

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. június 30. napján megtartott nyilvános ülésén.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal I. emeleti Díszterme

Jelen vannak: Markót Imre polgármester
Polgár András alpolgármester

Tanácskozási joggal:

Dr. Varga Imre jegyző
Dr. Ecseki Ildikó aljegyző

Bihari József képviselő
Budai Ferenc képviselő
Dancza Anikó képviselő
Hendrik Zoltán képviselő
Kiss Márk képviselő
Kovács László képviselő
Ladár György képviselő
Ónodi Erzsébet képviselő
Oravecz Tivadar képviselő
Révi Attila képviselő

Halászné Olcsák Andrea közpénzügyi osztályvezető
Marsi Péter városfejlesztési osztályvezető
Szegő János hatósági osztályvezető
Földi Zsolt tű.alezredes, kirendeltség vezető-Szolnoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség
Dékány László tű.alezredes Szolnoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség
Szolnoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnoksága
Kolozsvári Andrea intézményvezető-Törökszentmiklói Óvodai Intézmény
Dancza Istvánné intézményvezető-Törökszentmiklós Város Bölcsődéje
Őz Judit intézményvezető-Törökszentmiklói Szociális Szolgáltató Központ
Dr. Bartáné Molnár Edit intézményvezető-Törökszentmiklói Család-és Gyermejjóléti Központ
Ács Imre műszaki vezető-Törökszentmiklói Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft.

Nagy Dóra jegyzőkönyvvezető

Markót Imre polgármester köszönti a Képviselő-testület mai napra összehívott nyilvános ülésén megjelent képviselőket, a Polgármesteri Hivatal munkatársait és minden meghívott és megjelent vendéget.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület megválasztott 12 tagja közül jelen van 11 fő, 1 fő jelezte késését, az ülés határozatképes, azt megnyitja.

A Szervezeti és Működési Szabályzat 45. §-ában szabályozott írásbeli interpelláció, kérdés nem érkezett.

A két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló beszámoló az ülés előtt írásban kiosztásra került, melyet szóban ismertet.

Kérdés

Révi Attila képviselő elmondja, hogy a Magyar Telekommal egyeztetett polgármester úr az optikai kábelekkel kapcsolatban. A beszámolóban szerepel, hogy a járdák helyreállításáról szólt az egyeztetés. Egy helyen, de lehet, hogy több helyen is közutat át kellett vágni. Példaként említi a Vásárhelyi Pál utat. Kérdése erre irányulna, hogy ennek a helyreállításáról tud e esetleg információt, hogy mikorra várható?

Markót Imre polgármester ismerteti, hogy minden közterületi beavatkozás a KÜZ rendszeren keresztül történik. Minden optikai kábel kiépítésénél a járda felújítása a KÜZ rendszerben került feladatkiadásra, illetve itt követi nyomon a Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési osztálya. Az út helyreállítása is ugyanezen a rendszeren kapott engedélyt. Az, hogy mikor kerül helyreállításra, azt nem tudja megmondani, de a Városfejlesztési osztály pontos választ fog tudni adni a helyreállítás időpontjáról. A járda helyreállítások kerültek szóba az egyeztetésen, illetve a városközponti járdaburkolatok.

További kérdés nem hangzik el.

A Szervezeti és Működési Szabályzat 45. § (3) bekezdése alapján azonnali kérdések feltevésére ad lehetőséget képviselőként 1-1 percben.

Kérdés nem hangzik el

Kovács László képviselő köszönetét fejezi, hogy a Jókai úttól keletre eső lakatlan épületek előtti területeken lekaszálták a fűvet.

A Szervezeti és Működési Szabályzat 50. § (14) bekezdése szerint a bizottságok az átruházott hatáskörben hozott döntéseikről a Képviselő-testületet tájékoztatja. Kéri a bizottság elnökeit, hogy az átruházott hatáskörben hozott döntéseikről szíveskedjenek tájékoztatást adni.

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke ismerteti, hogy a bizottság 2022. június 27-i rendes ülésén a következő határozatokat hozta:

A 7431 helyrajzi számú terület haszonbérlojeként 3 év határozott időtartamra Nagy Ferencné magánszemélyt jelöli ki.

Az 1340 helyrajzi számú területből 10.000 m² nagyságú kaszáló haszonbérlojeként 3 év határozott időtartamra Kocsis Sándort jelöli ki.

Az 5200 Törökszentmiklós, Batthyány út 87-91. fsz. 6. ajtó bérlojeként 58 hónap határozott időtartamra Szikszai Leventét és Fűzfa Annamáriát jelöli ki.

Markót Imre polgármester ismerteti, hogy a költségvetési rendelet 7. § (2) bekezdése alapján a testületi ülések közötti átcsoportosításokról a soron következő ülésen számol be a Képviselő-testület részére. A legutóbbi átcsoportosításról szóló írásos tájékoztató kiosztásra került az ülés előtt. Az átcsoportosítás az intézményfinanszírozás előirányzat módosítását teszi szükségessé a KÜZ rendszer üzemeltetésével kapcsolatos feladatok elvégzésére. A költségvetés 12. számú melléklet kiadási előirányzatok között történik az átcsoportosítás. A 7.3. Költségvetési szervek finanszírozása előirányzat nő 11.260.000 Ft-tal az önkormányzatnál, míg a dologi kiadások előirányzata csökken 11.262.000 Ft-tal. A Törökszentmiklósi Polgármesteri Hivatalnál ugyanezek az összegek jelennek meg a 14. számú mellékletben a bevételi és kiadási előirányzatok módosításánál. Az Önkormányzati

támogatás előirányzata nő 11.262.000 Ft-tal és a dologi kiadások előirányzata nő 11.262.000 Ft összeggel. Ennek az oka, hogy a feladat az Önkormányzattól a Polgármesteri Hivatalhoz került át.

A napirend előterjesztése és elfogadása következik.

Markót Imre polgármester tájékoztat, hogy a meghívóban kiküldött napirendi pontokat javasolja megtárgyalni azzal a kiegészítéssel, hogy a zárt ülés napirendjéről kerüljön levételre a „Törökszentmiklós 3. szegregátum fejlesztése” című TOP-4.3.1-16-JN1-2020-00007 azonosítójú Európai Unió forrás felhasználásával megvalósuló projekt megvalósításáról” szóló előterjesztés. Ennek az oka, hogy a Magyar Államkincstárral a héten egyeztetések történtek, és ami az előterjesztésben szerepel, azon változtatni szükséges, így később kerül megtárgyalásra a napirendi pont. A beszámolókkal kapcsolatban elmondja, hogy alezredek javasolják, hogy a két napirendi pont kerüljön megcserélésre. Első napirendi pontként kerüljön megtárgyalásra a „Szolnoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség Szolnoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2021. évi tevékenységéről” szóló beszámoló, második napirendi pontként a „Szolnoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2021. évi tevékenységéről” szóló beszámoló.

A napirendekkel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a teljes ülés napirendjét. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 11 tagja 11 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

129/2022. (VI.30.) Kt. számú

Határozat

Napirendi elfogadásáról

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 8/2017. (II.23.) számú Önkormányzati rendelet 25. § (3) bekezdése alapján az alábbiak szerint hagyja jóvá az ülés napirendjét:

Nyilvános napirendi pontok:

1.	Beszámoló a Szolnoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség Szolnoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2021. évi tevékenységéről
	Előterjesztő: Dékány László tű. alezredes
2.	Tájékoztató a Szolnoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2021. évi tevékenységéről
	Előterjesztő: Földi Zsolt tű. alezredes, kirendeltség vezető
3.	A Törökszentmiklósi Óvodai Intézményben, a 2022/2023-as nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározásáról, csoportlétszám túllépésének engedélyezéséről
	Előterjesztő: Kolozsvári Andrea intézményvezető
4.	Törökszentmiklósi Család- és Gyermekjóléti Központ 2021. évi szakmai beszámolója
	Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelőadó: Dr. Bartáné Molnár Edit intézményvezető
5.	A személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások térítési díjának

	megállapításáról szóló 10/2020. (III. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról
	Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelődő: Őz Judit intézményvezető
6.	A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjának megállapításáról szóló 16/2021. (VI.14.) önkormányzati rendelet módosításáról
	Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelődő: Dancza Istvánné intézményvezető
7.	A vásárok és piacok fenntartásáról szóló 31/2015. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításáról
	Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelődő: Ács Imre műszaki vezető
8.	Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 26/2017. (XII.01) rendelet módosítása
	Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelődő: Marsi Péter városfejlesztési osztályvezető
9.	Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2017. (II.24.) rendelet módosításáról
	Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelődő: Dr. Varga Imre jegyző Dr. Ecseki Ildikó aljegyző
10.	Előterjesztés a 2. számú fogorvosi körzet megszüntetéséről
	Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelődő: Hasznos-Pozderka Judit osztályvezető
11.	Törökszentmiklói Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetői munkakörének betöltésére kiírt pályázatról
	Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelődő: Hasznos-Pozderka Judit osztályvezető
12.	Előterjesztés Törökszentmiklós, Surjányi településrészen posta üzemeltetéséről
	Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelődő: Kleinné Nagy Magdolna osztályvezető-helyettes
13.	Előterjesztés Törökszentmiklós Város hatályos településrendezési eszközeinek módosításairól
	Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelődő: Tekse András főépítész
14.	A TOP Plusz-3.1.2-21. azonosítószámú „Szociális célú városrehabilitáció (ESZA+)” című pályázat megvalósításához konzorciumi megállapodás elfogadásáról
	Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelődő: Marsi Péter városfejlesztési osztályvezető

1. NAPIRENDI PONT

Beszámoló a Szolnoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség Szolnoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2021. évi tevékenységéről

Markót Imre polgármester köszönti alezredes urat és szóbeli beajánlásra megadja a szót.

Dékány László tű. alezredes az írásbeli beszámolóját szeretné kiegészíteni azzal, hogy a Szolnoki Tűzoltóság 2021. évben a szakmai elvárásnak megfelelően végezte a tevékenységét. A működési területükön 24 település található. Ezen a 24 településen 160.000 ember él és

ezeknek az embereknek látják el az élet és vagyonvédelmét. Uniós elvárás, hogy a jelzéstől számítva 25 percen belül kiérkezzen az első egység a káresethez. Ezt egyedül nem tudnák megvalósítani, mivel nagy a területük és ezért szükségük van más tűzoltóságokra, akik segítik a munkájukat. Az egyik ilyen tűzoltóság a Törökszentmiklósi Önkormányzati Tűzoltóság, akik nagy segítséget nyújtanak a területek védelmében. 250 esetben volt jelzés a Törökszentmiklósi Tűzoltóságnak. Mintegy 30 esetben kellett segíteniük, mivel a Törökszentmiklósi egységek ezt nem tudták volna főszámolni. Közös számolták fel ezeket a káreseteket. Kettő olyan esemény volt Törökszentmiklóson, amit érdemes megemlíteni. A 46-os út mellett volt egy mezőgazdasági terület, ahol nagy fólia sátrak égtek le, illetve két gázpalack felrobbant, szerencsére személyi sérülés nem történt, valamint volt egy bontásban lévő festékház, ahol elég jelentős beavatkozásra volt szükség. A szolnoki Tűzoltóság és a Törökszentmiklósi Önkormányzati Tűzoltóság mellett van még öt tűzoltó egyesület, aki beavatkozást vállalt, sőt kettő olyan, akinek önálló működési területe van. Az egyik a Kőtelek ÖTE, míg a másik az Életjel ÖTE, akik segítik a munkájukat.

A tűzoltóság a tűzoltási és műszaki mentés mellett besegít a hatósági tevékenységekbe és előkészítik a hatósági tevékenységeket. Példaként megemlíti, hogy a szabadtéri tüzeknél felveszik a jegyzőkönyvet, amelyekenél a hatósági osztály eljár vagy kéménytüzeknél szénmonoxid mérgezésnél elkészítik a jegyzőkönyveket és felterjesztik a hatósági osztály részére, hogy el tudjanak járni ezekben az ügyekben. Helyi ismereti gyakorlatokat úgy szerveznek, hogy hatósági szemlére mennek körbe és hogyha találkoznak valamilyen szabálytalansággal – azért, hogy megelőzzék a bajt - akkor felhívják a létesítmények figyelmét, hogy mire készüljenek fel, miket kell elhárítaniuk. Egy kis idő után a hatósági osztály is kivonul, hogy a hiányosságokat felszámolták e. Ez mellett a tűzoltóság nem csak tűzoltási feladatokat lát el, hanem polgári védelmi feladatokat is ellátnak. Két járás tartozik hozzájuk és két katasztrófavédelmi megbízott látja el a feladatait, tartja a kapcsolatot az önkormányzatokkal. Különböző feladatok vannak, amelyeket felügyelnek. Példaként említi a befogadó helyeknek az ellenőrzését, fák, fasorok, lakossági bejelentéseknek az ellenőrzése, lakosság riasztó eszközök, vízelvezető árkok, vízkár elhárítási tervek, víztározók és kockázati helyeknek a felmérése, amelyekben részt vesznek.

Kérdés

Kiss Márk képviselő elmondja, hogy nagy meleg van az egész országba. Közli, hogy a mezőgazdaságban dolgozik és az elmúlt héten Martfű mellett egy komoly tarlótüz keletkezett, amit sikerült eloltani. Kérdése erre irányulna, hogy fel vannak e készülve arra, hogy az előforduló tüzeket a környéken is hatástalanítani tudják minél hamarabb?

Dékány László tű. alezredes válaszában elmondja, hogy fel vannak rá készülve. Mintegy 20 fővel látják el a készenléti szolgálatot, három gépjármű fecskendővel, egy vízz szállítóval, valamint ebben a száraz időszakban az ÖTE-kal rendszeresen tartják a kapcsolatot, hogyha az egységeik kevesen lennének, akkor rásegítenek a tűzoltásra. Ha nagyobb esemény van, akkor nem csak a Szolnoki tűzoltók, hanem a környező városokból a hivatásos egységektől is érkeznek fecskendők és vízz szállítók a tüzeset megfékezésére. A tulajdonosoknak is érdeke, hogy minél hamarabb el legyen oltva a tűz, ezért munkagépekkel körbetárcsázzák a területet. A katasztrófavédelmi megbízottak ellenőrzik ezeket a lebiztosított eszközöket, hogy milyen eszközöket tudnak igénybe venni az adott településen a tűzoltás és a műszaki mentés érdekében.

Hozzászólás

Markót Imre polgármester észrevételt tesz. A Törökszentmiklós Városi Önkormányzat tulajdonában van a volt VEGYTEK telephely, amelyen működik egy fafeldolgozó vállalkozás. Az elmúlt években több alkalommal ki kellett vonulnia a tűzoltóságnak.

Rendszeresen a faforgács, illetve a fűrészpor tároló szokott belobbanni, valamint a porleválasztó. Ezzel kapcsolatban az önkormányzat hivatalosan is megkereste a Megyei Katasztrófavédelmi Kirendeltséget, hogy megfelelő felszereltsége van-e az üzemnek, illetve minden előírást betartanak-e a tevékenység során. A környékben lakóépületek vannak, másrészt az épületben is jelentős kár keletkezhet, illetve a munkavállalók életének biztonsága is fontos. Ezzel kapcsolatban jelzéssel élne parancsnok úr felé. Úgy gondolja, hogy nem a hatáskörük, mivel a védelemben vesznek részt, míg a hatósági feladatokat nem ők látják el. Úgy emlékszik, hogy a megkeresésre nem érkezett válasz. Kérdése, hogy kihez kell majd ezzel kapcsolatban fordulnia az önkormányzatnak, hogy választ kapjon a kérdésekre?

Dékány László tű. alezredes megkéri Polgármester urat, hogy küldje meg részére az említett levelet és utána jár a dolognak.

További kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 11 tagja 11 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

130/2022. (VI.30.) számú

H a t á r o z a t a

A Szolnoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség Szolnoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2021. évi tevékenységéről

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szolnoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség Szolnoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnoksága 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolóját megismerte és elfogadta.

Markót Imre polgármester köszöni a Szolnoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság egész éves munkáját és jó egészséget kíván!

2. NAPIRENDI PONT

Tájékoztató a Szolnoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2021. évi tevékenységéről

(Ladár György képviselő megérkezett, így a Képviselő-testület létszáma 12 fő.)

Földi Zsolt tű. alezredes, kirendeltség vezető elmondja, hogy parancsnok úr elmondta azt a tevékenységet, amelyet a kirendeltség közösen a parancsnoksággal együtt elvégez. Parancsnok felvázolta, hogy amikor ki mennek egy helyszínre, akkor hatósági szemlélettel néznek körbe. Amikor szabálytalanságot tapasztalnak, akkor részükről egy hatósági „aktust” von maga után. Minden egyes esetben, amikor a parancsnokság szabálytalanságot észlel – akár a törökszentmiklósi faüzemnél is – akkor a hatósági osztály részéről kimennek és megnézik azt, hogy a szabályoknak megfelel-e maga az üzem, illetve a tevékenységben van-e olyan feltárandó probléma, amire a hatósági osztály részéről javaslattal vagy szankcióval tudnak a későbbiekben élni.

A törökszentmiklósi faüzemnél az elszívóban keletkezett tüzeset miatt voltak kint a kollégák. A hatósági osztályt több esetben kiküldte. Abban az esetben, hogyha orvosolandó probléma

volt vagy technológiából keletkezett, azt az üzem módosította. A megkeresésének utána fog nézni és meg fogja válaszolni polgármester úr részére.

Markót Imre polgármester közli, hogy a Megyei Igazgatóságnak lett megküldve a levél. Valószínű, hogy kirendeltség vezető úrnak nincs hatásköre.

Földi Zsolt tű. alezredes, kirendeltség vezető meg tudja kérdezni, hogy mi volt az a szakmai kérdés, amely a levélben állt.

Markót Imre polgármester elmondja, hogy meg tudja küldeni az önkormányzat közvetlenül a kérdéseket kirendeltség vezető úrnak.

Földi Zsolt tű. alezredes, kirendeltség vezető ismerteti, hogy parancsnok úr által említett polgárvédelmi szakterület is elvégzi a tevékenységét. Több esetben voltak hőségriasztásoknál, vízosztásoknál, csomópontoknál. A kollégák folyamatosan dolgoznak. Azt látja, hogy a vagyonvédelem és a tűzbiztonság megfelelő állapotban van Szolnok megye területén. Úgy gondolja, hogy a 2021. évben a Covid járvány okozta nehézségek ellenére is a hatósági, ipar biztonsági, polgár védelmi tevékenységüket végre tudták hajtani.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 12 tagja 12 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

131/2022. (VI.30.) számú

H a t á r o z a t a:

A Szolnoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2021. évi tevékenységéről

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat-és hatáskörében eljárva, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 1. § (2) bekezdése és 2. § (2) bekezdése alapján az alábbi döntést hozza:

1. Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szolnoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2021. évi tevékenységéről szóló tájékoztatóját megismerte és elfogadta.

Markót Imre polgármester köszöni Földi Zsolt kirendeltség vezető úrnak a beszámolóját és a Szolnoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség munkatársának köszönik az elmúlt években végzett munkáját, jó egészséget kíván!

3. NAPIRENDI PONT

A Törökszentmiklósi Óvodai Intézményben, a 2022/2023-as nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározásáról, csoportlétszám túllépésének engedélyezéséről

Kolozsvári Andrea intézményvezető ismerteti, hogy a Nemzeti Köznevelésről szóló törvény alapján nyújtotta be az előterjesztést, ami arra kötelezi a fenntartót, hogy minden évben állapítsa meg, hogy hány óvodai csoport indítható a következő nevelési évben. A Köznevelési törvény 4. számú melléklete alapján látható a becsatolt dokumentumban, hogy 13 főtől indítható egy óvodai csoport és maximum 25 fő vehető fel. Az egy óvodai csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb 20 %-kal átléphető. Továbbá függetlenül az indítható csoportok létszámától, akkor is, ha a nevelési év során az új gyermekek átvétele, felvétele miatt indokolt. Azért tartották fontosnak beadni a kérelmüket, hiszen az óvoda egész évben vesz föl gyermekeket, nem csak bizonyos időpontokban, mint az iskola, hanem folyamatosan felvevő intézmény. Egy óvodai csoportban átlépheti a 25 főt a felvett gyerekek száma. Szeretnék, hogyha a speciális csoportjuk tovább működhetne, ezért 23 integrált és 1 részben integrált csoport indítását kérelmezi a Képviselő-testülettől.

Bizottsági vélemény

Budai Ferenc az Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke ismerteti, hogy az előterjesztést a bizottság megtárgyalta és úgy látja, hogy az egyes intézmény-egységek leterheltsége közel azonos, 100 % körül mozog minimális eltérések vannak. Az előterjesztés tartalmazza azt a 20 %-os létszámbővítési lehetőséget, amelyet intézményvezető asszony is említett, így egyhangúan támogatta a bizottság az előterjesztést és elfogadásra ajánlja a Képviselő-testületnek.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 12 tagja 12 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

132/2022. (VI.30.)

H a t á r o z a t a:

A Törökszentmiklósi Óvodai Intézményben a 2022/2023-as nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározásáról, csoportlétszám túllépésének engedélyezéséről.

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (7) bekezdése, 83. § (2) bekezdés d) pontja és 4. melléklete alapján az alábbi döntést hozza:

1. A Törökszentmiklósi Óvodai Intézményben a 2022/2023-as nevelési évben az indítható részlegesen integrált óvodai csoportok száma: 1, az integrált óvodai csoportok száma: 23.
2. Engedélyezi a Törökszentmiklósi Óvodai Intézményben, a 2022/2023-as nevelési évben, minden óvodai csoportban, az egy óvodai csoportra megállapított maximális gyermeklétszám (25 fő) legfeljebb húsz százalékkal történő túllépését. A maximális gyereklétszám óvodai csoportonként: 30 fő.

Határidő: azonnal

Felelős: Törökszentmiklósi Óvodai Intézmény vezetője

Óvodai csoportok létszámának tervezése 2022/ 2023.						
óvoda neve, címe	csoportok neve, típusa, száma	várható tényleges gyermek létszám	SNI		várható számított gyermek létszám	kihasználtság
			csoportlétszám számításnál 2 főként kell figyelembe venni	csoportlétszám számításnál 3 főként kell figyelembe venni		
Aranyalma Tagintézmény Almásy u. 9.	Mókus- vegyes csoport	23	0	0	23	100%
	Margaréta- vegyes csoport	22	1	0	23	
	Katica vegyes- csoport	22	0	0	22	
	3	67	1	0	68	
Aranykapu Tagintézmény Arany J. u. 22.	Csillag- nagycsoport	20	1	0	21	96%
	Süni- középsőcsoport	21	0	0	21	
	Pillangó-kiscsoport	28	0	0	28	
	Katica-nagycsoport	17	2	0	19	
	4	86	3	0	89	
Nappfény Tagintézmény Bajcsy-Zs. u. 9.	Katica-vegyes csoport	23	0	0	23	111%
	Maci-nagycsoport	21	1	0	22	
	Pillangó-középső csoport	22	0	0	22	
	Süni-kiscsoport	24	0	0	24	
	4	90	1	0	91	
Napralforgó Tagintézmény Kossuth u. 21.	Margaréta-kiscsoport	21	0	0	21	91%
	Vackor-nagycsoport	20	0	0	20	
	Katica-középső csoport	19	0	0	19	
	3	59	0	0	60	
Nytitnikék Tagintézmény Damjanich u. 23.	Katica-kiscsoport	18	0	0	18	100%
	Süni-középsőcsoport	23	0	0	23	
	Maci-nagycsoport	25	0	0	25	
	3	66			66	
Százszorszép Tagintézmény Herman O. u.2/a	Katica-kiscsoport	18	0	0	18	82%
	Gomba-középső csoport	19	1	0	20	
	Mókus-nagycsoport	23	2	0	25	
	3	60	3	0	63	
Tulipánkert Tagintézmény Hunyadi u. 14.	Maci-középső csoport	21	2	1	25	97%
	Tapsi-kiscsoport	18	0	0	18	
	Katica-nagycsoport	22	2	0	24	
	Pillangó- részlegesen integrált	6	0	6	18	

	vegyes csoport					
	4	67	4	7	85	
intézményi összesen:	24	496	12	14	522	97%

4. NAPIRENDI PONT

Törökszentmiklósi Család- és Gyermekjóléti Központ 2021. évi szakmai beszámolója

Dr. Bartáné Molnár Edit intézményvezető ismerteti, hogy a Gyermekvédelmi törvényről szóló és a Gyámügyi Igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint a Szociális igazgatásról és Szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján az intézmény elkészítette ebben az évben is a szakmai tevékenységéről szóló beszámolót. Kéri a határozati javaslat mellékletét képező beszámoló megtárgyalását és elfogadását.

Bizottsági vélemény

Kovács László a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság elnöke közli, hogy a bizottság megtárgyalta a beszámolót, melyet részletesnek és alaposnak ítélt meg, ezért a bizottság egyhangúlag támogatta az előterjesztést és elfogadásra ajánlja a Képviselő-testület részére.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 12 tagja 12 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

133/2022. (VI.30.) számú

H a t á r o z a t a

Törökszentmiklósi Család- és Gyermekjóléti Központ 2021. évi Szakmai Beszámolójának elfogadásáról

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező, a Törökszentmiklósi Család- és Gyermekjóléti Központ Szakmai Beszámolóját megismerte és azt elfogadja.

Törökszentmiklósi Család- és Gyermekjóléti Központ
5200 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos u. 126. IV. em.
info@tmcsgyjk.hu
56-553-787, 56-553-788

SZAKMAI BESZÁMOLÓ
A TÖRÖKSZENTMIKLÓSI CSALÁD – ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT
MUNKÁJÁRÓL
2021.

Az intézmény szolgáltatási körébe tartozó feladatait a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) és a Gyermekvédelemről és a gyermekjóléti igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.), a végrehajtásukra kiadott kormányrendeletek és ágazati miniszteri rendeletek, protokollok, valamint Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének rendeletei határozzák meg.

Az intézmény adatai, szervezeti egységei

neve: Törökszentmiklósi Család és Gyermekjóléti Központ

A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása a beszámolási időszakban:

889900 Mászová nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti megjelölése a beszámolási időszakban:

104042 – Család-és gyermekjóléti szolgáltatások

104043 – Család-és gyermekjóléti központ

104044 -- Biztos Kezdet Gyerekház

Az intézményben az ellátást és szolgáltatást biztosító szakmai önálló szervezeti egységek szakfeladatait és az intézményi struktúrát részletesen a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. Az intézmény szakmai, szervezeti egységei és hatásköreiben meghatározott feladatok közötti megosztásáról az intézmény vezetője gondoskodik, a szervezeti egységeket szakmai vezetők irányítják, akiket az intézményvezető bíz meg.

Az intézmény feladatait 2021-ben, az alábbi önálló szakmai szervezeti egységek útján látta el.

Család- és gyermekjóléti szolgálat 5200 Törökszentmiklós, Kossuth L. u. 126. IV. em.

Család- és gyermekjóléti központ 5200 Törökszentmiklós, Kossuth L. u. 126. IV. em.

Cserhaj Biztos Kezdet Gyerekház 5200 Törökszentmiklós, Bacsó Béla u. 2/a.

I. Az intézmény által nyújtott ellátások bemutatása

Intézményünk három szolgáltatási tevékenységet lát el.

1. Család-és Gyermekjóléti Szolgálat

- Általános személyes segítő szolgáltatás
- Általános gyermekjóléti szolgáltatás
- Veszélyeztetettség észlelő-és jelzőrendszer működtetése

2. Család-és Gyermekjóléti Központ

- Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó feladatok
- Tanácsadói tevékenységek
- Speciális szolgáltatások:
 - o óvodai és iskolai szociális munka
 - o kapcsolattartás biztosítása
 - o készenléti szolgáltatás
 - o szociális diagnózis felvétel
 - o pszichológiai tanácsadás

3. Biztos Kezdet Gyerekház

A Biztos Kezdet program alap gondolata az esélyek megteremtése, illetve a képességek kibontakoztatásának biztosítása. Olyan prevenciós program, amelynek segítségével reális

lehetőség nyílik az eltérő élethelyzetből induló gyermekek számára a lehető legkorábban történő probléma-felismerésre, a korai, célzott képesség fejlesztésre, a nagyon korán jelentkező hátrányok mérséklésére, a lemaradás, kirekesztődés elkerülésére.

Célunk a gyermekek törvényben foglalt jogainak érvényesítéséhez, a szülői kötelességek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez és megszüntetéséhez nyújtott széleskörű, szükség esetén alternatív eszközöket is alkalmazó szociális munka végzése. Támogatást nyújtunk a gyermekek ellátására, gondozására, testi, szellemi fejlődésére, szocializációjára vonatkozó szülői, gondozói, támogatói tevékenység ellátásához.

Feladatunk, hogy együttműködjünk a szociális és gyermekjóléti ellátó tevékenységhez kapcsolódó más szervezetekkel és intézményekkel és figyelemmel kísérjük a szociális és gyermekjóléti ellátások kapcsolódó jogszabályi változásait.

Intézményünk rendszerszemléletű szociális munka keretében komplex segítséget nyújt az intézmény szolgáltatásait igénybevevők önálló életvitelének és készségeinek erősítéséhez.

Alapelveink

Munkánk során elsődleges alapelvünk az elesetteken való segítség, az előítélet mentesség, az egyenlő bánásmód, az emberi méltóság tiszteletben tartása, a humánus, az empátia, a prevenció, a komplex problémamegoldás, valamint a személyi-, emberi- és gyermeki jogok védelme és tiszteletben tartása.

Segítő tevékenységünket a Szociális Munka Etikai Kódexében foglalt szakmai etikai normáknak megfelelően végezzük.

1. A család-és gyermekjóléti szolgálat ellátja a Szt. 64.§-ban meghatározott családsegítést és a Gyvt. 39.§-ban leírt gyermekjóléti szolgáltatást, valamint a 40.§-ban szabályozott család-és gyermekjóléti szolgálat feladatait. Az Szt.-ben foglaltak szerinti családsegítés, szociális és mentálhigiénés problémák esetén az életvezetési nehézségek elhárítása és feloldása, továbbá a helyi szociális szükségletek feltárásának és megoldásának elősegítése a feladata.

A családsegítő szolgáltatáson belül:

- tanácsadást biztosít - a szociális, életvezetési és mentálhigiénés problémákkal küzdők, - az anyagi nehézséggel küzdők, a tartós munkanélküliek, fiatal munkanélküliek, az adósság terhekkel küzdők, a lakhatási problémákkal és a fogyatékossgal, krónikus betegséggel, szenvedélybetegséggel, pszichiátriai betegséggel, kábítószer-problémákkal élők számára
- szociális segítőmunkát végez a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítés céljából.
- biztosítja a veszélyeztetettség észlelő-és jelzőrendszer működtetését
- közösségfejlesztő programokat szervez, valamint
- egyéni és csoportos készségfejlesztést biztosít

Gyermekjóléti szolgálatként:

a Gyvt.-ben foglaltak szerint biztosítja a gyermekek testi, lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését. Ennek érdekében szociális segítőmunkát végez. Feladata a családon belüli erőszak gyermekáldozataival való kiemelt foglalkozás, gyermekpszichológiai tanácsadáshoz, fejlesztőpedagógiai tanácsadáshoz való hozzájárítás szervezése.

2.

A család-és gyermekjóléti központ a Gyvt. 40/A.§-ban meghatározott feladatokat látja el:

- biztosítja a gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenység keretében, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése és a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében végzendő esetmenedzseri feladatokat,
- a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat szintén biztosítja, különösen:
 - készenléti telefon ügyelet - kapcsolattartási ügyelet, - óvodai és iskolai szociális munka,
 - jogi tájékoztatás, - pszichológiai tanácsadás, - szociális diagnózis felvétel

3.

Cserhaj Biztos Kezdet Gyerekház

A Biztos Kezdet Gyerekház olyan kisgyermekes családokat érintő szolgáltatás, amely hozzájárul az egyéni és társadalmi hátrányokból fakadó kockázatok csökkentéséhez, elkerüléséhez, és a szegénység újra termelődésének megakadályozásához.

A Gyerekház a leghátrányosabb helyzetű települési szegregátumokban a 0-3 éves gyermeket nevelő családok felkutatására és a szolgáltatásokba történő bevonására törekszik a település legrosszabb helyzetben lévő családjainak elérése és a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges motiváció kialakítása révén. A kötelező óvodáztatás kezdetének leszállításával a Biztos Kezdet Gyerekház elsősorban a 3 év alatti gyerekekre koncentrál, hiszen egyik célja az óvodára való felkészülés támogatása.

A program meghatározó eleme a szülők aktív részvétele, a velük való tartalmas együttműködés, a szülői kompetenciák megerősítése, a családok egészségügyi, szociális, gyermekjóléti, oktatási, munkaügyi szolgáltatásokhoz való hozzájutásának segítése. Az együttműködés célja továbbá a tanulási motiváció felkeltése, a képzettség hiánya miatt a munkaerő-piacról kiszoruló fiatal szülők foglalkoztathatóságának javítása.

Az intézmény feladatainak ellátására vonatkozó szakmai program megvalósulása

2021. évi feladataink megvalósulását az előző esztendőhöz hasonlóan a rendkívüli helyzet okozta, folyamatosan változó körülményekre reagáló tevékenység és a koronavírus-járvány kapcsán meghozott központi beavatkozásoknak, vonatkozó jogszabályoknak való megfelelés nagymértékben befolyásolta.

A fent bemutatott alaptevékenységeken kívül fontos feladatunk még, hogy munkánkról, szolgáltatásainkról a lakosságot széles körűen tájékoztassuk, ennek érdekében faliújságunk folyamatos frissítése és szórólapok alkalomra történő megjelenése volt a célunk. A szakmai munka folyamatos fejlesztése, a szakmai tudás karbantartása és bővítése érdekében tervünk volt képzéseken, konferenciákon történő aktív, rendszeres részvétel (elsősorban térítésmentesen elérhető lehetőségek), azonban a veszélyhelyzet kialakulását követően tevékenységünk több eleme az elektronikus térbe került, így a képzéseken, továbbképzéseken való részvétel, valamint a lakosság tájékoztatása is. Bizonyos tanácsadások, kapcsolat felvételek, kapcsolattartások megvalósultak telefonos beszélgetések alkalmával, azonban a személyes találkozások, környezettanulmányok elkészítése, a terepen történő munka személyes jelenlétet igényelt, így ezeket természetesen a védelmi szabályok betartásával változatlanul elvégeztük. A bejáratí ajtó mellett alakítottunk ki ügyfélfogadásra alkalmas helyet, így elkerültük a szoros, kis

légtérben történő találkozásokat, így a szolgáltatások nem csorbultak a veszélyhelyzet kialakulását követően sem, inkább talán új elemekkel is bővült a tevékenység, rugalmasan reagálva az igényekre.

Önálló munkakör az óvodai és iskolai szociális segítők feladatköre, akik a köznevelési intézmények munkatársaival kezdeményeznek aktív, a gyermekek problémáira, szocializációs elakadásaira fókuszáló, a gyermekek veszélyeztetettségét megelőző szakmai együttműködést. Ehhez szükséges és elengedhetetlen az adott gyermekintézmények nyitottsága, fogadókészsége, amely a 2021-es esztendőben elfogadóbb lett, talán a munkatársak iskolai-óvodai lemorzsolódást csökkentő aktív tevékenységének és a szolgáltatási paletta színesítésének köszönhetően is. A vírushelyzet okozta nehézségek miatt az óvodai iskolai szociális segítők szintén tevékenységeik átalakítására kényszerültek.

Átfogó szakmai tevékenységek

Adományok gyűjtése és osztása

Intézményünk munkatársai folyamatosan gyűjtenek és közvetítenek adományokat, főként ruhát, játékot és élelmiszert sikerült a tavalyi évben kiosztanunk. A gyűjtött adományok gyorsan gazdára találnak, mindhárom szakmai egységünkben szabadpolcos, illetve névre szóló adományközvetítés folyik. Karácsonykor polgármester úr segítségével karácsonyi csomagot tudtunk kiosztani néhány jövedelemnélküli ügyfelünknek.

Jó kapcsolatot ápolunk több civilszervezettel, főként a Szolidaritás és a Katolikus Karitászzervezettel szoros az együttműködésünk.

Biztos Kezdet Gyerekházunk szintén sikeresen mozgósít erőforrásokat, főként élelmiszer adományok közvetítésével és szétosztásával, előfordul azonban bútor és játék adományok közvetítése is.

Kollégáink a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság szolnoki irodájával együttműködve havi rendszerességgel segítenek a TÁMOP élelmiszersomagjainak kiosztásában, negyedévente pedig a megváltozott munkaképességű lakosok kapnak élelmiszersomagot közvetítésünk eredményeként.

Intézményen belül folyó szakmai együttműködés

Sikerként éljük meg – ellentétben az országos tapasztalattal -, hogy az intézmény szervezeti egységei között nem alakult ki rivalizálás, hierarchia konfliktus, a kialakult szakmai stábok egymás munkáját segítő és erősítő közösséggé alakultak. Meg tudtuk őrizni a munkatársak között a szakmai együttműködést, együtt gondolkodást, az egymást támogató szemléletet. Esetleges problémák esetén a munkatársak nyitottak ésszerű kompromisszumok kötésére, saját elképzelésük, véleményük átgondolására!

Vannak esetek, amikor egyértelmű, hogy mely szakmai egység a kompetens a feladat ellátásában, de a gyermekekről érkezett jelzések jelentős számában szükséges, hogy a szolgálat és a központ vezetői és munkatársai közösen gondolkozva határozzák meg, hogy milyen súlyú a veszélyeztetettség, melyik szakmai egység a kompetens, ki tud hatékony segítséget nyújtani a gyermeknek. Rendszeressé váltak a hétfői vezetői és munkatársi értekezletek, megbeszélések, ahol lehetőség adódik a közös problémafeltárássra, munkaelosztásra, tájékoztatásra. Két-háromhavonta összdolgozói értekezletet tartunk. Gyakoriak a személyes megbeszélések, esetkonzultációk, egyeztetések mindhárom szakmai csoport szakemberei között. Amennyiben a

védelembe vétel, a hatósági intézkedés kezdeményezésének a lehetősége felmerül a szolgálat családsegítő munkatársában, az összehívott estekonferencián jelen van a központ esetmenedzsere is, így még hatékonyabb az együttműködés két szakmai egység között.

Segítő tevékenységünket nagyban támogatja a Biztos Kezdet Gyerekház szolgáltatás igénybevételének lehetősége. Ezt a szolgáltatást több esetben is ajánlottuk ügyfeleinknek, akik igénybe is veszik ezt a lehetőséget. A segített családok esetében rendszeres egyeztetés történik.

Más intézményekkel történő együttműködések

A szolgálat szakmai egysége fenntartotta a korábbi jó együttműködést a Pedagógiai Szakszolgálattal; az oktatási-, nevelési intézményekkel, a védőnői szolgálattal, a pártfogó felügyelővel, a Városi Rendőrkapitánysággal és a házi orvosokkal és gyermekorvosokkal, gondozási központtal.

Stabil, hatékony szakmai együttműködést tudunk kialakítani az átmeneti gondozást nyújtó intézményekkel, az ellátási szerződés útján gondozást nyújtókkal és más szervezetekkel.

A központ szakmai egysége a hatósági intézkedésekkel érintett ügyekben (pl. védelembe vétel, nevelésbe vétel, családba fogadás, kapcsolattartás szabályozása stb.) szoros, gyakorlatilag napi kapcsolatban működik együtt a gyámhatósággal. A két intézmény vezetői több alkalommal konzultáltak az aktuális esetekről, szakmai kérdésekről.

A nevelésbe vett gyermekek ügyében az esetmenedzserek együttműködnek a gyermekvédelmi gyámokkal, a gyámi tanácsadókkal, illetve az adott gondozási hely szakemberével.

Az átmeneti gondozást igénylő családok, gyermekek okán együttműködtünk a kecskeméti Gyermekek Átmeneti Otthonával.

Az esetmenedzserek együttműködnek azokkal az intézményekkel, szakemberekkel, akik gondozott/hatósági intézkedéssel érintett családokkal/gyermekekkel kapcsolatban állnak (pl. pedagógus, védőnő, házi gyermekorvos, megelőző pártfogó stb.).

2021-ben 6 alkalommal, szerveztünk a városban működő szociális és gyermekvédelmi feladatot ellátó észlelő-és jelzőrendszeri tagokkal jelzőrendszeri szakmaközi megbeszélést, amelyet a vírushelyzet miatt email segítségével bonyolítottunk le.

2022. 02. 26-án került megrendezésre az éves Települési Tanácskozás. Célja a város szociális és gyermekvédelmi helyzetének áttekintése és értékelése, valamint az önkormányzat felé ajánlás un. Intézkedési terv megfogalmazása volt.

A tanácskozás során feldolgozásra kerültek témák voltak:

A jelzőrendszer működése a gyakorlatban, helyi tapasztalatok, éves intézkedési terv előkészítése az adott írásbeli beszámolók alapján.

Folyamatos munkakapcsolatban voltunk a Debrecen Megyei Jogú Város Család- és Gyermekjóléti Központjával, akik rendszeresen email segítségével tájékoztatnak minket az aktuális eseményekről, feladatokról, adatszolgáltatási kötelezettségekről.

Fontos változás történt a szakmatámogatási rendszerben az Emberi Erőforrások Minisztériuma felkérésére a Shlachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet pályázatot hirdetett a „Területi szakmatámogatási rendszer létrehozása, szakmatámogatási feladatok ellátása – 2021 címmel. A Baptista Tevékeny Szeretet Misszió – mint gesztor szervezet – hat

konzorciumi partnerrel elnyerte és ezáltal ellátja a pályázat célkitűzéseit és szakmai feladatait Hajdú-Bihar és Jász-Nagykun-Szolnok megyékben.

A pályázat keretén hat munkacsoportban, munkacsoportonként három szakmai műhely szervezésével járulnak hozzá a területen működő szolgáltatók által jelzett szakmai témakörök és a szolgáltatási feladataikat érintő szakmai kérdések megoldásához, így járásunkban is ők nyújtanak módszertani támogatást intézményünknek.

A szolgáltatást nyújtók szakmai felkészültségének biztosítása

Intézményünk lehetőséget biztosít a kollégák számára, hogy szakmai fejlődésük érdekében továbbképzéseken, szakmai konferenciákon vegyenek részt, amelyek 2021-ben is kizárólag a Zoom rendszer segítségével, online térben valósultak meg.

Továbbképzési tervvel rendelkezik az intézmény, ezt a tanácsadó kolléga figyelemmel kíséri, követve a szakmai továbbképzés esedékességét.

A megrendezésre kerülő összmunkatársi értekezletek alkalmat adtak az aktuális szakmai dilemmák, felmerülő kérdések megbeszélésére, s ha szükséges volt, akkor tematikus napot szerveztünk, hogy segítsük az elakadások megszüntetését és egységes szakmai irányelvek teljesülését. Pszichológus tanácsadó kollégánk segítségével belső képzéseket is bonyolítottunk, válaszolva az új problémák felbukkanására.

Az ellátottak számának alakulása

A család-és gyermekjóléti szolgáltatás keretében 2021-ben is folytatódott az igénybevételi adatok jelentős emelkedése, amelyeket részletesen az egyes szolgáltatásoknál mutatunk be.

Az intézmény szervezeti egységei szakmai tevékenységének és az igénybevételek alakulásának elemző bemutatása

A Család és Gyermekjóléti szolgáltatás megvalósulása a 2021-es évben:

A szolgálat ellátja a Sztv.-ben megfogalmazott családsegítés feladatait és a Gyvt.-ben előírt gyermekjóléti szolgáltatást.

A családsegítés keretében a szociális vagy mentálhigiénés problémák illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára - az okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából – nyújtunk szolgáltatást, mely keretében szakmai csoportunk egyéni tanácsadás, esetkezelés, munkavállalási-, hátralékkezelési-, pszichológiai- tanácsadás biztosításával áll az igénybe vevők rendelkezésére (Sztv. 64.§).

A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését (Gyvt. 39.§).

Szervezési feladatok

Észlelő- és jelzőrendszer működtetése, szakmai kapcsolatok

Az észlelő- és jelzőrendszerrel történő együttműködés további erősítése is célunk volt 2021-ben. A beérkező jelzések száma, nagyságrendje azt mutatja, hogy a jelzőrendszer tagjai komolyan vették a feladatokat és az ebből fakadó felelősségüket is. A jelzőrendszeri felelős munkakör bevezetése, a munkakörhöz kapcsolódó feladatok részletes megjelenítése, a megfelelő személy kiválasztása minőségileg magasabb szintre emelte a jelzőrendszeri tagokkal történő együttműködést.

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma tárgyévben 201 fő esetében történt. Jellemzően a közoktatási intézményekből érkezett jelzés 157 db, továbbá az egészségügyi szolgáltatótól 5 db, és az egyéb jelzések száma 39 db. A jelzőrendszeri tagokat Szolgálatunk segíti tájékoztatással, tanácsadással, ismeretterjesztéssel, folyamatos kapcsolattartással és igyekszünk őket minél inkább bevonni a családokkal végzett munkába is (esetmegbeszélés, esetkonferencia, szakmaközi. Zömében már jelzőlapon érkeztek a jelzések és elektronikus formában, ritka volt a hiányos adatot tartalmazó jelzés, elmondható az is, hogy időben történtek a jelzések. A legtöbb jelzés magatartás-teljesítményzavarral kapcsolatban megfogalmazott problémafelvetés volt. A köznevelési intézmények részéről, jellemzőek még az elhanyagolással kapcsolatos jelzések, gyakori probléma az óvodai iskolai hiányzás előfordult még: egészségkárosodással, anyagi, lelki-mentális megtorpanással, gyermeknevelési, életviteli problémákat érintő és sajnos emelkedett a bántalmazással kapcsolatos probléma és ennek jelzése.

Esetkonferencia – esetmegbeszélő csoport

2021-ben is nagy hangsúlyt helyeztünk az esetkonferenciák szervezésére, kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy a nehezebb esetekben teret biztosítsunk a közös gondolkodásra mind a szakemberekkel, mind az érintett család tagjaival, hogy a lehető leghatékonyabb segítséget tudjuk nyújtani számukra.

Általános személyes segítő szolgáltatás, egyéni esetkezelés – szociális segítőmunka

A probléma típusa (elsődleges probléma)	Fő (halmozott adat)
Életviteli	86
Családi – kapcsolati konfliktus	21
Családon belüli bántalmazás	5
Elhanyagolás	61
Gyermeknevelési	35
Intézménybe való beilleszkedési nehézség	33
Magatartászavar, teljesítményzavar	26
Fogyatékoság, retardáció	0
Lelki-mentális, pszichiátriai betegség	12
Szenvedélybetegség	19
Egészségi problémák	30
Anyagi problémák, nehézségek	32
Összesen:	360

A szakmai tevékenységek adatai:

Információnyújtás 4240 esetben történt, amely szám a legmagasabb a szakmai tevékenységek sorában, ezt követi a segítő beszélgetések száma (2086 eset), amelyet a családsegítés során végeztünk, jellemző volt még a tanácsadás szolgáltatásunk is (2678 eset).

Szakmai tevékenység	Alkalom
Információnyújtás	4240
Segítőbeszélgetés	2086
Tanácsadás	2678
Ügyintézéshez segítség nyújtás	3896
Konfliktuskezelés	23
Kríziskezelés	16
Közvetítés más szolgáltatáshoz	867
Esetkonferencia	6
Esetmegbeszélés	83
Környezettanulmány	615
Családlátogatás	919
Adományközvetítés	125
Összesen:	15 554

Amint a fenti ábrák is mutatják, igen magas a szakmai tevékenységek száma, sok esettel dolgoztunk. 699 családdal vettük fel a kapcsolatot és legalább egy alkalommal találkoztunk a családdal, vagy a család valamelyik tagjával, tagjaival. Egy családsegítő szakember 30-35 családdal dolgozik és tartja a kapcsolatot havi 3 alkalommal. Ezen kívül foglalkozunk még az egyszeri esetekkel az, ún. „eseti” ügyek, amikor felkérést kapunk a bíróságtól, gyámhivaltól, rendőrségtől, a gyermekjóléti központ esetmenedzsereitől, vagy az ügyfél maga kér, egy, esetleg két alkalommal valamilyen szolgáltatást.

Probléma típusok

Az igénybe vevő személyekről felvett adatok alapján elmondható, hogy nincs jelentős változás az anyagi jellegű problémák megoldásában kérők körében, akik legnagyobb számban jelennek meg, azonban jelentős az emelkedés a családi-kapcsolati konfliktusok és a családon belüli bántalmazások számában!

Jelentősen csökkent az életviteli problémák kezelése és a szenvedélybetegség okán végzett segítő tevékenység, a foglalkoztatással kapcsolatos esetek vitele valamint a gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség, bár emellett növekedett a magatartás, teljesítményzavarral jelzett, vagy diagnosztizált gyermekek száma. Tartunk attól, hogy a csökkenés oka a vírushelyzet okozta látencia erősödése.

Sok esetben fordul elő, hogy a kliens által megfogalmazott probléma feltárásakor derül ki, hogy más, gyakran több elakadás, nehézség van az ügyfél életében, mely megoldásra vár.

A gyermekek problémái, a családban észlelt veszélyeztető tényezők legnagyobb számban, jelzések útján kerülnek a látókörünkbe, kisebb számban fordult elő, hogy a szülő egyéb problémája miatt kért segítséget és a segítő folyamat során derült fény a gyermek veszélyeztetettségére. A gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében elsősorban önkéntes együttműködésben nyújtott alapellátást ajánlunk fel a családoknak.

Ha a családsegítő eszköztára kimerül, a családok belemerevednek a problémájukba, a szülők együttműködése csökken, vagy teljesen elutasítónak válnak. Jelenleg ez kissé megnehezíti a munkánkat, ezekben az esetekben a hatósági intézkedés indokolt.

A hatósági intézkedést nem igénylő esetekben, a segítő folyamat során a helyzetértékelést követően, a hatékony problémamegoldás érdekében megállapodást köt a családsegítő és az

igénybe vevő család; közösen megoldási stratégiákat dolgoznak ki, melyet a „Cselekvési Terv”-ben 15 napon belül rögzítenek. A cselekvési tervben rögzített vállalások megvalósulását, illetve a fennálló helyzet változását a családsegítő kontrollálja, szükség esetén, de legalább 6 havonta pedig felülvizsgálja.

Azokban az esetekben, amikor a probléma megoldásához más szolgáltatás igénybevétele is szükséges, további szakembereket keresünk meg. A családon belüli működési zavarok elhárítása érdekében a családsegítők leggyakrabban a biztos kezdet gyerekház szolgáltatásait tudják ajánlani, valamint saját tanácsadásainkat. Ezen kívül a probléma függvényében külső partnereink segítségére is számíthatunk, mint például a nevelési tanácsadó, gyermekpszichiátriai ellátás. Azonban ezeknél a szolgáltatásoknál nehezítő tényező a hosszú várólista.

A családsegítők tapasztalata alapján jellemzően az általuk megállapított fő probléma nagytöbbségében megegyezik az észlelő-és jelzőrendszer tagjai által jelzett, illetve a kliensek általhozott problémával. Az esetek feltárásakor előfordul, hogy egyéb problémák is felszínre kerülnek.

Család-és Gyermejjóléti Központ

A Család-és Gyermejjóléti Központ a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése, a fennálló veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, valamint a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el.

Célunk az, hogy a klienseink szociális közegében jelentkező működési zavarok ellensúlyozásával az alapvető pszichoszociális szükségletek kielégítésén túl bizonyos megterhelő körülmények kiküszöbölésében működjünk közre. Hivatásunk gyakorlása során szem előtt tartjuk, hogy a lelki egészséghez vezető szubjektív értékek és képességek tanulhatók, mélyíthetők.

Az esetmenedzserek a jogszabályban elrendelt feladataikat területi felosztás alapján végzik, figyelemmel az egyenletes leterheltség fontosságára, valamint, hogy az esetvezetés sikerességét meglátásunk szerint befolyásolja az adott ügytípusban felhalmozódott személyes kompetencia, motiváció. Folyamatos, napi szintű esetelosztás történik a jelzés beérkezését követően. Ebből következően a hétfői teamen túl hetente több alkalommal is esetmegbeszélésre kerül sor.

Az esetmenedzserek munkaidejének fele kötött, másik fele terepen töltött. Szakembereink fogadják a klienseket, adminisztrálnak, koordinálnak, esetkonzultáción, esetmegbeszélésen, esetkonferencián vesznek részt és működnek közre, családlátogatást tesznek, találkoznak a jelzőrendszer tagjaival, az ügyekbe bevont egyéb szakemberekkel, idézésre, meghívásra tárgyaláson, tervezési értekezleten jelennek meg, közreműködnek a kliensek hivatalos ügyeinek intézésében, valamint a szakellátásba került gyermekeket felkeresik gondozási helyükön. Kompetenciájuk birtokában segítik a szolgálat családsegítő munkatársait és egyéb, őket megkereső szakembereket a szakmai támogatás és iránymutatás érdekében. A csoport szakmai tevékenységét szakmai vezető koordinálja.

A szakmai tevékenységének részletes bemutatása

A gyermejjóléti központ *esetmenedzseri* tevékenysége olyan, a gyermekek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amelynek célja, hogy hozzájáruljon Törökszentmiklós Járási területén élő gyermekek testi, lelki, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez, a családban történő nevelkedésükhöz, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, további veszélyeztetettség megelőzéséhez, illetve a már családjából

kiemelt gyermekek hazagondozásához. Mindezt a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával, az ellátások biztosításával, közvetítésével, szervezésével és koordinálásával biztosítja. A szakmai tevékenység irányait, az eszközként használt módszerek kiválasztását, a segítségnyújtás formáit a felmerülő problématípusok, a veszélyeztetettséget kiváltó okok determinálják. Cél a családok összetartó erejének megőrzése, támogatása és az átmenetileg sérült vagy hiányzó családi funkciók helyreállításának támogatása. A szolgáltatás elsődleges célcsoportja a településen élő 0–18 éves korosztály, és ehhez kapcsolódóan mindazon felnőttek is, akik a gyermekek sorsának alakulásában, alakításában szerepet vállalnak (szülők, egyéb családtagok, a gyerekeket, családokat körülvevő személyek, jelzőrendszeri tagok, közösségek, szervezetek).

A járás területén működő jelzőrendszer ellátását a *járási jelzőrendszeri tanácsadó* koordinálja. A járási jelzőrendszeri tanácsadó rendszeresen részt vesz a szolgálatok által tartott esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszéléseken és az éves tanácskozásokon.

A feladat jellegét tekintve indokolt a rendszeres személyes megjelenése, a szakmai támogatása a központ és a szolgálatok közötti együttműködés biztosítása céljából.

Heti rendszerességgel bekéri a szolgálatoktól a hozzájuk érkezett jelzésekről és a megtett intézkedésekről szóló tájékoztatást. Szakmai támogatást nyújt a szakmaközi megbeszélések megszervezéséhez és az éves tanácskozás lebonyolításához, illetve összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedési tervet.

A hatósági intézkedés mentén végzett munkában szoros az együttműködés a Gyermekvédelmi Központ, a Gyermekjóléti Szolgálat, a Gyámhivatal és a jelzőrendszer tagjai között. A körülmények pontos tisztázása érdekében fontos a gyors információcsere, hiszen intézményünk szakemberei, a jelzőrendszer tagjai és a hatóság gyakran eltérő információkkal rendelkezik. A család- és gyermekvédelmi központ gyermekvédelmi gondoskodás keretében hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermek védelmére irányuló feladatai:

javaslatot készít:

- a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére,
- a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására,
- a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előre mozdítására (50 órát meghaladó igazolatlan hiányzás esetén),
- súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezésére, nevelésbe vételére,
- a gyermek leendő gondozási helyére, vagy annak megváltoztatására,
- védelembe vett gyermek esetében gondozási-nevelési tervet készít,
- önállóan, vagy a családsegítő szolgálat családgondozóját is bevonva a gondozási folyamatba szociális segítő munkát végez, koordinál
- együttműködik a pártfogó felügyelő és a megelőző pártfogó felügyelő szolgálattal,
- a már a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítő munkát végez és koordinál,
- együttműködik az otthont nyújtó szolgálatokkal, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgálat szakembereivel,
- utógondozást végez a gyermek családjába történő visszahelyezése és visszailleszkedése érdekében,
- hatósági intézkedést igénylő ellátottak esetében a szolgáltatást igénybe vevőt támogatja és ellenőrzi, a szociális segítőmunka folyamatát koordinálja,
- szakmai segítséget nyújt a család-és gyermekjóléti szolgálat családsegítőinek.

A veszélyeztetettség megszüntetése és további veszélyeztetettség megelőzése elsődlegesen korrektív feladat, tervezett, komplex tevékenység. Felismerve a veszélyeztetettségre okot adó körülményt a családdal és az ügybe bevont egyéb szakemberekkel közösen dolgozzuk ki a lehetséges megoldási stratégiát. A családokkal végzett munka a gondozási terv és helyzetértékelés mentén folyik. A terv tartalmazza a fennálló veszélyeztető tényezőket, a

megszüntetésükhöz szükséges változtatásokat, a cél elérése érdekében az esetmenedzser, a szülő, a gyermek és egyéb, a családdal foglalkozó, részükre segítséget nyújtó szakemberek feladatait a rögzített határidőkkel. Helyzetértékeléskor elengedhetetlen a feladatok újragondolása és módosítása. Az együttműködés rendszerességen alapul. A védelembé vételi határozat alapján az esetmenedzserrel való szoros együttműködés elvárt mind a bevont szakemberek, mind a család részéről. A védelembé vétel felülvizsgálatára egy év után kötelezően, de a gyámhivatal döntésére, vagy az esetmenedzser kezdeményezésére akár ezt megelőzően is sor kerülhet. Erre okot a féléves vagy rendkívüli helyzetértékelés szolgáltatathat. A felülvizsgálat során születik döntés a védelembé vétel fenntartásáról, vagy annak megszüntetéséről.

Az *ideiglenes hatályú elhelyezés* szükségességének fennállásakor azzal a ténnyel találkozunk, hogy vagy a gyermek önmagát súlyosan veszélyezteti, vagy ezt a környezete teszi és a körülményekből fakadóan azonnali intézkedés válik szükségessé a gyermek megóvása érdekében. Az ideiglenes hatályú elhelyezés során rövid időn belül kell hathatós segítséget nyújtanunk. Ebben az esetben szóba jöhet a gyermek különélő szülőnél, vagy akár harmadik személynél történő elhelyezése is, - jellemzően családba fogadás keretében – vagy amennyiben ezek lehetősége nem áll fenn szülői gondoskodást helyettesítő szakellátásba, életkorát és speciális szükségletét figyelembe véve nevelőszülőnél, vagy gyermekotthonba történő elhelyezés.

Nevelésbe vett gyermekek esetében az esetmenedzser vérszerinti családgondozás keretében működik együtt a családdal, valamint a gyermekvédelmi szakszolgálatok, gyermekotthonok, nevelőszülői hálózatok szakembereivel. A családjából kiemelt gyermek hazagondozása kiemelt jelentőségű, hiszen a gyermek nevelkedésének természetes közege a család. A cél egyértelműen az, hogy gyermek lehetőleg minél rövidebb időn belül visszatérhessen a saját családjába az elfogadott egyéni elhelyezési terv megvalósulása mentén. Tapasztalatunk azt mutatja, hogy azon családoknál, ahol már szükségessé válik a nevelésbe vétel elrendelése a változásra való hajlandóság mértéke igen alacsony, gyakorta a családból való kiemelésre okot adó körülmény megszüntetésének igénye érdemben fel sem merül. A szükséges változtatás tényét csak látszólag fogadják el, valódi lépéseket ritkán tesznek a változás érdekében. A gyermekek hazagondozása ebből következően ritkán eredményes, vagy a látszólag pozitív tendencia nehezen stabilizálható. Abban az esetben, amikor a család körülményeiben a kívánt pozitív változás stabilan következik be, beépültek a szükséges változtatások a nevelésbe vétel megszüntetésére és utógondozás elrendelésére kerül sor. Az *utógondozás* jellemzően monitorozó - kontrolling feladat, mely alapesetben a nevelésbe vételt követő egy évre szól. Feladatunk ekkor is az, hogy átgondoltan, tervszerűen segítsük a gyermek családjába, valamint tágabb környezetébe történő sikeres visszailleszkedését, a régi/új családi struktúra eredményes működésén keresztül. Lezárásra általában a gondozásba vétel okának megszűnése, nagykorúvá válás, különélő szülőhöz vagy harmadik személyhez helyezés és illetékesség változás okán kerül sor.

A korösszetétel alapján megállapítást nyert, hogy a korábbi évekhez hasonlóan a 14-18 éves korosztály tagjai és a 6-13 éves korosztály jelenléte egyaránt meghatározó. Ez a kiugrás a korcsoportot érintően a (kis) kamaszkort kísérő normatív krízisre való nem adekvát reagálás, melynek következtében a deviáns magatartás irányába sodródás eredményeképpen az ideiglenes hatályú elhelyezés és a nevelésbe vétel vonatkozásában ez a korosztály érintett a leginkább.

Szakmai tevékenység szerinti bontás	Tevékenységek száma (halmozottan)	Gondozottak száma (halmozottan)
szociális segítő tevékenység	934	349
esetkonferencia szervezése	113	202
esetkonzultáció	235	163
esetmegbeszélés	704	248
egyéni-gondozási nevelési	176	176

terv készítése		
első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	37	37
felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel – nevelésbe vétel	42	42
felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel – védelembe vétel	47	47
elhelyezési értekezleten, illetve tárgyaláson való részvétel	0	0
egyéb hatósági tárgyalásokon való részvétel	13	13
családlátogatás	166	302
környezettanulmány készítésében közreműködés	88	173
környezettanulmány készítése önállóan	105	218
Összesen:	2660	1970

A Központ esetmenedzserei az év folyamán 349 kiskorú esetében 2773 alkalommal láttak el hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenységet. Ez azt a tényt igazolja, hogy szakembereink tevékenysége jóval túlmutat a javaslat megtételén. Az elmúlt évhez viszonyítva a jogerős hatósági intézkedéssel érintett kiskorúak száma emelkedett. Sok krízishelyzetet kellett kezelni, a családok problémái súlyosabbak és összetettebbek voltak, minek következtében sokirányú, intenzív beavatkozásra volt szükség. A védelembe vett gyermekek száma az elmúlt évhez képest növekedett, a védelembe vétel okai között magas számmal szerepel az 50 óra feletti igazolatlan hiányzás, melynek hátterében a gyermek beilleszkedési, magatartási problémája, valamint a szülők nem megfelelő nevelési gyakorlata áll. Az 50 órát elérő, vagy azt meghaladó igazolatlan hiányzás a 16. évét be nem töltött gyermek automatikus védelembe vételét vonja maga után. Az 50 óra igazolatlan hiányzás az iskoláztatási támogatás folyósításának szüneteltetését is jelenti egyben. Ezekben az esetekben többnyire a szülő számára sem érték a gyermek oktatási rendszerben való bekapcsolódása és bennmaradása, nem éli meg potenciális perspektívaként a tanulás talaján való érvényesülést. A védelembe vett gyermekek esetében további magas számot eredményezett a külön élő, elvált szülők között fennálló konfliktushelyzet, mely a gyermek külön élő szülőjével való kapcsolattartási gyakorlatában mutat súlyos tüneteket. A veszélyeztetettséget a lojalitásválság, az érzelmi bántalmazás, a másik szülő elleni hangolás okozza, mely a gyermekeknek pszichoszomatikus tünetekben mutatkozik meg. Ilyen esetekben a gyermekek érzelmileg sérülnek, hiszen mindkét szülőt szeretik és kötődnek hozzájuk. Az is látható, hogy a szülők gyakran eszközként használják fel gyermekeiket saját, vélt igazuk bizonyítására. Az elmúlt évben emelkedett a rendőrkapitányságtól, szabálysértést elkövető fiatalokról érkezett jelzések száma. Legtöbbször egyszeri botlások, kisebb lopások, meggondolatlan cselekedetek voltak, melyek az esetfeltárást követően nem igényeltek hatósági intézkedés elindítását. Azonban a visszatérő eseteknél védelembe vétel eljárás elindítására került sor, valamint minden esetben elindult a pártfogó felügyelővel való szoros együttműködés is. A gyermek veszélyeztetettsége mutatható ki azokban az esetekben is, amikor a családban nincsenek világos értékek, minták, vagy azok nem a társadalmi normáknak megfelelőek. Nem elhanyagolható az sem, hogy a családoknál gyakori a stressz-, konfliktus-, problémakezelési minták hiánya, az érzelmi teherbíró képesség elégtelen volta. A gyermekek ezen esetekben nem tudnak olyan szülői

mintát elsajátítani, mely segítené őket a bevált megoldási stratégiáik felállításában. Negatív irányú befolyásoló tényező továbbá, hogy az ellátásba kerülő családok egy része segélyből és/vagy a gyermekek után járó ellátásokból él, és a szociális problémák több generáción át fennállnak. A szülőktől gyermekeik felé megnyilvánuló érzelmi elhanyagolás a kortárs csoportok jelentőségét emeli, amely amennyiben negatív példa, sodródáshoz, önveszélyeztetéshez vezethet. Az elmúlt évekhez képest emelkedett az együttműködés/érdemi együttműködés hiánya miatt kezdeményezett védelembe vételek száma. *Családba fogadásra* a 2021-es évben 35 esetben került sor; harmadik személynél történő elhelyezés idén 2 esetben vált szükségessé. Jellemzően a tágabb család vállalta a gyámi és gondozási teendőket. Kiskorú szülő nő esetében általában az anyai szülő vállalta az újszülött feletti gyámi teendőket a gyermeke nagykorúvá válásáig. Az ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma 14 fő volt 2021-ben, amely az előző évhez képest emelkedett; ezek hátterében a szülő gyermekét súlyosan veszélyeztető szenvedélybeteg magatartása és életvitele, a családi működés súlyos diszfunkcionalitása, a gyermek deviáns működése, autoagresszív cselekedete húzódott meg. Ezen esetekben a szülők és/vagy a szakember az eset összes körülményeit figyelembe véve úgy ítélte meg, hogy a gyermek családban maradása olyan súlyos veszélyeztető tényező, mely azonnali intézkedést igényel.

A nevelésbe vett gyerekek száma a 2021-es évben emelkedett (27 fő); ennek oka a fentebb már kifejtett szülői kompetencia hiánya, az abban való fejlődési szándék hosszú távú elutasítása, az együttműködés teljes hiánya húzódik meg. Azzal a sajnálatos ténnyel is szembesülnünk kellett, hogy nőtt azon gyermekek száma, akik esetében a gondozó-nevelő szülő súlyos egyéni intra-pszichés problémája, a betegségtudat teljes hiánya, a különélő szülő gyermekét elutasító magatartása miatt került sor szakellátásba utalásra. Esetükben még a tágabb családi környezetben sem volt arra potenciál, hogy elkerülhető legyen a családot helyettesítő intézmény kikerülése. Utógondozás az utóbbi években visszaesett. A 2021-es évben nem került sor erre a gondozási formára és egy esetben sem vált indokolttá a gyermek ismételt nevelésbe vétele.

Speciális szolgáltatások:

Kapcsolattartási ügyelet

A kapcsolattartási ügyelet, mint speciális szolgáltatás a gyermekjóléti alapellátások közé tartozik. Intézményünk az életvitelszerűen a járás területén tartózkodó gyermekek számára biztosít felügyelt, illetve nem felügyelt kapcsolattartást. 2021-ben 170 alkalommal (17 esetben jogerős hatósági intézkedéssel érintett).

A szolgáltatás általános célja:

- a válás alatti vagy az azt követő átmeneti időszakban a gyermek(ek) a gyermek és a különélő szülő kapcsolatfelvételét, majd a kapcsolat fejlődését segítse;
- a családtagok segítése abban a folyamatban, amelyben a gyermek és a külön élő szülő később külső helyszínen, majd a szülő új otthonában folytathassa a rendszeres kapcsolattartást.
- a kapcsolattartási ügyelet további célja, hogy a gyermek és a különélő szülő mihamarább (néhány hónap elteltével) már külső helyszíneken vagy a szülő otthonában (természetes közegben) folytathassa a rendszeres kapcsolattartást. Ezért a gyermek, a gondozó szülő és a különélő szülő kölcsönös együttműködésére van szükség a helyzet mielőbbi normalizálása érdekében. Munkatársaink ezt a folyamatot segítik.

Gyermekevédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálat

- A készenléti szolgálat célja a család- és gyermekjóléti központ **nyitvatartási idején kívül** felmerülő **krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása.**
- A készenléti szolgálatot **állandóan hívható** telefonszám **(06-30/349-9993)** biztosításával kell megszervezni oly módon, hogy a készenléti munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani, vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani,
- A feladatot az Intézmény munkatársai a 2012. évi I. törvény – a munka törvénykönyvéről 110. §-ában meghatározott, a készenlét szabályozása szerint, időszakos váltásban látják el.
- Készenléti szolgálat esetében az intézmény nyitvatartási idején túl nyújt információs segítséget a 24 órás telefonos készenléti szolgálat. A szolgáltatás a krízishelyzetben tanácsadással, információval, tájékoztatással, **szükség esetén hivatalos személy – rendőr, mentő, tűzoltó – helyszínre történő mozgósításával** történik. A készenléti szolgálat egy **munkaidőn kívül állandóan hívható, közismert telefonszám** biztosításával kerül megszervezésre. Az információs és adminisztrációs füzet a szolgáltatáshoz nélkülözhetetlen, illetve hasznos címetek, telefonszámokat, elérhetőségeket, adatokat tartalmazza, továbbá hívás esetén ebbe kerül rögzítésre a hívás ideje, az igénybe vevő adatai, a probléma és a segítő tevékenység rövid leírása. 2021. évben 53 alkalommal nyújtottak kollégáink segítséget.

Kórházi szociális munka

Jelenleg a kórházi szociális munka koordinálását az alapszolgáltatás szakmai vezetője látja el. Az ellátási területünket ellátó, kórházakban kórházi szociális munkások dolgoznak. Amennyiben az illetékességi körünkbe tartozó családnál/gyermeknél észlelnek gyermekvédelmi problémát, jelzést küldenek részünkre. A jelzést követően minden esetben megtörténik a kapcsolatfelvétel az érintett családdal, ill. visszajelzés a kórházi szociális munkásnak, vagy a védőnőnek. Ha szociális segítő tevékenységre van szükség, az eset átadásra kerül a szolgálat szakmai egységének. Az esetvezetést lassítja, hogy sok esetben a kórházi szociális munkások – bár telefonos és személyes kapcsolatban is vannak velünk a jelzést a szolnoki szolgálatnak küldik el, akik továbbítják számunkra, de sokszor sajnos egy hét késéssel. Jellemzően bántalmazással és várandós kismamákkal kapcsolatos jelzéseket kapunk.

Szociális diagnózis készítése

A szociális diagnózis felvételi esetmenedzser a tevékenységét a Törökszentmiklósi Járás közigazgatási területén látja el. A diagnózisok felvételére elsősorban a járás területén található család-és gyermekjóléti szolgálatok nyitva álló helyiségeiben kerül sor.

A szociális diagnózis: szociálisan rászorulóknak egyénre szabott segítségnyújtása. A diagnózis készítése az ügymenetben az a folyamat, amely megalapozza az egyéni fejlesztési és szolgáltatási terv elkészítését, amelynek során képet kaphatunk az egyén aktuális helyzetéről és állapotáról.

Szociális diagnózist az alábbi esetekben szükséges készíteni:

- a család- és gyermekjóléti szolgálatnál megkötött megállapodás alapján nyújtott esetkezelés során a szolgálat szolgáltatásain kívül egyéb szociális szolgáltatás vagy gyermekjóléti alapellátás - ide nem értve a gyermekek

napközbeni ellátását - igénybevétele látszik szükségesnek az egyén és családja támogatására,

- az egyén közvetlenül a család- és gyermekjóléti központnál kér segítséget problémái megoldásában - ide nem értve a központ speciális szolgáltatását igénylőket,
- a család- és gyermekjóléti szolgálat vagy központ munkatársa egy igénylője vonatkozásában annak elkészítését kéri.
- a Szt.64.§ (2) bekezdése szerinti jelzőrendszer tagja kezdeményezi a diagnózis elkészítését.

2021-es évben 4 diagnózis felvételére került sor.

Óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás

2018. szeptemberétől került bevezetésre az óvodai-iskolai szociális segítség, amelynek célja az elsődleges prevenció segítése, megerősítése járás minden köznevelési intézményében. A veszélyeztetett gyermekek kiszűrése, a veszélyhelyzet megszüntetésében való segítség. A 3–18 éves korosztály szociális jólétének javítása és az észlelő- és jelzőrendszer működésének erősítése.

Kiemelten fontos a tanulók, a pedagógusok és a szülők részére adekvát szakmai segítség nyújtása és a gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök munkájának szakmai segítése, kiegészítése.

Alapelvek: általános hozzáférés: az óvodai-iskolai szociális segítő munka igénybevételének lehetősége az adott köznevelési intézményben minden gyermek alapvető joga, ahhoz egyforma eséllyel hozzá kell, hogy férjen minden gyermek, tanuló. A helyi igényekre támaszkodás: az adott területen megjelenő szükségletekhez igazodó, tervezett és gyakorlati eredményekre támaszkodó megvalósítás Folyamatos kölcsönhatás: interakciós viszonyban áll az iskolával. Az iskolai szociális munkás ott működik, azon a köztes területen, ahol az iskola és a gyermek hatóköre találkozik. Prevenció: az óvodás és iskoláskorú gyerekek és fiatalok képességeinek, lehetőségeinek legoptimálisabb kibontakozását támogatja szociális kapcsolataik, társadalmi integrációjuk javításával

Az óvodai és iskolai szociális segítő egyéni, csoportos és közösségi szociális munkát végez, valamint gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat lát el. Ennek keretében segíti

- a) a gyermeket a korának megfelelő nevelésbe és oktatásba való beilleszkedéséhez, valamint tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez szükséges kompetenciái fejlesztésében,
- b) a gyermeket a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségei kibontakozásában,
- c) a gyermek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők észlelését és feltárását,
- d) a gyermek családját a gyermek óvodai és iskolai életét érintő kérdésekben, valamint nevelési problémák esetén a gyermeket és a családot a közöttük lévő konfliktus feloldásában,
- e) prevenció eszközök alkalmazásával a gyermek veszélyeztetettségének kiszűrését és
- f) a jelzőrendszer működését.

Ha a köznevelési intézmény foglalkoztat gyermek- és ifjúságvédelmi felelőst, az intézményt érintő gyermekvédelmi feladatokat az óvodai és iskolai szociális segítő a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel együttműködésben látja el.

Az óvodai és iskolai szociális segítő olyan szakember, aki elsődlegesen a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzésével, prevencióval foglalkozik.

Intézményünk óvodai, iskolai szociális segítői is erre helyezik a hangsúlyt munkájuk során, személyesen vannak jelen, az intézmény vezetőjével, előre egyeztetett fogadási időpontokban.

A 2021-es év ismét egy rendhagyó év volt számukra is. Munkájukra és rájuk is nagy teher nehezedett az oktatási-, nevelési intézmények, online formában történő működése végett. Megnehezítette feladataikat az, hogy a gyermekek több hónapon keresztül nem látogathatták az intézményeiket. Igyekeztek minden tőlük telhetőt megtenni, hogy a pedagógusok munkáját és a gyermekek otthon tanulását megkönnyítsék. Folyamatosan kapcsolatban voltak online vagy telefonos formában a pedagógusokkal, családsegítőkkal, esetmenedzserekkel, gyermekekkel és amennyiben szükséges volt, családlátogatást tettek a problémával rendelkező családnál, természetesen az erre vonatkozó előírások betartásával és megfelelő szakemberrel.

Szeptemberben szerencsére elkezdődhetett a megfelelő munkavégzés, - amely azonban a középiskolákban csak novemberig tartott- így szolgáltatásaik, tevékenységeik a következők voltak:

Tanévkezdéskor az iskolák többségében részt vettek a tanévnyitó értekezleten, ahol a pedagógusok megismerhették őket, tájékoztathatták őket a várható tevékenységekről. Az óvodákban a nyitó szülői értekezlet vendégei voltak, ahol a szülőket tájékoztatták a tevékenység lényegi elemeiről.

Rendszeresen részt vettek az esetmenedzserek, családsegítő szakemberek által szervezett esetkonferenciákon. Együttműködtek ugyanezen szakemberekkel a gyermek érdekeit szem előtt tartva esetmegbeszélések keretein belül. Amennyiben szükséges volt, jelzéssel éltek a család- és gyermekjóléti központ felé.

Egyéni segítség keretein belül:

- Tanácsadás a szülőknek a gyermeknevelés és a családi élet más problémát okozó területein, iskolában jelentkező problémák kapcsán, gyermek eltérő fejlődésével kapcsolatban;

- Információnyújtás elérhető szolgáltatásokról, jogokról, a szociális ellátórendszer működéséről, ügyintézésben való segítségnyújtás;

- Közvetítés a szülő-pedagógus, pedagógus-gyermek, gyermek-gyermek közötti konfliktusban, részvétel a pedagógus-szülő, gyermek-gyermek és szülő-szülő közötti megbeszélésen;

- Közvetítés különböző szolgáltatások eléréséhez

- Pedagógus részére konzultációs lehetőségek biztosítása;
- Tanulók számára egyéni tanácsadás, a probléma megoldásában való segítségnyújtás

Közösségi munka keretein belül:

- Részvétel az intézmény által szervezett rendezvényeken, szülő értekezleteken, nevelőtestületi értekezleteken
- Együttműködés kialakítása a partner intézményekkel
- Együttműködés a köznevelési intézményen belül működő szülői szervezettel

Csoportban végzett munka keretein belül:

- Gyermekek megfigyelése csoporthelyzetben pedagógus megkeresésére
- Szükség esetén az intézményben dolgozó szakemberek munkájának segítése

Általában a következő problémákkal fordultak hozzájuk: iskolai, óvodai hiányzás, magatartászavar, viselkedészavar, családon belüli, iskolai erőszak, nevelési problémák, gyermekek intézménybe való beilleszkedési nehézsége, dühkezelési, motivációs és gyászfeldolgozási problémák.

Az egyéni segítséget (tevékenységeket) kérheti az óvodai szociális segítőtől maga a gyermek, a szülő, a pedagógus, vagy más külső intézmény (pl.: család- és gyermekjóléti szolgálat, család- és gyermekjóléti központ) is, de kezdeményezheti maga az óvodai és iskolai szociális segítő is, ha valamilyen problémát érzékel.

Az észlelt vagy jelzett probléma esetén az óvodai és iskolai szociális segítő megvizsgálja a probléma hátterét, ehhez információkat gyűjt a gyermektől, pedagógustól vagy szülőtől, esetleg egyéb intézménytől, szakembertől.

Amennyiben az óvodai és iskolai szociális segítő segíteni tud saját vagy a köznevelési intézmény keretein belül a probléma megoldásában, úgy a rendelkezésére álló eszközökkel (pl. tájékoztatás, tanácsadás, hivatalos ügyekben való segítségnyújtás, közvetítés szülő-gyermek, szülő-intézmény, gyermek-intézmény konfliktusban stb.) kezeli a kialakult problémát.

Az óvodai és iskolai szociális segítő nem végez esetkezelést, ezért amennyiben a probléma megoldása két-három alkalmas tanácsadással nem elérhető, delegálja a gyermeket/családot, a probléma jellegétől függően a család- és gyermekjóléti szolgálatához vagy központhoz, egyéb intézményhez, szakemberhez.

Ahhoz, hogy az óvodai-, iskolai szociális segítség megfelelő színvonalon történjen, fontos szerepe volt a bevezetés előtti szervező, előkészítő munkának. Már a megalapozott szükségletek és az igények felmérése során lehetőség nyílt a megfelelő, bizalomra épülő együttműködés megalapozására, a szolgáltatástervezés komplex átgondolására, megbeszélésére.

Együttműködések:

- Az óvodai-, iskolai szociális segítő kapocs és információs csatorna az intézmény és a család- és gyermekjóléti központ, illetve az egyes családok és a gyermekjóléti szolgáltatások között.
- Az adott intézmény kapcsolattartóján keresztül, aki általában az intézmény vezetője, vagy az általa kijelölt személy, folyamatosan tájékoztatja tevékenységéről az intézményt. A kapcsolattartó feladata, hogy segítse az óvodai-, iskolai szociális segítő közösségbe történő bevezetését, beilleszkedését az adott óvodába, iskolába. Tájékoztassa a problémás esetekről, az azzal kapcsolatos intézkedésekről. Indokolt esetben javasolt az óvoda, iskola értekezleteire, rendezvényeire, esetmegbeszéléseire meghívni a segítőt.
- Az óvodai-, iskolai szociális segítő hatékonysága attól is függ, hogy mennyire tudja magát pozicionálni az adott intézményben. Mennyire képes információkat átadni, jól kommunikálni az intézményvezetővel, a pedagógusokkal, az óvodapedagógusokkal és a szülőkkel.
- Mivel az óvodai-, iskolai szociális segítő munkája bizalmi alapon működik, elsődleges feladata az intézmény dolgozóival a jó munkakapcsolat kialakítása. Munkájának megtervezéséhez szükséges az óvoda jelzéseit, kéréseit figyelembe venni.
- A szolgáltatási terv elkészítése előtt célszerű bevonni az adott intézmény pedagógusait, illetve indokolt esetben a külsős szakembereket (utazó gyógypedagógus, pszichológus, szakszolgálat emberei stb.).
- Fontos még a közös munka megkezdésekor tisztázni, hogy az óvodai-, iskolai szociális segítőnek nem feladata az intézményvezető, a pedagógus vagy a külső szakember kompetenciájába tartozó feladatokat megoldania. Segítségére akkor van szükség, amikor a probléma kezelése során a szakember kompetenciáját meghaladó nehézség lép fel.
- Mint bevont szakember (észlelő- és jelzőrendszeri tag) konkrét feladatokat végezhet. Pl.: monitorozza a megfigyelt gyermek viselkedését, jelzi, ha változást észlel nála, bevonja a prevenció, a szabadidős programokba, konkrét csoportfoglalkozást szervez, akár a szülők bevonásával. Tartós és hosszú távú gondozást nem végez, a gondozási folyamatban, mint bevont szakember vesz részt.

2021-ben négy fő óvodai- iskolai szociális munkás végezi ezt a feladatot. A feladat nagyságát és összetettségét látva, a járásban 4800 gyermek érintett, 4 teljes státusz biztosítására került sor. A jelenlegi létszám mellett is jelentős szervezési, logisztikai feladatot jelentett egy-egy találkozó, szakmaközi megbeszélés/esetmegbeszélés/esetkonzultáció lebonyolítása, illetve az, hogy az iskolai szociális munkások rendszeresen minden intézménybe eljussanak.

Általunk alkalmazott módszerek, technikák, (jelentős részét a vírushelyzet okozta speciális működési környezet okozta):

- felmerülő problémák megoldása, prevenció: önképzés, jó gyakorlatok gyűjtése
- pszichológus segítségével Boldogság óra anyagának felhasználása munkánk során, feladatlapok alkalmazása
- belső továbbképzés alkalmával foglalkoztunk a Családsegítő és Gyermekjóléti Központ felépítésével, szolgáltatásaival, együttműködés lehetőségeivel
- facebook oldal üzemeltetése gyerekeknek: Hinta-Neked, és szülőknek: Hinta- Segítség szülőknek; Szociális segítők Törökszentmiklós oldal, és a Hintázzunk... blogot is

üzemeltetjük. A blogon bemutatjuk intézményünk működését, és egyéb hasznos információkat közlünk

- szórólapok, plakátok, digitális játékok készítése
- érzékenyítő foglalkozások, pszichofitness
- csoportfoglalkozások megkezdéséhez előkészületek, vázlatok, óratervek készítése, gyűjtése: pl. korai anyaság, önismeret, konfliktuskezelés, szociális kompetencia fejlesztés, szexuális felvilágosítás, bántalmazás
- Zoom, Google meet letöltése, alkalmazása – hogy járvány ideje alatt is elérhetőek legyünk, konzultációk biztosítása- gyerek, szülő, pedagógus
- Messenger segítségével is kommunikálunk iskolabezáráskor
- adománygyűjtés: tablet, okostelefon az online oktatás ideje alatt, rászorulóknak
- segítségnyújtás gyermekeknek tanulási problémák esetén
- kapcsolattartás társintézményekkel – Nevelési tanácsadó, Védőnő, Művelődési Központ, Családsegítő stb.
- korrepetálás megszervezése a nyári szünetben

A tanév lezárását követően, a nyári szünetben is szeretnénk volna a gyerekekkel kialakított kapcsolatainkat tovább mélyíteni a játszótéri programunk elindításával, mely a Hinta nevet kapta.

Célunk olyan játszótéri program létrehozása volt,

- ahol a gyermekek, szülők, céltalanul kallódók, kicsik és nagyok, egyaránt, a lakáson kívül töltött szabadidejüket hasznosan eltölthetik,
- amely az egészséges testi és lelki fejlődésükhöz elengedhetetlenül szükséges
- szociális kompetenciák fejlesztése
- amely norma- és értékteremtő
- ahol a családok megismerése, személyes, bizalommal teli kapcsolatok kiépítése a játék, mint eszköz segítségével történik

Feladatunk volt

- olyan játékokat tanítani a gyermekeknek és szüleiknek, segítőiknek, melyeket utána ők is tudnak önállóan játszani, nem nagy, vagy szinte nulla költséggel járnak, s minden esetben fejlesztő hatással bírnak
- olyan mozgást, mozgáskoordinációt fejlesztő eszközökkel, játékokkal való szervezett időtöltést biztosítani, mely a gyermekek számára új és érdekes lehetőség
- észrevétlenül szocializálni, normákat közvetíteni

Tervezett programjaink a „szigeteken” csoportfoglalkozások, sportfoglalkozások és tematikus programok keretein belül valósultak meg, amelyekben a gyerekek, szülők önként vettek részt.

Facebook oldalunkon rendszeresen meghirdettük programjainkat, eseményeket hoztunk létre, ahol jelezni lehetett a részvételi szándékot. A megvalósult programjainkról fényképes beszámolót tettünk közzé, hogy aki még nem volt nálunk kedvet kapjon arra, hogy közeink jöjjön, vagy csak egyszerűen jól érezze magát velünk.

A város különböző részein, három játszótéren, három héten keresztül valósítottuk meg ezt a programunkat. Sokan eljöttek, aktívan részt vettek a feladatok megoldásában minden szigeten és helyszínen. A szülőket is sikerült bevonni a közös játékba, kézműves tevékenységbe, valamint az akadálypályák, ügyességi terek kipróbálásába. A kitett játékeszközöket szabadon használhatták a gyerekek, érdeklődésüknek megfelelően. A szülők és a gyerekek nem csoportosan látogattak el a programra, hanem egyénileg, így nem minden esetben tudtuk kihasználni a csoportos játékok adta lehetőségeket. Nagy hangsúlyt fektettünk a mozgásos feladatokra, akadálypályát, és ügyességi játékokat készítettünk, zumbát tanulhattak, akik szerettek volna. Jó volt látni, érezni a nyüzsgést, a lelkesedést. Programunk sikerességét az is mutatja, hogy azóta, több alkalommal kerestek fel bennünket és kérték fel csapatunkat különböző rendezvényeken való részvételre.

Augusztus hónapban ingyenes korrepetálást, Hin-Tanodát szerveztünk a hátrányos helyzetű, pótvizsgára készülő gyerekek részére. Két fő diáksegítő és egy önkéntes tanárnő segítségével valósult meg ezen, programunk is. Tíz gyermek vette igénybe szolgáltatásunkat, akik sikeresen túljutottak az akadályokon.

Szeptembertől az oktatási-nevelési intézményekben a normál oktatás kezdődött meg, bár a gyermekek betegségei miatt, többször kerültek osztályok, óvodai csoportok karanténba, de ez már a munkákra nem volt kihatással. Észrevehetően többen és többször keresték fel az óvodai- iskolai szociális segítőket a pedagógus kollégák, a gyermekek és a szülőkkel való kapcsolattartás is eredményesebbnek bizonyult. A koronavírus miatti korlátozások következtében, az intézményekben (főleg az óvodákban) nem tudtunk úgy kapcsolatot tartani a gyerekekkel, ahogyan azt szeretnénk volna, mivel nem mindenhol vehettünk részt a csoportokban. Az iskolákban látogathattuk az órákat, preventív célú csoportfoglalkozásokat tarthattunk több témában is. Részt vettünk esetkonferencián, szülői-, és alakuló értekezleten, valamint az egyéb szakemberekkel folyamatosan esetkonzultációt tartottunk. Elindítottuk a Suli- start programunkat is, mely az első osztályos gyermekekre lett kitalálva, ezzel segítve az új közösségbe való beilleszkedésüket.

Cserhaj Biztos Kezdet Gyerekházat

a Gyvt. 38/A.§. 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról a gyermekjóléti alapellátáshoz kapcsolódó prevenciós szolgáltatásként hozta létre 2013. január 1-től. A szolgáltatás célja, a szociokulturális hátrányokkal küzdő, elsősorban a hátrányos helyzetű, vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek egészséges fejlődésének biztosítását támogató, fejlődési lemaradását kompenzáló, a szülői kompetenciákat erősítő, a szülő és különösen az óvodáskort még el nem ért gyermek számára együttesen biztosított társadalmi felzárkózást segítő prevenciós szolgáltatás biztosítása.

Működését a 40/2018. (XII. 4.) EMMI rendelet -a gyermekek esélynövelő szolgáltatásainak szakmai feladatairól és működésük feltételeiről- szabályozza

Célkitűzésünk:

Olyan kisgyermekes családokat érintő programok és komplex egymásra épülő szolgáltatások kidolgozása, melyek hozzájárulnak az egyéni és társadalmi hátrányokból fakadó kockázatok csökkentéséhez és elkerüléséhez.

Szeretnénk hozzásegíteni a családokat, hogy a gyermek lelkiileg szabad és szellemileg kreatív emberré válhasson, képes legyen arra, hogy saját akaratát, érzelmeit és gondolkodását önálló és felelős életvitelre fordítsa, környezetet ne visszautasítsa, hanem emberségesebbé tegye. Ennek érdekében a lehető legjátékosabb és legszabadabb, a világot a lehető legalaposabban megismerő kisgyermekkorot biztosító, ugyanakkor az egyéni képességeket leginkább kibontakoztató, azokra a „legjobb időben” odafigyelő szolgáltatásokat igyekszünk összegyűjteni. Gyerekházunk az anya-gyermek meghitt kapcsolatát a lehető legbensőségesebben igyekszik erősíteni. Nem egyszerűen játszótér, hanem kötetlen készségfejlesztő foglalkozások, játékok, a gyermekek életkorának megfelelő táplálkozás mellett biztosítja a gyerekek békés, nyugodt légkörben, szerető gondoskodás mellett történő fejlesztését.

Hozzáférés:

A gyerekház Törökszentmiklós városának közigazgatási területéről várja a családokat vagy gyermeküket egyedül nevelő szülőket gyermekeikkel együtt szolgáltatásainkra. Bárki igénybe veheti térítésmentesen, de célcsoportként azokat a 0-3 éves gyereket nevelő családokat igyekszik bevonni, akik Törökszentmiklós városának hátrányos helyzetű településrészein élnek és korlátozottan, vagy egyáltalán nem férnek hozzá a jó minőségű szolgáltatásokhoz.

A gyerekház a szülők és a gyerekek részére együtt biztosít szolgáltatásokat mely jelenleg részben pályázati konstrukció keretében történik.

A nyitva tartás folyamatos és rendszeres, a szolgáltatás ingyenes. Az elmúlt évben 03.19-06.12-ig a vírushelyzet miatt ügyeleti nyitva tartási rendben voltunk kénytelenek működni.

Szakmaközi együttműködés:

Az alapellátásokhoz és a speciális szolgáltatásokhoz való hozzáférés biztosítása egyaránt fontos. A korai felismerés és az esetleges fejlődési elmaradások kezelése érdekében is elengedhetetlen a különböző szakmák közötti együttműködés.

A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, rendszeressége:

A szolgáltatás a képességek kibontakozását segítő személyi és tárgyi környezetet biztosít állandó szakember vezetése mellett, rugalmasan alkalmazkodik a helyi igényekhez és biztosítja a választás lehetőségét.

Kötelezően ellátandó szakmai szolgáltatások:

<u>Tevékenység:</u>
Állapotfelmérés, fejlesztés, védőnői tanácsadás.
Képességfejlesztő kibontakoztató foglalkozás.
Preventív foglalkozás. Szülő-gyermek kapcsolatépítés.
Kompetenciafejlesztést célzó, segítő beszélgetések

Állapotfelmérés, fejlesztés, védőnői tanácsadás:

Hetente kétszer egy órában tart foglalkozást a vezető védőnő.

A szolgáltatás elsősorban megelőző tevékenységre, egészségfejlesztésre irányul. Segíti az anyaságra való felkészülést, illetve célzott szűrővizsgálatokat is végez. Egészségi állapottal, életmóddal, szoptatással, valamint családtervezéssel kapcsolatos tanácsokat ad. Felhívja a figyelmet az anyatejes táplálás fontosságára, s különösen az első 6 hónapban fokozott figyelemmel kíséri a szoptatás folyamatát, segíti a helyes technika elsajátítását, és a tejelválasztás fokozásának és fenntartásának módjaira ad tanácsot. Felhívja a figyelmet az életkorhoz kötött védőoltások fontosságáról. Gyakorlatilag már a legelső órától ott van a családok közelében, hiszen a kórházból való hazakerülés után már két napon belül meglátogatja az újszülöttet és édesanyját, majd hat-hetes korrig hetente felkeresi őket.

A védőnő a vonzáskörzetünkben élőkét jól ismeri, hisz hosszú évek óta e körzetben dolgozik főállásban. A gyerekek tágabb családi kapcsolatrendszerében is tudja a krónikus betegségeket, a családok egymáshoz való viszonyát, anyagi helyzetét, örömét, bánatát. Toborzó tevékenységet is végez. Szakmai munkája során családokat tud sikeresen a gyerekház szolgáltatásaiba invitálni. A szülők közül itt tanulják meg többen az együtt tevékenykedést, ennek az előnyeit. Itt tanulnak meg kérdezni, a védőnőtől és egymástól.

Itt kezdődhet meg számukra testközeli az integrálódás lehetősége, hisz a ház kicsi, szülők és gyerekek egymással is folyamatos interakcióban tevékenykednek. A védőnő készséggel vesz részt az általa diagnosztizáltakat alapul véve a fejlesztési tervek elkészítésében. Rendszeresen figyelembe veszi a kéréseket, az általunk begyűjtött kérdéseket a tanácsadások témáinak összeállításakor.

Általános tanácsokat ad életkornak megfelelő fejlesztésekhez, de az egyedi esetekre vonatkoztatva is megteszi javaslatait.

Képességfejlesztő –kibontakoztató foglalkozás:

Hetente egyszer minden hozzánk járó kisgyermek gyakorlati lehetőséget kap arra, hogy képességeik értelmi, érzelmi, érzék- és mozgásszervi téren kibontakozhassanak, fejlődhessenek. Célzottan azonos korcsoport számára: énekes, zenés, játékos ölbeli foglalkozások. A tevékenységekbe bevonásra kerülnek a szülők is.

A Kerekítő célja, hogy a szülők kedvet kapjanak az otthoni mondókázáshoz, bábozáshoz, énekléshez, és teret biztosítson a szabad mozgáshoz esős napokon is, amikor nem lehet játszóterezni.

A közösségi élethez való szoktatás első lépéseként, a gyerekek kapcsolatteremtő készségét, empátiáját, önkifejező képességét segítheti a csoport, melyhez rendszeresen vagy alkalmanként is lehet csatlakozni. Ebben a korban a legfontosabb, hogy harmonikus anya-gyermek kapcsolat alakulhasson ki, hiszen a családon belüli érzelmi biztonság hátterével képes a gyermek nyitni a külvilág felé. A korai anya-gyermek kapcsolat az alapja és meghatározója a későbbi társas kapcsolatoknak. A foglalkozáson ezért fontos szempont, hogy az anyuka gyermekével együtt örülhessen egy-egy megszülető örömteli, meghitt pillanatnak.

A Kerekítő jó alkalom arra, hogy gyermeküket új környezetben, új oldalukról ismerhessék meg az édesanyák és édesapák. Jó, ha olyannak fogadják el őket, amilyenek (a zárkózottabbakat hagyjuk szemlélődni, a tevékenyebbeket pedig hagyjuk tenni-venni). Ebben az életkorban fontos, hogy a gyerekek önmaguk lehessenek.

A foglalkozások keretét adó, korhoz illő drámajáték-elemek nemcsak a gyerekek képzeletének megmozgatására alkalmasak, hanem a világ megismerését is szolgálják. Fontos a játékoság, mely nemcsak a szülő-gyermek kapcsolatot mélyíti, hanem a gyermekeinkkel együtt töltött mindennapok nehezebb helyzeteiben is segítségünkre lehet a későbbiek során is. Ezek az alkalmak lehetőséget nyújtanak ahhoz is, hogy azonos élethelyzetben lévő szülők és hasonló korú, közösségbe még nem járó gyerekek találkozhassanak.

Preventív foglalkozás:

Heti egy alkalommal egy órát tartó szolgáltatás. Előkészíti és felkészíti a gyermekek átvezetését a lehetséges bölcsődei, későbbi óvodai ellátásra. A munkatárs foglalkozásai alkalmával gyermekdalokat, mondókákat tanít, mesét olvas, kézműves tevékenységbe vonja be a gyerekeket szüleikkel együtt. Elősegíti az anya és gyermeke kapcsolatának erősítését, gazdagítását. A fejlesztő játékok szülővel együtt történő használatára, az együtt nevetés, a humor jelenlétének fontosságára tanítja a családokat.

Irányított beszélgetéssel rávezeti a szülőkkel arra, hogy csak az a gyermek tud majd nagyobb korában kapcsolatokat építeni, vagy a felajánlottakat elfogadni, aki tapasztalatokat szerzett e téren erről egészen kicsi korában. A tapasztalatok megszerzése a születés pillanatától a családban kezdődik el. Mivel az anya tölt ebben a kezdeti időszakban a gyermekkel legtöbb időt, ezért az ő szerepe nagyon fontos ebből a szempontból is.

Kompetenciafejlesztést célzó, segítő beszélgetések:

Tanácsadás egészségügyi problémákkal, tünetekkel, gyógyszerekkel kapcsolatosan. Segítségnyújtás orvosi szakkifejezések, diagnózisok, zárójelentések értelmezésében.

Segíti tanácsadással a szülőket a tudatosabb táplálkozás elméleti alapjaira és gyakorlati alkalmazására, az egészségesebb életmódra. A táplálkozási tanácsadás lényege, hogy a megtanult elvek beépüljenek mindennapi életünkbe, megelőzve a betegségek kialakulását, illetve megakadályozva az esetleges betegségek romlását, lehetőség szerint visszaállítva az egészséget.

Helyi szükségletnek megfelelő szakmai szolgáltatások

Babamasszázs, babatorna:

A védőnő várja heti 1 alkalommal a családokat.

A prevenció, a terápia és a fejlesztés is szerepel a tevékenység céljai közt. A legfontosabb eredmény azonban az, hogy a szülők megtanulják a masszázs és a tornáztatás helyes fogásait, menetét és alapmozdulatokat elsajátítva otthon is tudják alkalmazni. Negyedévente az anyukáknak és kismamáknak babatorna képzést tartottunk.

Beszélgetés az eltérő fejlődésről:

Heti 1 alkalommal történő szolgáltatás. A gyermekeknél óriási jelentősége van az eltérő fejlődés korai észlelésének. Ezeknek a felismeréseknek az eredményeképpen irányíthatók a gyermekek, korai fejlesztést végző szakemberekhez. Ha a fejlődési zavar nem igényel szakszolgálati ellátást, akkor hatékony tanácsokkal segíti a szülőket. Igyekszik elsajátítani a szülőkkel az otthon is végezhető prevenciós vagy terápiás jellegű, megfigyelési szempontokat és alaptevékenységeket. A gyerekházban található fejlesztő játékok hatékony használatának elősegítése céljából a munkatársak is bevonásra kerülnek.

Térítésmentes mosási lehetőség:

Folyamatosan szerepel a vállalt feladataink közt, hogy a gyerekház szolgáltatásait igénybe vevő családok lehetőséget kapnak ruházatuk mosására és igény szerinti gépi szárításra is.

Vezetékes telefon, internet használata:

Vezetékes telefonunkat a gyermekek vagy családtagok kórházban tartózkodása esetén, szolgáltatókkal, polgármesteri, munkaügyi vagy gyámhivatallal, rendőrséggel való ügyintézéshez vehetik igénybe a gyerekházat rendszeresen látogató családok.

Az internetet szolgáltatási időben, gyerekház munkatárs figyelemmel kísérése mellett használhatják a gyerekházat rendszeresen látogató családok. Bizonyos káros, ill. korhatáros tartalmak miatt.

Az elmúlt évekhez hasonlóan, 2021-ben is a gyermekházunk szolgáltatásai a Biztos Kezdet Programnak megfelelőek voltak.

A családlátogatások rendszeresek, minden csütörtökön személyesen, de a vírushelyzet miatt elektronikus felületeken is tartottunk kapcsolatot a családokkal, ösztönözve őket a szolgáltatások rendszeres igénybevételére, ezt a célt szolgálták a közösségi rendezvényeink is.

A rendszeres kísétekészések (tízórai) fontos eleme a tevékenységeknek, a korszerű háztartásvezetés, egészséges, tudatos táplálkozás és közösségformáló ereje miatt, melyet minden nap biztosítottunk a családok számára.

Szakmai munkánk célja, hogy olyan módon nyújtsuk szolgáltatásainkat, hogy a helyi igényeknek megfelelő, a szülők által igényelt programokat szervezzük, de abba belecsempésztük a szakmai elvárásoknak megfelelő elemeket is, melyek hozzá segítik a családokat a szocializációs hátrányok leküzdéséhez, melyek korszerű nevelési ismereteket továbbítanak, hozzájárulnak a családok napi jóllétének kibontakozásához, és segítik a későbbi sikeres óvodai beilleszkedést. A heti terv összeállításánál figyelembe vesszük a szülők érdeklődését, a hátrányokkal küzdő gyermekek hiányzó szükségleteit, kiaknázzuk a helyi szakemberek szaktudását. Nyomon-követés érdekében fontos számunkra a szakmai dokumentáció pontos vezetése, jelzőrendszeri tagokkal és a helyi erőforrásokkal való

együttműködés.

Heti foglalkozások: Hétfő: védőnői tanácsadás, babamasszázs Kedd: sütés-főzés oktatás, kreatív foglalkozás kisgyerekeknek, Szerda: Mosolygós mondókázás Csütörtök: mese délelőtt, kreatív foglalkozás felnőtteknek péntek: zenés babatorna, mozgásos feladatok: játékos mozgásfejlesztő torna gyerekeknek, pöttömtorna a legkisebbeknek. A hét minden napján lehetőség nyílik: ügyintézésre, ügyintézés oktatásra, tízórai előkészítésre, otthoni, családi ünnepekre sütni, főzni (előre egyeztetés után) rövid gyermekfelügyelet biztosítására szabad játékokra teremben, udvaron, fejlesztő játékok használatának tanítására, szülői tanácsadás biztosítására, korrepetálásra délutánonként - nagyobb gyerekeknek és felnőtteknek, számítógépes oktatásra, irányított játékokra mosás-vasalásra, fürdésre, hajmosásra.

Minden héten hétfőn reggel 8-kor kezdődik a vezetői megbeszélés. Az ott elhangzottak adják a heti és havi team ülések alap témáit: általában az aktuális szolgáltatási, egészségügyi, életviteli problémák mentén kialakuló kezelést igénylő helyzetek stratégiai megoldásáról szolt, gyakran az ünnepnapokat követők, és természetesen nagyobb programok, kirándulások, közösségi rendezvények szervezéséről, végrehajtásáról, részfeladatok kiadásáról és értékeléséről szolt. 2021-ben: 36 team ülésünk volt, továbbá részt vettünk 3 olyan team ülésen is, amelyet a gyermekjóléti központ szervezett. A járványügyi helyzet miatt gyerekházunk részlegesen bezárt, ügyeletet tartott. Az idő alatt a team ülések, a szokott formában nem kerültek megtartásra, de az ügyeletek alkalmával és Messengeren folyamatosan tartottuk a kapcsolatot egymással és a családjainkkal, a Törökszentmiklósi Család- és Gyermekjóléti Központ munkatársaival, védőnővel. Gyerekházunk rendszeres résztvevője a gyermekjóléti központ esetkonferenciáinak is. A gyerekház belső team üléseinek sajátossága, hogy 14 olyan ülés volt, ahol nemcsak a munkatársak vettek részt. Ebből egy olyan, amin a család- gyermekjóléti szolgálat-védőnő, tizenegy, ahol védőnő szülő és gyermekjóléti szolgálat vett részt, egy alkalommal a család- és gyermekjóléti központ jött el, egy olyan team, ahol család- és gyermekjóléti szolgálat és egy olyan, ahol védőnő rész vételével tartottunk ülést. TMCSGYJK önálló szakmai egységeként, napi kapcsolatban állunk az ott dolgozókkal. Az intézményvezető a team megbeszéléseink 1/3-án részt tudott venni. Fontosabb témák: A törvényi változások, közösségi programok a GYH belül és a Közöségi Házban. Kirándulások. Megváltozott dokumentáció. Szakemberek munkájának átbeszélése. Babamasszázs és babatorna oktatás. Jelzőrendszer feladata, fontossága. Drogprevenció. Aktuális betegségek, járványok, fertőzések elleni védekezés. Bűnözés - Félelem. Családlátogatás - családbevonás. Védőnői munka, Óvodai beiratkozás: beszokás

Közöségi rendezvények, programok:

A veszélyhelyzet miatti korlátozások következményeként arra törekedtünk, hogy a közösségi rendezvények olyan módon maradjanak meg, amely egyrészt eleget tesz a védő intézkedések szigorú betartásának, másrészt megmaradnak a hagyományos, népszerű programok, ezért kisebb csoportokban tartottuk a rendezvényeket, a testhőmérséklet

ellenőrzése és a higiénés szabályok betartása mellett. Családjaink nem fertőződtek meg.

Az intézmény személyi és tárgyi feltételei

Az intézményünk munkatársi létszáma 16 fő

Az intézmény munkatársai a vizsgált időszakban

1 fő intézményvezető

Család-és gyermekjóléti szolgálat:

1 fő szakmai vezető /családsegítő

2 fő családsegítő

1 fő családsegítő/észlelő-és jelzőrendszeri felelős

Család-és gyermekjóléti központ:

1 fő szakmai vezető /esetmenedzser

2 fő esetmenedzser

4 fő óvodai és iskolai szociális segítő

1 fő tanácsadó

1 fő szociális diagnózist felvevő esetmenedzser

Biztos Kezdet Gyerekház

1 fő gyerekház vezető

1 fő gyerekház munkatárs

A munkát 2 fő közfoglalkoztatott munkatárs segíti, részben kisegítő, részben adminisztratív munkakörben.

A központ által ellátandó speciális szolgáltatások biztosítását további megbízással jogviszonyban 1 fő pszichológus munkatárs segíti éves esetszáma 92 fő.

Az intézmény tárgyi feltételeinek megjelenítése

Az intézmény székhelye: 5200 Törökszentmiklós, Kossuth L. u. 126.

6 db iroda, egy közösségi helyiség, egy kapcsolattartó/interjú szoba, egy kiszolgáló helyiség, folyosó, összesen 220m²

Tárgyi eszközök:

- 9 db számítógép és 5 db laptop áll a munkatársak részére, melyeken az internet-hozzáférés biztosított
- 4 db multifunkcionális fénymásoló/ fax /nyomtató/ szkennelő, valamint 3 db nyomtató
- 4 db kerékpár

Telephely: Bacsó Béla u. 2/a.

1 db iroda, 2 db foglalkoztató, konyha, fürdőszoba, közlekedő, udvar, összesen 150m²

Tárgyi eszközök:

- 2 db számítógép, ebből egy az ügyfelek részére
- 1db multifunkcionális fénymásoló/ fax /nyomtató/ szkennelő

Minden munkatárs számára biztosított a telefonkészülék használata és az útiköltség térítés.

Az intézmény helye és szerepe a helyi szociális ellátórendszerben

Szolgáltatási feladatainkat a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) és a Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) szabályozása szerint, mint alapellátást biztosító, személyes gondoskodást nyújtó intézmény látjuk el.

Célunk, hogy a működési területünkön élő, szociálisan hátrányos helyzetű, egészségügyi, mentálhigiénés állapotuk miatt rászorult emberek az intézményi szolgáltatásaink keretében magas szintű ellátásban részesüljenek. Célunk továbbá a gyermekek törvényben foglalt jogainak érvényesítéséhez, a szülői köteleességek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez és megszüntetéséhez nyújtott széleskörű, szükségeseten alternatív eszközöket is alkalmazó szociális munka. Az Alapító Okiratban is rögzített szolgáltatások nyújtásával a szociális és gyermekvédelmi feladataink végzése során tiszteletben tartjuk a családok életmódját, életstratégiáját, szokásrendszerét és tradícióit, támogatást nyújtunk a gyermekek ellátása, gondozása, testi, szellemi fejlődése, szocializációjára vonatkozó szülői, gondozói tevékenység ellátásához.

Hangsúlyos feladatunk, hogy szervezzük és összehangoljuk az intézményi ellátásban részesülők szociális biztonságának megőrzése érdekében nyújtott szolgáltatásokat, információt nyújtunk és megismertessük e tevékenységek és egyéb szociális szolgáltatások tartalmát és eljárási rendjét, támogassuk az azokhoz való hozzáférést.

Feladataink eredményes teljesítése érdekében együttműködünk a szociális és gyermekjóléti ellátó tevékenységhez kapcsolódó más szervezetekkel és intézményekkel, figyelemmel kísérjük a szociális és gyermekjóléti ellátások jogszabályi környezetének változását, más szolgáltatók eredményeit.

A megfogalmazott célhoz kapcsolódóan intézményünk a preventív és korrektív rendszerszemléletű szociális munka keretében komplex segítséget nyújt az intézmény szolgáltatásait igénybe vevők önálló életvitelének és készségeinek erősítéséhez, önkéntesek és a segítő közösségek bevonásával. A munkánk során kulcsfontosságú a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával igénybe vevőink érdekének, a gyermekek védelmének szem előtt tartása.

Intézményünk tevékenysége a társ-intézmények részéről elfogadott és ismert, melyet a szakmai tevékenységben bemutatott jelzések és a gyakori szakmaközi megbeszélések és esetkonferenciák száma is tükröz.

A lakosság körében való tájékoztatás folyamatossága szükséges, hisz amíg nem érintett valaki egy probléma okán, nem szükséges, hogy felfigyeljen működésünkre.

Célunk, hogy a szolgáltató működése tekintetében hiányosság ne legyen tapasztalható, magas szintű szakmai munka folyjon, a kötelező nyilvántartások naprakészek legyenek és rendelkezésre álljanak.

2021-es évben panasszal nem élt egy személy, család sem, azonban többen fordulnak az intézményvezető felé azzal a kifogással, hogy milyen jogalapon járunk el a gyermekek védelmének az ügyében, gyakran megkérdőjelezve a jelzést tevő indokait, szavahihetőségét.

Elsődleges célunk, hogy a 2022-ben életbelépő jogszabályi változásokból adódó új szakmai feladatainkat elindítsuk, illetve bővítsük.

Az Emberi Erőforrások Minisztériumának jóváhagyása mellett a fejlesztésért felelős Efo-1.9.4-Vekop-16-2016-00001 „A Szociális Ágazat Módszertani és Információs Rendszereinek Megújítása” c. kiemelt projekt keretében a gyermekjóléti és a gyermekvédelmi ágazatban a Gyermekünk Védelmében Informatikai Rendszer került bevezetésre.

A gyermekjóléti és a gyermekvédelmi ágazat működésének átláthatósága, a hatékonyság javítása, a gyorsabb, hatékonyabb szakmai kommunikáció és feladatellátás érdekében, valamint az adminisztrációs terhek és a papíralapú kommunikáció csökkentését szolgálva a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján kerül bevezetésre a Gyermekünk Védelmében Informatikai Rendszer (GYVR) a gyermekjóléti szolgáltatás nyújtók és a gyermekek átmeneti gondozását biztosítók részére is.

Az informatikai rendszert minden család- és gyermekjóléti szolgáltatást és gyermekek átmeneti gondozását nyújtónak (továbbiakban: alapellátás) használnia kell, amely nagy terhet ró az intézményre, mind eszköz, mind időbeosztás tekintetében.

Nagyobb figyelmet igényel a két telephely közötti kommunikáció, információáramlás javítása. Továbbá a szolgáltatás és az eseteket küldő kollégák között nagyobb hangsúlyt kell helyezni a jelzésekre/visszajelzésekre, az esettel kapcsolatos információk, cselekvési irányok megbeszélésére.

Továbbra is feladatunknak tekintjük a jelzőrendszer hatékony működtetésében való közreműködést. Célunk, hogy minél több szakmai napon és konferencián vehessenek részt a munkatársaink.

Fő célunk azonban továbbra is az, hogy szakmai szolgáltatásaink fejlesztésével, javításával továbbra is jelentős segítséget tudjunk nyújtani a lakosság szociális és mentális jóllétének javításához.

Törökszentmiklós, 2022. június 15.

készítette: Dr. Bartáné Molnár Edit
intézményvezető

5. NAPIRENDI PONT

A személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások térítési díjának megállapításáról szóló 10/2020. (III. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról

Őz Judit intézményvezető elmondja, hogy a Szociális törvény szerint a szociális intézményekben a térítési díjat 2022. április 1-jéig el kell fogadni, illetve egy évben egyszer módosítani lehetséges. 2022. április 1-jéig elfogadták a térítési díjakat az összes ellátás esetében, de emelést nem tudtak eszközölni. Az intézmény szeretne térítési díjat emelni. Az előterjesztésben látszódik, hogy elsősorban a szociális étkeztetést érintené, amelyet 950 Ft-ra szeretnének emelni, valamint 150 Ft-ra a kiszállítás költségét. Ezen túl a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban eszközölnének térítési díjemelést 60 Ft-ról 100 Ft-ra. Más ellátás esetében nem terveztek emelést. Ezt megindokolta a bizottsági ülésen is. Amennyiben a házi gondozás összegét megemelnék, akkor a szociális étkeztetésben nem tudnák érvényesíteni azt az összeget, ami az önkormányzatnak nem jelentene jelentős bevétel kiesést. Kéri az előterjesztés elfogadását.

Bizottsági vélemények

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke ismerteti, hogy a bizottság egyhangúlag elfogadta az előterjesztést és elfogadásra javasolja.

Kovács László a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság elnöke közli, hogy a bizottság megtárgyalta az előterjesztést és tudomásul vette, hogy az emelés szükségessé vált. Ezért a bizottság egyhangúan támogatta a rendelet-tervezetet és elfogadásra ajánlja.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet.

Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 12 tagja 12 igen egyhangú szavazattal az alábbi rendeletét alkotta meg:

TÖRÖKSZENTMIKLÓS VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

9/2022. (VI.30.)

ÖNKORMÁNYZATI RENDELET

**A személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások térítési díjának megállapításáról szóló
10/2020. (III. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés d) pontjában, 92. § (1) bekezdésének a) pontjában és 92. § (2) pontjában kapott felhatalmazás alapján, meghatározott feladatkörében eljárva, a Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2017. (II.24.) számú rendelet 43.§ (1) bekezdésében biztosított Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, valamint a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság véleményének kikérésével, a Törökszentmiklós Városi Önkormányzat által fenntartott Törökszentmiklósi Szociális Szolgáltató Központ által nyújtott szociális szolgáltatások térítési díjáról az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások térítési díjának megállapításáról szóló 10/2020. (III. 11.) önkormányzati rendelet 1. számú melléklete helyébe ezen rendelet 1. számú melléklete lép.

2. §

E rendelet 2022. július 1-jén lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Törökszentmiklós, 2022. június 30.


Markót Imre
polgármester


Dr. Varga Imre
jegyző

1. számú melléklet a 9/2022. (VI.30.) számú önkormányzati rendelethez

Törökszentmiklós településen fizetendő térítési díjak:

1. Házi segítségnyújtás igénybevétele esetén:

- a) Személyi gondozás: 500 Ft/gondozási óra
- b) Szociális segítség: 500 Ft/ gondozási óra

2. Szociális étkeztetés igénybevétele esetén:

- a) Szociális étkeztetés térítési díja: bruttó 950 Ft/ellátási nap,
- b) Ebédkiszállítás térítési díja: 150 Ft/ellátási nap

3. Nappali ellátás igénybevétele esetén:

- a) Idősek és demensek nappali ellátása igénybevétele esetén, étkezés nélkül: 0 Ft/ellátási nap
- b) Fogyatékosok Nappali Intézménye igénybevétele esetén étkezés nélkül: 0 Ft/ ellátási nap
- c) Napközbeni tartózkodás és ott étkezés igénybevétele esetén: 950 Ft/ellátási nap

4. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: 100 Ft/ ellátási nap

6. NAPIRENDI PONT

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjának megállapításáról szóló 16/2021. (VI.14.) önkormányzati rendelet módosításáról

Dancza Istvánné intézményvezető elmondja, hogy a Bölcsőde gondozási díját szeretné ismertetni. Minden évben szükséges, hogy rendeletet alkosson a Képviselő-testület a bölcsődei gondozási díjról, abban az esetben is, hogyha az nulla forint. Kéri az előterjesztés megtárgyalását és elfogadását.

Markót Imre polgármester közli, hogy az előterjesztéshez készült egy módosító tábla, amely az 1. számú melléklet, ami kiosztásra került. Lényegében az összeg kerekítéséről szól.

Bizottsági vélemények

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke ismerteti, hogy a bizottság egyhangúan elfogadta az előterjesztést és elfogadásra javasolja.

Budai Ferenc az Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke közli, hogy a bizottsági ülésen több kérdés is felmerült, melyek tisztázásra kerültek. A testület előtt lévő módosított százalékokat tartalmazó kiegészítést osztályvezető asszony és jegyző úr is elmondta. Ezek alapján a bizottság egyhangúan támogatta az előterjesztést és elfogadásra ajánlja.

Kovács László a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság elnöke elmondja, hogy a bizottság egyhangúan támogatta a rendelet-tervezetet és elfogadásra ajánlja.

Kérdés nem hangzik el.

Hozzászólás

Budai Ferenc képviselő úgy gondolja, hogy egy jól átgondolt, konszolidált előterjesztés, a fenntartó és az intézmény költségvetését nem túlságosan megterhelő módosítás. Még nem tartalmazza az előterjesztés a nyersanyag normák változását, illetve a jelenleg már látható inflációs értékeket. Az önkormányzatnak - mint fenntartónak – amennyiben egyéb források vagy kiegészítések nem érkeznek, akkor ez további terheket fog jelenteni. Mindenkinek az a szándéka, hogy minél több tanuló és bölcsődés gyermek vegye igénybe az étkeztetést.

Markót Imre polgármester tájékoztat, hogy nem csak a nyersanyag normák, hanem az energia normák lesznek, amik jelentős többletkiadást fognak eredményezni augusztus 1-jétől az önkormányzatnak. Nem csak Törökszentmiklósnak, hanem az ország valamennyi önkormányzatának, hiszen körülbelül 2,5-3 szorosára fognak nőni a kiadások.

További hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet.

Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 12 tagja 12 igen egyhangú szavazattal az alábbi rendeletét alkotta meg:

TÖRÖKSZENTMIKLÓS VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

10/2022. (VI.30.) SZÁMÚ

ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

**a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről,
valamint az ellátások térítési díjának megállapításáról szóló 16/2021. (VI.14.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 151.§ (2f) bekezdése alapján, a Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2017. (II.24.) számú rendelet 43.§ (1) bekezdésében biztosított Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság, az Oktatási és Kulturális Bizottság, valamint a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el.

1. §

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjának megállapításáról szóló 16/2021. (VI.14.) önkormányzati rendelet 1. számú mellékletének helyébe, ezen rendelet 1. számú melléklete lép.

2. §

E rendelet 2022. július 1-én lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Törökszentmiklós, 2022.június 30.



Markót Imre
polgármester



Dr Varga Imre
jegyző

1. sz. melléklet a 10/2022. (VI.30.) Ör-hez

KONYHA			ELLÁTOTTAK KÖRE		TÉRÍTÉSI DÍJ		
Név	Telephely	Kapacitás (adag)	Intézmény	Korosztály	Étkezés típusa	Nyers- anyag (Ft)	Térítési Díj (Ft) (nyersanyag Ft+ÁFA)
Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Főző és tálaló konyhák	Óballai út	2100	Városi Óvodai Intézmény	3-7 év	Tízórai	105	105+ÁFA
					Ebéd	320	320+ÁFA
					Uzsonna	105	105+ÁFA
					Összesen:	530	530+ÁFA
			Hunyadi M. Általános Iskola	7-15 éves	Tízórai	105	105+ÁFA
					Ebéd	405	405+ÁFA
Törökszentmiklós Városi Bölcsődéje		300	Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetése	5 hónapos- 18 éves	Uzsonna	105	105+ÁFA
					Összesen:	615	615+ÁFA
			Városi Bölcsődé	0-3 éves	Reggeli	85	85+ÁFA
					Tízórai	30	30+ÁFA
					Ebéd	305	305+ÁFA
			Városi Bölcsődé	0-3 éves	Uzsonna	80	80+ÁFA
					Összesen:	500	500+ÁFA

7. NAPIRENDI PONT

A vásárok és piacok fenntartásáról szóló 31/2015. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Ács Imre műszaki vezető ismerteti, hogy a Kommunális Kft. üzemelteti az önkormányzati tulajdonban levő vásár és piac létesítményeket. A jelen rendeletmódosítást azért kezdeményezték, hogy a vásáron és piacon a helybiztosítási díjakat kompenzálják. Legutóbb 2019 decemberében történt ármegállapítás és az óta ezeken az árakon üzemeltet a Kft. A korábbi években történt minimálbér és szakmunkás minimálbérek emelkedése, valamint a mostani energia árak változása miatt egységesen 20 %-os díjnövekedést terveznek. Július 1-jétől egységesen 20 %-kal javasolják módosítani ezeket a díjakat. Kéri az előterjesztés jóváhagyását.

Bizottsági vélemény

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke ismerteti, hogy a bizottság egyhangúan támogatta az előterjesztést és elfogadásra ajánlja.

Kérdés nem hangzik el.

Hozzászólás

Polgár András alpolgármester tájékoztat, hogy Felügyelő Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, melyet egyhangúan elfogadott és elfogadásra javasolja azzal a kitételrel, hogy a jövő évi vásárok tervezésekor vegyék figyelembe azt, hogy az idei évben már két alkalommal nem sikerült megrendezni a vásárt.

További hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet.

Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 12 tagja 12 igen egyhangú szavazattal az alábbi rendeletét alkotta meg:

TÖRÖKSZENTMIKLÓS VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

11/2022. (VI.30.)

ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a vásárok és piacok fenntartásáról szóló 31/2015. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13. § (1) bekezdés 14. pontban meghatározott feladatkörében eljárva a vásárokról, piacokról és bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III.13.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseivel összhangban, a Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-

testületének Szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2017. (II.24.) számú rendelet 43.§ (1) bekezdésében biztosított Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a vásárok és piacok fenntartásáról szóló 31/2015. (X.30.) önkormányzati rendelet 3. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.

2. §

Ez a rendelet 2022. július 1-jén lép hatályba és az ezt követő napon hatályát veszti.

Törökszentmiklós, 2022. június 30.


Markót Imre
polgármester


Dr. Varga Imre
jegyző

1. melléklet a 11/2022. (VI.30.) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 31/2015. (X.30.) önkormányzati rendelethez

Az árak megkezdett mértékegységenként értendők, és az ÁFÁ-t tartalmazzák.

1. táblázat: Piacon alkalmazandó helyhasználati díjak

Megnevezés	Mérték- egység	Díjtétel Bruttó Ft
I. Galambpiac napidíja*	Ft/nap	180
II. Baromfipiac napidíja*	Ft/nap	300
*Napidíj: árusonként értendő		
III. Élelmiszer- és iparcikkpiac (helypénz)		
1. Sátoros árusításra kijelölt helyen	Ft/fm/nap	360
2. Csarnokban	Ft/fm/nap	190
Csarnokban őstermelő	Ft/fm/nap	120
3. Fedett részen lévő asztalon	Ft/fm/nap	215
Fedett részen lévő asztalon őstermelő	Ft/fm/nap	120
4. Szabad részen lévő asztalon zöldségpiacon	Ft/fm/nap	190
Szabad részen lévő asztalon zöldségpiacon őstermelő	Ft/fm/nap	120
Szabad részen lévő asztalon iparcikk piacon	Ft/fm/nap	240
Egyéb területen	Ft/m ² /nap	420
Idényjellegű termék árusítására	Ft/m ² /nap	360
IV. Az időszakos helybiztosítás díja		
1. Csarnokban	Ft/fm/hó	600

2. Fedett részen lévő asztalon	Ft/fm/hó	660
3. Szabad részen lévő asztalon zöldségpiacon	Ft/fm/hó	625
4. Szabad részen lévő asztalon iparcikk piacon	Ft/fm/hó	600
5. Egyéb területen	Ft/m ² /hó	780
Sátras árusítóhely (mélysége 2 m)	Ft/fm/hó	840
Idényjellegű termék árusítására	Ft/m ² /hó	540
V. Vegyes díjtételek		
1. Körhinták, céllövöldék, egyéb mutatványosok, cirkuszok kocsijai, sátrai által elfoglalt terület	Ft/m ² /nap	600
2. Üzletek előtt igénybe vett terület	Ft/m ² /nap	205
3. Tárolási célú terület bérleti díja (földszinten)	Ft/m ² /hó	1140
4. Tárolási célú terület bérleti díja (galéria)	Ft/m ² /hó	300
5. Gépkocsi parkolás díja piaci területen	Ft/nap	1200
6. Gépkocsi parkolás díja piaci területen helybiztosítással	Ft/hó	2400

2. táblázat: Vásárban alkalmazandó helyhasználati díjak

Sorszám	A Árumeznevezés	B Áruegység	C Díjtételek (Ft)
1.	Ló 2 éven felül	db	600.-
2.	Szarvasmarha 6 hónapon felül	db	600.-
3.	Csikó, szamár, öszvér 2 éven aluli	db	480.-
4.	Borjú (6 hónapon aluli), tenyész sertés, hizott sertés	db	300.-
5.	Süldő, sertés, juh, kecske	db	240.-
6.	Bárány, gida, választási malac	db	180.-
7.	Vágó baromfi (liba, pulyka, kacsa, tyúkféle, gyöngyös)	pár	60.-
8.	Előnevelt baromfi és fűj	db	20.-
9.	Napos baromfi	db	5.-
10.	Galamb 10 db-onként, nyúl és tengerimalac	db	60.-
11.	Egyéb díszállat (pl.: kutya, görény, stb.)	db	240.-
12.	Használt személygépkocsi, egyéb jármű és utánfutó	db	600.-
13.	Használt motorkerékpár helyfoglalási díja	db	240.-
14.	Használt kerékpár vásáron	db	120.-
15.	Helyhasználati díj szakmára való tekintet nélkül iparos és termelői elárusítás esetén naponta	méter	420.-

3. táblázat: vásárban alkalmazandó helybiztosítási díj

Sorszám	A Árumeznevezés	B Áruegység	C Díjtételek (Ft)
1.	Területbérlet évi 3 vásáron (április 1-től szeptember 30-ig)	méter	1200.-

4. táblázat: Egyéb díjtételek a vásártartáshoz kapcsolódóan

Sorszám	A Árumeznevezés	B Áruegység	C Díjtételek (Ft)
1.	Parkolási díj parkolóban, valamint a vásártér területére történő behajtás, gépjármű vásártér területén való tárolása vásárokon alkalmanként személygépkocsi, oldalkocsis motorkerékpár, munkagép vonatkozásában	db	600.-
2.	Parkolási díj parkolóban, valamint a vásártér területére történő behajtás, gépjármű vásártér területén való tárolása vásárokon	db	960.-

	alkalmanként kisteher-gépjármű vonatkozásában		
3.	Parkolási díj parkolóban, valamint a vásártér területére történő behajtás, gépjármű vásártér területén való tárolása vásárokon alkalmanként kamion és autóbusz vonatkozásában	db	3000.-
4.	Személygépkocsi utánfutó	db	300.-
5.	Lovaskocsi	db	600.-
6.	Motorkerékpár, kézikocsi, talicska, kordély, kerékpár vásár területén	db	240.-
7.	Cirkusz és egyéb szórakoztatóipari tevékenység a vásártér területén	m ² /nap	35.-
8.	Elektromos áram biztosítása a vásártér csomagolatlan élelmiszert árusító során bármely tevékenységhez 1 x 16 A-ig	árusító egység	3000.-
9.	Elektromos áram biztosítása a vásár főbejáratnál részén alkalmanként (amennyiben csatlakozási pont biztosított)	árusító egység	720.-
10.	WC használat vásáron	alkalom	120.-
11.	Kerékpárörzés a vásár kijelölt helyén	db	120.-

8. NAPIRENDI PONT

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 26/2017. (XII.01) rendelet módosítása

Marsi Péter osztályvezető elmondja, hogy a vagyonrendelet több pontjának a módosítására tesz javaslatot az előterjesztés. A vagyonkezelésnek nem minősülő bérleti jogviszony alapján üzemeltett vagyongörbe tartozik a volt VEGYTEK telephely üzemeltetése, melyet a Kommunális Kft. lát el. A telephely hatékony hasznosítása érdekében javaslatot tesz a piachoz hasonlóan a bérleti jogviszony létesítése kapcsán, hogy a cég ügyvezetője járhaszon el.

A Kertész utca 2. szám alatt lévő Nyugdíjasház lakásaira egyre nagyobb az igény. Az elmúlt időszakban sikerült minden lakást bérbe adni, ezért javasolják, hogy a vagyonrendeletben a korábbiaktól eltérően szabályozza az önkormányzat, hogy több pályázó esetén az adott lakás bérleti jogára milyen formában és ki jogosult. Ezért javasolja, hogy a magasabb jövedelemmel rendelkezők előnyben részesüljenek. 2020. óta a veszélyhelyzet miatt nem volt lehetősége az önkormányzatnak bérleti díj emelésre. A vagyonrendelet tartalmazza az összes lakásnál a megnövekedett költségeket, illetve a bérleti díjak emelésére vonatkozóan a 10 %-os tételt. Kéri a rendelet-tervezet elfogadását.

Bizottsági vélemény

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke ismerteti, hogy mivel 10 %-os bérleti díj emelésről van szó, ezért a bizottság egyhangúan elfogadta az előterjesztést és elfogadásra javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet.

Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 12 tagja 10 igen szavazattal és 2 tartózkodás mellett az alábbi rendeletét alkotta meg:

TÖRÖKSZENTMIKLÓS VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

12/2022. (VI.30.)

ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 26/2017. (XII.01.) önkormányzati rendelet módosításáról

Törökszentmiklós Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. § (2) bekezdés b-c) pontjában, (4) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés i) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében megállapított feladatkörében, a Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2017. (II.24.) számú rendelet 43.§ (1) bekezdésében biztosított Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 26/2017. (XII.01.) Ör. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 19.§-a az alábbi (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) „Az 5200 Törökszentmiklós, Dózsa Gy. u. 17. szám alatt található telephely bérbeadása tekintetében az önkormányzati vagyont vagyongazdálkodásnak nem minősülő jogviszony alapján működtető vezetője gyakorolja a bérbeadási jogokat és kötelezettségeket.”

2.§

A Rendelet 41.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat intézménye, gazdasági társasága jogosult a használatában lévő vagyon bérbeadására. Az ebből származó bevétel az intézményt, gazdasági társaságot illeti meg.”

3.§

A Rendelet 56.§ (4) bekezdése hatályát veszti.

4. §

(1) A Rendelet 73.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A nyugdíjasház folyamatos működésének feltételeit az Önkormányzat biztosítja.”

(2) A Rendelet 73.§ az alábbi (9) bekezdéssel egészül ki:

„(9) Több érvényes pályázat esetén ugyanazon összeggel pályázók közül azt kell sorrendben előbbre helyezni, aki magasabb egy főre jutó jövedelemmel rendelkezik.”

5.§

A rendelet X. fejezete a következő 93. §-sal egészül ki:

„93.§ A rendelet 4. számú melléklete a 2020. december 18. napja előtt létrejött lakásbérleti szerződések esetén 2023. január 01. napjától alkalmazható.”

6.§

- (1) A Rendelet 4. számú melléklete helyébe a rendelet 1. számú melléklete lép.
- (2) A Rendelet 6. számú melléklete helyébe a rendelet 2. számú melléklete lép.

7. §

Jelen rendelet 2022. július 1. napján lép hatályba és azt követő napon hatályát veszti.

Törökszentmiklós, 2022. június 30.


Markót Imre
polgármester


Dr. Varga Imre
jegyző

1. melléklet a 12/2022. (VI.30.) önkormányzati rendelethez
„4. számú melléklet

Az egyes lakások lakbér mértéke a lakás komfortfokozata, alapterülete, minősége, állapota, városon belüli fekvése, fűtési módja, valamint a bérbeadó által - szerződés keretében - nyújtott szolgáltatás figyelembe vételével az alábbi:

Központi elhelyezkedésű lakásnak kell tekinteni a Pánthy út - Polgár Gellért út - Petőfi út - Bethlen út - Vásárhelyi út által bezárt területet és a teljes Fáy lakótelepet.

BÉRLAKÁSOK

1.a kategória: Kertész utcai nyugdíjas lakások fűtéssel, vízhasználattal és szemétszállítással
(1.948.-Ft/m²/hó)

Ssz.:	Cím:	Komfort fokozat:	m ²	Szobaszám
1.	Kertész út 2 sz. 1.lakás	komfortos	29,3 m ²	1
2.	Kertész út 2 sz. 2.lakás	komfortos	28,77 m ²	1
3.	Kertész út 2 sz. 3.lakás	komfortos	28,77 m ²	1
4.	Kertész út 2 sz. 4.lakás	komfortos	29,22 m ²	1
5.	Kertész út 2 sz. 5.lakás	komfortos	29,41 m ²	1
6.	Kertész út 2 sz. 6.lakás	komfortos	26,66 m ²	1
7.	Kertész út 2 sz. 7.lakás	komfortos	26,84 m ²	1
8.	Kertész út 2 sz. 8.lakás	komfortos	27,0 m ²	1
9.	Kertész út 2 sz. 9.lakás	komfortos	26,78 m ²	1
10.	Kertész út 2 sz. 10.lakás	komfortos	27,39 m ²	1
11.	Kertész út 2 sz. 11.lakás	komfortos	27,83 m ²	1
12.	Kertész út 2 sz. 12.lakás	komfortos	27,61 m ²	1
13.	Kertész út 2 sz. 13.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
14.	Kertész út 2 sz. 14.lakás	komfortos	29,5 m ²	1
15.	Kertész út 2 sz. 15.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
16.	Kertész út 2 sz. 16.lakás	komfortos	29,5 m ²	1
17.	Kertész út 2 sz. 17.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
18.	Kertész út 2 sz. 18.lakás	komfortos	29,5 m ²	1
19.	Kertész út 2 sz. 19.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
20.	Kertész út 2 sz. 20.lakás	komfortos	29,5 m ²	1
21.	Kertész út 2 sz. 21.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
22.	Kertész út 2 sz. 22.lakás	komfortos	29,5 m ²	1
23.	Kertész út 2 sz. 23.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
24.	Kertész út 2 sz. 24.lakás	komfortos	29,5 m ²	1

1.b kategória: Kertész utcai nyugdíjas lakások fűtéssel, vízhasználattal és szemétszállítással egyszeri hozzájárulási díj 3 X 12 hónap bérleti díj esetén (1.705-Ft/m²/hó)

Ssz.:	Cím:	Komfort fokozat:	m ²	Szobaszám
1.	Kertész út 2 sz. 1.lakás	komfortos	29,3 m ²	1
2.	Kertész út 2 sz. 2.lakás	komfortos	28,77 m ²	1
3.	Kertész út 2 sz. 3.lakás	komfortos	28,77 m ²	1

4.	Kertész út 2 sz. 4.lakás	komfortos	29,22 m ²	1
5.	Kertész út 2 sz. 5.lakás	komfortos	29,41 m ²	1
6.	Kertész út 2 sz. 6.lakás	komfortos	26,66 m ²	1
7.	Kertész út 2 sz. 7.lakás	komfortos	26,84 m ²	1
8.	Kertész út 2 sz. 8.lakás	komfortos	27,0 m ²	1
9.	Kertész út 2 sz. 9.lakás	komfortos	26,78 m ²	1
10.	Kertész út 2 sz. 10.lakás	komfortos	27,39 m ²	1
11.	Kertész út 2 sz. 11.lakás	komfortos	27,83 m ²	1
12.	Kertész út 2 sz. 12.lakás	komfortos	27,61 m ²	1
13.	Kertész út 2 sz. 13.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
14.	Kertész út 2 sz. 14.lakás	komfortos	29,5 m ²	1
15.	Kertész út 2 sz. 15.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
16.	Kertész út 2 sz. 16.lakás	komfortos	29,5 m ²	1
17.	Kertész út 2 sz. 17.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
18.	Kertész út 2 sz. 18.lakás	komfortos	29,5 m ²	1
19.	Kertész út 2 sz. 19.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
20.	Kertész út 2 sz. 20.lakás	komfortos	29,5 m ²	1
21.	Kertész út 2 sz. 21.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
22.	Kertész út 2 sz. 22.lakás	komfortos	29,5 m ²	1
23.	Kertész út 2 sz. 23.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
24.	Kertész út 2 sz. 24.lakás	komfortos	29,5 m ²	1

2.kategória:	Szemere Bertalan úti 16 db gázfűtéses komfortos lakás	(734.-Ft/m ² /hó)
---------------------	---	------------------------------

Ssz:	Cím:	Komfort fokozat:	m ² :	Szobaszám:
1.	Szemere Bertalan út 2/A	komfortos	64,26 m ²	3
2.	Szemere Bertalan út 2/B	komfortos	64,26 m ²	3
3.	Szemere Bertalan út 2/C	komfortos	64,26 m ²	3
4.	Szemere Bertalan út 2/D	komfortos	64,26 m ²	3
5.	Szemere Bertalan út 4/A	komfortos	64,26 m ²	3
6.	Szemere Bertalan út 4/B	komfortos	64,26 m ²	3
7.	Szemere Bertalan út 4/C	komfortos	64,26 m ²	3
8.	Szemere Bertalan út 4/D	komfortos	64,26 m ²	3
9.	Szemere Bertalan út 6/A	komfortos	64,26 m ²	3
10.	Szemere Bertalan út 6/B	komfortos	64,26 m ²	3
11.	Szemere Bertalan út 6/C	komfortos	64,26 m ²	3
12.	Szemere Bertalan út 6/D	komfortos	64,26 m ²	3
13.	Szemere Bertalan út 8/A	komfortos	64,26 m ²	3
14.	Szemere Bertalan út 8/B	komfortos	64,26 m ²	3
15.	Szemere Bertalan út 8/C	komfortos	64,26 m ²	3
16.	Szemere Bertalan út 8/D	komfortos	64,26 m ²	3

3. kategória	Lakótelepi lakások és központi elhelyezkedésű gázfűtéses komfortos családi és társasházi lakások	711.-Ft/m ² /hó + közös költség
---------------------	--	---

Ssz. : Cím:	Komfortfokozat	m ² :	Szobaszám
1. Petőfi 39/d.1/1/2.	komfortos	48 m ²	1+ 1 fél

2.	Almásy 46-48.1/13	komfortos	43 m ²	1+ 1 fél
3.	Almásy 46-48.1/11	komfortos	43 m ²	1+ 1 fél
4.	Almásy 46-48.2/26	komfortos	43 m ²	1+ 1 fél
5.	Almásy 46-48.3/27	komfortos	43 m ²	1+ 1 fél
6.	Kossuth 127.2.lh.2/8	komfortos	34 m ²	1
7.	Kossuth 127.2.lh.3/14	komfortos	38 m ²	1
8.	Kossuth 127.1.lh.4/13	komfortos	34 m ²	1
9.	Táncsics ltp.8.ép.2/12.	komfortos	50 m ²	2
10.	Petőfi 39/c1.lh.fsz.1	komfortos	36 m ²	1
11.	Petőfi 39/c1.lh.fsz.3	komfortos	43 m ²	2
12.	Petőfi 39/c1.lh.2/12	komfortos	36 m ²	1
13.	Petőfi 39/c2.lh.1/17	komfortos	36 m ²	1
14.	Széchenyi 112.2/3/11	komfortos	37 m ²	1
15.	Bocskai 3. 1/4/14	komfortos	48 m ²	2
16.	Almásy út 4.1.lakás	komfortos	58 m ²	2
17.	Ifjúság út 16.	komfortos	75 m ²	3
18.	Toldi út 8.	komfortos	80 m ²	2
19.	Petőfi u. 39/b 1.lh.3/12	komfortos	57 m ²	2
20.	Almásy u. 46-48. 1 /4	komfortos	55 m ²	2

3/a.	Nagy alapterületű lakótelepi lakások.	35.550.-Ft/hó + 50 m ² fölött
<u>kategória</u>		+127.-Ft/m ² + közös költség

Ssz.: Cím:	Komfort fokozat:	m ²	Szobaszám:
1. Fáy ltp.6.ép.1.lh.4/18.	komfortos	62 m ²	1+2 fél
2. Fáy ltp.6.ép.1.lh.3/12.	komfortos	66 m ²	3
3. Kossuth 127.1.lh.1/1.	komfortos	62 m ²	2
4. Bocskai út 4/c.3/13.	komfortos	53 m ²	2
5. Bocskai út 4/b.1/2.	komfortos	60 m ²	1+ 1 fél
6. Fáy ltp.4.ép.3.lh.4/12	komfortos	63 m ²	1+1 fél
7. Fáy ltp.3.ép.2.lh.4/16	komfortos	63 m ²	3
8. Bocskai 4/b.3/2	komfortos	60 m ²	2
9. Széchenyi 112.3/3/10	komfortos	55 m ²	2
10. Fáy ltp.3.ép.2.lh.1/5.	komfortos	60 m ²	2

4. kategória	Központi elhelyezkedésű nem gázfűtéses családi és társasházi komfortos lakások	597.-Ft/m ² /hó
---------------------	--	----------------------------

Ssz.: Cím:	Komfortfokozat	m ²	szobaszám
1. Almásy út 4.2.lakás	komfortos	47 m ²	2
2. Almásy út 4.3.lakás	komfortos	52 m ²	2
3. Almásy út 4.4.lakás	komfortos	40 m ²	2
8. Almásy út 11.1.lakás	komfortos	51 m ²	2
9. Almásy út 11.3.lakás	komfortos	30 m ²	1

5. kategória	Nem központi elhelyezkedésű gázfűtéses komfortos családi és társasházi lakások	597.-Ft/m ² /hó
---------------------	--	----------------------------

Ssz.: Cím:	Komfortfokozat	m ²	Szobaszám
1. Fertő út 6.1.lakás	komfortos	60m ²	2
2. Fertő út 6.2.lakás	komfortos	46 m ²	1
3. Hermann Ottó út 2.	komfortos	75 m ²	2
4. Tulipán út 9.	komfortos	66,9 m ²	2

6.kategória: 30 lakásos "Fecskeház"-ban lévő komfortos gázfűtéses lakások	608.-Ft/m ² /hó
--	----------------------------

Ssz.:Cím:	Komfortfokozat	m ²	szobaszám
1. Batthyány út 87-93.fsz.1.	komfortos	39,23 m ²	1
2. Batthyány út 87-93.fsz.2.	komfortos	38,60 m ²	1
3. Batthyány út 87-93.fsz.3.	komfortos	38,68 m ²	1
4. Batthyány út 87-93.fsz.4.	komfortos	38,68 m ²	1
5. Batthyány út 87-93.fsz.5.	komfortos	38,60 m ²	1
6. Batthyány út 87-93.fsz.6.	komfortos	39,23 m ²	1
7. Batthyány út 87-93.1.em.7.	komfortos	39,23 m ²	1
8. Batthyány út 87-93.1.em.8.	komfortos	38,60 m ²	1
9. Batthyány út 87-93.1.em.9.	komfortos	38,68 m ²	1
10. Batthyány út 87-93.1.em.10	komfortos	38,68 m ²	1
11. Batthyány út 87-93.1.em.11	komfortos	38,60 m ²	1
12. Batthyány út 87-93.1.em.12	komfortos	39,23 m ²	1
13. Batthyány út 87-93.2.em.13	komfortos	39,23 m ²	1
14. Batthyány út 87-93.2.em.14	komfortos	38,60 m ²	1
15. Batthyány út 87-93.2.em.15	komfortos	38,68 m ²	1
16. Batthyány út 87-93.2.em.16	komfortos	38,68 m ²	1
17. Batthyány út 87-93.2.em.17	komfortos	38,60 m ²	1
18. Batthyány út 87-93.2.em.18	komfortos	39,23 m ²	1
19. Batthyány út 87-93.3.em.19	komfortos	39,23 m ²	1
20. Batthyány út 87-93.3.em.20	komfortos	38,60 m ²	1
21. Batthyány út 87-93.3.em.21	komfortos	38,68 m ²	1
22. Batthyány út 87-93.3.em.22	komfortos	38,68 m ²	1
23. Batthyány út 87-93.3.em.23	komfortos	38,60 m ²	1
24. Batthyány út 87-93.3.em.24	komfortos	39,23 m ²	1
25. Batthyány út 87-93.4.em.25	komfortos	34,55 m ²	1
26. Batthyány út 87-93.4.em.26	komfortos	33,04 m ²	1
27. Batthyány út 87-93.4.em.27	komfortos	33,12 m ²	1
28. Batthyány út 87-93.4.em.28	komfortos	33,12 m ²	1
29. Batthyány út 87-93.4.em.29	komfortos	33,04 m ²	1
30. Batthyány út 87-93.4.em.30.	komfortos	34,55 m ²	1

7. kategória	Nem központi elhelyezkedésű nem gázfűtéses komfortos családi és társasházi lakások	474.-Ft/m ² /hó
---------------------	--	----------------------------

Ssz: Cím:	Komfortfokozat	m ²	Szobaszám
1. Kossuth L utca 112.1.lakás	komfortos	54 m ²	1+1 fél
2. Kossuth L utca 112.2.lakás	komfortos	40 m ²	1+1 fél
3. Kossuth l. utca 14. 1. lakás	komfortos	48,58 m ²	2

4.	Kossuth L. utca 14. 2. lakáskomfortos	44,95 m ²	2
5.	Kossuth L. utca 14. 3. lakás komfortos	23,18 m ²	1
6.	Nefelejcs utca 15. 1. lakás komfortos	26,57 m ²	2
7.	Nefelejcs utca 15.2.lakás komfortos	26,57m ²	1
8.	Mátyás K. utca 8. komfortos	74 m ²	2
10.	Szenttamás 8. komfortos	24 m ²	1
11.	Szivárvány utca 2. 1. lakás komfortos	42,7 m ²	1
12.	Szivárvány utca 2. 2.lakás komfortos	39,4 m ²	1
13.	Szivárvány utca 2. 3. lakás komfortos	23,7 m ²	1

8. kategória	Központi elhelyezkedésű férőhelyek	474.-Ft/m2/hó
---------------------	------------------------------------	---------------

Ssz.: Cím:	m ²	szobaszám
1. Almásy út 16.szám 1.ajtó	14 m ²	1
2. Almásy út 16.szám 2. ajtó	15 m ²	1
3. Almásy út 16.szám 3. ajtó	20 m ²	1
4. Almásy út 16.szám 4. ajtó	20 m ²	1
5. Almásy út 16.szám 5. ajtó	30 m ²	1
6. Almásy út 16.szám 6. ajtó	22 m ²	1
7. Almásy út 16.szám 7. ajtó	37 m ²	1

9. kategória	Központi elhelyezkedésű félkomfortos családi és társasházi lakások	272.-Ft/m2/hó
---------------------	--	---------------

Ssz.: Cím:	Komfortfokozat	m ²	szobaszám
2. Budai N.A.2.2.lakás	félkomf.	31 m ²	1
3. Almásy út 11.4.lakás	félkomf.	34 m ²	2

10.kategória:	Nem központi elhelyezkedésű félkomfortos családi és társasházi szociális lakások.	174.- Ft/m2/hó
----------------------	---	----------------

Ssz.: Cím:	Komfortfokozat	m ²	szobaszám
1. Vasút út 12.	félkomfortos	66 m ²	2
2. Debreczeni Imre utca	félkomfortos	88 m ²	2
3. Surjány Kőrísfa u. 10.	félkomfortos	78 m ²	2

11. kategória	Központi elhelyezkedésű komfort nélküli családi és társasházi szociális lakások.	228.-Ft/m2/hó
----------------------	--	---------------

Ssz. Cím:	Komfortfokozat	m ²	szobaszám
3. Budai N.A.2.1.lakás	komf.nélk.	40 m ²	2
4. Pánthy út 1.2.lakás	komf.nélk.	26 m ²	1
5. Pánthy út 1.3.lakás	komf.nélk.	38 m ²	1
6. Almásy út 11.2.lakás	komf.nélk.	37 m ²	1
7. Almásy út 11.5.lakás	komf.nélk.	32 m ²	1

12. kategória	Központi elhelyezkedésű szolgálati lakások	593.-Ft/m2/hó
----------------------	--	---------------

Ssz.: Cím:	Komfortfokozat:	m ²	Szobaszám
1. Vasvári P.út 1.1.lakás	komfortos	52 m ²	1+1 fél
2. Vasvári P.út 1.2.lakás	komfortos	56 m ²	2
3. Vasvári P.út 1.3.lakás	komfortos	37 m ²	1
4. Almásy 46-48.1/4.	komfortos	55 m ²	2
5. Petőfi 39/c2.lhfsz.15.	komfortos	43 m ²	1
6. Almásy út 73.1/4.	komfortos	56 m ²	2 „

2. melléklet a 12/2022. (VI.30.) önkormányzati rendelethez
„6. számú melléklet

	Helyrajzi szám	Megnevezés, cím	Vagyonkezelő
1	2386/3	Hunyadi Általános Iskola Bacsó Béla u. 2/a.	Karcagi Tankerületi Központ 5300 Karcag, Táncsics M. körút 15.
2	3415/1	Székács Szakiskola 5200 Törökszentmiklós, Almásy út 50.	Alföldi Agrárszakképzési Centrum 6640 Csongrád Kis-Tisza utca 4/a
3	3415/2/A/2	Székács Szakiskola szolgálati lakás, garázs 5200 Törökszentmiklós, Almásy út 50.	Alföldi Agrárszakképzési Centrum 6640 Csongrád Kis-Tisza utca 4/a
4	3557	Hunyadi Általános Iskola Kodály Zoltán AMI Zeneiskola 5200 Törökszentmiklós, Kossuth tér 5.	Karcagi Tankerületi Központ 5300 Karcag, Táncsics M. körút 15.
5	3811	Lábassy Szakiskola 5200 Törökszentmiklós, Almásy út 51.	Karcagi Szakképzési Centrum 5300 Karcag, Dózsa Gy. út 29.
6	3980	Pedagógiai Szakszolgálat 5200 Törökszentmiklós, Almásy út 25.	Szolnoki Tankerületi Központ 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 14.
7	4050	Hunyadi Általános Iskola 5200 Törökszentmiklós, Pozderka utca 1.	Karcagi Tankerületi Központ 5300 Karcag, Táncsics M. körút 15.
8	4505	Hunyadi Általános Iskola 5200 Törökszentmiklós, Hunyadi utca 6.	Karcagi Tankerületi Központ 5300 Karcag, Táncsics M. körút 15.
9	6813/2	Lábassy Szakiskola tanműhely 5200 Törökszentmiklós, Dózsa Gy. út 54.	Karcagi Szakképzési Centrum 5300 Karcag, Dózsa Gy. út 29.”

Markót Imre polgármester 30 perc szünetet rendel el.

9. NAPIRENDI PONT

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2017. (II.24.) rendelet módosításáról

Dr. Varga Imre jegyző ismerteti, hogy a Közútkezelői hozzájárulásokkal kapcsolatos hatásköri kérdéseket taglalja az előterjesztés. A jelen kialakult gyakorlat szerinti hatásköri rendezést kívánja az önkormányzat a Szervezeti és Működési Szabályzatba foglalni. Kéri az előterjesztés támogatását.

Bizottsági vélemény

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke közli, hogy a bizottság elfogadta az előterjesztést és elfogadásra ajánlja.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet.

Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 12 tagja 12 igen egyhangú szavazattal az alábbi rendeletét alkotta meg:

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat

Képviselő-testületének 13/2022. (VII.04.) önkormányzati rendelete

a Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2017. (II.24.) számú rendelet 43.§ (1) bekezdésében biztosított Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

(1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

(2) E rendelet rendelkezéseit az e rendelet hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.



Markót Imre
polgármester



dr. Varga Imre
jegyző

1. számú melléklet a 13/2022. (VII.04.) Önk. rendelethez

A Képviselő-testület átruházott hatáskörei és a bizottságok feladatai

I.

PÉNZÜGYI ÉS VÁROSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG

1./ A Bizottságra átruházott hatáskörök:

- a) az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározott tulajdonosi nyilatkozatok megtétele.
- b) Javaslatot tesz a polgármester jutalmazására.

2./ A Bizottság feladatai:

a) Véleményezi:

- az éves költségvetési koncepciót, rendelet és módosítása tervezeteit,
- az Önkormányzat vagyonával való gazdálkodásról szóló rendelet és módosítása tervezeteit, - a helyi adókról szóló rendeletek és módosítások tervezeteit,
- az önkormányzati vagyontárgyak elidegenítésére társas vállalkozásban vagy más gazdálkodási formában való bevitelére vonatkozó javaslatokat,
- a beruházásokra vonatkozó javaslatokat, azok gazdasági számításait,
- a hitel felvételére, a tartalék felhasználására vonatkozó javaslatokat,
- a zárszámadási rendelet tervezetét, ennek keretében a pénzmaradvány felhasználására vonatkozó javaslatot;
- a vásárokról és piacokról szóló rendelet és módosítása tervezeteit,
- az önkormányzati gazdasági társaságok ügyvezetőjének kinevezését, felmentését, munkabérének emelését,
- a város településrendezési terveit,
- a kommunális beruházások terveit, gazdasági számításait, javaslatot tesz a fejlesztések irányára.
- a Helyi Építési Szabályzattal kapcsolatos rendelet és módosításának tervezeteit.

b) Évenként jelentést tárgyal meg az önkormányzat intézményeiben és a polgármesteri hivatalban lefolytatott belső ellenőrzési tevékenységről.

c) Javaslatot tehet az Önkormányzat vagyonának hasznosításával kapcsolatban.

d) Környezetvédelmi ügyekben javaslattétel, a környezetvédelmi tárgyú rendelet végrehajtásának ellenőrzése.

e) Közreműködik az Önkormányzat működési területén a gazdasági adottságok, erőforrások feltárásában, részt vesz az ezek hasznosítását célzó koncepciók, programok kidolgozásában, megvalósításában.

f) Figyelemmel kíséri:

- a köztisztasági feladatok ellátását.
- az Önkormányzat vállalkozásainak tevékenységét, javaslatot tesz a szervezeti, gazdálkodási forma megváltoztatására,
- a helyi közlekedés helyzetét, menetrendek alakulását,
- a lakásfenntartási, lakásgazdálkodási tevékenységet,

- a piac, vásár működését.

II.

SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SPORT BIZOTTSÁG

1./ A Bizottságra átruházott hatáskörök:

- a) az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározott tulajdonosi nyilatkozatok megtétele.
- b) Jóváhagyja az Egyesített Gyógyító-Megelőző Intézet, Városi Bölcsőde szervezeti és működési szabályzatait, házirendjeit, szakmai programjait, minőségirányítási programját.
- c) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerre vonatkozó önkormányzati rendelet szerinti pályázatokat átruházott hatáskörben az Oktatási és Kulturális Bizottsággal együttesen rangsorolja, dönt az ösztöndíj odaítéléséről a költségvetésben meghatározott kereten belül.
- d) Észrevétel esetén felülvizsgálja a bölcsődei felvételi kérelem tárgyában hozott döntést.

2./ A Bizottság feladatai:

- a) Elemzi a Szociális Szolgáltatásszervezési Konceptió végrehajtását, az Önkormányzat működési területén a szociális és egészségügyi ellátottság helyzetét, javaslatot tesz annak javítását, színvonalának emelését szolgáló döntésekre,
- b) Véleményezi:
 - szociális, egészségügyi intézmény létrehozására, összevonására, szétválasztására, megszüntetésére, működésük megváltoztatására vonatkozó előterjesztéseket, azokra javaslatot tehet,
 - szociális, egészségügyi intézmény elhelyezésének megváltoztatására, az elhelyezésükre szolgáló ingatlanok, valamint a sportcélú ingatlanok más célra történő hasznosítására vonatkozó javaslatokat,
 - szociális, egészségügyi intézmények vezetői kinevezésére, felmentésére vonatkozó előterjesztéseket, a polgármester kérésére az igazgatók (vezető) jutalmazását, illetményemelését a következő intézmények esetében:
 - (1) Városi Önkormányzat Egyesített Gyógyító-Megelőző Intézet,
 - (2) Törökszentmiklós Város Bölcsődéje.
 - (3) Törökszentmiklósi Család- és Gyermejjóléti Központ
 - a sport területén önként vállalt, illetve vállalható önkormányzati feladatok ellátására vonatkozó előterjesztéseket,
- c) Sport és szabadidős tevékenységek segítése,
- d) Előkészíti az összeférhetlenség megállapítására irányuló képviselő-testületi döntéseket.
- f) Ellátja a polgármesteri, képviselői vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos azon feladatokat, és gyakorolja azokat a hatásköröket, amelyeket törvény a Képviselő-testület bizottságának feladat- és hatáskörébe utal.

3./ Fegyelmi Ügyek Albizottsága:

Tagjai: Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság települési képviselő tagjai.

4./ Fegyelmi Ügyek Albizottsága feladatai:

- a) lefolytatja a polgármesterrel szemben a fegyelmi eljárást, javaslatot tesz fegyelmi büntetés kiszabására vagy az eljárás megszüntetésére.
- b) jelen rendeletben foglalt feladatok ellátása.

III.

OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS BIZOTTSÁG

1./ A Bizottságra átruházott hatáskörök:

- a) az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározott tulajdonosi nyilatkozatok megtétele.
- b) jóváhagyja az Önkormányzat fenntartásában működő közművelődési és közgyűjteményi intézmények szervezeti és működési szabályzatát, házirendjét, minőségirányítási programját és képzési terveit
- c) meghatározza a Városi Óvodai Intézménybe történő óvodáskorúak és az általános iskola első osztályosainak beiratkozási időpontját.
- d) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerre vonatkozó önkormányzati rendelet szerinti pályázatokat átruházott hatáskörben az Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottsággal együttesen rangsorolja, dönt az ösztöndíj odaítéléséről a költségvetésben meghatározott kereten belül.
- e) Együttműködik a nemzetiségi önkormányzattal, jóváhagyja annak tájékoztatóit, különös tekintettel a kultúra területén végzett munkáról.

2./ A Bizottság feladatai:

- a) Elemzi az Önkormányzat területén az oktatási, kulturális ellátás helyzetét, javaslatokat dolgoz ki az ellátások színvonalának emelésére,
- b) Véleményezi:
 - köznevelési, kulturális intézmények létrehozására, összevonására, szétválasztására, megszüntetésére vonatkozó javaslatokat, e témákban javaslatokat tehet,
 - a közneveléssel, közművelődéssel kapcsolatos előterjesztéseket,
 - a köznevelési, kulturális intézmények vezetőinek kinevezését, felmentését, a polgármester kérésére jutalmazásukat, illetményemelésüket az alábbi intézményi körben:
 - Törökszentmiklósi Városi Óvodai Intézmény,
 - Ipolyi Arnold Könyvtár, Múzeum és Kulturális Központ.
 - közterületek elnevezésére vonatkozó javaslatokat,
 - köznevelési, kulturális intézmény elhelyezésének megváltoztatására, az elhelyezésükre szolgáló ingatlanok más célra történő hasznosítására vonatkozó javaslatokat,
 - köztéri szobrok, kulturális jellegű építmények elhelyezésére, eltávolítására vonatkozó javaslatokat.
- c) Javaslatot tesz:
 - összeférhetetlenségi és méltatlansági eljárás lefolytatására.

IV.

KÖZÖS SZABÁLYOK

- 1./ A bizottságok véleményezik a költségvetési rendelet-tervezetnek a feladatkörüket érintő részeit. A díszpolgári cím adományozására tett javaslatról minden bizottság véleményt nyilvánít.
- 2./ A bizottságok évente értékelik munkájukat, és arról az elnökök a Képviselő-testületnek beszámolnak.
- 3./ A bizottságok javaslatot tehetnek saját tagjaikra.

V.

POLGÁRMESTER

1./A polgármesterre átruházott hatáskörök

dönt:

- 1) az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározott tulajdonosi nyilatkozatok megtételéről,
- 2) a bölcsődei ellátás kivételes igénybevételi lehetőségéről,
- 3) pénzbeli és természetben nyújtott szociális és gyermekvédelmi ellátásokról, illetve a jogosulatlan felvétel visszafizetéséről,
- 4) mezőéri járulék kivetéséről
- 5) az 1945 és 1963 között törvénysértő módon elítéltek, az 1956-os forradalommal és szabadságharccal összefüggésben elítéltek, valamint a korábbi nyugdíjcsökkentés megszüntetéséről, továbbá az egyes személyes szabadságot korlátozó intézkedések hatálya alatt állt személyek társadalom biztosítási és munkajogi helyzetének rendezéséről szóló 93/1990 (XI.21.) Kormány rendelet 5.§-ban szabályozott önkormányzati hatáskörben,
- 6) a nemzetközi kapcsolatok keretében külföldre utazók köréről,
- 7) Törökszentmiklós város közterületeinek elnevezéséről, a házszámozás megállapításáról, valamint a házszám- és utcanév táblák elhelyezésének rendjéről szóló önkormányzati rendeletben külön meghatározott hatásköri kérdésekben,
- 8) a helyi címer és zászló alapításáról, ezek használatának rendjéről szóló önkormányzati rendeletben külön meghatározott hatásköri kérdésekben,
- 9) a közterület használatáról szóló önkormányzati rendeletben külön nevesített kérdéskörökben,
- 10) az önkormányzati képviselet, mint megbízás tárgyában,
- 11) a mindenkor költségvetésről szóló rendeletben meghatározott kérdéskörökben.

VI.

JEGYZŐ

1./ A jegyzőre átruházott hatáskörök

dönt:

- 1) A tiltott, közösségellenes magatartás elkövetése miatt közigazgatási bírság kiszabásával kapcsolatos ügyben.
- 2) *A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 46. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott közútkezelői hatáskörbe tartozó ügyekben.*

10. NAPIRENDI PONT

Előterjesztés a 2. számú fogorvosi körzet megszüntetéséről

Markót Imre polgármester közli, hogy Hasznos-Pozderka Judit osztályvezető távollétében Dr. Ecseki Ildikó aljegyző ajánlja be az előterjesztést.

Dr. Ecseki Ildikó aljegyző elmondja, hogy a 2. számú tartósan betöltetlen fogorvosi körzet helyettesítését 2020. június 1-jétől Szászné Dr. Radócz Orsolya látja, aki egyúttal az 5. számú fogorvosi körzet fogorvosa is. A doktornő 2020. május 30-án december 1-jei hatállyal az ellátási szerződését az 5. számú fogorvosi körzetre vonatkozóan felmondta és egyúttal a 2. számú körzet helyettesítését július 1-jével. Ennek okán egyeztető megbeszélésre került sor a négy körzet fogorvosaival, illetve Dr. Csordás Melinda intézményvezető asszonnyal. A fogorvosok együttes javaslata szerint a legjobb megoldás az lenne, hogyha a 2. számú körzet megszüntetésre kerülne és a körzethez tartozó utcák elosztásra kerülnének a többi körzet között. Amennyiben úgy dönt a Képviselő-testület, hogy a 2. számú fogorvosi körzetet megszünteti, ehhez rendeletmódosításra van szükség. A rendelet módosítása során ki kell kérni az alapellátásért felelős Országos Módszertani Intézet, valamint a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező Egészségügyi Államigazgatási szerv véleményét is. Jelen előterjesztés határozati javaslatot tartalmaz, amely nem rendeletmódosítás. Kéri a határozati javaslat elfogadását.

Bizottsági vélemény

Kovács László a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság elnöke ismerteti, hogy a bizottság megtárgyalta az előterjesztést és sokáig beszéltek róla. A bizottság egyhangúan támogatta a 2. számú fogorvosi körzet megszűnését és a többi körzetben való felosztását. Ezzel a dolog nem oldódik meg, hiszen az 5. számú körzet fogorvosa, hogyha a praxisát nem tudja eladni, akkor abból komoly gondok lesznek. Jegyző úr kitért a bizottsági ülésen arra, hogy mi az oka annak, hogy nincs érdeklődés a praxisok után. A bizottság 7 igen egyhangú szavazattal támogatta az előterjesztést.

Kérdés nem hangzik el.

Hozzászólás

Révi Attila képviselő elmondja, érti, hogy szükséges döntést kell meghozni az előterjesztéssel, határozati javaslattal kapcsolatban. Információja szerint a napokban jelent meg a hír, hogy több

alapszolgáltatást, illetve szakrendelést államosítani fognak az egészségügyben. Nem tudja, hogy ennek van-e költség vonzata vagy a további lépéseknek lesz-e költség vonzata. De érdemes ennek függvényében megtenni a szükséges lépéseket.

Markót Imre polgármester közli, hogy szakrendelésről olvasott. A fogorvosi ellátás az alapellátás körébe tartozik. Intézményvezető asszonnyal is beszéltek erről, de pontos információja nincs erről. Járási székhelyű államosított szakellátást kívánnak létrehozni. A fogorvosi ellátás az alapellátás, ami vélhetően marad az önkormányzati ellátás között.

Dr. Varga Imre jegyző rávilágít, hogy a Képviselő-testület hoz egy olyan döntést, ami egy véleményezési eljárás indulását jelenti. Nem most dönt a testület a fogorvosi körzet sorsáról. Most csak arról születik döntés, hogy megkéri az önkormányzat a szükséges véleményeket és annak függvényében a Képviselő-testület majd egy későbbi időpontban hoz erről döntést. Amennyiben a Kormányzatnak más elképzelései vannak az alapellátásról és a törökszentmiklósi 2. számú fogorvosi körzetről, akkor az Országos Szakmai Intézeten keresztül ki tudja fejteni. Az is lehet, hogy hosszú hónapokig nem fognak válaszolni, hiszen nem biztos, hogy a kapacitásaik biztosítják, hogy 30 napon belül válaszoljanak. Elképzelhető, hogy ebben az évben sem jön meg a válasz. A bizottsági ülésen is említette, hogy a lakosság szám változáshoz igazodna a fogorvosi körzetszám, hiszen a népesség nem növekedett, hanem csökkent az elmúlt évtizedekben. Körülbelül annyival, hogy egy fogorvosi körzet megszűnése indokolt is lehetne.

További hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 12 tagja 12 igen egyhangú szavazattal meghozta a következő határozatát:

134/2022. (VI.30.) számú

H a t á r o z a t a

A 2. számú fogorvosi körzet megszüntetéséről

1. Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza a 2. számú fogorvosi körzet megszüntetését és ellátási területének felosztását a többi fogorvosi körzet között.
2. A háziorvosi, a házi gyermekorvosi és fogorvosi, valamint a védőnői körzetek megállapításáról szóló 6/2022. (IV.29.) önkormányzati rendelet módosításához szükséges döntés előkészítéséhez felkéri a polgármestert, hogy, az új körzethatárok kialakítása érdekében az egyeztetést a fogorvosokkal folytassa le, továbbá kérje ki az alapellátásért felelős országos módszertani intézet (Országos Kórházi Főigazgatóság), valamint a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező egészségügyi államigazgatási szerv (Népegészségügyi Osztály) véleményét.

Határidő: 2022. augusztus 31.

Felelős: Markót Imre polgármester

11. NAPIRENDI PONT

Törökszentmiklósi Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetői munkakörének betöltésére kiírt pályázatról

Markót Imre polgármester közli, hogy Hasznos-Pozderka Judit osztályvezető távollétében Dr. Ecseki Ildikó aljegyző ajánlja be az előterjesztést.

Dr. Ecseki Ildikó aljegyző ismerteti, hogy a Törökszentmiklósi Család- és Gyermekjóléti Központ vezetőjének Dr. Bartáné Molnár Editnek a kinevezése 2022. szeptember 30. napján lejár. Erre tekintettel magasabb vezetői állás betöltésére pályázatot szükséges kiírni. Kéri a pályázat kiírásáról szóló határozati javaslat elfogadását.

Bizottsági vélemény

Kovács László a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság elnöke közli, hogy a bizottság 7 igen egyhangú szavazattal támogatta a pályázat kiírását.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 12 tagja 12 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

135/2022. (VI.30.) számú

H a t á r o z a t a

Törökszentmiklósi Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetői munkakörének betöltésére kiírt pályázatról

1. Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Törökszentmiklósi Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetői megbízására pályázatot tesz közzé a határozat 1. sz. melléklete szerint.

A közzététel határideje: Közigallás: 2022. július 8.

Felelős: Dr. Varga Imre jegyző

2. Törökszentmiklós Városi Önkormányzat felkéri Törökszentmiklós Város jegyzőjét, hogy gondoskodjon a pályázat helyben szokásos módon történő közzétételéről.
3. A Képviselő-testület a beérkező pályázatok elbírálásának előkészítése érdekében 3 fős bíráló bizottságot hoz létre, melynek tagja a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság elnöke, a Magyar Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatok Országos Egyesülete által delegált tagja, valamint Törökszentmiklós Város Bölcsődéjének vezetője.

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat
a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. 20/A §. alapján pályázatot hirdet

a **Törökszentmiklói Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetői** (magasabb vezető)

munkakör betöltésére.

A pályázatot meghirdető szerv: Törökszentmiklós Városi Önkormányzat
5200 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos u. 135.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama: a vezetői megbízás 5 éves határozott időre szól és
2022. október 1. napjától 2027. szeptember 30. napjáig tart.

A munkakör betöltésének időpontja: a pályázat elbírálását követően 2022. október 1.

A munkavégzés helye: 5200 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos u. 126.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- Az intézmény alapító okiratában foglalt tevékenységek magas szakmai színvonalon történő ellátása,
- Az intézmény felelős vezetése, alapidokumentumaiban és a működést meghatározó jogszabályokban meghatározott feladatok szakszerű, jogszerű és gazdaságos ellátása.
- Gondoskodik és biztosítja a szolgáltatásokban történő felvételek jogszerűségét, elkészíti a hatályos jogszabályok által előírt, az intézmény működéséhez szükséges dokumentumokat, valamint gondoskodik azok betartásáról, fenntartásáról.
- Beszámolási kötelezettséggel tartozik a fenntartó felé.
- Gondoskodik az ellátottak érdekvédelméről.
- Az intézmény közfeladatai: család- és gyermekjóléti szolgáltatás valamint a család- és gyermekjóléti központ feladatai. Munkáltatói jogkör gyakorlása az intézmény dolgozói tekintetében.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. (továbbá: Kjt.) rendelkezései, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet (továbbiakban: Vhr.) rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. melléklet I. rész 1. pontja, illetve a személyes gondoskodást nyújtó szociális

intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (1.7.) SzCsM rendelet 3. számú melléklet szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű iskolai végzettség

- A Vhr. 3. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő, legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat.
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 6. § (6) bekezdés szerinti a személyes gondoskodást végző, vezetői megbízással rendelkező személyek a vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatást nyújtó személyek vezetőképzéséről szóló 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet szerinti vezetőképzés teljesítése
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása
- Büntetlen előélet, cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt, vagy letelepedett státusz

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a pályázó részletes szakmai önéletrajza,
- az öt év szakmai gyakorlat meglétének igazolása,
- az álláshely betöltéséhez szükséges felsőfokú végzettség szakképzettség meglétét igazoló okmány, okmányok másolata,
- szociális szakvizsga másolata, vagy nyilatkozat arról, hogy a pályázó a szociális szakvizsga letétét két éven belül vállalja,
- az intézmény vezetésére vonatkozó program, a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelésekkel
- az intézményben közalkalmazotti jogviszony újonnan történő létesítése esetén, 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, illetve annak igénylését igazoló dokumentum másolata,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatását vállalja,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy nem áll cselekvőképességében részleges korlátozott, vagy teljes korlátozott gondnokság alatt,
- ha a pályázó a vezetői megbízás adásával kapcsolatos döntés zárt ülésen való tárgyalását kéri, az erre vonatkozó kifejezett nyilatkozatát.
- a pályázó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy pályázatát és az abban foglalt személyes adatokat Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének tagjai, valamint a testületi döntéshozatali eljárásban közreműködő személyek, a pályázók meghallgatását végző bizottság tagjai megismerhetik, kezelhetik.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. augusztus 8.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak Törökszentmiklói Polgármesteri Hivatal címére (5200 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos u. 135.) történő megküldésével. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a munkakör megnevezését: "Törökszentmiklói Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezető".
- Személyes leadás: Polgármesteri Titkárság, 5200 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos u. 135. 223-as számú iroda.

A pályázati kiírásról további információt Markót Imre Törökszentmiklós város Polgármestere a 06 56/590-421-es telefonszámon nyújt.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A Kjt. és a Kjt. Vhr. előírásainak megfelelően a pályázatokat a pályázat előkészítője által összehívott eseti bizottság - a pályázók személyes meghallgatásával - véleményezi. A kinevezésről Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a kinevezési jogkör gyakorlója dönt, amelynek eredményéről valamennyi pályázó írásban értesítést kap. A pályáztató fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

Hiánypótlásra a pályázat kiírója egyszeri alkalommal ad lehetőséget.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. szeptember havi rendes képviselő-testületi ülés időpontja

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat honlapja (www.torokszentmiklos.hu)

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat helyi sajtója, továbbá az Új Néplap

A KÖZIG ÁLLÁS publikálási időpontja: legkorábban 2022. július 5.

12. NAPIRENDI PONT

Előterjesztés Törökszentmiklós, Surjánvi településrészen posta üzemeltetéséről

Marsi Péter osztályvezető elmondja, hogy 2022. április 4-ig egy vállalkozó üzemeltette Surjánv településrészen közreműködőként a Postával kötött szerződés alapján a postai szolgáltatást. Ezen időpontig bérelt az önkormányzattól egy 17 m² helyiséget, melyben biztosította a szolgáltatást. A szerződést mind a postával, mind az önkormányzattal felmondta és visszaadta a helyiséget. A lakossági megkeresésre az önkormányzat megkereste a Postát, hogy továbbra is biztosítsa a településrészen a postai szolgáltatást. A Posta megvizsgálta ennek lehetőségét, de jelentős összegű felújítást kellene végrehajtani az adott helyiségben. Az önkormányzat egy másik helyiséget is felajánlott, ami ugyanezen a címen található, de itt is jelentős összegű beruházási költséget jelentene, illetve az igénybevett postai szolgáltatásnak a mértéke alapján – nagyon alacsony forgalom - a Posta nem tudja biztosítani az épületben a szolgáltatást. Jelenleg gépjárműből biztosítja minden nap 10:00 és 11:00 között a szolgáltatást és ennek a fenntartását tudja vállalni. Jogszabályi kötelezettség alapján egy szolgáltatási helyet kell Törökszentmiklóson biztosítani. Jelenleg közreműködőkkel, illetve a posta központi helyével együtt három helyen tudja biztosítani Törökszentmiklóson az elérést. Megvizsgálva a lehetőségeket a Posta felajánlotta az önkormányzat számára, hogy üzemeltesse közreműködői szerződés keretében a település részen a postai szolgáltatást. A korábbi időszak forgalma alapján a postával kötendő szerződés esetén a közreműködői díj éves szinten körülbelül 1 millió Ft lenne, havi szinten, 85.000 Ft lenne. Az üzemeltetési költség éves szinten 1,8 millió Ft lenne, ami havi szinten 120.000 Ft-ot jelentene, tehát nem fedezné az üzemeltetést a várható bevétel. A szolgáltatás kialakításához az arculati elemek és a belső, külső felújításokhoz egy összegű beruházásra is szükség lenne, ami körülbelül

3,5 millió Ft-ot jelente a Posta számára. Pontosítást javasolna a határozati javaslat „A” változatánál, hogy nem szerződéskötés, hanem szerződés előkészítésére kérnének felhatalmazást. Kéri az előterjesztés megtárgyalását.

Bizottsági vélemény

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke tájékoztat, hogy a bizottság az ülésen elég hosszasan tárgyalta a napirendi pontot. A bizottság a határozati javaslat „B” változatát fogadta el, miszerint az önkormányzat és a Magyar Posta Surjányi településrészen postai szolgáltatás nyújtására vonatkozóan nem köt közreműködési szerződést. A bizottság 6 igen szavazattal és 1 tartózkodás mellett a „B” változatot fogadta el.

Kérdés nem hangzik el.

Hozzászólás

Kovács László képviselő közli, hogy a 7 bizottsági tagból ő volt az, aki nem támogatta a „B” változatot, hanem az „A” változatot támogatta. Tájékoztat, hogy a választókerülete Surjány és elég sok bírálatot kaptak a Posta miatt. Az alapvető probléma nem onnan indult el, hogy az önkormányzat ezt nem szeretné, hanem a Posta nem akarja tovább ezt a szolgáltatást. Az ott élők érdeke azt kívánná, hogy működjön továbbra is a Posta. Az is egy megoldás, hogy a gépjárműből ellátják, de pénzfelvételt nem intézi a postás. A költségek között fel vannak sorolva az összegek és a legvégén az épület felújítási költsége szerepel, ami 3,5 millió Ft, amely nem az egy helységet tartalmazza, mivel közte van egy szolgálati lakás, amit az önkormányzat korábban megvásárolt. Kéri a Képviselő-testülettől, hogy fontolják meg a döntésüket. Elnéptelenedés van az ilyen kis településrészekben. Surjányban még nem tapasztalható, de Szakállason egyre kevesebben laknak, míg Óballa jelenleg stagnál. A mai testületi ülésen jelen vannak többen Surjányból és a lakosság szeretné, hogyha Polgármester úr tartana egy fórumot. A maga részéről az „A” változatot támogatja, hogy Surjányban üzemeljen kisposta.

Kiss Márk képviselő egyetért Kovács László képviselő úrral, hiszen az ott élő emberek számára fontos hely a posta. Úgy gondolja a Pénzügyi Bizottság elnökeként, hogy jelen pillanatban ezt a beruházást nem tudja megoldani az önkormányzat. De nem gondolja azt, hogy bármilyen akadálya lenne, hogy megnézzék a lehetőségét, hogyan tudnák a postát tovább üzemeltetni.

Markót Imre polgármester rávilágít, hogy amit Kiss Márk elnök úr felvetett az az előterjesztésben szerepel. A Magyar Posta nem hajlandó Surjányban üzemeltetni kispostát, mert veszteséget termel. A „B” változatban felajánlotta az önkormányzatnak, hogy működtesse a kispostát folyamatosan veszteséges termelés mellett. Több egyeztető tárgyalás volt a Magyar Posta területi képviselőjével, illetve hálózatfejlesztési osztály vezetőjével, akik elzárkóztak attól, hogy a Magyar Posta tovább üzemeltesse a kispostát. Az előterjesztésben szerepel, hogy jogszabályi kötelezettsége nincs a Magyar Postának. Eddig sem a Magyar Posta üzemeltette, hanem volt egy közreműködő, aki négy helyszínen üzemeltetett postát. Tehát kettőt Törökszentmiklóson, Kuncsorbán és Örményesen. A négyből tudott pozitív szaldót termelni. A rendelkezésre álló adatok alapján a Surjányi Posta Hivatal napi forgalma minimális, ezért nem nyereség orientált tevékenység. Ezzel kapcsolatban fontosnak tartja elmondani, hogy nem kötelező önkormányzati feladatellátás a kisposta üzemeltetése.

Révi Attila képviselő szerint ez egy nehéz kérdés, mert van ennek egy érzelmi vonulata is. Ugyanúgy, mint a G-faluban is üzemelteti az önkormányzat a Kispostát. Nem azért üzemeltetik, mert nyereséges, hanem azért mert a G-falusi emberek igénylik, hogy ott is legyen szolgáltatás. Azon gondolkozott, hogyan lehetne nyereségesebbé tenni az üzemeltetését, tud-e az önkormányzat más üzletet is tenni mellé. Egy önkormányzati épületet felújíthatna az önkormányzat és szolgáltatással tölthetné meg, aminek van funkciója.

Úgy gondolja, hogy érdemes lenne ezen elgondolkodni, hogy mi az, ami csökkentené a veszteséget. Az ottani lakosok igényelnék, még ha nincs is akkora kereslet rá, mint egy forgalmas belvárosi részen. A csatolt falvakat meg támogatni kellene.

Markót Imre polgármester kérdése, hogy Surjányban a posta mellett a szolgáltatást mivel javasolná kiegészíteni képviselő úr?

Révi Attila képviselő közli, hogy egy lottózót, mint ahogy van a G-faluban is.

Markót Imre polgármester elmondja, hogy azért adna éves szinten 50.000 Ft-ot a Szerencsejáték Zrt., hogy sorsjegyeket is árusíthat a postaüzemeltető.

Révi Attila képviselő úgy gondolja, hogy gondolkodni kellene rajta, hogy van-e lehetőség dohányforgalmazásra.

Dr. Varga Imre jegyző közli, hogy szóba került Óballa, Szakállas. Mind a két kis településrész jóval messzebb van a várostól. Mit fogunk mondani az óballai és a szakállasi lakosoknak, hogy a Surjányi lakosoknak telik kispostára, náluk nem. Surjányban, ha jól tudja, a Fegyverneki buszjáratok megállnak oda vissza és be is jönnek a városba. Közlekedési kapcsolat Surjány és a törökszentmiklósi központ között jobb, mint a két másik településnél. Óballára reggel és este oda vissza egy járat van. Ha Surjányban mondta a magánvállalkozó, hogy neki nem éri meg ez a tevékenység, mert a bevételeiből nem tudja a költségeit fedezni, akkor, ha az önkormányzat fogja csinálni mitől fog ez megváltozni. Úgy gondolja, hogy a bevételek forgalomhoz fognak igazodni, a költségek pedig a munkajogi kötelezettséghez. Ahogy a térítési díjnál már szóba került többszörösére fog nőni a villany, a gáz ára az Önkormányzat számára. Az étkezési térítési díjakat figyelembe véve meg az ottani költségszintet az itt tárgyalt összecszerűségnek az ötvenszereséről szól éves szinten. Ha nyereséges lenne vagy nullaszaldós, akkor nem lenne kérdéses, de évről évre veszteséges tevékenységet vállal a testület azzal, ha ezt elfogadja. Ez pénzügyi kérdés és nem érzelmi kérdés.

Hendrik Zoltán képviselő úgy gondolja, hogy érzelmi és gazdasági oldalról is meg van támogatva a „B” változat. A bizottsági ülésen is a „B” változatra szavazatott. Nem hagyja az önkormányzat a surjányiakat postai szolgáltatás ellátása nélkül, mivel hétfőtől péntekig minden nap egy óra hosszára meg áll a postaautó. A mai informatikai rendszerben pénzt is lehet utalni az okos telefonról, a terminál az, ami nem áll a rendelkezésükre a lakosság részére, hogy készpénzt tudjanak felvenni. Úgy gondolja, hogy nagyon sok Surjányi lakos itt vásárol Törökszentmiklóson. A maga részéről a „B” változatot tudja támogatni.

Markót Imre polgármester hozzáteszi, hogy az előterjesztés egy dolgot nem tartalmaz. A döntés után az önkormányzat közre tud működni abban, hogyha a Képviselő-testület a „B” változatot fogadja el, hogy megkeresi a Magyar Postát, hogy Surjányban működő kereskedelmi egységgel szeretne-e a posta partnerségi szolgáltatást kötni.

További hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslat „A” változatát, miszerint az önkormányzat szolgáltatási szerződés előkészítését kezdeményezi a Magyar Postával. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 12 tagja 4 igen, 6 nem szavazattal és 2 tartózkodás mellett meghozta következő határozatát:

„A” változat

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

136/2022. (VI.30.) számú

Határozata

a Törökszentmiklós, Surjányi településrészen posta üzemeltetéséről

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot **nem támogatta**

1. A Törökszentmiklós Városi Önkormányzat és a Magyar Posta a Surjányi településrészen postai szolgáltatás nyújtására vonatkozóan közreműködői szerződést köt és vállalja a postai szolgáltatás üzemeltetését.
2. A Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Markót Imre polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Marsi Péter városfejlesztési osztályvezető

Határidő: 2022. július 31.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslat „B” változatát, miszerint az önkormányzat nem köt közreműködői szerződést és nem vállalja a postai szolgáltatás üzemeltetését.

Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 12 tagja 7 igen, 2 nem szavazattal és 3 tartózkodás mellett meghozta következő határozatát:

„B” változat

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

137/2022. (VI.30.) számú

Határozata

a Törökszentmiklós, Surjányi településrészen posta üzemeltetéséről

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. A Törökszentmiklós Városi Önkormányzat és a Magyar Posta a Surjányi településrészen postai szolgáltatás nyújtására vonatkozóan nem köt közreműködői szerződést és nem vállalja a postai szolgáltatás üzemeltetését.

Felelős: Marsi Péter városfejlesztési osztályvezető

Határidő: 2022. július 31.

13. NAPIRENDI PONT

Előterjesztés Törökszentmiklós Város hatályos településrendezési eszközeinek módosításairól

Markót Imre polgármester tájékoztat, hogy Tekse András főépítész úr távollétében jegyző úr ajánlja be az előterjesztést.

Dr. Varga Imre jegyző ismerteti, hogy három témakört érint az előterjesztés. Az egyik érintett terület a Katolikus templom mögötti ívfal felújítása. A kivitelezés során megtörtént módosítások során területi igénye van. A 18 m² közterületnek a területi átcsatolását tenné ez lehetővé.

A másik témakör, amivel már korábban foglalkozott a Képviselő-testület, de ismételten döntés szükséges az Alkotás út és a Batthyány sarok tekintetében.

A harmadik témakör, amely szabályozási tervmódosítást jelentene. 2005 évi szabályozásnál bekerült, hogy amennyiben 40 méternél mélyebb az építési telek, akkor se lehessen építeni. Ezt szükséges módosítani.

Bizottsági vélemény

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke ismerteti, hogy a bizottság mind a három határozat-tervezetet egyhangúan támogatta és elfogadásra javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a Törökszentmiklós Város hatályos településrendezési eszközeinek módosításáról - Törökszentmiklós, Szent Miklós tér 1., belterületi 27 hrsz.-ú bővítéséhez – és az érintett terület és környezetének kiemelt fejlesztési területté nyilvánításáról szóló határozati javaslatot

Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 12 tagja 12 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

138/2022. (VI.30.) számú

H a t á r o z a t a

Törökszentmiklós Város hatályos településrendezési eszközeinek módosításáról - Törökszentmiklós, Szent Miklós tér 1., belterületi 27 hrsz.-ú bővítéséhez – és az érintett terület és környezetének kiemelt fejlesztési területté nyilvánításáról

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b) e) és f) pontjaiban, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10 § (2) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 6 § (1) bekezdése, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 32 § (6) bekezdés c) pontja alapján az alábbi döntést hozza:

A Képviselő-testület által a 108/2005. (VI.23.) számú határozattal jóváhagyott településszerkezeti tervet, valamint a 21/2005. (VII.1.) önkormányzati rendelettel elfogadott Helyi Építési Szabályzatát és Szabályozási tervét az alábbiak szerint kívánja módosítani.

1. Az Egri Főegyházmegye beruházásában megvalósuló Szentháromság Római Katolikus templom támfalának felújításához szükséges 27 hrsz.-ú telek területének bővítéséhez, a 915 hrsz.-ú közterületből a támfal által elfoglalt méretű területén a Törökszentmiklós Város Településszerkezeti Tervét, Helyi Építési Szabályzatát és Szabályozási tervét módosítja.
2. A rendezéssel, fejlesztéssel érintett, Törökszentmiklós, belterület Szent Miklós tér 1. sz. 27 hrsz. és a Vásárhelyi Pál út 915 hrsz.-ú közterületet kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja.
3. A településrendezési eszközök módosítását az Önkormányzat a kiemelt fejlesztési területre tekintettel megindítja, az eljárást tárgyalásos eljárás keretében folytatja le.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza Markót Imre polgármestert, hogy a Törökszentmiklós Város Településszerkezeti Tervének, Helyi Építési Szabályzatának és Szabályozási tervének módosításával kapcsolatban eljárjon, valamint a szükséges jognyilatkozatokat megtegye.

Határidő: azonnal

Felelős: Markót Imre polgármester
Tekse András főépítész

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a Törökszentmiklós Város hatályos településrendezési eszközeinek módosításairól: Törökszentmiklós 3659 hrsz.-ú és a kapcsolódó 3653/2 hrsz.-ú terület kiemelt fejlesztési területté nyilvánításáról szóló határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 12 tagja 11 igen és 1 nem szavazattal meghozta következő határozatát:

139/2022. (VI.30.) számú

H a t á r o z a t a

Törökszentmiklós Város hatályos településrendezési eszközeinek módosításáról: Törökszentmiklós 3659 hrsz.-ú és a kapcsolódó 3653/2 hrsz.-ú terület kiemelt fejlesztési területté nyilvánításáról

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b) e) és f) pontjaiban, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10 § (2) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 6 § (1) bekezdése, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 32 § (6) bekezdés c) pontja alapján az alábbi döntést hozza:

1. A településrendezési eszközök módosításához a 3659 hrsz.-ú területet és a kapcsolódó 3653/2 hrsz.-ú közterületet kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja a helyi lakossági szolgáltatás, gazdaságfejlesztő beruházás megvalósítása céljából.

2. A településrendezési eszközök módosítását az Önkormányzat a kiemelt fejlesztési területre tekintettel megindítja, az eljárást tárgyalásos eljárás keretében folytatja le.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza Markót Imre polgármestert, hogy Törökszentmiklós Város Településszerkezeti Tervének, Helyi Építési Szabályzatának és Szabályozási tervének módosításával kapcsolatban eljárjon, valamint a szükséges jognyilatkozatokat megtegye.

Határidő: azonnal

Felelős: Markót Imre polgármester
Tekse András főépítész

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja Törökszentmiklós Város hatályos településrendezési eszközeinek módosításairól - Helyi Építési Szabályzat felülvizsgálatáról szóló határozati javaslatot.

Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 12 tagja 12 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

140/2022. (VI.30.) számú

H a t á r o z a t a:

Törökszentmiklós Város hatályos településrendezési eszközeinek módosításairól - Helyi Építési Szabályzat felülvizsgálatáról

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban Képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b) e) és f) pontjaiban biztosított jogkörében és az épített

környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 6 § (1) bekezdése alapján az alábbiak szerint dönt:

1. Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza a 21/2005. (VII.1.) önkormányzati rendelettel elfogadott Helyi Építési Szabályzatának felülvizsgálatát az építési helyre meghatározott 40 méter telekmélységen túli építési korlátozás, valamint a felülvizsgálat során felmerülő egyéb módosítások tekintetében.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza Markót Imre polgármestert, hogy Törökszentmiklós Helyi Építési Szabályzatának felülvizsgálatában és a módosítás előkészítésével kapcsolatban eljárjon.

Határidő: azonnal

Felelős: Markót Imre polgármester
Tekse András főépítész

14. NAPIRENDI PONT

A TOP Plusz-3.1.2-21. azonosítószámú „Szociális célú városrehabilitáció (ESZA+)” című pályázat megvalósításához konzorciumi megállapodás elfogadásáról

Marsi Péter osztályvezető ismerteti, hogy a Képviselő-testület május végi döntése alapján elkezdődött a TOP Plusz-3.1.2-21. azonosító számú „Szociális célú városrehabilitáció” című programnak az előkészítése. A 3. *szegregátumban* elindultak a felmérések, feltárássra kerültek a problémák. A beavatkozások a későbbi projekt megvalósításban leendő partnerek köre is feltárássra került. Kiemelkedő megvalósítási partnerként lenne a Törökszentmiklósi Család- és Gyermekejóléti Központ, amellyel konzorciumi partneri megállapodás kötése szükséges a pályázati felhívás szerint. Kéri a határozati javaslat elfogadását.

Bizottsági vélemény

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke tájékoztat, hogy a bizottság egyhangúan elfogadta az előterjesztés és elfogadásra ajánlja.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja határozati javaslatot.

Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 12 tagja 12 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

141/2022. (VI.30.) Kt. számú

Határozat

A TOP Plusz-3.1.2-21 azonosító számú „Szociális célú város-rehabilitáció (ESZA+)” című pályázat megvalósításához konzorciumi megállapodás elfogadásáról

1. Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a szegregáció enyhítésére társadalmi együttműködés erősítését szolgáló társadalmi felzárkóztatásra pályázatot kíván benyújtani a TOP Plusz-3.1.2-21. azonosítószámú „Szociális célú város-rehabilitáció (ESZA+)” felhívására.
2. Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete pályázat benyújtásához, a támogatott projekt megvalósításához konzorciumi megállapodást kíván kötni a Törökszentmiklósi- Család és Gyermekjóléti Központtal.
3. Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Törökszentmiklósi- Család és Gyermekjóléti Központ vezetőjét, hogy a projekt megvalósítása érdekében az Önkormányzattal a konzorciumi megállapodást aláírja.
4. Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Markót Imre polgármestert, hogy a projekt megvalósításához szükséges konzorciumi megállapodást, aláírja.

Markót Imre polgármester megköszöni a jelenlévők munkáját, a nyilvános ülést berekeszti.

K.m.f.


Markót Imre
polgármester


Dr. Varga Imre
jegyző