szállítás, az ideiglenes szolgáltatások, a felvonulási terület, a

mintavételezés és ellenőrzés, az előre nem látható események és jogdíjak költségei stb. függetlenül azok jogcímétől), valamint a tervezett nyereség.

6.5. A vállalkozói díj kifizetése számla ellenében történik. A részszámlák és a végszámla kibocsátása az építési- és a pénzügyi ütemtervben (2. és 3. melléklet) meghatározott műszaki tartalomnak megfelelően történik.

6.6. Fizetési ütemezés:

6.6.1. Vállalkozó előleg kifizetését ***nem igényli***.

6.6.2. Vállalkozó – a 2. és a 3. melléklettel összhangban – a megvalósított műszaki tartalommal arányosan 2 darab részszámla és 1 darab végszámla benyújtására jogosult, az alábbiak szerint:

a) 1. részszámla: 25%-os leigazolt műszaki készültségnél a vállalkozói díj 25%-a;
b) 2. részszámla: 60%-os leigazolt műszaki készültségnél a vállalkozói díj 35%-a;
c) a fennmaradó vállalkozói díjra a végszámla a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be.

6.7. A Vállalkozó a munka elvégzését követően a Megrendelő műszaki ellenőre által igazolt munkák után és a fentiek szerint jogosult és köteles számlát kiállítani és eljuttatni Megrendelő részére.

6.8. A számla kézhezvételét követő 15 napon belül Megrendelő a teljesítés elfogadásáról a számlára történő – „a teljesítést igazolom" – rájegyzést követő aláírásával nyilatkozik, illetve szükség esetén közli kifogásait Vállalkozóval.

6.9. A szolgáltatás számla szerinti ellenértékének kiegyenlítésére a Vállalkozó számlájának benyújtását követően a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § -ában foglalt eltérésekkel a Kbt. 130. §-ában, továbbá a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben, a 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban és a 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaknak és a mindenkor hatályos Támogatási Szerződésnek megfelelően, a Vállalkozó fejlécben megjelölt bankszámlájának javára történő átutalással kerül sor.

6.10. Ha a szolgáltatás számla szerinti ellenértéke vagy annak egy része a Támogatási Szerződés szerinti projekt keretében a Támogatási Szerződés szerinti támogatás terhére elszámolható, azt részben Megrendelő, részben a Közreműködő Szervezet fizeti ki a Vállalkozó részére, a Támogatási Szerződés szerinti projekt keretében a Támogatási Szerződés szerinti támogatás terhére elszámolható összeg tekintetében a Támogatási Szerződés 1. mellékletében foglalt szállítói finanszírozásra irányadó szabályok szerint.

6.11. Megrendelő kijelenti, hogy a vállalkozói díj ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

6.12. Az adott pénzügyi ütem ellenértéke csak az ütemhez rendelt szolgáltatás maradéktalan teljesítését követően, a Megrendelő által meghatározott módon kiállított részteljesítési igazolás kiadása után kerülhet leszámlázásra és kifizetésre. A részszámla kifizetésének feltételeként a Megrendelő kérheti az adott részmunka elvégzésekor beépített anyagok és gyártmányok minőségi bizonylatolását. Ezen igazolás hiányában Megrendelő a nem igazolt anyagok értékének megtérítését megtagadhatja.

6.13. A számlán minden esetben fel kell tüntetni a Szerződés iktatási számát, a Szerződés tárgyát, a pályázat azonosító számát és a Vállalkozó jelen Szerződés fejlécében meghatározott adatait Ennek hiányában kiegészítés céljából – illetve egyébként, a számla keltétől számított 10 napon túl beérkező számla esetében – a számlát a Megrendelő visszaküldi a kibocsátó részére, amely esetben a Megrendelő késedelme kizárt.

6.14. A Vállalkozó a jelen Szerződésből eredő követeléseit harmadik személy javára nem engedményezheti, a Megrendelő jelen Szerződésből eredő követeléseivel szemben beszámításra nem jogosult.

6.15. Megrendelő az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ára tekintettel jár el a 200.000,- Ft – azaz kettőszázezer forint – feletti kifizetések tekintetében.

6.16. Megrendelő kijelenti, hogy részben saját, részben pályázati forrásból rendelkezik a jelen Szerződés 1.1. pontjában meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével.

6.17. Vállalkozó vállalja, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. A szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

7. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek, jótállás

7.1. Teljesítési biztosíték:

7.1.1. Vállalkozó a Szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékaként a 6.1. pont szerinti nettó vállalkozói díj 2%-ának megfelelő összeg, azaz **2.984.416,- Ft** összegű teljesítési biztosítékot nyújt az eredményes műszaki átadás lezárásáig terjedő időtartamra, amely a Vállalkozó választása szerint teljesíthető a pénzösszegnek a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetéssel, bankgarancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnyel.

7.1.2. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a 7.1.1. pontban foglalt teljesítési biztosíték rendelkezésre állását a szerződés megkötéséig a Megrendelő részére megfelelő módon – a bankgaranciáról szóló banki igazolás benyújtásával – igazolta.

7.1.3. Felek megállapodnak, hogy a teljesítési biztosíték érvényesítésére a 7.4.4. és a 7.5.1. pontokban meghatározott esetekben kerül sor.

7.1.4. *A teljesítési biztosíték formájától függően:* a bankgarancia összegének felszabadítására, illetőleg a Megrendelő fizetési számlájára befizetett összeg visszafizetésére az eredményes műszaki átadást követően, Vállalkozó írásos felszólítására és Megrendelő írásbeli engedélyével, a jólteljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátásának 7.2.2. pont szerinti igazolását követően kerülhet sor.

7.1.5. *A teljesítési biztosíték bankgarancia formájában történő teljesítése esetén:* amennyiben

Megrendelő a 7.1.3. pontban foglaltaknak megfelelően a bankgarancia formájában biztosított teljesítési biztosítékhoz hozzá kíván nyúlni, Vállalkozót írásban értesíteni köteles, a bank általi kifizetésnek pedig Megrendelő első írásos felszólítására meg kell történnie.

7.1.6. *A teljesítési biztosíték formájától függően:* amennyiben Megrendelő a 7.1.3. pontban foglaltaknak megfelelően a fizetési számlájára befizetett teljesítési biztosíték összegéhez hozzá kíván nyúlni, illetőleg e célból annak összegét a készfizető kezestől kívánja követelni, erről a Vállalkozót írásban értesíteni köteles.

7.2. Jólteljesítési biztosíték

7.2.1. Vállalkozó a Szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos jótállási és szavatossági igények biztosítékaként a 6.1. pont szerinti nettó vállalkozói díj 2%-ának megfelelő összeg, azaz **2.984.416,- Ft** összegű jólteljesítési biztosítékot nyújt a jótállási kötelezettséggel megegyező időtartamra, amely a Vállalkozó választása szerint teljesíthető a pénzösszegnek a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetéssel, bankgarancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnyel.

7.2.2. Vállalkozó a 7.2.1. pontban foglalt jólteljesítési biztosíték rendelkezésre állását köteles Megrendelő részére legkésőbb a műszaki átadás-átvétel lezárásáig megfelelő módon – a bankgaranciáról szóló banki igazolás, a számlára történő befizetésről szóló bizonylat vagy a biztosítási szerződés alapján kiállított, készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény benyújtásával – igazolni. Ennek hiányában a teljesítési igazolás nem állítható ki, Megrendelő pedig jogosult a meghiúsulási kötbér érvényesítésére.

7.2.3. *A jólteljesítési biztosíték formájától függően:* a bankgarancia összegének felszabadítására, illetőleg a Megrendelő fizetési számlájára befizetett összeg visszafizetésére a jótállási kötelezettség időtartamának lejártakor, Vállalkozó írásos felszólítására és Megrendelő írásbeli engedélyével kerülhet sor.

7.2.4. *A jólteljesítési biztosíték bankgarancia formájában történő teljesítése esetén:* amennyiben Megrendelő Vállalkozó jótállási kötelezettségeinek érvényesítése céljából a bankgarancia formájában biztosított jólteljesítési biztosítékhoz hozzá kíván nyúlni, Vállalkozót írásban értesíteni köteles, a bank általi kifizetésnek pedig Megrendelő első írásos felszólítására meg kell történnie.

7.2.5. *A jólteljesítési biztosíték formájától függően:* amennyiben a Megrendelő Vállalkozó jótállási kötelezettségeinek érvényesítése céljából a fizetési számlájára befizetett jólteljesítési biztosíték összegéhez hozzá kíván nyúlni, illetőleg e célból annak összegét a készfizető kezestől kívánja követelni, erről a Vállalkozót írásban értesíteni köteles.

7.3. Vállalkozó az egyik biztosítéki formáról a másikra áttérhet, a biztosítéknak azonban teljes összegben és teljes időtartamban folyamatosan rendelkezésre kell állnia.

7.4. Késedelmi kötbér:

7.4.1. Amennyiben a Vállalkozó – olyan okból, amelyért felelős – késedelmesen teljesít, úgy a Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult.

7.4.2. A késedelmi kötbér mértéke az eredménytelenül eltelt, a 4.2. pontban meghatározott teljesítési határidőtől számítva napi **0,2%**, alapja a nettó vállalkozói díj, maximuma 40 napi tétel.

7.4.3. A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.

7.4.4. A Megrendelőnek jogában áll a késedelmi kötbért az esedékes vállalkozói díjba beszámítani, vagy annak összegét a teljesítési biztosítékból érvényesíteni.

7.5. Meghiúsulási kötbér:

7.5.1. Jelen Szerződés teljesítésének Vállalkozó hibájából bekövetkező meghiúsulása esetén Megrendelő meghiúsulási kötbérre jogosult, azaz amennyiben:

i) a Vállalkozó a teljesítést megtagadja;
ii) a Vállalkozó a Szerződéstől jogellenesen eláll;
iii) a Szerződés teljesítése a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül;
iv) Megrendelő a Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatt a Szerződéstől eláll;
v) Vállalkozó ellen csőd- vagy felszámolási eljárás, vagy végelszámolás indul;
vi) Vállalkozó a jólteljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátását a 7.2.2. pont szerint nem igazolja.

7.5.2. Vállalkozó a meghiúsult teljesítés esetén a meghiúsulási kötbér érvényesítését elfogadja.

7.5.3. A meghiúsulási kötbér mértéke 20% (húsz százalék), az alapja a 6.1. pont szerinti nettó vállalkozói díj, azzal, hogy a 7.4. pont szerinti késedelmi kötbér összege a meghiúsulási kötbér összegébe beleszámít.

7.5.4. A Megrendelőnek jogában áll a meghiúsulási kötbér összegét a teljesítési biztosítékból is érvényesíteni.

7.6. A Megrendelő a kötbérigényét írásban köteles közölni a Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét.

7.7. A Megrendelő a kötbért akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. Érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. A szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését az erre vonatkozó szabályok szerint akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette.

7.8. Jótállás, szavatosság:

7.8.1. A Vállalkozót **14 hónapos**, egyes munkarészek tekintetében a 12/1988. (XII. 27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM együttes rendelet előírt jótállási (garanciális) kötelezettség terheli.

7.8.2. Vállalkozót a jogszabályban meghatározott időtartamban szavatosság is terheli.

7.8.3. A szavatossági és jótállási felelősség keretében a Vállalkozó köteles a feltárt és a Megrendelő által közölt hibákat saját költségére, az értesítéstől számított 15 napon belül kijavítani, a kifogásolt részt kicserélni, vagy a hibát saját költségén harmadik személlyel kijavíttatni (amennyiben az műszakilag nem lehetséges, 15 napon belül a javítást megkezdeni és megszakítás nélkül befejezni).

7.8.4. A jótállási idő lejárta előtt 30 nappal a Felek közösen vizsgálatot tartanak, és jegyzőkönyvben rögzítik az esetlegesen fennálló hibákat, valamint az azok kijavítására meghatározott határidőt.

8. A szerződés megszüntetése

8.1. A Megrendelő jogosult a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával a szerződést – a Ptk. 320. § (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel – azonnal hatállyal felmondani, ha a Vállalkozó súlyos szerződésszegést követ el. Súlyos szerződésszegésnek minősül Vállalkozó részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha

a) a Vállalkozó a munkát a 4.1. pontban meghatározott határidőt követő 10 napon belül nem kezdi el;
b) a Vállalkozó a Szerződés mellékletét képező mindenkori, aktualizált építési ütemtervben foglalt bármely határidőhöz képest 10 napot meghaladó késedelembe esik;
c) a Vállalkozó késedelme olyan mértékű, hogy eléri a kötbér maximális mértékét;
d) a Vállalkozó által foglalkoztatott munkavállalók nem rendelkeznek érvényes és hatályos munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel;
e) a Vállalkozó a Kbt. 128. § (2)-(3) bekezdésébe ütközően von be alvállalkozót a munkák elvégzésébe;
f) a Vállalkozó titoktartási kötelezettségét megszegi (11.2. pont);
g) a Vállalkozó ellen csődeljárást vagy felszámolási eljárást kezdeményeznek, vagy a Vállalkozó végelszámolását határozza el, avagy egyéb olyan körülmény merül fel a Vállalkozó érdekkörében, mely a Szerződés teljesítését meghiúsíthatja;
h) a Vállalkozó átalakul, vagy tulajdonosai összetételében, vagyonában olyan jelentős változás következik be, amely a Megrendelő megítélése szerint a jelen Szerződésben meghatározott kötelezettségek teljesítését veszélyeztetik.

8.2. A Vállalkozó jogosult a Szerződést 15 napos határidővel, a Megrendelőhöz címzett előzetes írásbeli értesítést követően felmondani, ha a Megrendelő a Vállalkozó a jelen Szerződés rendelkezéseinek betartásával készült, szabályosan kiállított, jogosan igényelt összegről szóló számlájának kiegyenlítésével a fizetési határidőhöz képest 60 napot meghaladó késedelembe esik.

8.3. A Megrendelő a jelen Szerződést 10 napos határidővel, a Vállalkozóhoz intézett előzetes írásbeli értesítést követően felmondhatja, ha erre hatósági kényszer okot ad (így például az építkezés hatóság részéről történő leállítása, amelynek oka a Megrendelő érdekkörén kívül merül fel).

8.4. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős. Ha azonban a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a Szerződéstől elállhat. Ha nem áll el, a Megrendelő utasítása szerint a Megrendelő kockázatára köteles a munkát elvégezni.

8.5. A Megrendelő – a 8.1. pontban foglaltakat ide nem értve – a Szerződéstől bármikor, indokolás nélkül elállhat, köteles azonban a Vállalkozó kárát megtéríteni. Amennyiben a Vállalkozónak a Megrendelő elállásáig a teljesítés érdekében költségei, kiadásai keletkeztek, bizonyos munkákat már elvégzett, anyagokat beszerzett, kártérítési igényének érvényesítésére Felek a 6.8. pontban foglaltakat (teljesítésigazolás) tekintik irányadónak.

8.6. A 8.1. pontban foglalt esetekben a Vállalkozó kártérítésre nem jogosult.

9. A szolgáltatás teljesítése alatti káresemény, biztosítás

9.1. A Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik legalább a jótállási időszak végéig terjedő, a káresemények számától függetlenül összesen legalább a nettó vállalkozói díj 20%-ának megfelelő biztosítási értékre vonatkozó építési-szerelési tevékenységet magában foglaló szakmai felelősségbiztosítással.

9.2. A biztosításnak ki kell terjednie a teljes szerződés szerinti munkákra, a káreseménnyel kapcsolatos többletköltségekre (romeltakarítás, szakértői költségek, stb.), a meglévő és szomszédos építményekre. A biztosításnak fedezetet kell nyújtania az építkezés folyamán az építési teljesítésben (meglévő szerkezetek, beépített anyagok, munka) keletkező károkra, a meglévő-megmaradó épületekben keletkező károkra, továbbá a harmadik személynek okozott dologi károkra és személyi sérülésekre is.

9.3. A Vállalkozó tevékenységével összefüggő, illetve a Szerződés időtartama alatt keletkező károkért a Megrendelő felelősséget nem vállal, és nem nyújt külön térítést a károk elhárítására.

9.4. A 9.1. pontban hivatkozott biztosítási szerződés másolata, valamint a Szerződés létrejöttét megelőzően utolsó ízben kiegyenlített biztosítási díj kifizetését igazoló dokumentum másolata a jelen Szerződés 4. mellékletét képezi. A biztosítás költségét a Vállalkozó viseli.

9.5. Amennyiben bármilyen káresemény következne be a munkaterületen, vagy az építőanyagok szállítása során, úgy a Vállalkozó a káreseményt, illetve annak körülményeit haladéktalanul köteles jelezni a Megrendelőnek. Amennyiben a kár a Vállalkozó, az alvállalkozója, vagy az érdekkörükbe tartozó személy magatartására vezethető vissza, úgy a Vállalkozó külön felszólítás nélkül köteles a keletkezett hibát kijavítani, és az okozott kárt teljes körűen megtéríteni.

10. A Felek képviselete, kapcsolattartás

10.1. Megrendelő a kivitelezés ellenőrzésére, illetve a szolgáltatás minőségi és mennyiségi felülvizsgálatára műszaki ellenőrt foglalkoztat, aki javaslattételi joggal rendelkezik a Megrendelő felé a szolgáltatás átvételével (amely az 5.4.7. pont szerinti szakmai teljesítésigazolás kiállításával jelent egyet) kapcsolatosan.

10.2. A műszaki ellenőrre vonatkozó adatok:

Név:	VATUKO Ingatlanfejlesztő Kft.
Székhely:	2740 Abony, Vasút 56.
Képviseli:	Kertész Attila
Tel.:	(+36-20) 939-0645
Fax:	(+36-53) 999-220
E-mail:	vatuko@gmail.com

10.3. A Felek a Szerződés teljesítésének elősegítése érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek meg az alábbiak szerint:

10.3.1. Kapcsolattartó a Megrendelő részéről:

Név: Boros Béla
Cím: 5200 Törökszentmiklós, Kossuth L. u. 135/A.
Telefon: 56/590-420
Fax: 56/591-437
E-mail: boros.bela@torokszentmiklos.hu

10.3.2. A Vállalkozó teljesítés során érdemi nyilatkozattételre jogosult képviselője:

Név: Nagy Róbert ügyvezető
Cím: 5000 Szolnok, Bástya u. 1.
Telefon: 56/513-155
Fax: 56/513-157
E-mail: bojtosbau@t-online.hu

10.3.3. A Vállalkozó felelős műszaki vezetői:

Építési felelős műszaki vezető (MV-Ép/A):

Név: Erdős Ferenc
Cím: 5000 Szolnok, Pólya T. u. 18.
Telefon: 20/464-9484
E-mail: erdosferenc@freemail.hu

Épületgépészeti felelős műszaki vezető (MV-Ép/ÉG):

Név: Maurer Árpád
Cím: 5000 Szolnok, Bálvány u. 1.
Telefon: 70/249-3152
E-mail: mauer.bojtosbau@gmail.com

Épületvillamossági felelős műszaki vezető (MV-Ép/ÉV):

Név: Tóth Róbert
Cím: 5000 Szolnok, Dobó I. út 6.
Telefon: 30/903-8928
E-mail: technovill@t-email.hu

10.4. A fenti személyek vagy azok adatainak változásáról a Felek egymást írásban, előzetesen, vagy amennyiben ez nem lehetséges, a változást követően haladéktalanul kötelesek értesíteni.

10.5. A másik fél kapcsolattartója részére megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében vagy adataiban bekövetkezett változásokat.

10.6. Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban – tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján – kell megtenni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették.

10.7. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette, arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

10.8. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz „nem kereste" jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.

11. Titoktartás

11.1. Felek a jelen Szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során vagy egyéb módon tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában egyik fél sem hozza nyilvánosságra vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Vállalkozó a birtokába került információkat kizárólag a jelen Szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel.

11.2. Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Megrendelő jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani, illetve választása szerint – a Ptk. 320. §-ának (3) bekezdésére figyelemmel – attól egyoldalú írásbeli nyilatkozattal elállni. A felmondás, illetve az elállás nem zárja ki a titoktartási kötelezettség megszegésére irányadó egyéb polgári- vagy büntetőjogi szankciók alkalmazását.

11.3. Vállalkozó vállalja, hogy a Ptk. 81. §-ának (3) bekezdésére figyelemmel üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen Szerződés lényeges tartalmáról. Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

11.4. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen szerződést, valamint a Vállalkozónak a Közbeszerzési Eljárásban tett nyertes Ajánlatát Megrendelő a honlapján közzéteszi, azok azon részeinek kivételével, amelyeket a Vállalkozó a Közbeszerzési Eljárás során üzleti titoknak minősített, feltéve, hogy azok nem ellentétesek a Kbt. 80. § (2)-(4) bekezdéseivel.

11.5. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. §-ának (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzések és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződések tekintetében ellenőrzési jogosultsággal bír.

12. Vitás kérdések rendezése

12.1. A Feleknek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a Szerződés keretében vagy a Szerződéssel kapcsolatosan felmerült. Minden, a Szerződés megkötése után felmerülő, a Szerződés teljesítését akadályozó körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni. Vitájuk rendezése érdekében mediátori közreműködést nem vesznek igénybe, jogvitájukat eseti vagy állandó választottbíróság elé nem terjesztik.

12.2. Ha a Felek a fent meghatározott módon 15 napon belül nem tudják megoldani a Szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett vitájukat, úgy a pertárgy értékétől függően a Szolnoki Törvényszék, illetve a Szolnoki Városi Bíróság jelen alávetési nyilatkozatukon alapuló kizárólagos illetékességét kötik ki.

13. Egyéb rendelkezések

13.1. Felek a Szerződést kizárólag írásban, a Kbt. 132. §-ában foglaltakra figyelemmel módosíthatják.

13.2. Amennyiben a jelen Szerződés valamely rendelkezése érvénytelen, végrehajthatatlan vagy azzá válna, úgy ez az egyéb rendelkezéseket nem érinti. A Felek kötelesek ebben az esetben mindent megtenni annak érdekében, hogy az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezést olyan rendelkezéssel helyettesítsék, amely az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezés gazdasági tartalmához legközelebb áll.

13.3. A teljesítés során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső mű felett – a vállalkozói díj kifizetésével egyidejűleg – a Megrendelő területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá korlátozás nélkül jogosult a mű átdolgozására, azzal, hogy Vállalkozót megilletik a szerző személyhez fűződő jogai, és Megrendelő szavatolja azok érvényesítését.

13.4. Felek a jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.), a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.), az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet és a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény, valamint a kapcsolódó hatályos jogszabályok rendelkezéseit tekintik irányadónak.

13.5. Ha a Szerződés teljesítése érdekében a vállalkozói oldalon projekttársaság jött létre, akkor a Szerződésben foglalt jogok és kötelezettségek a projekttársaság létrejöttének időpontjától a projekttársaságot illetik meg, illetve terhelik. A projekttársaság teljesítésére a Kbt. 129. § rendelkezései az irányadók.

13.6. A Szerződés a Felek általi aláírásának napján lép hatályba, és mindkét fél szerződésszerű teljesítésével – a 4.2., a 6.8. és a 7.8. pontokban foglaltakra figyelemmel – megszűnik.

13.7. Jelen Szerződés egymással mindenben szó szerint megegyező hat (6) eredeti példányban készült, amelyből Vállalkozó kettő (2), Megrendelő négy (4) eredeti példányt kap.

13.8. A Felek a jelen Szerződést mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

13.9. Az alább felsorolt mellékletek jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

1. **melléklet:** ajánlattételi felhívás és dokumentáció, Vállalkozó ajánlata
2. **melléklet:** építési ütemterv
3. **melléklet:** pénzügyi ütemterv
4. **melléklet:** biztosítási szerződés másolata, valamint a Szerződés létrejöttét megelőzően utolsó ízben kiegyenlített biztosítási díj kifizetését igazoló dokumentum másolata

5. melléklet: Támogatási Szerződés Vállalkozót érintő részei

.....	.....
dr. Juhász Enikő polgármester Törökszentmiklós Városi Önkormányzat (Megrendelő)	Nagy Róbert ügyvezető Böjtös-Bau Kft. (Vállalkozó)
P.H.	BÖJTÖS-BAU Kft. 5000 Szolnok, Szántó krt. 61-63. Adószám: 13713537-2-43 MKB: 10300002-45423486-00003285 OTP: 11745004-20112914 P.H.
Aláírás dátuma:	Aláírás dátuma:
2012. 08. 10. napján	2012. 08. 10. napján

Jogi ellenjegyzés:

Törökszentmiklós, 2012. 08. 10.

Dr. Ondok László aljegyző
Jogi ellenjegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

Törökszentmiklós, 2012. 08. 10.

SÖRÉNÉ SÁRKÁNY ERIKA
Pénzügyi ellenjegyző