



10.

TÖRÖKSZENTMIKLÓS VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

SÜRGŐSSÉGI E L Ő T E R J E S Z T É S

A Képviselő-testület 2018. április 26. napján tartandó **rendes nyilvános** ülésére

Előterjesztő megnevezése:	Markót Imre polgármester
Iktatószám:	TM/226-89/2018
Tárgy:	Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat intézményvezetői pályázatának véleményezése
Előterjesztés jellege:	Rendelet-tervezet, <u>Határozat-tervezet</u> , Tájékoztató, Beszámoló
Döntéshozatal:	egyszerű többség
Melléklet:	1 db határozattervezet
Készítette:	Pozderka Judit titkársági ügyintéző
Véleményezésre megküldve:	a Képviselő-testület Oktatási és Kulturális Bizottsága részére
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2018. április 24.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma pályázatot írt ki a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat intézményvezetői beosztás ellátására, mivel Csibi Enikő főigazgató asszony magasabb vezetői megbízása 2018.12.31. napján lejár. A Szakszolgálat tagintézménye Törökszentmiklós város vagyonkezelésében lévő épületben működik.

A pályázat benyújtásának határidejéig egyetlen pályázó, Csibi Enikő a jelenlegi főigazgató nyújtott be pályázatot.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (3) bekezdés e) pontja és a 83.§ (4) bekezdés h) pontja alapján a fenntartó a köznevelési intézmény vezetőjének megbízásával összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi a vagyonkezelésében lévő ingatlan tulajdonos önkormányzatának véleményét.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a vélemény kialakítására.

Törökszentmiklós, 2018. április 24.



Markót Imre
polgármester

_____/2018.(____) Kt.

H a t á r o z a t

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat intézményvezetői pályázatának véleményezése

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat intézményvezetői beosztás ellátására benyújtott pályázati anyagot megismerte és támogatja Csibi Enikő intézményvezetői kinevezését.

Határidő: Azonnal

Felelős: Markót Imre polgármester

Értesülnek:

1. Markót Imre polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Szolnoki Tankerületi Központ
4. Irattár

ÉRKEZETT

23-04-2018

SZÁM: 9183



Szolnoki Tankerületi Központ

Központi Állás

2018 APR 23

TM/6394 - 1/2018

Törökszentmiklós Város Polgármesteri Hivatala

Iktatószám: TK/103/02116-10/2018

Törökszentmiklós

Ügyintéző: Zátroch Anett

Kossuth Lajos utca 135/A.
5200

Melléklet: 1 pályázati anyag

Hivatkozás: -

Markót Imre
Polgármester
részére

Tárgy: intézményvezetői pályáztatás – JNSZM Pedagógiai Szakszolgálat

Tisztelt Polgármester Úr!

A Jász-Nagykún-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatójának, Csibi Enikőnek magasabb vezetői megbízása 2018.12.31. napján lejár. A Szakszolgálat tagintézménye Törökszentmiklós város vagyonkezelésében lévő épületben működik.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 67.§ (7) bekezdése szerint az intézményvezető kiválasztása pályázat útján történik.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiírt intézményvezetői pályázatra, egy jelölt nyújtotta be pályázatát.

Kérem tisztelt polgármester urat és az önkormányzat képviselő testületét, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (3) bekezdés e) pontja és a 83.§ (4) bekezdés h) pontja alapján véleményezze a beérkezett pályázatot.

Kérem, hogy az önkormányzat véleményét tartalmazó nyilatkozatot 2018.05.10. napjáig tankerületi központunkhoz eljuttatni szíveskedjen.

A vélemények Emberi Erőforrások Minisztérium felé eljuttatásának határideje 2018.05.14. napja.

Tisztelettel:

Szolnok, 2018.04.05.

Szutornsz-Szűgyi Csongor
tankerületi igazgató



Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

**Pályázat
a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
főigazgató (magasabb vezető) beosztás ellátására**



**Pályázat kiírója: Emberi Erőforrások Minisztere
a „Közalkalmazottak jogállásáról szóló” 1992. évi XXXIII. törvény
20/A. § alapján**

**Pályázó: Csibi Enikő
5000 Szolnok Bimbó utca 64. IV/17.**

**Intézmény: Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
5000 Szolnok, Aradi utca 20.**

Benyújtás dátuma: 2018. 03. 29.

TARTALOMJEGYZÉK

NYILATKOZAT -1.....	4
NYILATKOZAT-2.....	5
Szakmai önéletrajz.....	6
1. Bevezetés.....	21
2. Jogi háttér bemutatása.....	24
3. Vezetői hitvallásom.....	29
4. Szakmai helyzetelemzés.....	30
4.1 A pénzügyi és tárgyi erőforrásokra vonatkozó, a teljes intézményt érintő helyzetelemzés.....	31
4.1.1 JNSZMPSZ – Költségvetés.....	31
4.1.2 JNSZMPSZ – SZJA bevallás.....	31
4.1.3 JNSZMPSZ - Közbeszerzés, Educatio, nagyobb eszköz beszerzések.....	31
4.2 JNSZMPSZ – Székhely-, tagintézmények és tagintézményi telephelyek tárgyi erőforrás, infrastruktúra elemzés.....	35
4.3 JNSZMPSZ - A humánerőforrásra, a teljes intézményre vonatkozó helyzetelemzés.....	40
4.4 Kockázatelemzés.....	60
5. Vezetői program.....	63
5.1 A vezetői program általános elvei.....	63
5.2 Szervezeti és vezetési struktúra.....	67
5.3 A vezetői stílus.....	70
5.4 Szakmai önállóság- közös felelősség elve.....	73
5.5 A szakmai program kiemelt feladatai.....	74
5.6 Szervezeti kultúra fejlesztése.....	77
5.7 A szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések a tárgyi feltételek javítására.....	79
5.8 A szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések a személyi feltételek javítására, humánerőforrás bővítésre, illetve az aktív szakemberek szakmai kompetenciáinak fejlesztésére.....	82
5.9 Teljesítmény indikátorok.....	87

Szakmai munkával kapcsolatos indikátorok.....	87
Humánerőforrás indikátorok teljesítése	88
7. Fejlesztési javaslatok minden pedagógiai szakszolgálati tevékenységekre.....	89
8. A pedagógiai szakszolgálatok kapcsolatrendszerén alapuló fejlesztési elképzelések..	90
9. Összefoglalás	92

NYILATKOZAT -1.

**Alulírott Csibi Enikő, mint a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
főigazgatói (magasabb vezetői) beosztás pályázója kijelentem, hogy**

hozzájárulok

**a személyes adataimat tartalmazó dokumentumok: szakmai önéletrajz,
bizonyítvány másolatok, erkölcsi bizonyítvány jelen pályázattal összefüggő
kezeléséhez.**

Szolnok, 2018.03.29.



Csibi Enikő

**5000 Szolnok, Bimbó utca 64.IV.17.
06-30-6776-364**

NYILATKOZAT-2.

Alulírott Csibi Enikő, mint a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálati Intézmény főigazgatói (magasabb vezetői) beosztás pályázója kijelentem, hogy

hozzátárulok

a teljes pályázati anyagom sokszorosításához, továbbításához
(3. személyi közléséhez).

Szolnok, 2018.03.29.



Csibi Enikő

5000 Szolnok, Bimbó utca 64.IV.17.

06-30-6776-364



Szakmai önéletrajz

1. Személyi adatok

Vezetéknév/Utónév:	Csibi Enikő
Születési név:	Czimbalmos Enikő
Anyja neve:	Becze Zsuzsanna
Neme:	Nő
Születési hely, idő:	Szárhegy (Ro), 1961.03.05.
Családi állapot:	Házas
Állampolgárság:	Magyar
Állandó lakcím:	5000 Szolnok, Bimbó út 64. IV/17.
Ideiglenes lakcím (tartózkodási hely):	
Telefonszám(ok):	30/6776 364
Fax:	56/515-261
E-mail:	csibi.eniko@jnszmps.hu
Honlap:	www.jnszmps.hu

2. Betöltött/befölteni kívánt beosztás, munkakör, foglalkozási terület

Milyen munkakörben, illetve foglalkozási területen dolgozik/kíván dolgozni:	JNSZM Pedagógiai Szakszolgálat főigazgató
---	--

3. Szakmai tapasztalat

Időtartam:	2014. január 2-től napjainkig
Foglalkozás/beosztás:	főigazgató
Főbb tevékenységek és feladatkörök:	JNSZMPSZ Székhely és tagintézményeinek, valamint tagintézményi telephelyeinek egységes működtetése
A munkáltató neve és címe:	Szolnoki Tankerületi Központ 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 14.

Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

Időtartam:	2013. szeptember 2-től 2013. december 31-ig
Foglalkozás/beosztás:	gyógypedagógus, megbízott főigazgató
Főbb tevékenységek és feladatkörök:	megyei szakszolgálati tagintézmények munkájának összehangolása, az egységes működés alapozása
A munkáltató neve és címe:	Klebeisberg Intézményfenntartó Központ, Szolnoki Tankerület 5000 Szolnok, Kossuth tér 1.

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási
jogviszony
megszűnésének/megszüntetésének
jogcíme:

Időtartam:	2004. szeptember 1-jétől 2013. augusztus 31-ig
Foglalkozás/beosztás:	gyógypedagógus, bizottságvezető, szakszolgálati igazgatóhelyettes
Főbb tevékenységek és feladatkörök:	szakszolgálati egységek működésének szervezése, ellenőrzése, szakértői bizottság munkájának szervezése, ellenőrzése
A munkáltató neve és címe:	JNSZM Pedagógiai Intézet, Pedagógiai Szakmai és Szakszolgálat, Szolnok, Mária út 19.
Időtartam:	2001. szeptember 1-jétől 2004. szeptember 1-jéig
Foglalkozás/beosztás:	gyógypedagógus, bizottságvezető helyettes
Főbb tevékenységek és feladatkörök:	szakértői bizottság munkájának szervezésében a vezető segítése, ellenőrzés segítése
A munkáltató neve és címe:	JNSZM Pedagógiai Intézet, Pedagógiai Szakmai és Szakszolgálat, Szolnok, Mária út 19.

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási
jogviszony
megszűnésének/megszüntetésének
jogcíme:

áthelyezés

Időtartam:	2001. február 1-jétől 2001. augusztus 31-ig
Foglalkozás/beosztás:	gyógypedagógiai tanár - logopédus, gyógypedagógus

Pályázó: Csibi Enikő

Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

Főbb tevékenységek és feladatkörök:	komplex gyógypedagógiai és logopédiai diagnosztika
A munkáltató neve és címe:	JNSZM Pedagógiai Intézet, Pedagógiai Szakmai és Szakszolgálat, Szolnok, Mária út 19.

Időtartam:	1999. szeptember 1-jétől 2001.janiár 31-ig
Foglalkozás/beosztás:	gyógypedagógiai tanár, logopédus
Főbb tevékenységek és feladatkörök:	komplex gyógypedagógiai és logopédiai foglalkoztatás, diagnosztika és terápia
A munkáltató neve és címe:	IV.sz. Óvodai Igazgatóság Rózsa Úti Tagóvoda, Szolnok, Rózsa út 1/b

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:

áthelyezés

Időtartam:	1991. április 1-jétől 1999. augusztus 31-ig
Foglalkozás/beosztás:	gyógypedagógiai tanár, gyógypedagógus
Főbb tevékenységek és feladatkörök:	komplex gyógypedagógiai rehabilitáció, nevelés-oktatás
A munkáltató neve és címe:	Liget Úti Általános Iskola, Szolnok, Liget út 10.

Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:

felmondás

Időtartam:	1980. szeptember 1-jétől 1991.március 31-ig
Foglalkozás/beosztás:	tanító, általános iskolai tanító
Főbb tevékenységek és feladatkörök:	alsó tagozatos tanulók nevelése, oktatása
A munkáltató neve és címe:	Fogarassy Mihály Általános Iskola, Gyergyószentmiklós, Románia

Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

Képzések:

Időtartam:	2011. szeptember 1 - 2013. június 14.
Végzettség:	szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető
Oktatási intézmény neve:	Szegedi Tudományegyetem, Közoktatási Vezető és Továbbképző Intézet
Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):	Szegedi Tudományegyetem, Közoktatási Vezető és Továbbképző Intézet
Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező):	levelező
Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):	kiválóan megfelelt
A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):	Az 1993. évi LXXIX. Tv a közoktatásról és a 2011. évi CXCV. Tv. a nemzeti köznevelésről SNI szempontú összehasonlító elemzése a vezető szemszögből; jeles

Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzéssorán tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):	A közoktatás-köznevelés intézményei, az intézmény vezetés jogi és szakmai ismeretei, a köznevelési intézmények vezetésének minőségelvű rendszere, önismereti tréningek, vezetői kompetenciát fejlesztő gyakorlatok
--	--

Időtartam:	2006. szeptember 1 - 2008. június 15.
Végzettség:	okleveles mesterfokozatú gyógypedagógus (Master of Special Education)
Oktatási intézmény neve:	ELTE Budapest
Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):	Gyógypedagógiai Főiskolai Kar
Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező):	levelező
Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):	jó
A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):	A sajátos nevelési igény megjelenése a pedagógiai szakirodalomban: a problémás gyermek régen és ma; jó
Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):	magyar és európai szociális jog, klinikai gyógypedagógia, társadalompolitikai, nevelélmélet, kognitív pedagógia, gyógypedagógia, pszichopatológia, korai intervenció, kutatási metodológia, fejlődés neurológia, orvosi rehabilitációs, német nyelv

Pályázó: Csibi Enikő

Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

Időtartam:	2003. szeptember 1 - 2005. június 15.
Végzettség:	szakvizsgázott pedagógus, tanügyigazgatás
Oktatási intézmény neve:	Debreceni Egyetem
Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):	Hajdúböszörményi Pedagógiai Főiskolai Kar
Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező):	levelező
Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):	jeles
A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):	Együttnevelési, együtt oktatási modell ismertetése egy többségi általános iskolában; jeles
Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):	általános tanügyigazgatás, tanügyigazgatás, minőségbiztosítás, fejlődépszichológia, fejlesztőpedagógia, együtt-és külön nevelés, vezetélmélet

Időtartam:	1996. szeptember 1 – 2000. június 15.
Végzettség:	oligofrénpedagógia – logopédia szakos gyógypedagógiai tanár
Oktatási intézmény neve:	ELTE Budapest
Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):	Bárczy Gusztáv Gyógypedagógiai Főiskolai Kar
Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező):	levelező
Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):	jeles
A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):	Összehasonlító szókincsvizsgálatok LAPP-teszttel;
Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):	gyógypedagógiai és logopédiai alaptanulmányok, tanítási gyakorlatok, speciális módszertanok enyhe- és középsúlyos értelmi fogyatékosok és beszéd fogyatékosokkal élők nevelésére oktatására
Időtartam:	1976. szeptember 1 - 1980. június 15.
Végzettség:	általános iskolai tanító
Oktatási intézmény neve:	Székelyudvarhelyi Tanítóképző

Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):	
Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező):	nappali
Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):	
A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):	
Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):	általános iskolai tantárgyak tanítás módszertana, fejlődépszichológia, általános pedagógia, óvodai módszertan, általános humán anatómia, általános iskolai tanítási gyakorlatok

5. Készségek és kompetenciák

Nyelvismeret (önértékelés)
(Kérjük, az Europass önértékelési rendszere szerint adja meg a nyelvismeret szintjét.)

Nyelv	Szövegértés		Beszéd		Írás
	Hallás utáni értés	Olvasás	Társalgás	Folyamatos beszéd	
román	C1	C1	C1	C1	C1
német	C1	C1	C1	C1	C1

Nyelvismeret (okmánnyal igazolt)

Nyelv	Nyelvvizsga típusa	Nyelvvizsga foka
román	Általános - C típusú (komplex)	Középfokú (B2 szintű)
német	Szaknyelvi - C típusú (komplex)	Középfokú (B2 szintű)

Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

	vezető	koordinátor	tag	admi- niszt- rátor	pénzügyi referens
Szervezési készségek és kompetenciák (pl. munkatársak, projektek koordinációja, adminisztrációja - kérjük jelölje X-szel)					
projekt	x	x	x		x
egyéb	x	x	x	x	x

Részletes leírás:	Főigazgatói ciklusom alatt több megyei és néhány országos konferenciát szerveztem, munkatársaimmal: Megyei Tehetségkoordinátorok Országos Konferenciája (2017), Pedagógiai Szakszolgálatok Hete 2018. Országos Nyitó Konferencia (2018. március 2.), „Csepp a tengerben 1-2.” Korai Fejlesztők Konferenciája (2015 és 2016), Logopédia Éve Záró Konferencia (2017), Több pályázati projekt szakmai vezetőjeként/koordinátoraként végeztem szervezési, adminisztrációs, kivitelezési és ellenőrzési munkákat: Humanitas Alapítvány korai fejlesztés szakszerűsítésére kiírt pályázata (2016), felnőtt beszéd fogyatékosok otthoni logopédiai gondozása, BGR intézményi bevezetése, IPR projektben szervező, előadó; integrációs tanfolyam szervezője, szakmai irányítója, ellenőrzője.
--------------------------	---

Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák

Felhasználói szintű ismeretek (pl. szövegszerkesztés, táblázatkezelés, adatbázis kezelés, internet) vagy magasabb szintű készségek (pl. programozás):	Számítógép kezelés felhasználói szinten (Microsoft Office eszközök: Word, Excel, Power-Point), internet használat. Elsajátítás helyszíne JNSZM Megyei Pedagógiai Intézet számítástechnikai tanfolyam.
--	---

Egyéb készségek és kompetenciák (amelyek a korábbi címszavaknál nem szerepelnek, pl. hobbi, sport, stb.):	• SNI szakterületen köznevelési szakértő • SNI szakértő a Fogyatékos Személyek Esélyegyenlőségéért Közhatalú Nonprofit Kft-nél iskola előtti, • általános iskola, középiskola, középfokú képzés, felnőttképzés szakterületeken • A Társi - TUDOK Tudásmenedzsment és Oktatókutató Központ Zrt, korai Intervenció területen a kutatócsoport tagja, a tanácsadó testület tagja. • A megyei szakszolgálati ellátórendszer szakmai koordinációja (2013. június 30-ig). • Az otthonában nevelkedő, súlyos fogyatékos gyermekek korai fejlesztésének megyei koordinációja 2013. június 30-ig (46 gyermek). • Az otthonában nevelkedő, súlyos - halmozottan fogyatékos gyermekek fejlesztő nevelésének, fejlesztő nevelés és oktatásának megyei koordinációja 2013. június 30-ig.(70 gyermek). • A megyében működő Nevelési Tanácsadók és a Szakértői Bizottság munkájának egymáshoz rendelése a súlyos pszichés fejlődési zavarokkal, rendellenességekkel küzdő gyermekek/tanulók ellátásának segítése, annak megyei összesítése terén 2013. június 30-ig.
	• Felnőttképzésben való aktív részvétel a sajátos nevelési igény, az együtt- és külön nevelés-oktatás, az értelmi és beszéd-fogyatékosok, nyelvi eredetű tanulási zavarok témakörökben, megrendelés szerint, az ország minden régiójában. • A megyében működő, súlyos, és halmozottan fogyatékosok ellátását végző ápoló, gondozó intézmények működésének szakmai ellenőrzése, valamint a dokumentumalkotás szakértése a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, illetve korábban a fenntartó Megyei Önkormányzati Hivatal felkérése alapján: Szivárványház Otthon, Tiszafüred;

	Gólyafészek Otthon, Karcag, 2013. június 30-ig. • Alapítványi fenntartásban működő köznevelési intézmények szakmai ellenőrzésében való szakértői részvétel: Maci Alapítványi Óvoda, EPSZ és Fejlesztő Iskola, Jászberény; Szolnoki Waldorf Iskola. • A TÁRKI Pedagógiai Kutatócsoportjának tagja, a korai intervenció körében 2008-2010 közötti kutatásban való aktív részvétel, a nyomon követő vizsgálatokat végző team tagja, a Korai Intervenció kiadvány szerzői munkacsoportjának tagja, a Tanácsadó Testület tagja. • Előadó és tréner: SNI gyermekek/tanulók együttnevelése, együttoktatása, IPR program, Holland Belső Gondozei Rendszer, Csoportvezetés módszertana témakörben (76 előadás, tréning és tanfolyam). • SNI, BTMN ellátás jogi hátterének elemzése, az ellátás elmélete és gyakorlata témakörben rendszeres publikációk a Fórum Média Kiadó Kft-nél (közoktatás vezetők havi szakfolyóirata). • Köznevelési szakértő. Szakértői igazolás sorszáma: SZ029437 Szakterületek: Általános tanügyigazgatás; Sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelése és tanuló iskolai nevelése, oktatása (együtt- és különnevelés – oktatás); értelmileg akadályozottak pedagógiája. • Sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelése és tanuló iskolai nevelése, oktatása (együtt- és különnevelés – oktatás); tanulásban akadályozottak pedagógiája (értelmi fogyatékos és tanulási zavarok). • Sajátos nevelési igényű (beszéd-fogyatékos) gyermek óvodai nevelése és tanuló iskolai nevelése, oktatása (együtt és különnevelés – oktatás); logopédia (beszédzavarok, beszéd-fogyatékosok és társuló tanulási zavarok).
--	--

	• Pedagógiai szakszolgálati közoktatási szakértő 2005-ig, ezt követően a szakterület szakértői feladatköre megszűnt. • A PSZE Országos Tanfelügyeleti Rendszer próbaellenőrzésekben részt vevő tanfelügyelő (2013. március 23-2013. május 27.) • Pedagógiai szakmai ellenőrzés (PSZE) és minősítés (PÉM) képző, tréner (2013. szeptember-2017. május) • Pedagógiai szakmai ellenőrzés (PSZE) és minősítés (PÉM) vizsgáztató, minősítő tanár (2014. január-2017. május) • Mesterpedagógus, tanfelügyeleti és minősítő szakértő (2014 januárjától napjainkig) • Tanfelügyeleti (PSZE) és pedagógus minősítési (PÉM) auditor (2015 júniusától): 9 auditált folyamat • Felnőttképzésben résztvevő gyógypedagógiai tanár, Best Work Kft. (Pszichológus Továbbképző Intézmény) 2018 januárjától folyamatosan
--	--

Tagság egyéb szervezetben

(egyéb gazdálkodó szervezetben, társadalmi vagy civil szervezetben, köztestületben, alapítvány kuratóriumában)	
Szervezet megnevezése:	Pedagógiai Szakszolgálatok Főigazgatóinak Munkaközössége
Tagság kezdete:	2017
Tagság vége:	
Tisztség megnevezése:	TT tag

(egyéb gazdálkodó szervezetben, társadalmi vagy civil szervezetben, köztestületben, alapítvány kuratóriumában)	
Szervezet megnevezése:	NPK-Pedagógiai Szakszolgálati Tagozat
Tagság kezdete:	2015
Tagság vége:	
Tisztség megnevezése:	szervezeti tag

(egyéb gazdálkodó szervezetben, társadalmi vagy civil szervezetben, köztestületben, alapítvány kuratóriumában)	
Szervezet megnevezése:	Köznevelési Szakértők Országos Egyesülete
Tagság kezdete:	2014
Tagság vége:	
Tisztség megnevezése:	szervezeti tag
(egyéb gazdálkodó szervezetben, társadalmi vagy civil szervezetben, köztestületben, alapítvány kuratóriumában)	
Szervezet megnevezése:	Közoktatási Szakértők Országos Egyesülete
Tagság kezdete:	2005
Tagság vége:	
Tisztség megnevezése:	szervezeti tag
(egyéb gazdálkodó szervezetben, társadalmi vagy civil szervezetben, köztestületben, alapítvány kuratóriumában)	
Szervezet megnevezése:	SzakÉrtelem Egyesület, Szakértői Bizottságok Országos Egyesülete
Tagság kezdete:	2001
Tagság vége:	
Tisztség megnevezése:	szervezeti tag

Tudományos publikációk, kutatások

Tudományos publikációk, kutatások címe, témája:

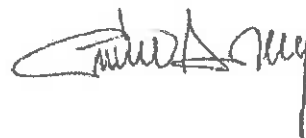
Kiadvány neve: **Közoktatási Vezető** szakfolyóirat, Fórum Média Kiadó Kft, Budapest

1. Csibi Enikő: **Amit a közoktatás vezetőinek az SNI gyermekek/tanulók ellátásáról tudni kell – I.** (2011. június)
2. Csibi Enikő: **Amit a közoktatás vezetőinek az SNI ellátásról tudni kell – II.** (2011. szeptember)
3. Csibi Enikő: **Amit a közoktatás vezetőinek az SNI ellátásról tudni kell – III.** (2011. október)
4. Csibi Enikő: **A szakértői vizsgálat folyamata** (2011. november)
5. Csibi Enikő: **A különleges ellátás feltételeinek vizsgálata a szakértői bizottságok feladata** (2011. december)
6. Csibi Enikő: **SNI diagnosztikus kategóriák** (2012. január)
7. Csibi Enikő: **A gyógypedagógiai rehabilitációs – terápiás, vagy fejlesztő foglalkoztatás a közoktatás intézményeiben** (2012. február)
8. Csibi Enikő: **A sajátos nevelési igényű, különböző fogyatékoságokkal élő gyermekek, tanulók rehabilitációs foglalkoztatásához és/vagy pszichés gondozásához szükséges eszközök berendezések, és módszertani javaslatok** (2012. március)
9. Csibi Enikő: **A Nemzeti Köznevelési Törvény 18. § (2) szerint felsorolt pedagógiai szakszolgálatok bemutatása, különös tekintettel az alapsfeladataik ismertetésére I.** (2012. április)
10. Csibi Enikő: **A Nemzeti Köznevelési Törvény 18. § (2) szerint felsorolt pedagógiai szakszolgálatok bemutatása, különös tekintettel az alapsfeladataik ismertetésére II.** (2012. május)
11. Csibi Enikő: **A Nemzeti Köznevelési Törvény 18. § (2) szerint felsorolt pedagógiai szakszolgálatok bemutatása, különös tekintettel az alapsfeladataik ismertetésére III. - 18.§ (2) j) A kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása** (2012. június)
13. Csibi Enikő: **A Nemzeti Köznevelési Törvény 18. § (2) szerint felsorolt pedagógiai szakszolgálatok bemutatása, különös tekintettel az alapsfeladataik ismertetésére IV.- 18.§ (2) l) Az óvoda- és iskolapszichológiai ellátás** (2012. szeptember)
14. Csibi Enikő: **A pedagógiai szakszolgálatok feladatainak rövid ismertetése, tervezett átalakítása, valamint a különböző fenntartásban működő köznevelési intézmények és pedagógiai szakszolgálatok közötti viszony** (2012. november)
15. Csibi Enikő: **Beszámoló a II. Nemzeti Köznevelési Konferenciáról** (2012. december)
16. Csibi Enikő: **Beszámoló a II. Nemzeti Köznevelési Konferenciáról II.** (2013. december)
17. Csibi Enikő: **Jogszabályok, melyek meghatározzák a pedagógiai szakszolgálatok, ezen belül a szakértői bizottságok diagnosztikai munkáját, és a sajátos nevelési igényű gyermek/tanuló útját a köznevelésben, és a különleges bánásmód keretében biztosított ellátásban** (2013. február)
18. Csibi Enikő: **Együttnevelési modell egy többségi általános iskolában I.** (2013. március)

19. Csibi Enikő: Együttnevelési modell egy többségi általános iskolában II. (2013. április)
20. Csibi Enikő: A szakértői vizsgálat az új jogszabályok tükrében-1: SNI és BTMN diagnosztika (2013. május)
21. Csibi Enikő: Erkölcstan „élesben” (2013. június)
22. Csibi Enikő: Tanévelőkészítés a pedagógiai szakszolgálatoknál (2013. szeptember)
23. Csibi Enikő: A szakértői vizsgálat az új jogszabályok tükrében-2: SNI és BTMN diagnosztika (2013. október)
24. Csibi Enikő: A különleges bánásmód keretében történő ellátás a Nemzeti Köznevelési Törvény és a vonatkozó miniszteri rendeletek tükrében (2013. november)
25. Csibi Enikő: Az egészségügyi és pedagógiai célú habilitáció rehabilitációs egyszeregye (2013. december)
26. Csibi Enikő: A gyermek útja a szakszolgálati rendszerben (2014. január)
27. Csibi Enikő: Egy „fogytékossággal élő” fiatal szakember sikeres életútja (2014. február)
28. Csibi Enikő: A sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók együttnevelése, együttoktatása az EGYMI segítségével (2014. március)
29. Csibi Enikő: A gyógypedagógiai, fejlesztőpedagógiai e-portfólió (2014. április)
30. Csibi Enikő: SNI és BTMN tanulók iskolai, tantárgyi előmenetelének differenciált értékelése-1. (2014. május)
31. Csibi Enikő: SNI és BTMN tanulók iskolai, tantárgyi előmenetelének differenciált értékelése-2. (2014. június)
32. Csibi Enikő: Tanévelőkészítés a pedagógiai szakszolgálatoknál (2014. szeptember)
33. Csibi Enikő: A gyógypedagógia műhelyéből-1.: Tanácsok a sikeres együttneveléshez (2014. október)
34. Csibi Enikő: A gyógypedagógia műhelyéből-2.: Tanácsok, javaslatok, jogszabályi hivatkozások a sikeres együttneveléshez (2014. november)
35. Csibi Enikő: A gyógypedagógia műhelyéből-3.: Segítség a fejlődési problémákkal, különböző fogyatékoságokkal élő gyermekek fejlődési sajátosságainak felismeréséhez és speciális szakértői vizsgálatához való eljuttatásához (2014. december)
36. Csibi Enikő: A gyógypedagógia műhelyéből-4.: Pedagógiai szakszolgálati feladatellátás a 2011. évi CXCV. törvény és a 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet szerint (2015. január)
37. Csibi Enikő: A másság kezelése a köznevelésben: Hagyományok és újítások a jogszabályi keretekben. Értelmező elemzés-1. (2015. február)
38. Csibi Enikő: A másság kezelése a köznevelésben: Hagyományok és újítások a jogszabályi keretekben. Értelmező elemzés-2. (2015. március)
39. Csibi Enikő: A másság kezelése a köznevelésben: Hagyományok és újítások a jogszabályi keretekben. Értelmező elemzés a BTMN-ről (2015. április)

40. Csibi Enikő: Jogszabály változások, amelyek a pedagógiai szakszolgálati intézmények működését érintik (2015. május)
41. Csibi Enikő: Az önértékelés folyamata a köznevelés intézményeiben (2015. június)
42. Csibi Enikő: A pedagógiai szakszolgálatok a pedagógusokért, az intézményekért, a gyermekekért, a szülőkért (2015. szeptember)
43. Csibi Enikő: Nevelési, oktatási gyakorlat elemzése egy együttnevelést biztosító általános iskolában-1. (2015. október)
44. Csibi Enikő: Nevelési, oktatási gyakorlat elemzése egy együttnevelést biztosító általános iskolában-2. (2015. november)
45. Csibi Enikő: Más? Más! 1. rész. Az autista gyermek, tanuló a köznevelésben (2015. december)
46. Csibi Enikő: Más? Más! 2. rész. Az autista gyermek, tanuló a köznevelésben (2016. január)
47. Csibi Enikő: Tanfelügyeleti és pedagógus minősítési tapasztalataim gyógypedagógiai szakértőként (2016. február)
48. Csibi Enikő: A pedagógiai szakszolgálatok szakértői bizottsági tevékenység keretében végzett iskolaérettségi vizsgálatai (2016. március)
49. Csibi Enikő: Ismét az autizmusról – kicsit másképp. Az autizmus-spektrumzavarral élő tanulók iskolai együttnevelése, együttoktatása 1. rész (2016. április)
50. Csibi Enikő: Ismét az autizmusról – kicsit másképp. Az autizmus-spektrumzavarral élő tanulók iskolai együttnevelése, együttoktatása 2. rész (2016. május)
51. Csibi Enikő: A hivatalból történő felülvizsgálatok (2016. június)
52. Csibi Enikő: Együttműködés a pedagógiai szakszolgálati tevékenységben. Versengés helyett együttműködés (2016. szeptember)
53. Csibi Enikő: Az SNI ellátás változatossága a köznevelés rendszerében. Az ellátás jogszabályi háttere és szakmai paraméterei, prioritásai-1. (2016. október)
54. Csibi Enikő: Az SNI ellátás változatossága a köznevelés rendszerében. Az ellátás jogszabályi háttere és szakmai paraméterei, prioritásai-2. (2016. november)
55. Csibi Enikő: Szakértői bizottsági tevékenység a pedagógiai szakszolgálatoknál (2017. március)
56. Csibi Enikő: Az SNI és a BTMN tanulók értékelés és minősítés alóli mentesítésének esetei (2017. április)
57. Csibi Enikő: Az iskolaérettségi vizsgálat és a meghosszabbított óvodáztatás lehetőségei 1. rész (2017. május)
58. Csibi Enikő: Az iskolaérettségi vizsgálat és a meghosszabbított óvodáztatás lehetőségei 2. rész (2017. június)
59. Csibi Enikő: A sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók intézményi elhelyezése (2017. szeptember)

60. Csibi Enikő: A nyelvi fejlődésről és a három éves gyermekek pedagógiai szakszolgálatnál történő, kötelező nyelvi szűréséről 1. rész (2017. október)
61. Csibi Enikő: A nyelvi fejlődésről és a három éves gyermekek pedagógiai szakszolgálatnál történő, kötelező nyelvi szűréséről 2. rész (2017. november)
62. Csibi Enikő: Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség 1. rész (2017. december)
63. Csibi Enikő: Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség 2. rész (2018. január)
64. Csibi Enikő: Egy megyei pedagógiai szakszolgálati intézmény bemutatása: A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat (2018. január)
65. Csibi Enikő: A figyelem és magatartásszabályozás zavarainak vizsgálata és különleges bánásmód keretében történő ellátása a köznevelésben (2018. február)
66. Csibi Enikő: Pedagógiai Szakszolgálatok Hete 2018. „Egységben az erő” (2018. március)
67. Csibi Enikő: Kötelező felülvizsgálatok a szakértői bizottsági tevékenységben: Lehetőség vagy kötelezettség a gyermek/tanuló számára (2018. április – előkészítés alatt...)



1. Bevezetés

Motivációs levél a főigazgatói pályázathoz

2013. szeptember 1-jétől megbízott főigazgatóként, 2014. január 2-től kinevezett főigazgatóként vezetem a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálatot. Hosszú utat tettünk meg közösen a székhely- és tagintézményekkel, telephelyekkel. A kielakulás, az egy szervezetté kovácsolódás nem volt könnyű folyamat, érdeksérelmek és lehetőségek övezték, az egyéntől a csoportig egyaránt. Sokan távoztak a folyamat kezdetén, mert jövőjüket nem pedagógiai szakszolgálati tevékenység terén képzelték. És sokan érkeztek, akik épp fordítva látták: nálunk szerettek volna szakmai alapozást és karriert építeni. Így haladtunk együtt, a közös úton, melynek motivátora, és a működés feltételeinek megteremtője kívántam lenni.

Sokat tanultunk egymástól. És a tanulási folyamat még mindig tart, úgy vélem, végtelen. Ezt a hivatást csak szakmai alázattal lehet gyakorolni, akkor van értelme, és akkor eredményes. Én pedig jó tanuló vagyok!

Előző pályázatom négy alappillére épült: jogszerűség, szakszerűség, egységesség és költséghatékonyság. Mindegyiket nagyon komolyan gondoltam 2013-ban. És e négy irányvonal és működési elv végig kísérte a négy és fél évünket. Megfontoltan, kis lépésekkel kezdett bele Intézményünk munkatársi közössége az egységesítésbe, tematikus évek révén, melyek az éves munkatervekben jelentek fő irányvonalakként. Az egységesítés minden pedagógiai szakszolgálati tevékenységet érintett, és magával hozta a jogszerűség elvének érvényesítését is. A szakszerűség elve a két előzőhöz kapcsolódva érvényesült, hiszen a működés, a dokumentáció, az ellenőrzés, a visszacsatolás, az értékelés akkor megfelelő, ha jogszerű, egységes, tehát egyben szakszerű is. Szívós munkával, nagyon sok egyeztetéssel és beavatkozással, vezetők és munkaközösségek közötti kiváló együttműködés révén mára már elértük a felsorolt elvek szerinti működést. Ehhez nem elegendő az irányt megjelölni, szükséges a tagságot meggyőzni annak helyességéről és a munka hatékonyságát biztosító hatásáról. Megtörtént. Sokat köszönhetek a folyamat sikeres megvalósításáért a tagintézmények igazgatóinak, a telephelyek vezetőinek, illetve a munkaközösségek vezetőinek és tagjainak, szakmai és emberi támogatásuk révén sikerre vihetjük a

célkitűzéseimet, melyek lassan közös céljainkká váltak. És e folyamatban mindig támaszkodni tudtam a főigazgató-helyettesekre, akik azonosulva a közös értékrenddel, a kezdetektől a megvalósítást képviselték, teljes erőből.

Nehézségeink a költséghatékonyság elvének megvalósítása terén voltak. Az Intézmény takarékos működésének öreként tevékenykedtem a kezdetektől, megfontoltan, folyamatosan pénzügyi egyenleget készítve. Az Intézmény és tagintézményeinek/telephelyeinek eszközbázisa, a megörökölt épületek állapota azonban a takarékosági intézkedések ellen hatott, hiszen omladozó falak között nem lehet egészséges kisgyermeket fejleszteni, és nem lehet megtartani a kollégák motivációját, ha nincs, vagy kevés a diagnosztikai és terápiás eszköz.

A Fenntartó támogatása révén mindez már jórészt a múlté: sokat fejlődtünk, gyarapodtunk. Épületeink részben vagy egészben megújultak, új, nagy értékű pszichodiagnosztikai eszközöket kaptunk 2016 decemberében, új bútorok és új terápiás eszközök beszerzésére kaptunk lehetőséget 2017 decemberében. Persze, hiány mindig van és lesz, de a felsoroltakat igen nagy lépésekként élem meg, az Intézményben dolgozó munkatársak érdekében. Mindezt köszönetet mondok a Fenntartónak!

Az egységesített, jogszerűen és szakszerűen, illetve a lehetőségek szerint költséghatékonyan működő intézményünkben, szabályozott folyamatokkal, közösen kialakított szabályzatokkal, dokumentumokkal, határidőkkel és a szakmai munka magas színvonalát garantáló munkaközösségekkel, Intézményi Önértékelési (IÖM), Mérés - Értékelési (MÉM) Munkacsoporttal, és a velünk kiválóan együtt dolgozó, ugyanakkor a munkatársak érdekeit messzemenően képviselő Közalkalmazotti Tanáccsal (KT), az alapok lerakása lezajlott, és ez a jövőbeni jó működés garanciája. Az eltelt időszakban minden ismertetett folyamatban aktívan részt vettem, ismerem kollégáim, munkacsoportjaink sikereit és nehézségeit.

Korábbi szakmai/vezetői, illetve 2013 őszétől szerzett főigazgatói tapasztalataimat kamatoztatva szeretném folytatni a megkezdett munkát: szolgálni a szervezetet, a hivatást és az embert, hogy önmagát megvalósítva lehessen minden kollégám az Intézmény fejlődésének mozgatórugója. Demokratikus vezetőként kívánok működni, szem előtt tartva a tagintézmények és telephelyek helyi sajátosságait, hagyományait, kreativitását, beillesztve azt a közös, egységes koncepcióba. A feltételek megteremtője, a folyamatok facilitátora kívánok lenni, nem felülről vezetni, hanem belülről segíteni - tisztelettel és szakmai alázattal - minden szervezeti egységet és minden munkatársat,

Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

végzettségre és szakképzettségre való tekintet nélkül. Tisztességem, következetességem és szakmai pályafutásom hitelesíti deklarált elveimet.

Szolnok, 2018.03.29.

Csibi Enikő

2. Jogi háttér bemutatása

Fenti jogszabályi helyek szerint a szakszolgálati feladatellátás meghatározása a következő:

- A 2011. évi CXCV. Nemzeti Köznevelési Törvény 7.§ (1) l) sorolja fel a pedagógiai szakszolgálatokat. Ennek 18. § (1) és (2) értelmében a szülő és a pedagógus nevelő munkáját, valamint a nevelési-oktatási intézmény feladatainak ellátását pedagógiai szakszolgálat segíti. A pedagógiai szakszolgálati tevékenységek a következők: gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás, szakértői bizottsági tevékenység, nevelési tanácsadás, logopédiai ellátás, továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás, konduktív pedagógiai ellátás, gyógytestnevelés, iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás, kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása.
- A 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. § szerint szakszolgálati intézmény felépítése a következő:
 1. § 4. *Intézmény*: megyénként és a fővárosban egy, a székhelyintézménye szerint illetékes tankerületi központ (a továbbiakban: tankerületi központ) által fenntartott, járasonként legalább egy tagintézményből álló pedagógiai szakszolgálati intézmény, amely a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 18. § (2) bekezdésében foglalt valamennyi szakszolgálati feladatra kiterjedően az állami köznevelési közszolgálati feladatellátás keretében a pedagógiai szakszolgálatokat ellátja,
 1. § 6. *járási tagintézmény*: olyan, járasonként szervezett feladatellátási hely, amely a megyében, a fővárosban, valamennyi járásban, az adott járásra kiterjedő működési körzettel – az e rendeletben foglalt kivételekkel – az Nkt. 18. § (2) bekezdésében felsorolt összes pedagógiai szakszolgálati feladatot és az e rendeletben, valamint a pedagógiai szakszolgálati intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározottak szerint a tagintézmény szintjén irányítási, képviselői, szakmai feladatot lát el,

Pedagógiai szakszolgálati feladatok:

- A Rendelet 4. § (1) és a Nkt. 18. § (2) bekezdés *a)* pontja szerinti **gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás** (a továbbiakban: korai fejlesztés és gondozás) feladata a komplex koragyermekkori prevenció, tanácsadás és fejlesztés, az ellátásra való jogosultság megállapításának időpontjától kezdődően a gyermek fejlődésének elősegítése, a család kompetenciáinak erősítése, a gyermek és a család társadalmi inklúziójának támogatása érdekében. A korai fejlesztés és gondozás tevékenységei a komplex gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai tanácsadás, a kognitív, a szociális, a kommunikációs és a nyelvi készségek fejlesztése, a mozgásfejlesztés és a pszichológiai segítségnyújtás.
- A Rendelet 7. § (1) és a Nkt. 18. § (2) bekezdés *b)* pontja szerinti **szakértői bizottsági tevékenység** keretében az intézmény szakértői bizottsága a gyermek, a tanuló komplex pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, továbbá szükség szerint orvosi, sajátos nevelési igény gyanúja esetén komplex pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, orvosi vizsgálata alapján szakértői véleményt készít az iskolába lépéshez szükséges fejlettség megállapítása céljából, a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása, a sajátos nevelési igény: az értelmi, a beszéd fogyatékoság, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén a halmozott fogyatékoság, az autizmus spektrum zavar vagy az egyéb pszichés fejlődési zavar: súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavar – megállapítása vagy kizárása, sajátos nevelési igényű tanuló esetében az érettségi bizonyítvány kiadásának feltételeként meghatározott közösségi szolgálat teljesítésére vonatkozó kötelezettség alóli mentesítés, a tankötelezettség meghosszabbításának céljából, és a vizsgálatok eredményei alapján javaslatot tesz a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézséggel küzdő, a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók különleges bánásmód keretében történő ellátására, az ellátás módjára, formájára és helyére.
- A Rendelet 24. § (1) Az Nkt. 18. § (2) bekezdés *c)* pontja szerinti **nevelési tanácsadás** feladata a szülővel az első problémafeltáró beszélgetés lebonyolítása,

a gyermek, a tanuló adaptív viselkedésének, szociális érettségének felmérése, ennek credményeképpen tanácsadásban részesítés vagy a szakszolgálati ellátásba vétel szükségességének meghatározása, az Intézmény nevelési tanácsadás feladatának keretében ellátásban részesülők esetében segítség nyújtása a gyermek családi-, és óvodai neveléséhez, a tanuló iskolai neveléséhez és oktatásához, ha a gyermek, tanuló egyéni adottsága, fejlettsége, képessége, tehetsége, fejlődésének üteme indokolja, pszichés állapot feltárását célzó vizsgálat végeztése és szakértői vélemény készítése a szülő, a jogszabályban meghatározott esetben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény hatálya alá tartozó gyermekvédelmi szakellátást, gyermekjóléti alapellátást végző intézmények kérésére, a prevenciós tevékenység keretében együttműködik a védőnői és gyermekorvosi hálózattal, a gyermek korai fejlődési időszakában teljes körű családi mentálhigiénés intervenciót biztosíthat, az óvodai nevelésben résztvélő, negyedik életévüket betöltött gyermekek körében a tanulási és beilleszkedési nehézségek megelőzése céljából – a szülő előzetes hozzájárulásával – szűrést végezhet.

- A Rendelet 25. § (1) Az Nkt. 18. § (2) bekezdés d) pontja szerinti **logopédiai ellátás** feladata a hangképzés, a beszéd, a beszélt és írott nyelvi képesség fejlődési és szerzett zavaraihoz, továbbá a specifikus tanulási zavarokhoz (diszlexia, diszortográfia, diszgráfia, diszkalkulia) kapcsolódó prevenciós, állapotmegismerési és terápiás tevékenység. A logopédiai ellátás igénybevétele – a (3) bekezdésben foglalt vizsgálatokon és (4) bekezdésben foglalt ellátáson való részvétel kivételével – önkéntes alapon történik. A logopédiai ellátás keretében el kell végezni a harmadik és ötödik életévüket betöltött gyermekek beszéd- és nyelvi fejlettségének szűrését. A hároméveskori logopédiai szűrés a nyelvi fejlettségre (receptív és expresszív nyelv), az ötéveskori szűrés elsősorban a beszédartikulációra, illetve az írott nyelvi (írás és olvasás) készségre irányul. A szűrés eredménye alapján szükség szerint el kell végezni a gyermek további logopédiai vizsgálatát, illetve kezdeményezni kell további gyógypedagógiai, pszichológiai, orvosi vizsgálatokat. A részletes logopédiai vizsgálat és logopédiai vizsgálati vélemény alapján kell a gyermek további logopédiai ellátását

megszervezni, ha a szűrés és a logopédiai vizsgálat eredményei alapján erre szükség van.

- A Rendelet 26. § (1) Az Nkt. 18. § (2) bekezdés e) pontja szerinti továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás feladata a tanuló adottságainak, tanulási képességének, irányultságának szakszerű vizsgálata, és ennek eredményeképpen iskolaválasztás ajánlása. A tanácsadás során figyelembe kell venni a tanuló személyes adottságait és érdeklődését. A továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás keretében nyújtott tájékoztatás elősegíti a tanuló pályaválasztását, figyelembe véve az egyéni tulajdonságokat és a foglalkoztatási lehetőségeket, ennek érdekében kapcsolatot tart a foglalkoztatási pályaválasztási tanácsadóval, valamint a tehetséggondozó hálózattal. A továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadó a javaslatait a tanuló meghallgatása, szükség szerinti vizsgálata és az érintett pedagógusok véleménye alapján alakítja ki.
- A Rendelet 27. § (1) Az Nkt. 18. § (2) bekezdés f) pontja szerinti konduktív pedagógiai ellátás feladata a központi idegrendszeri sérültek konduktív nevelése, fejlesztése és gondozása. A konduktív pedagógiai ellátás az óvodai neveléshez, iskolai neveléshez és oktatáshoz kapcsolódóan vagy egyéni fejlesztő foglalkozás keretében nyújtható.
- A Rendelet 28. § (1) Az Nkt. 18. § (2) bekezdés g) pontja szerinti gyógytestnevelés feladata a gyermek, a tanuló speciális egészségügyi célú testnevelési foglalkoztatása, ha az iskolaorvosi vagy szakorvosi vizsgálat gyógytestnevelésre utalja. A gyógytestnevelés megszervezése, személyi feltételeinek biztosítása az Intézmény feladata a tankerületi központ által kijelölt nevelési-oktatási intézményekben. Abban az esetben, ha a szükséges feltételek rendelkezésre állnak, a tanulók részére heti egy tanórai foglalkozás keretében úszás órát kell szervezni. A gyógytestnevelés az orvosi javaslat alapján 1-3, 4-8 vagy 9-16 fős csoportokban szervezhető meg. A gyógytestnevelés bármelyik a nem a tankerületi központ által fenntartott nevelési-oktatási intézményben is

megszervezhető, amennyiben a tankerületi központ erről megállapodást kötött az érintett nevelési-oktatási intézmény fenntartójával.

- A Rendelet 29. § (1) Az Nkt. 18. § (2) bekezdés *h)* pontja szerinti **iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás** feladata a pedagógiai szakszolgálati intézményben a nevelési-oktatási intézményekben dolgozó pszichológusok munkájának összefogása és segítése, melyet az iskola- és óvodapszichológus feladatok koordinátora lát el. E feladatkörön belül valósul meg az óvodai, iskolai preventív szűrések járási szintű koordinációja, együttműködés a pszichológiai tárgyú mérésekben és az eredmények kommunikációjában, a nevelési-oktatási intézményekben foglalkoztatott pszichológusok számára legalább havi rendszerességgel szakmai konzultációs foglalkozások szervezése, számukra szakmai konzultációs lehetőség biztosítása, a nevelési-oktatási intézményekben dolgozó pszichológusok megkeresésére egyéni szakmai segítség, esetvezetési segítségnyújtás, kettős vezetést igénylő csoportfoglalkozások vezetésében való közreműködés a nevelési-oktatási intézmény vagy az intézményben dolgozó iskolapszichológus, óvodapszichológus megkeresésére csetmegbeszélő, tanári képességfejlesztő csoportfoglalkozás megszervezése, közreműködés annak az adott intézményben történő megvalósításában.
- A Rendelet 30. § (1) Az Nkt. 18. § (2) bekezdés *l)* pontja szerinti, a **kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása** keretében az Intézmény feladata a korai tehetség-felismerés, tehetségazonosítás, amelynek során a tehetség életkori megjelenését figyelembe kell venni; tehetséges gyermek személyiségfejlődésének támogatása, szükség esetén további megsegítésre irányítás, önismereti csoport szervezése és vezetése a tehetséges gyermekek részére, tanácsadás, támogatás a szülőknek, konzultáció a pedagógus részére, közös tehetség-tanácsadási fórum szervezése, speciális tehetségprogramban való részvételre javaslat adása, kapcsolattartás a feladatellátási körzetében működő tehetségfejlesztő programok vezetőivel és az iskolapszichológussal, óvodapszichológussal.

3. Vezetői hitvallásom

- Segíteni kívánom az embert, hogy önmagát szakmailag intézményünkben megvalósíthassa. E téren minden munkatársamat – végzettségtől és ellátott feladattól függetlenül – támogatni szeretném. Céлом törődni az emberekkel: megismerni a szakmai fejlődéssel, gyarapodással kapcsolatos igényeiket, elvárásaikat, biztosítani számukra a szervezethez tartozás tartós érzését, segíteni őket céljaik elérése útján. E téren 2013-2018. között sokat fejlődtünk, ugyanakkor a feladat számomra folyamatos, hiszen a szakemberek új és újabb célokat fogalmaznak meg szakmai fejlődésük tekintetében egyrészt, másrészt magas a tanévenként alkalmazott új kollégák száma, akiknek a megismerése, céljaik támogatása állandó feladattal ruházta fel a vezetőt.
- Segíteni kívánom a vezetőtársakat, hogy az Intézmény, a tagintézmény és telephely általános és közös szervezeti céljainak és meghatározott feladatainak megfelelő utat járjanak be, ezáltal saját vezetői koncepciójukat is megvalósíthassák.
- Segíteni kívánom a szervezetet, hogy a törvény adta lehetőségek és meghatározott feladatok mentén megvalósíthassa önmagát, a „Mi - szemlélettel” átítatva, ezáltal sikeres, a Fenntartó elégedettségét kiváltó és a kliensi igényeket messzemenően kielégítő, elismert és hiteles szervezetként tevékenykedjen. A szervezeti célok realizálása során hangsúlyosnak ítélem meg a törődést a szervezet klienseivel, és vallom, hogy intézményünk csak akkor lehet sikeres és eredményes, ha megismeri és kielégíteni igyekszik a kliensi szükségleteket, amelyekhez proaktívan viszonyulunk, eljárásaiban pedig betartja az országos szakmai protokollok, a saját protokolljaink és a JNSZMPSZ Folyamatok Leírásának Kézikönyve előírásait.
- A célok megvalósításában következetesen és tántoríthatatlanul támaszkodni kívánok vezetői programom alappilléreire, melyek a szervezeti működés stabilitásának garanciái lesznek, és ezek: a jogszerűség a működésben, szakszerűség és egységesség a feladatellátásban, költséghatékonyság a

szakszolgálati munka minden területén, **együttműködés** a pedagógiai szakszolgálati tevékenységekben, **minőség** a diagnosztikai és terápiás tevékenységben, valamint a **tagintézményi autonómia** tiszteletben tartása.

- Támaszkodni kívánok a **főigazgató-helyettesekre**, akik a feladat ellátás koordinátorai, elemzői és értékelői, a **tagintézmény igazgatókra**, akik a szervezeti működés motorjai, a szakszolgálati **munkaközösség vezetőkre**, **koordinátorokra**, akik a szakterületi feladatellátás mozgatórugói és szabályozói, és **minden munkatársra**, akik a feladatok gyakorlati kivitelezői. Jelezni kívánom, hogy a szervezet minden tagja, azaz minden munkatárs – végzettségtől és ellátott feladattól függetlenül - egyformán fontos számomra, és álláspontom szerint az a jó szervezet, ahol minden alkalmazott úgy teszi bele saját szakmai értékeit a közös szakmai tevékenység - kosárba, hogy az által Ő maga gazdagabbá, a szervezet pedig gördülékenyebben működővé válik.
- Összefoglalva tehát: Olyan egységes, egészséges, következetesen és harmonikusan működő, örömteli szervezetet kívánok irányítani, ahol a szakemberek egymást segítve, együttműködve, motiváltan dolgoznak, és a kliensek - akár felnőttek, akár gyermekek - szolgáltatásaink igénybevétele után elégedetten távoznak, és bizalommal térnek vissza később. Olyan intézményt, ahol a munkatársak munkahelyükkel kapcsolatos elégedettségét az elvégzett feladat minősége iránt érzett felelősség, és annak színvonala, elismertsége fölött érzett elégedettség határozza meg. Olyan intézményt, melynek munkája teljeskörűen kielégíti a Fenntartó elvárásait, a működés pedig megfelel az érvényben lévő jogszabályoknak.

4. Szakmai helyzetelemzés

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat tagintézményei és telephelyei a diagnosztikai és komplex terápiás tevékenységet igen eltérő infrastrukturális és tárgyi feltételek mellett, jelentős eltérést mutató szakmai létszámmal, különböző végzettséggel és szakképzettséggel rendelkező munkatársakkal végzik.

4.1 A pénzügyi és tárgyi erőforrásokra vonatkozó, a teljes intézményt érintő helyzetelemzés

4.1.1 JNSZMPSZ – Költségvetés

Az adott gazdasági évre vonatkozó költségvetésünket előző év végén mindig határidőre, pontosan, precízen elkészítettük. A költségvetés személyi kiadásait a pedagógusok átsorolásának, a minimálbér változásának, valamint a minősítések pénzügyi kihatásainak figyelembe vételével terveztük meg. A költségvetés dologi kiadásait az előző évi felhasználási, tapasztalati adatok alapján állítottunk össze.

4.1.2 JNSZMPSZ – SZJA bevallás

2014-2017 közötti időszakban minden év elején nyilatkozni kellett a dolgozóknak arról, hogy az előző évi adóbevallást önadózással kívánja teljesíteni, vagy munkáltató által történő adó megállapítást kér. A nyilatkozatok mindig határidőre elkészültek, így az adóbevallások rendben elkészülhettek. Az előző adóévhez hasonlóan 2018. év elején is nyilatkozni kellett a dolgozóknak az őket érintő kedvezményekről, melyeket 2018. év folyamán kívánnak igénybe venni. (családi adókedvezmény, első házások kedvezménye, személyi kedvezmény, bérkompenzáció) A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény módosítása alapján a munkáltató 2017. évre vonatkozóan nem készíthet adómegállapítást, így az ehhez kapcsolódó nyilatkoztatási, valamint a járulékbavallásban történő adatszolgáltatási kötelezettség is megszűnik.

4.1.3 JNSZMPSZ - Közbeszerzés, Educatio, nagyobb eszköz beszerzések

Közbeszerzés

Író-, irodaszerek, tonerek, informatikai eszközök, tisztítószeres KEF hatálya alá tartoznak, azaz közbeszerzési eljárás keretében kerülnek beszerzésre.

A KEF-es beszerzésekre vonatkozó igényfelmérések minden évben megtörténtek, így író- és irodaszerek, tisztító- és takarítószeres, valamint tonerek beszerzésére a Tankerület által indított közbeszerzési eljárás keretében kerülnek beszerzésre. Az ellátmány biztosítása szakaszosan, részletekben zajlik, így folyamatos ezen termékek szállítása.

KEF keretében 2015. évben monitorokat, pendrive-okat, illetve szünetmentes tápegységet kaptunk.

Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft-től kapott eszközök

2014. évben informatikai eszközöket kaptunk az Educatiotól. 2015. április hónapban 7 db multifunkciós lézernyomtatót szállított le a CSP Service Kft, a nyomtatókat Jászberény, Kunszentmárton, a Székhelyintézményben a Főigazgatóság, Kunhegyes és Jászapáti kapott.

2015. május hónapban további értékes fejlesztő eszközökhöz, tesztekhez jutottunk az Educatio jóvoltából. Diagnosztikai és fejlesztő eszközöket, és tesztek kaptunk, melyeket egy eszközkészlet kivételével szétszöttünk a tagintézmények között.

Nagyobb eszközbeszerzések

2016. év végén nagyobb összegű szakmai anyag beszerzését támogatta a Fenntartó, így több, mint 9 millió Ft értékben történt tesztkészletek, gyógytestnevelési eszközök és egyéb működéshez szükséges eszközök beszerzése. Minden terméket sikerült leszállítani és szétszítani a tagintézmények részére.

2017. év végén engedélyt kaptunk egy nagyobb összegű eszközbeszerzésre, összesen 6.386.624 Ft értékben, mely keretében bútorokat, tesztek, könyveket, fejlesztő eszközöket és műszaki, gondnoki eszközöket vásároltunk.

Beszerzések saját hatáskörben, készpénz ellátmány

A közbeszerzési törvény 2015.11.01. napjával történő változása miatt megszűnt (vagy nagyon korlátozottan engedélyezett) az intézményi hatáskörben megvalósítható beszerzés.

Kisebb összegű beszerzéseket, illetve a működéshez szükséges szakmai anyagokat, termékeket a havonta egyszer igényelhető készpénzellátmányból tudunk megvalósítani. Kisebb karbantartási, gondnoki, műszaki problémákat a havi készpénz ellátmányból tudjuk megoldani.

Intézményi szinten szabályozásra került a készpénzellátmány kezelésére vonatkozó eljárásrend. Az adott hónap első hetében összesítjük a tagintézményektől érkező

igényeket, jóváhagyás esetén a következő héten kapjuk meg a Szolnoki Tankerületől a készpénzt, melyet 3 napon belül szét kell osztani. Az elszámolás a megszokott módon történik, amennyiben átcsoportosításra van szükség, úgy arra a tankerület előzetes engedélye alapján van lehetőség.

Általánosságok

A rendszeresen előforduló adatszolgáltatásokat mindig pontosan, határidőre teljesítettük és teljesítjük.

Minden költségvetési év január hónapjában elkészítettük az éves kötelezettségvállalásokat közüzemi számlák, bérleti, üzemeltetési díj, munkába járás (tömegközlekedéssel, saját gépjárművel) vonatkozásában.

Jelentős többletfeladatokat jelentett a 2015. március 31. napjával jogutód nélkül megszűnt Pedagógiai Intézettel közös szerződésekkel, számlákkal, számlázással kapcsolatos teendők ellátása, valamint problémákat generált a megszűnt Intézet dokumentumainak és egyéb POK által át nem vett eszközeinek tárolása.

Jászapátin a Pedagógiai Szakszolgálat a KLIK engedélyével 2015. szeptember 1-jével kezdte meg működését a Jászberényi Tagintézmény telephelyeként, majd a következő tanévtől önálló tagintézményként funkcionál. A Kunhegyesi Tagintézmény 2016. február 15-én kezdte meg működését.

2017.01.01. napjától a KLIK átalakításával létrejött a Szolnoki Tankerületi Központ. Ennek kapcsán átadásra kerültek a korábban önkormányzatok által működtetett intézményeink, mint például a Jászberényi Tagintézmény, Kunhegyesi Tagintézmény, Mezőtúri Tagintézmény, Kunszentmártoni Tagintézmény, Szolnoki Tagintézmény, Törökszentmiklósi Tagintézmény és az Újszászi Telephely. Ehhez kapcsolódóan megtörtént a közüzemi és a központilag kezelt szerződések átiratása.

Szerződések

Az adott tanévre vonatkozó megbízási és vállalkozási szerződéseket folyamatosan kötöttük meg. A változásokat figyelemmel kísérve folyamatosan került sor a szükséges módosításra (heti óraszám, megbízási/vállalkozás időtartama). 2014/2015. tanév 1. félévében került új szabályként bevezetésre, hogy ettől a tanévtől útiköltséget nem fizet a tankerület, hanem a helyben történő feladatellátásért egységesen 2.500 Ft/óradíj alapján, a nem helyben történő feladatellátásért 3.000 Ft/óradíjjal kalkulálható a megbízási díj. Az öregségi nyugdíjasok felterjesztése minden év július, augusztus

hónapban megtörténik. A 2017/2018. I. félévétől változott a megbízási díj mértéke: a helyben történő feladatellátásért egységesen 3.000 Ft/óradíjra, a nem helyben történő feladatellátásért 3.500 Ft/óradíjra módosult a megbízási díj összege.

2017. április 1. napján változás történt a megbízási díjak számfejtésében, tekintettel arra, hogy az intézményi számfejtés megszűnt, és a Tankerületi Központ vette át ezt a feladatot. Az intézménynak a beküldött teljesítésigazolások összekészítése és határidőben történő beküldése maradt ezzel kapcsolatban a teendője.

Nyári karbantartások, felújítások, költözések

2015. évben megkaptuk a Főigazgatóság épületében lévő – korábban a Pedagógiai Intézet által használt 101-es szobát, amelyet szép, új bútorokkal sikerült berendezni, és ide a gazdasági csoportunk beköltözött. Átvettük továbbá a nyomdahelyiséget a nyomdagépekkel együtt, ami jelentős költség megtakarítást jelentett és jelent a nyomdai munkálatok tekintetében, mivel nem kell külső céget a továbbiakban ezzel megbízni.

Megtörtént a Főigazgatóság által használt épületben a fizikai szétválás is a POK és a Székhelyintézmény között. Lefalazás, riasztó rendszer szétválasztása, illetve a változások miatt a dolgozók és az ügyfelek Aradi úti bejáratra való áterelése is.

2017 nyarán nagymértékű karbantartási, felújítási munkák zajlottak több Tagintézményben, mint például:

- A Mezőtúri Tagintézményben kialakítottak mozgássérült feljárót, kamerarendszert építettek ki, illetve külső homlokzat felújítása is megtörtént 3,5 millió Ft értékben.
- A Szolnoki Tagintézményben tisztasági festés, csatornajavítás, bejárat ajtó csere, szőnyeg csere, laminált padlózás történt, közel 2,8 millió Ft.
- A Törökszentmiklósi Tagintézményben nyílászárók cseréje, mellékhelyiség, külső lábazat, külső homlokzat, villamossági, parketta és tető felújítása, közel 4 millió Forint mértékben.
- A Székhelyintézmény- Főigazgatóság Mária út 19. szám alatti épületében nyílászáró csere, tisztasági festés történt, míg a Megyei Szakértői Bizottságban pedig tisztasági festés, összesen közel 7,2 millió Forint értékben.
- A Kunhegyesi Tagintézmény új helyre költözött, az új épület belső felújítása is megtörtént, több mint 3 millió Ft értékben.

Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

- A Tiszafüredi Tagintézményben tisztasági festés volt 300.000,-Ft összegben.
- A Kunszentmártoni Tagintézményben 500.000,-Ft összegű parketta felújítás és tisztasági festés történt.
- A Karcagi Tagintézményben vakolatjavítás, világítás korszerűsítése történt majdnem 200.000,-Ft értékben.

Pályázatok

A pályázati tevékenységhez kapcsolódó gazdasági, pénzügyi folyamatokat a Gazdasági Iroda munkatársai végezték, az elmúlt években. Nyertes pályázataink folyamatosan voltak, összesen közel 6 millió Forint értékben, mint például a Nemzeti Tehetség Programhoz kapcsolódó pályázat vagy a Humanitás Alapítvány pályázata. Mindegyik pályázat fontos szervező, precíz munkát igényelt.

2017. évben a Szolnoki Tankerületi Központ pályázott az EFOP-3.1.6. „A köznevelés esélyteremtő szerepének erősítése” című pályázatra, mely pozitív elbírálásban részesült, így közel 270 millió Forint összeget nyert, melyből a JNSZM Pedagógiai Szakszolgálat, a Liget Úti Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola és Készségfejlesztő Iskola (Szolnok) és a Révay György Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Kollégium (Tiszaöldvár) részesül.

4.2 JNSZMPSZ – Székhely-, tagintézmények és tagintézményi telephelyek tárgyi erőforrás, infrastruktúra elemzés

A szakszolgálati tagintézmények és telephelyek a tárgyi erőforrások tekintetében még mindig igen heterogének, bár az eltelt 4,5 évben jelentősen egységesülő képet mutatnak:

- A Székhelyintézmény - Főigazgatóság Mária utca 19. szám alatti épületének I. emeletén helyezkedik el. Itt található a főigazgatói titkárság, a főigazgatói, főigazgató-igazgatóhelyettesi, tehetség koordinátori, gazdasági - HR, valamint műszaki munkatársak irodája. Az épület földszintjén a pályaválasztási tanácsadói iroda, valamint két vizsgálószoba, ahol a Megyei Szakértői Bizottság munkatársai végeznek diagnosztikai tevékenységet. A Főigazgatóság informatikai cszközparkja újításra szorul, a két fénymásoló közül, mely itt rendelkezésre áll, egyik régi, folyamatos javításra szorul, a másik igen kis teljesítményű. Az irodák

léghőszabályozása indokolt, mivel dél-nyugati fekvése okán az épület nyáron nagyon meleg.

A székhelyintézmény konyhája jelenleg hűtőszekrénnel és konyhabútorral berendezett, az egyéb konyhai gépek, berendezések beszerzése az eltelt időszakban megtörtént (kávéfőző, mikrohullámú sütő).

Székhely - Szakértői Bizottság rendelkezik az alapfeladathoz szükséges feltételekkel: bár vannak megosztott vizsgáló szobák (3), ahol azonos időben két gyógypedagógus szakember vizsgál, a berendezés, az eszközök megfelelnek a feladatnak. Majdnem minden gyakorló szakember rendelkezik munkalappal, az ügyviteli irodában három számítógép áll rendelkezésre, valamint egy nagy teljesítményű fénymásoló – nyomtató - fax-gép, és egy kis teljesítményű nyomtató. Internet hozzáférés, telefonok megfelelő számban rendelkezésre állnak. A vizsgáló eszközpark az eltelt időszakban jelentősen bővült, korszerűsödött.

Tagintézmények:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Jászapáti Tagintézmény

Tárgyi feltételek: A szakszolgálati tagintézmény többnyire rendelkezik a feladatellátáshoz szükséges feltételekkel, úgy a helyiségek, mint vizsgáló és terápiás eszközök vonatkozásában. Az informatikai eszközparkjuk bővítésre, korszerűsítésre szorul. A tagintézménynek van egy személyautója, így a területi feladatellátás annak segítségével részben megoldható. Telefon, fax rendelkezésre áll. Új, nagyobb teljesítményű fénymásoló beszerzése indokolt.

2. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Jászberényi Tagintézmény

Tárgyi feltételek: A szakszolgálati tagintézmény rendelkezik a feladatellátáshoz szükséges feltételekkel, úgy a helyiségek, mint az informatikai eszközök vonatkozásában. Az épület azonban korszerűtlen, cseréje folyamatban van. A tagintézménynek van egy személyautója is, így a területi feladatellátás egy része annak segítségével megoldható. Telefon,

fax, kis teljesítményű fénymásoló rendelkezésre áll. Az informatikai eszközpark bővítésre, korszerűsítésre szorul, új, nagyteljesítményű fénymásolóra szükség van, tekintettel arra, hogy a Jászberényi Tagintézmény a második legnagyobb a tagintézmények közül.

3. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Karcagi Tagintézmény

Tárgyi feltételek: A szakszolgálati tagintézmény a működésére kijelölt épületben rendelkezik annak feltételeivel. A vizsgáló és terápiás szobák száma megfelelő, a diagnosztikai és terápiás eszközparkjuk jelentősen bővült az eltelt időszakban; telefon, fax, fénymásoló rendelkezésre áll. Informatikai eszközparkjuk bővítésre szorul, nagyobb teljesítményű fénymásoló beszerzése indokolt. Szolgálati autóval nem rendelkeznek, annak beszerzése is tervezett.

4. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Kunhegyesi Tagintézmény

Tárgyi feltételek: A szakszolgálati tagintézmény a működésére kijelölt épületben rendelkezik annak feltételeivel. A vizsgáló és terápiás szobák száma megfelelő, a diagnosztikai és terápiás eszközparkjuk jelentősen bővült az eltelt időszakban; telefon, fax, kis teljesítményű fénymásoló rendelkezésre áll. Informatikai eszközparkjuk bővítésre szorul, nagyobb teljesítményű fénymásoló beszerzése indokolt. Szolgálati autóval nem rendelkeznek, annak beszerzése szintén tervezett.

5. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Kunszentmártoni Tagintézmény

Tárgyi feltételek: A szakszolgálati tagintézmény rendelkezik a helyi feladatellátáshoz szükséges feltételekkel Tiszaföldvár településen; fejlesztő és vizsgáló szobáinak száma, berendezése a feladatellátás céljának megfelelő, így a szolgáltatás lakóhely közelivé tétele megvalósul. Telefon, fax, fénymásoló rendelkezésre áll, egy szolgálati személyautóval

rendelkeznek. Terápiás eszközparkjuk jelentős mértékben bővült az eltelt időszakban. Az informatikai eszközpark bővítése, nagy teljesítményű fénymásoló beszerzése, még egy szolgálati autó bérlete indokolt a jó működés megvalósításához.

5.a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Kunszentmártoni Tagintézmény Kunszentmártoni Telephely

Tárgyi feltételek: A szakszolgálati tagintézmény a telephelyen csak részben, és csekély mértékben rendelkezik a helyi feladatellátáshoz szükséges feltételekkel, az eszközöket és használandó felszereléseket az anyaintézményből szállítják minden alkalommal, mely megoldás azok gyors amortizációjához vezet. Szükséges lenne a telephely adekváttá tétele a feladat ellátáshoz, valódi telephellyé alakítással, helyi eszközpark kialakítással, megfelelő számú vizsgáló és terápiás szobával, infrastruktúrával, helyi telephely vezetővel.

6. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Mezőtúri Tagintézmény

Tárgyi feltételek: A tagintézmény rendelkezik a feladatellátáshoz szükséges helyiségekkel (vizsgáló és terápiás helyiségek száma az új épületben megfelelő, a bútor, vizsgáló és terápiás eszközbázisa sokat gyarapodott az eltelt időszakban. Telefon, fax, fénymásoló rendelkezésre áll, viszont – bár a tagintézmény nagy létszámú - szolgálati személyautóval nem rendelkeznek. Az informatikai eszközpark bővítése, nagy teljesítményű fénymásoló beszerzése, legalább egy szolgálati autó bérlete indokolt a jó működés megvalósításához.

7. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Szolnoki Tagintézmény

Tárgyi feltételek: A szakszolgálati tagintézmény nem rendelkezik a feladatellátáshoz szükséges feltételekkel, a vizsgáló és terápiás helyiségeinek száma a dolgozói létszámmal nincs szinkronban. Az informatikai eszközök száma megfelelő, ám az állapotuk kevésbé: újítás, korszerű eszközök utánpótlása nélkülözhetetlen a nagy létszámú

tagintézmény dolgozói részére. A tagintézménynek van kettő szolgálati autója is, így a területén feladatellátás megoldható, azonban még legalább egy szolgálati autóra szükségük van. Telefon, fax, fénymásolók rendelkezésre állnak, korszerűsítésük, nagy teljesítményű új fénymásoló beszerzése indokolt. Vizsgáló és terápiás eszközparkjuk jelentősen bővült, gazdagodott az utóbbi időben.

7.a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Szolnoki Tagintézmény, Újszászi Telephely

Tárgyi feltételek: A szakszolgálati telephely mérete, a helyiségek száma a jelenleg ellátott feladatnak megfelelő. Bővítésre az új, alternatív terápiák bevezetése során szükség lesz. Az épületet az Újszászi Városi Önkormányzat biztosítja. Informatikai eszközparkjuk jelentős bővítésre szorul, nagyobb teljesítményű fénymásoló és egy szolgálati autó bérlete indokolt. Vizsgáló és terápiás eszközparkjuk jelentősen bővült az eltelt időszakban.

8. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Tiszafüredi Tagintézmény

Tárgyi feltételek: A szakszolgálati tagintézmény a helyi katolikus általános iskolától bérelt termekben dolgozik, a termék bérlete minden év elején szerződéskötéssel történik. A termék elhelyezése, mérete és berendezése a szakszolgálati feladatellátásnak megfelelő, nem túl nagy, de ügyes beosztással elegendő. Számítógépekkel, telefonnal, faxszal, fénymásolóval, internetes hozzáféréssel rendelkeznek. Az intézmény személyautóval rendelkezik, melyet a munkatársak a helyszíni feladatellátáshoz használnak. Informatikai eszközparkjuk bővítésre, korszerűsítésre szorul, nagyobb teljesítményű fénymásolóra a tagintézménynak szüksége van.

9. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Törökszentmiklósi Tagintézmény

Tárgyi feltételek: A szakszolgálati tagintézmény a helyi szakszolgálati feladatellátáshoz nem rendelkezik megfelelő számú helyiséggel, az épületet kinőtték, megoldás egy helyi telephely beindítása lehet. A járási feladatellátáshoz nem rendelkeznek személyautóval, a benzinköltség folyamatos problémát okoz számukra. Telefon, fax, fénymásoló, internet hozzáférés rendelkezésre áll. Vizsgáló és terápiás eszközparkjuk jelentősen bővült az utóbbi időben, bútoraik szintén. Az informatikai eszközeik elavultak, bővítés, korszerűsítés szükséges, az adekvát feladatellátás érdekében. Nagy teljesítményű fénymásolóra is szükség van.

10. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Törökszentmiklósi Tagintézmény, Fegyverneki Telephely

Tárgyi feltételek: A szakszolgálati feladatellátáshoz a helyiségek száma és felszereltsége megfelelő. Vizsgáló és terápiás eszközparkjuk bővült, gazdagodott. A telephely számára irodabútor beszerzés is történt az eltelt időszakban. Informatikai eszközparkjuk szegényes, bővítésre, korszerűsítésre szorul. Nagyobb teljesítményű fénymásolóra szükségük van. Szolgálati autóval nem rendelkeznek.

4.3 JNSZMPSZ - A humánerőforrásra, a teljes intézményre vonatkozó helyzetelemzés

Az intézmény **2013. szeptember 1-jén** 118 fő alkalmazottal kezdte meg működését, melyből:

- pedagógus: 99 fő
- NOKS: 4 fő
- egyéb alkalmazott: 15 fő.

2014. szeptember 1-jén 136 fő alkalmazott volt, melyből:

- pedagógus: 116 fő
- NOKS: 4 fő

- egyéb: 16 fő

2015. szeptember 1-jén 155 fő

- pedagógus: 128 fő
- NOKS: 7 fő
- egyéb: 20 fő

4 új álláshely került betöltésre ebben a tanévben, illetve sikerült néhány régóta üres álláshelyet betölteni. A két új tagintézmény, Kunhegyes és Jászapáti csak decemberben indult, ezek létszámra gyakorolt hatásai csak később realizálódtak.

2016. szeptember 1-jén 151 fő

- pedagógus: 125 fő
- NOKS: 12 fő
- egyéb: 15 fő

A gyenge létszám-visszaesést okozhatta, hogy nyugdíjba ment 5 kolléganő, akik közül 4 pedagógus, gyógytestnevelő, illetve logopédus, ami hiányszakma. Pótlásuk csak nehezen, illetve átmenetileg csak megbízási szerződéssel sikerült. Ebben a tanévben történt, hogy az iskolapszichológusi feladatok ellátására Intézményunktől vettek el álláshelyeket. A technikai és NOKS-os állomány változását az okozta, hogy a jogszabályoknak megfelelően azokat a nem pedagógus dolgozókat, akik olyan tagintézményben, telephelyen dolgoztak, ahol az önkormányzat volt a működtető, átsoroltuk NOKS-os állományba.

2017. szeptember 1-jén 137 fő

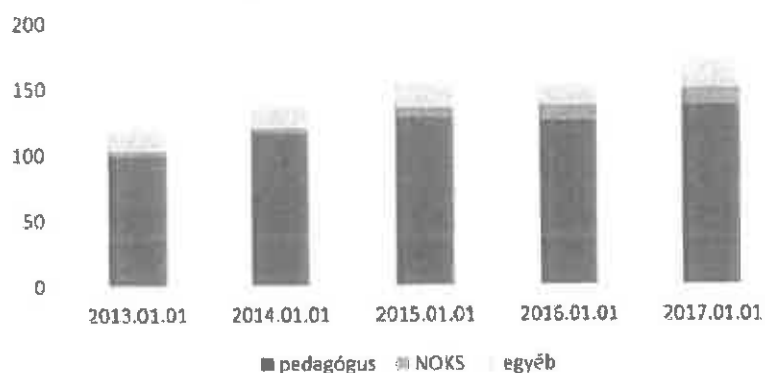
- pedagógus: 137 fő
- NOKS: 13 fő
- egyéb: 22 fő

Jelentős státusz-bővítés következett be ebben a tanévben. Szakszolgálatunknál a gyógytestnevelési feladatok ellátásához évek óta nem tudtunk elég munkavállalót foglalkoztatni, melyet az idei évben jelentős létszámbővítéssel részben orvosolni tudtunk. Nagy feladatot rótt ránk a korai fejlesztés keretében bekövetkező jogszabályváltozás is. A logopédiai szűrés elvégzése 3 éves korban kötelező lett, ezért új logopédusokra volt szükségünk. A főállásban el nem látott feladatokat megbízási

Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

szerződés keretében oldottuk meg. Az egyéb alkalmazottaknál a létszámbővülés oka, hogy az önkormányzatok által működtetett épületekkel együtt a dolgozókat is átvette a Szolnoki Tankerületi Központ.

Dolgozói állomány 2013-2017



JNSZMPSZ - Szakvizsga megszerzésének intézményi arányai, szakos bontásban

Ssz.	Szakok	Létszám	Szakvizsgázottak száma	Szakvizsgázottak aránya szakon belül
1.	Logopédusok	34,5 fő	17	49,3 %
2.	Gyógytestnevelők	9 fő	2	22,2 %
3.	Pszichológusok	28,5 fő	16	56,14%
4.	Gyógypedagógusok	46,5 fő	30	64,5 %
5.	Pedagógusok, fejlesztőpedagógusok	12 fő	8	66,66 %
6.	Konduktorok	4 fő	1	25 %
Összesen:		134 fő	74	55,2%

Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

Összefoglalva:

A 134 szakmai létszámból:

- 74 fő rendelkezik szakvizsgával, az 55,2 %
- 60 fő nem rendelkezik szakvizsgával, az 44,8 %

JNSZMPSZ - Humánerőforrás összetétel, intézményi egységenként

Székhelyintézmény - főigazgatóság:

Személyi feltételek:	főigazgató (mester és szakvizsgázott okleveles gyógypedagógus) főigazgató helyettes-1. (szakvizsgázott és mester gyógypedagógus) főigazgató helyettes -2. (szakvizsgázott és mester gyógypedagógus) megyei tehetség koordinátor főigazgatósági titkár gazdasági és HR irodavezető (közgazdász) pénzügyi ügyintéző HR munkatárs – 1. HR munkatárs – 2. műszaki csoportvezető műszaki ügyintéző, gondnok rendszergazda takarítónő <u>Ügyviteli alkalmazott</u> Összesen: 13 fő
-----------------------------	--

A Székhelyintézmény Szakértői Bizottsága

(a továbbiakban Megyei Szakértői Bizottság)

Személyi feltételek:	4 pszichológus, 7 gyógypedagógus 1 gyógypedagógiai asszisztens
-----------------------------	--

Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

	1 orvosi státusz (2 fő, munkamegosztással)
	<u>3 ügyviteli alkalmazott</u>
	Összesen: 15 főállású szakember+2 orvos

A Megyei Szakértői Bizottságban dolgozik még heti 4 órában gyógypedagógus (tagintézménnyel megosztott óraszám), és egy fő konduktor, heti 5 órában. A szakszolgálati Székhely Főigazgatósága és Megyei Szakértői Bizottsága tehát rendelkezik az ellátáshoz szükséges személyi feltételekkel.

A Megyei Szakértői Bizottság terhelése

	2013/2014.		2014/2015.		2015/2016.		2016/2017.		2017/2018.	
Megyei SzB éves esetszám	1934		1985		1715		1892		2040	
Esetszámon belül SNI kategóriák	fő	%	fő	%	fő	%	fő	%	fő	%
enyhe értelmi fogyatékos	419	21,66	393	19,79	327	19,06	356	18,81	204	10
középsúlyos értelmi fogyatékos	80	4,13	82	4,13	55	3,2	68	3,59	34	1,66
autista	133	6,87	191	9,62	164	9,56	206	10,88	96	4,7
beszéd fogyatékos	233	12,04	239	12,04	240	13,99	320	16,91	174	8,33
halmozottan fogyatékos	45	2,32	64	3,22	47	2,74	47	2,48	30	1,47
egyéb pszichés fejl.zavar	1025	52,99	1016	51,18	882	51,42	895	47,3	1502	73,62
Egy főre jutó vizsgálatok száma/év										
gyógypedagógus	276,2		283,6		285,8		270,3		291	
pszichológus	386,8		496,3		428,8		473		510	
PVT	15,33		260,7		169,88	0,44	463,6		1442	
Terhelődés		0,41		0,46		0,44		0,44		0,45

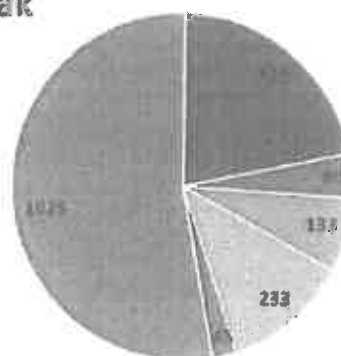
A Megyei Szakértői Bizottság feladatellátási típusai

	2013/2014.		2014/2015.		2015/2016.		2016/2017.		2017/2018.	
	fő/alk.	terh.	fő/alk.	terh.	fő/alk.	terh.	fő/alk.	terh.	fő/alk.	terh.
FFK	34	0,83	36	3,27	23	2,3	64	5,81	30	2,72
SZESZ	14	1,16	9	0,81	-	-	-	-	-	-
ADOS/ADI-R	11	0,91	68	6,18	47	4,7	52	4,72	56	5,09
Helyszíni vizsgálat	4	0,33	4	0,36	6	0,6	10	0,9	6	0,54
Esetmegbeszélés			46	4,18	65	6,5	53	4,81	69	6,27
Műhelyfoglalkozás	-	-	-	-	-	-	11	1	11	1
Tanácsadás			380	34,5	432	43,2	455	41,36	394	35,8
Utazási utalvány	71	5,91	65	5,9	61	6,1	67	6,09	97	8,81
Emelt CSP	56	4,66	57	5,18	47	4,7	48	4,36	39	3,54

2013/2014

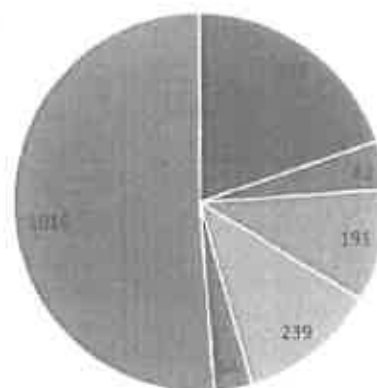
Esetszámok belüli SNI kategóriák

- enyhe értelmi fogyatékos
- közép súlyos értelmi fogyatékos
- autista
- beszéd fogyatékos
- halmozottan fogyatékos
- egyéb pszichés fejl.zavar



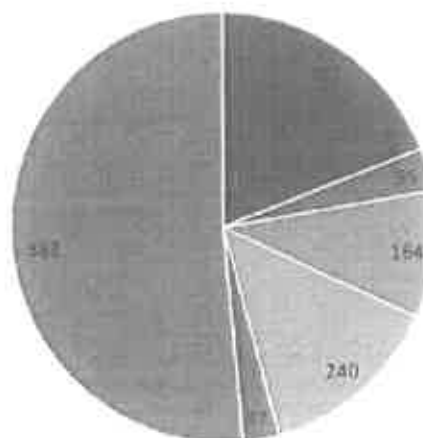
2014/2015 Esetszámon belül SNI kategóriák

- enyhe értelmi fogyatékos
- közép súlyos értelmi fogyatékos
- autista
- beszéd fogyatékos
- halmozottan fogyatékos
- egyéb pszichés fejl.zavar



2015/2016 Esetszámon belül SNI kategóriák

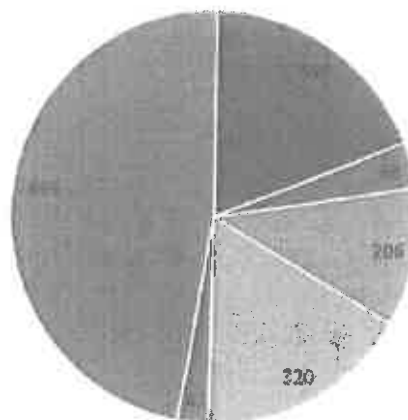
- enyhe értelmi fogyatékos
- közép súlyos értelmi
fogyatékos
- autista
- beszéd fogyatékos
- halmozottan fogyatékos
- egyéb pszichés fejl.zavar



2016/2017

Esetszámon belül SNI kategóriák

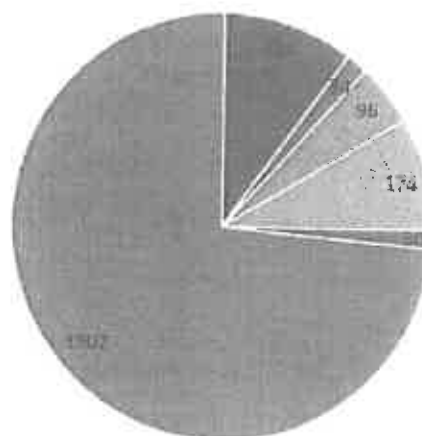
- enyhe értelmi fogyatékos
- közép súlyos értelmi fogyatékos
- autista
- beszéd fogyatékos
- halmozottan fogyatékos
- egyéb pszichés fejl.zavar



2017/2018

Esetszámon belül SNI kategóriák

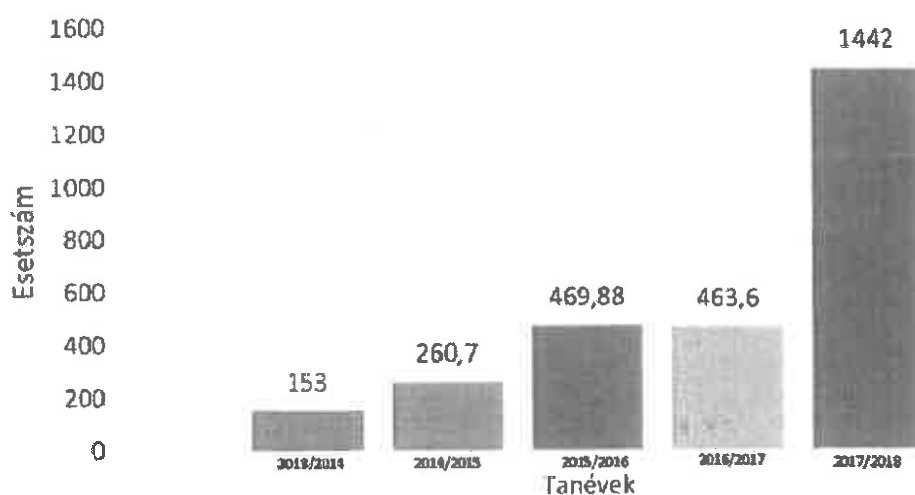
- enyhe értelmi fogyatékos
- közép súlyos értelmi fogyatékos
- autista
- beszéd fogyatékos
- halmozottan fogyatékos
- egyéb pszichés fejl.zavar



Megyei Pályaválasztási Munkacsoport

Személyi feltételek:	3 fő pedagógus, pályaorientációs konzulens Összesen: 3 főállású szakember
-----------------------------	--

**Megyei Pályaválasztási Munkacsoport
teljesítés adatai**



Tagintézmények:

- **Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Jászapáti Tagintézmény**

Személyi feltételek: 1 pszichológus

2 logopédus

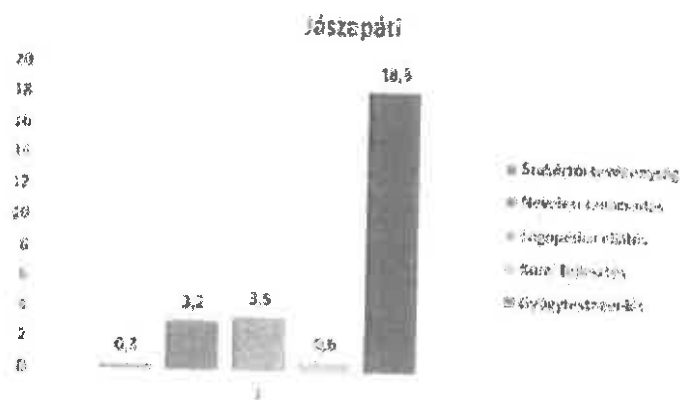
1 ügyviteli alkalmazotti

Összesen: 4 főállású szakember, 4 üres álláshely.

A szakszolgálati tagintézmény csak részben rendelkezik a helyi ellátáshoz szükséges személyi feltételekkel. A szakemberek létszáma nem teszi lehetővé a Jászapáti Járás színvonalas ellátását. Az üres álláshelyek meghirdetésre kerültek, az utánpótlás indokolt (2 fő gyógypedagógus, 1 fő logopédus, 1 fő pszichológus).

Jászapáti Tagintézmény:

Szakszolgálati feladat	A feladaton dolgozók száma	Rafordított óraszám	Elérhető lezszám/csetszám	Egy óra/óra/10
Szakértői tevékenység	5	12	4	0,3
Nevelési tanácsadás	5	28	89	3,2
Logopédiai ellátás	3	52	182	3,5
Korai fejlesztés	3	15	10	0,6
Konduktívpedagógiai ellátás	-	-	-	-
Gyógytestnevelés	1	30	23	6,1X3 ó=18,3
Kiemelten tehetséges gyermekek gondozása	2	-	-	-
Óvoda, iskolapszichológiai koordináció	-	-	-	-



• **Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Jászberényi Tagintézmény**

Személyi feltételek: 2 pszichológus
4 gyógypedagógus
6 logopédus
1 konduktor
2 gyógytestnevelő
1 ügyviteli

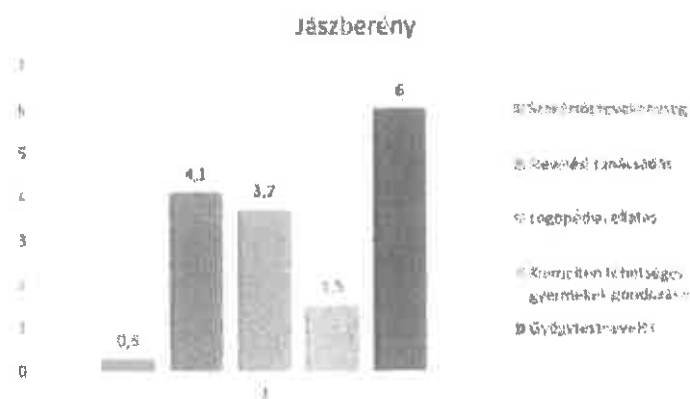
Összesen: 16 főállású szakember, üres állás nincs.

Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

A szakszolgálati tagintézmény rendelkezik a helyi ellátáshoz szükséges személyi feltételekkel. A szakemberek létszáma Jászberény Tankerület színvonalas ellátását lehetővé teszi. Álláshely bővítést a pszichológusok létszámát illetően tartok szükségesnek (1 fő).

Jászberényi Tagintézmény:

Szakszolgálati feladat	A feladaton dolgozók száma	Rafordított oraszám	Ellátotti létszám/esetszám	Egy orara/fő
Szakértői tevékenység	5	30	9	0,3
Nevelési tanácsadói	4	56	232	4,1
Logopédiai ellátás	4	73	271	3,7
Körny. fejlesztés	3	28	11	0,4
Konduktívpedagógiai ellátás	-	-	-	-
Gyógytestnevelés	2	30	60	2X3 ó=6
Kiemelten tehetséges gyermekek gondozása	1	2	3	1,5
Óvoda, iskolapszichológiai koordináció	-	-	-	-



Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Karcagi Tagintézmény

Személyi feltételek: 1 pszichológus
5 gyógypedagógus,
2 fő logopédus
1 gyógytestnevelő

Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

2,5 pedagógus

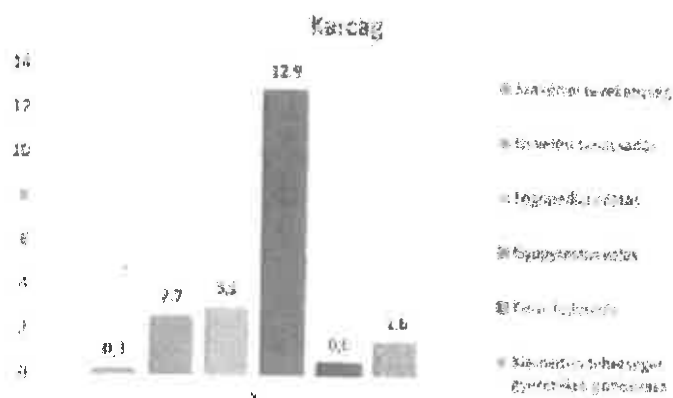
1 ügyviteli alkalmazott

Összesen: 12,5 főállású szakember, üres álláshely nincs.

A szakszolgálati tagintézmény csak részben rendelkezik a helyi ellátáshoz szükséges személyi feltételekkel. A pszichológus és logopédus szakemberek létszáma nem teszi lehetővé a Karcagi Járás színvonalas ellátását, 1 fő pszichológus és 1 fő logopédus álláshely bővítésre szükség van.

Karcagi Tagintézmény:

Szakszolgálati feladat	A feladaton dolgozók száma	Ráforgatott óraszám	Ellátotti létszám/esetszám	Egy óra/fő
Szakértői tevékenység	5	42	11	0,3
Nevelési tanácsadás	6	53	147	2,7
Logopédiai ellátás	5	48	153	3,1
Korai fejlesztés	3	52	32	0,6
Konduktívpedagógiai ellátás	-	-	-	-
Gyógytestnevelés	3	26	112	4,3X3 ó=12,9
Kiemelten tehetséges gyermekek gondozása	1	10	16	1,6
Óvoda, iskolapszichológiai koordináció	-	-	-	-



Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Kunhegyesi Tagintézmény

Személyi feltételek: 3 gyógypedagógus

1 pszichológus (tartósan távol, szült)

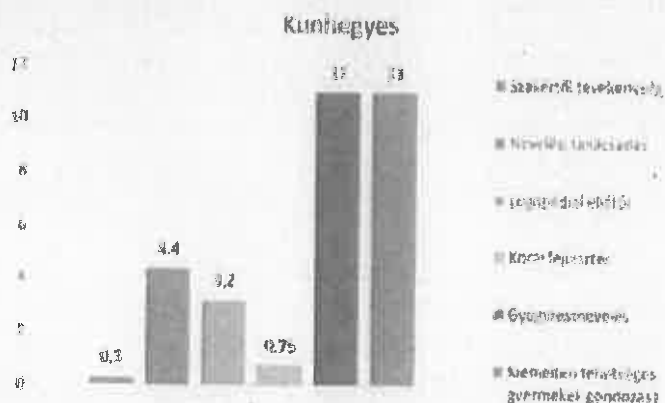
1 ügyviteli alkalmazott

Összesen: 5 főállású szakember, üres álláshely: 1 (pszichológus)

A szakszolgálati tagintézmény csak részben rendelkezik a helyi ellátáshoz szükséges személyi feltételekkel. A pszichológus és logopédus szakemberek létszáma nem teszi lehetővé a Kunhegyes Járás színvonalas ellátását, 1 fő pszichológus álláshely betöltése és 1 fő logopédus álláshely bővítésre szükség van.

Kunhegyesi Tagintézmény:

Szakszolgálati feladat	A feladaton dolgozók száma	Kelfordított óraszám	Ellátott létszám/esetszám	Egy órára/fő
Szakirányi tevékenység	5	28	6	0,3
Nevelési tanácsadás	5	35	155	4,4
Logopédiai ellátás	3	20	64	3,2
Korai fejlesztés	3	8	6	0,75
Konduktívpedagógiai ellátás	-	-	-	-
Gyógytornáztatás	1	2	11	11
Kiemelten tehetséges gyermekek gondozása	2	2	11	11
Övoda, iskolapszichológiai koordináció	-	-	-	-



• **Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Kunszentmártoni Tagintézmény**

Személyi feltételek: 2 gyógypedagógus,

3 fő logopédus

2 pszichológus

1 gyógytestnevelő

1 ügyviteli alkalmazott

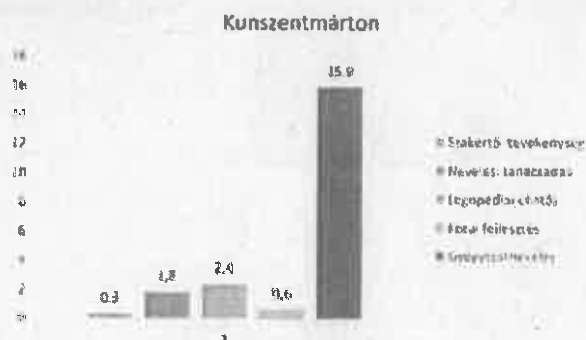
Összesen: 9 főállású szakember, üres álláshely nincs.

A szakszolgálati tagintézmény többnyire rendelkezik a feladatellátáshoz szükséges feltételekkel, a szakemberek végzettsége és a szakos ellátottság megfelelő.

Egy álláshelyre lenne szükség szeptembertől, mert a volt vezető álláshelyére másik tagintézménybe vettünk fel szakembert és szeptembertől lenne gyógypedagógus jelentkező, a tagintézményben mindösszesen 2 fő gyógypedagógus dolgozik.

Kunszentmártoni Tagintézmény:

Szakszolgálati feladat	A feladaton dolgozók száma	Rendeltelt óraszám	Ellátott létszám/ciátszám	Egy óra/jó
Szakértői tevékenység	7	30	8	0,3
Nevelési tanácsadás	3	45	84	1,8
Logopédiai ellátás	5	70	165	2,4
Korai fejlesztés	7	45	27	0,6
Általános iskolai pedagógiai ellátás	-	-	-	-
Gyógytestnevelés	9	47	248	5,3X3 ó=15,9
Kiemelten tehetséges gyermekek gondozása	-	-	-	-
Óvodai, iskolapénztáskai koordináció	-	-	-	-



• **Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Mezőtúri Tagintézmény**

Személyi feltételek: 4 fő logopédus

1 fő pszichológus

3 fő gyógypedagógus

1 fő konduktor

1 fő ügyviteli alkalmazott

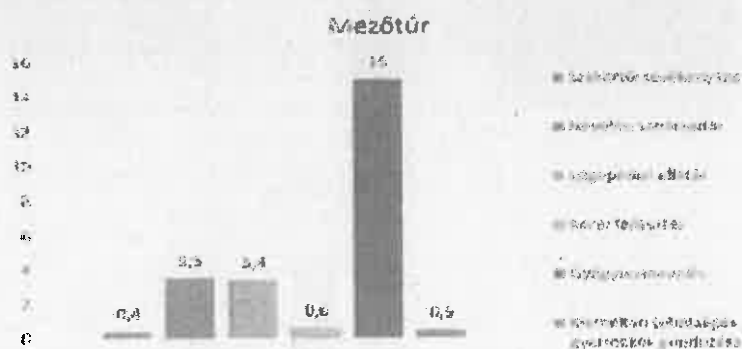
1 fő NOKS (gyógytornász, nemsokára logopédus)

Összesen: 11 főállású szakember, üres álláshely nincs.

A szakszolgálati tagintézmény megfelelő személyi feltétellel rendelkezik. Tekintve a Mezőtúri Tankerület méretét, egy fő pszichológussal indokolt az álláshelyek bővítése.

Mezőtúri Tagintézmény:

Szakszolgálati feladat	A feladaton dolgozók száma	Itatfordított órászám	Ellátotti létszám/órátszám	Egy órára/fő
Szakértői tevékenység	7	45	20	0,4
Nevelési tanácsadás	6	63	53	3,5
Logopédiai ellátás	3	42	145	3,4
Korai fejlesztés	7	45	27	0,6
Konduktorpedagógiai ellátás	A korai fejlesztésen belül valósulna meg, de most nincs aktuálisan igény.			
Gyógytornászok	2	6	30	5X3 ó=15
Speciális nevelési segítői gyermekek gondozása	1	2	1	0,5
Óvodai iskolapszichológiai koordináció	-	-	-	-



Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Szolnoki Tagintézmény

Személyi feltételek: 12 gyógypedagógus

7 fő logopédus

9,5 fő pszichológus

1 fejlesztőpedagógus

2 fő konduktor

3 fő gyógytestnevelő

4 fő ügyviteli alkalmazott

Összesen: 38 főállású szakember áll rendelkezésre, üres álláshely van, 3 +2x0,5 álláshely megbízási szerződéssel lefedve. Három logopédus álláshely meghirdetésre került, még betöltetlen.

A szakszolgálati tagintézmény rendelkezik a járási feladatellátáshoz szükséges feltételekkel. A szakemberek létszáma Szolnok Tankertület kiváló színvonalú ellátását részben garantálja, a pótlás – különösen a logopédia területén – indokolt. A szakemberek végzettsége, szakképzettsége, a szakos ellátottság nagyon jó.

Szolnoki Tagintézmény:

Szakszolgálati feladat	A feladaton dolgozók száma	Ráforgatott óraszám	Ellátott létszám/évesszám	Egy órára/16
Szakképző tantervtanulmány	12	105	25	0,23
Általános tantervtanulmány	38	250	593	2,4
Logopédiai ellátás	8	124	464	3,7
Korai fejlesztés	10	104	37	0,35
Konduktorpedagógiai feladat	-	-	-	-
Gyógytestnevelés	26	218	1065	4,9X3 óra=14,7
Kiemelkedően tehetséges gyermekek gondozása	1	2	2	1
Óvodai, iskolapszichológiai koordináció	1	15		



Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Szolnoki Tagintézmény, Újszászi telephely

Személyi feltételek: 2 gyógypedagógus

2 fő logopédus

1 fejlesztőpedagógus

1 pszichológus

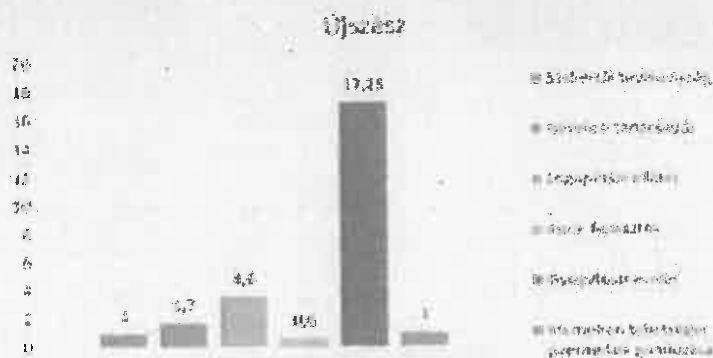
1 ügyviteli alkalmazott

Összesen: 7 főállású szakember dolgozik, üres álláshely nincs.

A szakemberek létszáma az ellátott feladatnak megfelelő, a szakképzettségük, gyógypedagógiai szakjuk szintén.

Újszászi Telephely:

Szakszolgálati feladat	A feladaton dolgozók száma	Befordított óraszám	Ellátott létszám/esetszám	Egy órára/fő
Stabilitási tevékenység	2	16	16	1
Nevelési tanácsadás	5	60	104	1,7
Logopédusi ellátás	2	24	87	3,6
Egyes fejlesztés	3	10	6	0,6
Konduktálpedagógiai ellátás	-	-	-	-
Gyógypedagógiai	2	12	69	5,75X3 6=17,25
Kiemelten tehetséges gyermekek gondozása	1	2	2	1
Óvoda, iskolapszichológiai koordináció	-	-	-	-



Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Tiszafüredi Tagintézmény

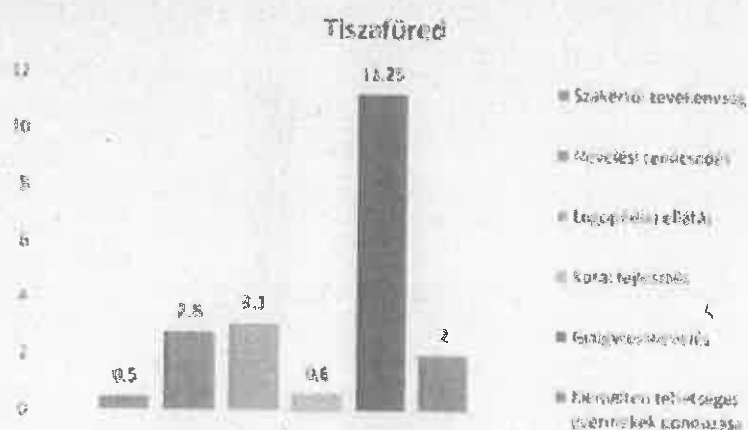
Személyi feltételek: 2 fő gyógypedagógus
2 fő logopédus
1 fő fejlesztőpedagógus
4 fő pszichológus
1 fő ügyviteli alkalmazott

Összesen: 10 főállású szakember dolgozik, üres álláshely nincs.

A szakszolgálati tagintézmény rendelkezik a feladatellátáshoz szükséges személyi feltételekkel, a szakemberek végzettsége és a szakos ellátottság megfelelő.

Tiszafüredi Tagintézmény:

Szakszolgálati feladat	A feladaton dolgozók száma	Ráfordított óraszám	Ellátotti létszám/esetszám	Egy óra/fő
Szakértői tevékenység	5	16	8	0,5
Nevelési tanácsadás	7	79	229	2,8
Logopédiai ellátás	2	41	128	3,1
Korai fejlesztés	4	11	7	0,6
Konduktívpedagógiai ellátás	-	-	-	-
Gyógykezelés	2	4	45	11,25
Kiemelten tehetséges gyermekek gondozása	2	3	6	2
Óvoda, iskolapszichológiai koordináció	-	-	-	-



Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

• Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Törökszentmiklósi Tagintézmény

Személyi feltételek: 5 fő gyógypedagógus,

2 fő logopédus

1 fő pszichológus

1 fő gyógytestnevelő

0,5 fő pedagógus

1 ügyviteli alkalmazott

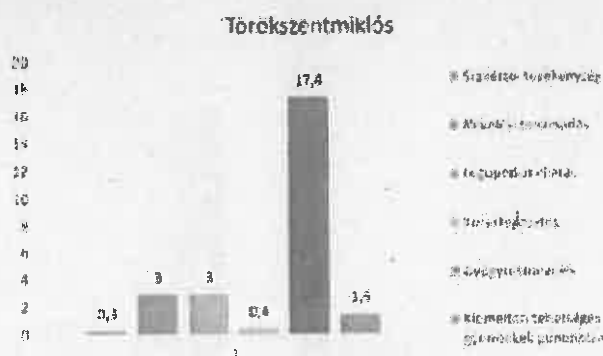
Összesen: 10,5 főállású szakember dolgozik.

Betöltetlen álláshelyek: 1 pszichológus, meghirdetve.

A szakszolgálati tagintézmény rendelkezik az ellátáshoz szükséges személyi feltételekkel, a szakos ellátottság megfelelő, a pszichológus utánpótlás szükséges.

Törökszentmiklósi Tagintézmény:

Szakszolgálati feladat	A feladaton dolgozók száma	Betöltött óraszám	Ellátotti létszám/éves szám	Egy óra/fő
Szakértői tevékenység	5	26	9	0,3
Nevelési tanácsadás	6	59	182	3
Logopédiai ellátás	3	46	141	3
Árnyéktanítás	4	31	13	0,4
Kommunikációs pedagógiai ellátás	-	-	-	-
Gyógytestnevelés	2	29	169	5,8X3 ó=17,4
Képzési tevékenység	1	11	16	1,5
Összevont iskolai pedagógiai koordináció	-	-	-	-



Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, Törökszentmiklósi Tagintézmény, Fegyverneki Telephely**

Személyi feltételek: 3 fő gyógypedagógus,

1,5 fő logopédus

1 fő pszichológus

1 fő fejlesztőpedagógus

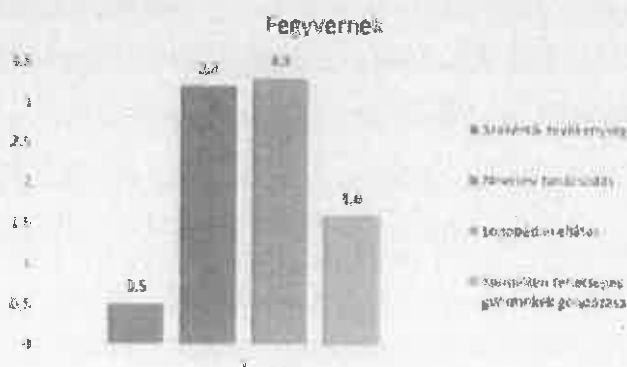
1 fő ügyviteli alkalmazotti

Összesen: 7,5 főállású szakember dolgozik, üres állás nincs.

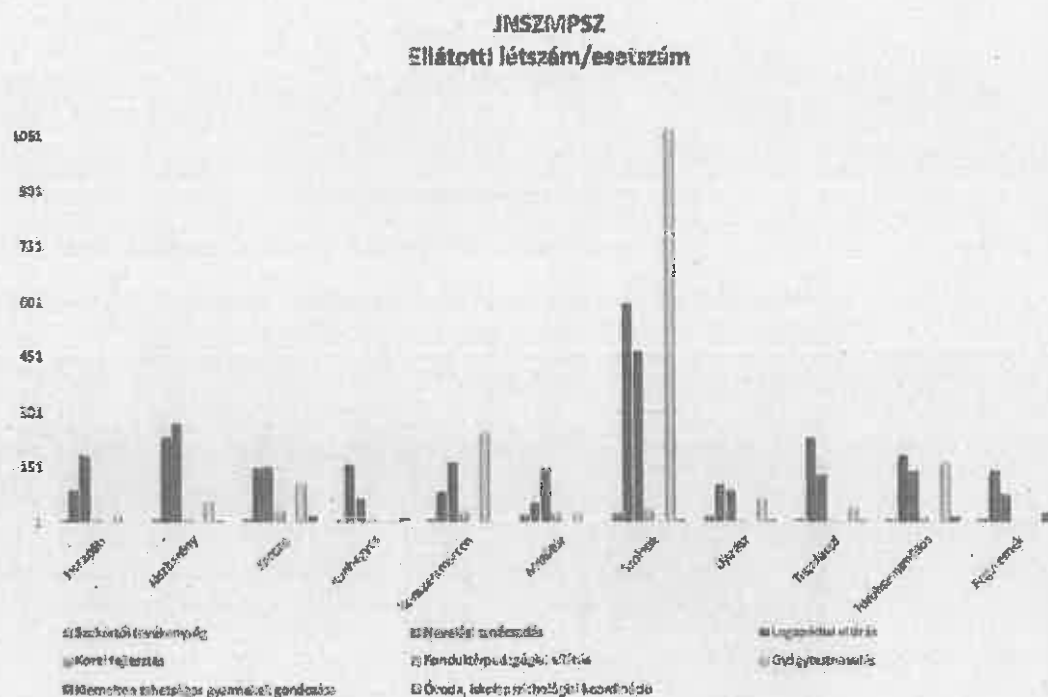
A szakemberek létszáma az ellátott feladatnak megfelelő. Egy fél álláshelyre lenne szükség májustól, mert a logopédus teljes állásban dolgozna.

Fegyverneki Telephely:

Szakszolgálati feladat	A feladaton dolgozók száma	Rafordított óraszám	Ellátott létszám/esetszám	Egy óra/fő
Szakmai tovikutató	3	16	8	0,5
Reményi tanácsadás	4	43	140	3,2
Logopédus ellátás	3	22,5	75	3,3
Korai fejlesztés	-	-	-	-
Konduktorpedagógiai ellátás	-	-	-	-
Grószfejlesztés	-	-	-	-
Kiemelten tehetséges gyermekek gondozása	2	6	26	1,6
Óvoda, iskolaszociális koordináció	-	-	-	-



Összesítés, vizsgálati-ellátási típusok, tagintézmények / telephelyek szerint, a feladat arányaira vonatkozóan



4.4 Kockázatelemzés

A pedagógiai szakszolgálatok működését korábban a változó jogszabályi környezet kockázata befolyásolta. Mára ez a múlté. Jelenleg főleg a szakemberek terhelődésének következményei jelentik a legnagyobb kockázatot.

Legfontosabb, az intézmény működését leginkább befolyásoló kockázatok:

- A logopédiai szűrővizsgálatok okozta többlet terhek (háromévesek és ötévesek szűrése) miatti kifáradás, pályaelhagyás kockázata
- A logopédiai szűrővizsgálatok eredményeiből származó, a logopédus kollégákat terhelő többlet terhek, a megemelkedett ellátandó létszám okán - kifáradás, pályaelhagyás kockázata
- A gyermek otthonában megvalósuló korai fejlesztés miatti idővesztés és saját autó amortizálódásának veszélye miatti pályaelhagyás kockázata

- Az iskolába lépéshez szükséges fejlettségi vizsgálatok többlet terhei – a pedagógiai szakszolgálat eszközzé válik az intézmény-szülő közötti egyet nem értésben (így emelkedik az indokolatlan vizsgálatok száma) – szakmai kockázat
- A pályainformációs tanácsadás megyei ellátása szakembereket különösen terhelő kockázata.
- A tehetségazonosítás, és koordináció kiépülésének nehézsége, szakmai kockázata
- Kifáradás kockázata, speciális, szakterületi szupervízió indokoltsága
- Szakember utánpótlás nehézségei a hiányterületeken (pszichológia, logopédia), emiatt egyes járásokban az ellátatlanság, vagy részleges ellátás szakmai kockázata
- Nagy fizikai távolságok miatti idővesztés, emiatt pályaelhagyás kockázata

A kockázatok befolyása a szervezeti működésre

	Nagy valószínűséggel bekövetkező kockázat	Közepes valószínűséggel bekövetkező kockázat	Kis valószínűséggel bekövetkező kockázat
A működésre nagy hatást lévő kockázat	A gyermek otthonában megvalósuló korai fejlesztés miatti idővesztés és saját autó amortizálódásának veszélye miatti pályaelhagyás kockázata	A logopédiai szűrővizsgálatok okozta többlet terhek (háromévesek és ötévesek szűrése) miatti kifáradás, pályaelhagyás kockázata	A logopédiai szűrővizsgálatok eredményeiből származó, a logopédus kollégákat terhelő többlet terhek, a megemelkedett ellátandó létszám okán - kifáradás, pályaelhagyás kockázata

A működésre közepes hatást gyakorló kockázat	Szakember utánpótlás nehézségei a hiányterületek en (pszichológia, logopédia), emiatt egyes járásokban az ellátatlanság, vagy részleges ellátás szakmai kockázata	Az iskolába lépéshez szükséges fejlettségi vizsgálatok többlet terhei -- a pedagógiai szakszolgálat eszközzé válik az intézmény-szülő közötti egyet nem értésben (így emelkedik az indokolatlan vizsgálatok száma) -- szakmai kockázat	Nagy fizikai távolságok miatti idővesztés, emiatt pályaelhagyás kockázata
A működésre kis hatást gyakorló kockázat	A pályainformációs tanácsadás megyei ellátása szakembereket különösen terhelő kockázata.	A tehetségazonosítás, és koordináció kiépülésének nehézsége, szakmai kockázata	Kifáradás kockázata, speciális, szakterületi szupervízió indokoltsága

A vezetői és szervezeti célok és feladatok meghatározásában elsődlegesen a nagy valószínűséggel és nagy hatással bekövetkező kockázatok megelőzésére, ha pedig az nem lehetséges, azok kezelésére szükséges figyelmet fordítanom. Ám nem hagyhatom figyelmen kívül a többi sem. Súlyozással és időtervezéssel minden kockázati tényezővel foglalkoznom kell.

5. Vezetői program

„Ha a sokféleség közös alapot és célt talál, nagy dolgot szülhet. Mindenki megőrzi másságát — de egy irányba húz. Ez a fejlődés útja az élet minden színterén.”

Müller Péter: Ji King

5.1 A vezetői program általános elvei

A 2013-2018. közötti időszakban vezetői programom négy alappilléren került megfogalmazásra: jogszerűség, szakszerűség, egységesség és költséghatékonyság. Az alappilléreken túl támaszkodni kívántam a tagintézmények (korábban önálló pedagógiai szakszolgálati intézmények, köznevelési intézmények tagintézményei, vagy intézményegységei) elért eredményeire, tiszteletben tartva belső értékrendjüket, hagyományait, átvenni a jó gyakorlatokat, ezeket közös értékkosárba gyűjteni és közösen alkalmazni. Nagy hangsúlyt fektettem a közös szabályok megalkotására és azok messzemenő betartatására, melynek a teljes működésre vonatkozóan összesíteni tudom a hozadékát.

Az új vezetői program keretén belül bővíteni kívánom alappilléreit, éspedig: **jogszerűség** a működésben, **szakszerűség** és **egységesség** a feladatellátásban, **költséghatékonyság** a pedagógiai szakszolgálati munka minden területén, **együttműködés** a pedagógiai szakszolgálati tevékenységekben, **minőség** a diagnosztikai és terápiás tevékenységben, tagintézményi **autonómia** biztosítása.

I. 

II. 

- A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhelyének, tagintézményeinek és telephelyeinek alapfeladata az empátikus, segítő attitűddel, magas szakmaisággal végzett diagnosztikai, tanácsadó, terápiás és fejlesztő tevékenység, a kliensek számára nyújtott szolgálat pszichológiai, gyógypedagógiai, fejlesztőpedagógiai, gyermekneurológiai és gyermekpszichiátriai szolgáltatás. Szakszolgálatunk a felsorolt elvek mentén működött az előző ciklusban, ahol nagy hangsúlyt fektettünk a mennyiségi mutatók egységesítésére, és annak elérésére. A felsorolt feladatok ellátásához a személyi és tárgyi feltételek megteremtése főigazgatói feladat, a feltételek megteremtése megtörtént, azok további javítása célom és kiemelt feladatom.

- A tagintézmények és telephelyek autonómiájának biztosítása: Az előző ciklusban sikerült kialakítani az Intézmény struktúráját és megalapozni az egységes működést. E folyamatnak azonban voltak veszteségei, hiszen a tagintézményeknek saját szervezeti kultúrájukat, csetenként szabályozott folyamataikat, saját jó gyakorlataikat kellett feladniuk az egységes / közös működés megvalósítása céljából. E folyamatban csorbult a tagintézmények és telephelyek szakmai önállósága. Jelen állapotában a szervezet már éretté vált arra, hogy a szabályozott kereteken belül szakmai autonómiáját élvezhesse, azaz az Igazgatótanács által meghatározott kereteken belül saját erősségeire támaszkodva, saját kliensi körének erősségeit és gyengeségeit ismerve kreatív módon kamatoztathassa kompetenciáit. A tagintézmények és telephelyek szakmai autonómiáját az elkövetkező ciklusban messzemenően támogatni kívánom, a pénzügyi keretek szabályozásán túl semmilyen központi kontrollt a helyi tervek megvalósításába gyakorolni nem kívánok, lehetőséget adva így az igazgatóknak szakmai programjaik megvalósítására és a munkatársaknak a szakmai önmegvalósításra.

- A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat munkatársai részére - tekintettel a pszichés terhelődésre és a kiégés veszélyére - az előző ciklusra folyamatos szupervíziót terveztem, mely csak részben valósult meg (kizárólag a pszichológus munkatársak számára került megszervezésre). A stabilizálódó jogszabály környezet és a belső stabil normarendszer, illetve a jól végzett munka

szerény, de következetes elismerése úgy a szervezet, mint a tagintézményi alkalmazotti közössége előtt a kifáradás, kiegészítés ellen hat, ám nem elegendő. Az új vezetői ciklusom során hangsúlyt kívánok fektetni nem csak a pszichológusok, hanem a gyógypedagógus kollégák szupervíziójára is, melyet a Fenntartó támogatásával tudok megvalósítani.

- A munkatársak Intézmény iránti elköteleződésének fokozása: Az elköteleződés a szervezet iránt egyrészt a munkafeltételeken, másrészt a dolgozói mentálhigiéné biztosításán, valamint a munkatársi motiváció fenntartásán múlik. Sokat fáradoztam a tárgyi feltételek javításán (épületek, munkaszobák, infrastruktúra, vizsgáló és terápiás eszköz park bővítése), illetve a munkatársak képzési / továbbképzési igényeinek kielégítésén, hogy motivációjukat fejleszthessem, megtarthassam. E folyamat az eltelt négy és fél év során nagy hangsúlyt kapott minden pedagógiai szakszolgálati tevékenységünkben, melyet az elkövetkező ciklusban legalább ilyen hangsúlyosnak kívánok deklarálni és a gyakorlatban megvalósítani. A Beiskolázási Terv szerinti képzés / továbbképzési igény kielégítése és az Intézmény éves költségvetésének függvényében történő pénzügyi támogatása továbbra is aktív gyakorlatként jelenjen meg tevékenységünkben. A főigazgatói döntés alapján biztosított, tanévenként 2 szabadon felhasználható nap szakmai továbbképzésre szintén megtartandó jó gyakorlatnak bizonyul. Intézményünkben hagyománya lett a tematikus tanévek szervezésének, melyek egy-egy pedagógiai szakszolgálati területet emelnek fókuszba. A tematikus évek záró konferenciái szintén saját jó gyakorlatnak bizonyulnak, melyet szeretnénk megtartani, mint a kollégák belső, ingyenes és helyszínrre hozott továbbképzési lehetősége.

- Küzdelem a szakmai utánpótlás nehézségével: Az eltelt időszakban az Intézményben jelentős szakmai fluktuáció volt tapasztalható, a szakmai utánpótlás bizonyos területeken nagy nehézséget jelentett (pszichológia, logopédia, konduktív-pedagógia, szomatopedagógia). Az alkalmazott technikákat jóknak tartom a szakmai utánpótlásra, azaz korábbi jó gyakorlatunkat e tekintetben folytatni kívánom, melyet szeretnék kicgőszíteni az ország öt gyógypedagógust

képző felsőoktatási intézményével kötendő együttműködési megállapodásokat, mely révén a megyénkben és járásainkban lakcímmel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező hallgatók kapacitálása a képző intézménytől indulhat a JNSZMPSZ tagintézményi felé. Amennyiben a leírt terv gyakorlattá válik, jelentősen csökkenhet a gyógypedagógus utánpótlás nehézsége, így megkezdődhet a tárgyalásunk a pszichológus képző felsőoktatási intézményekkel is.

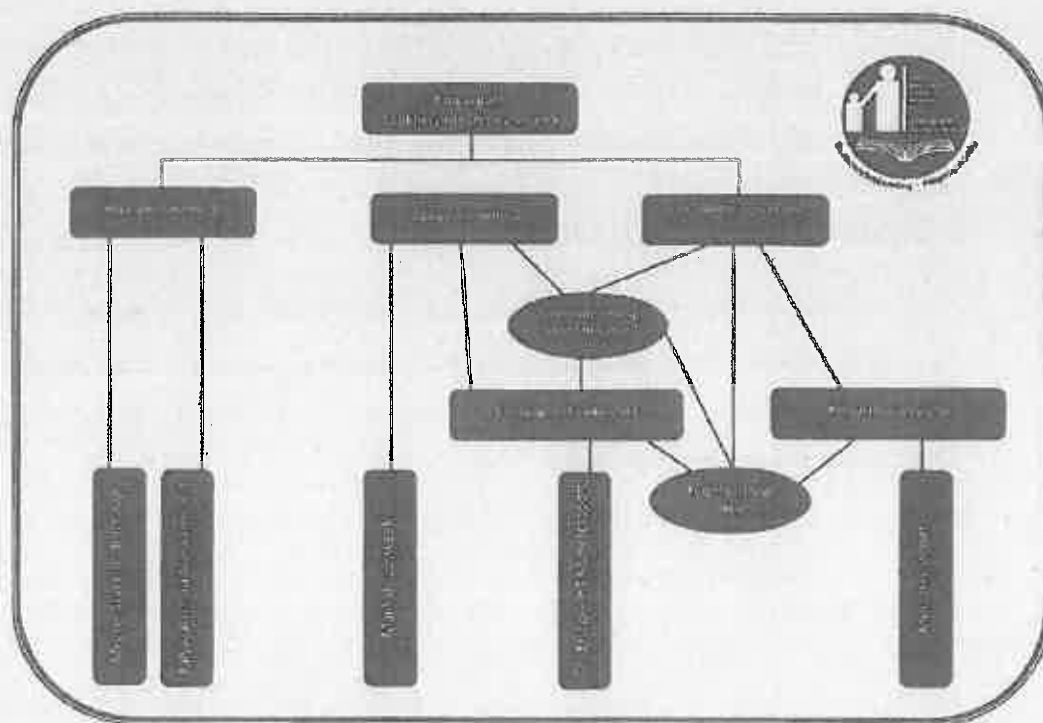
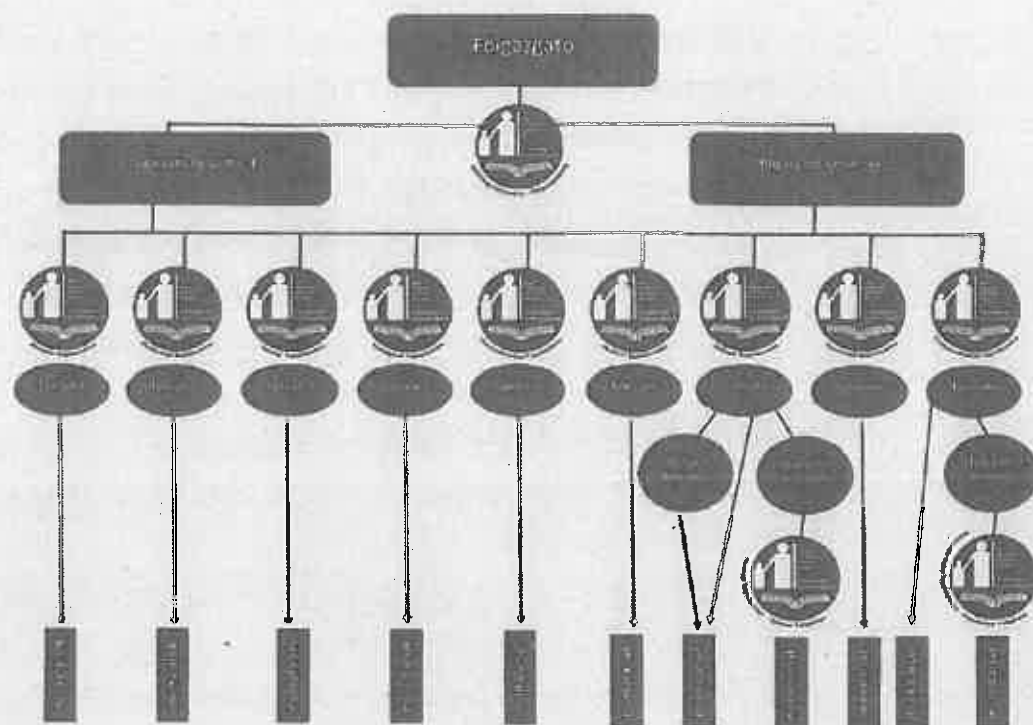
- A szervezetté kovácsolódás útján a tagintézmények és telephelyek, illetve a Székhelyintézmény és a tagintézmények között jó együttműködés kialakítása volt a legnehezebb. Mára ennek már jó gyakorlata van Intézményünkben, ám még mindig vannak kilógó elemek, melyek hatékony beillesztése, negatív energiáik pozitívba fordítása a következő ciklus folyamatos feladata lesz, hogy elérhetővé váljon a szervezeti háló szereplőinek humánus, empatikus, magas szakmai színvonalon megvalósuló, a szervezet és a szervezeti elemek, illetve az egyének érdekeit is tiszteletben tartó együttműködése a kliensek érdekében.
- **Szervezeti stabilitás biztosítása:** Az eltelt négy és fél év közös szabályozók, közös jó gyakorlatok, együttgondolkodás és egységes szervezetté kovácsolódás folyamatát jelentette Intézményünkben. Az Nkt. és a vonatkozó rendeletek jelenleg már lehetővé teszik a stabil működést, melyhez Fenntartói támogatással biztosítva tárgyi feltételeket, és saját hatáskörben a továbbképzési lehetőségeket, a szupervíziót és a kölcsönös megbecsülést, kívánom elérni a lehető legmagasabb szervezeti stabilitást, mely a jó munka garanciája és a munkatársak Intézményünkben való megmaradásának biztosítéka lehet.
- **Minőség a működésben:** A 2013-2018. közötti időszakban nagy hangsúlyt fektettünk az egységes működésre, ehhez folyamatleírásokat, belső szabályozókat készítettünk, belső elvárásokat és értékelő rendszert dolgoztunk ki. Mára az egységesség a jogszabályi háttér betartásában, a belső szabályozók érvényesítésében, határidők tartásában, és az egységes terhelésben megjelenik. Az elkövetkező időszakban a mennyiségi mutatókon túl hangsúlyt kívánok fektetni a szakmai munka minőségének emelésére, melyhez a szükséges szakmai szabályozók kidolgozását a munkaközösségek feladataként fogalmazom meg.

- **Költséghatékonyság:** Az eltelt időszakban ez az alappillér csak részben érvényesült, tekintettel a megörökölt épületek állagára. A Fenntartó által biztosított forrásból, illetve támogatók révén sikerült úgy a Székhely, mint a tagintézményekben / telephelyeken állagmegóvó, esztétikai és karbantartási munkákat végezni, új bútorokat és eszközöket beszerezni, így mára már elmondhatom, hogy a munkatársak többsége esztétikus, gyermekbarát környezetben, javuló infrastruktúrális környezetben fejtheti ki tevékenységét. E folyamat azonban igen költségesnek bizonyult tekintettel arra, hogy egyetlen épület (Újszászi Telephely) nem szorult felújításra. Az új vezetői ciklusban úgy a Székhely, mint a tagintézmények esetében további, nélkülözhetetlen fejlesztések, épület cserék indokoltak.

A vezetői programom megfogalmazott pillérei markánsan képviselik a szervezet szükségleteit, valamint a saját szakmai-vezetői értékrendemet és prioritásaimat. A megfogalmazott elvek gyakorlatba ültetéséhez elsősorban stabilitásra van szükségem, hogy személyes példamutatással, a változás iránti érzékenységgel, az ágazati szinten deklarált feladatok maradéktalan végrehajtásával kívánom szolgálni a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálatot, mint Intézményt, támogatva a vezetőtársak vezetői-szakmai érvényesülését, az egyes kollégák szakmai érvényesülését, a teljes szervezet fejlődését a Fenntartó elégedettségét kiváltva, mindnyájunk szakmai érvényesülése érdekében.

5.2 Szervezeti és vezetési struktúra

Az Intézmény szervezeti struktúráját a 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet határozza meg. Székhelye és Főigazgatósága a Szolnok, Mária út 19. szám alatt helyezkedik el. A megye minden járásában sikerült kialakítani és működtetni tagintézményt, három járásban telephely is működik.



Az Intézmény vezetési struktúráját szintén a szakszolgálati rendelet határozza meg. Az Intézmény élén főigazgató áll, munkáját két főigazgató-helyettes segíti. A főigazgató-helyettesi munkamegosztást az Intézmény SZMSZ-e tartalmazza. A tagintézményeket igazgatók irányítják, akik szakmai önállóságot élveznek a területükön lévő pedagógiai szakszolgálati munka szervezése, megvalósítása terén, ugyanakkor szoros szakmai kapcsolatot ápolnak (tájékoztatási, egyeztetési, engedélyezési folyamatok) a főigazgató-helyettesekkel és a főigazgatóval.

A 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet 31. § (3) és az Nkt. 69. § (1) bekezdés a) és d) pontjában foglalt vezetői feladatokat a főigazgató az igazgatótanács közreműködésével látja el.

Az igazgatótanács tagjai:

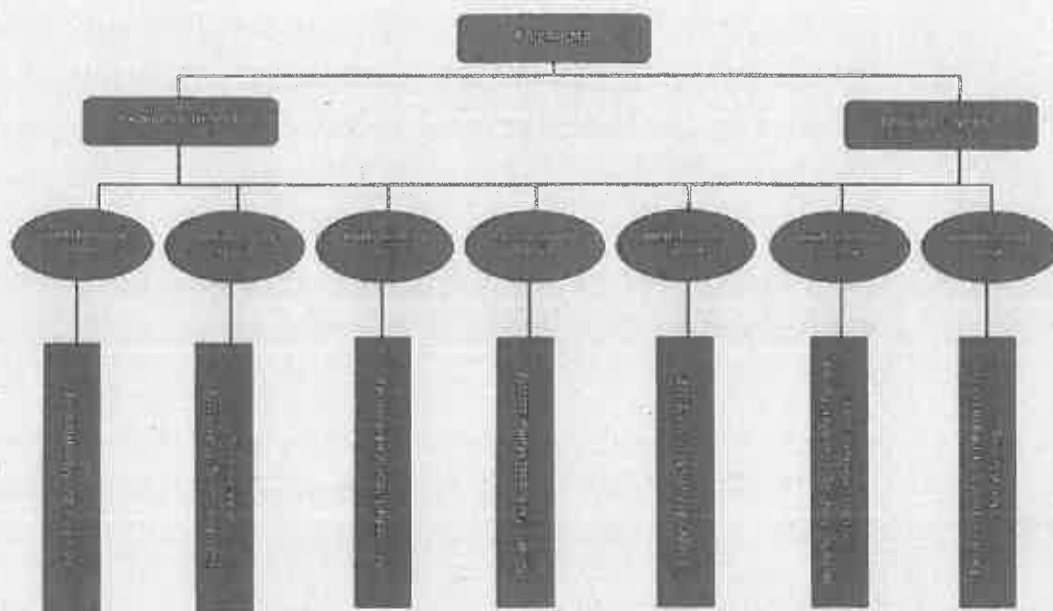
- főigazgató
- főigazgató-helyettesek
- tagintézmény-igazgatók
- IÖM vezető
- gazdaságvezető
- megyei tehetség-koordinátor

Kibővített igazgatótanács tagja, fentiekén túl:

- telephely-vezetők
- munkaközösség-vezetők
- KT elnökök

Az igazgatótanács az Intézmény SZMSZ-ében megfogalmazottak szerint, üléseit havi rendszerességgel, az éves munkaterv szerint minden hónap első hétfőjén tartja.

Kibővített igazgatótanácsot tanév elején (tervezés), félévkor (félévi beszámoló) és év végén (évvégi beszámoló) tartunk.



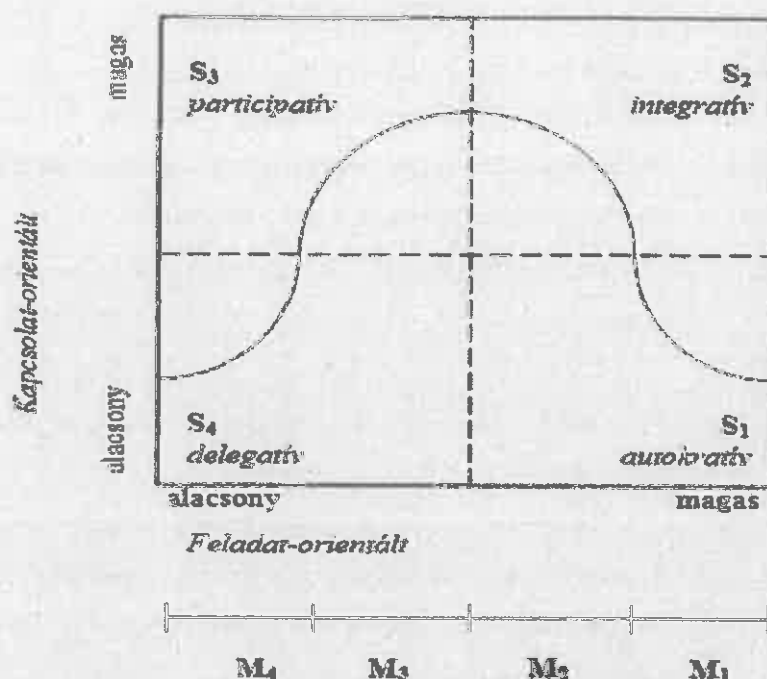
5.3 A vezetői stílus

Nincs jó vagy rossz vezetői stílus. A vezetői feladatellátás minőségét az dönti el, mennyire felel meg az adott szervezet struktúrájának és kultúrájának, valamint a vezető személyiségének, a vezető mennyire tudja azt hitelesen képviselni és érvényesíteni.

Az alkalmazni kívánt vezetési stílust Hersey – és Blanchard szituációs modellje szerint ismertetem. A szituációs elmélet alapja az, hogy a vezetőnek rugalmasan kell tudni váltani a vezetési stílusok között. Az eredményes vezetési stílus meghatározó szituációs tényezője a beosztottak érettsége.

Az érettség a beosztott azon képessége, hogy elérhető célokat tud megfogalmazni, hajlandó vállalni a felelősséget, rendelkezik a szükséges szakmai képzettséggel és tapasztalattal. Az érettség kritériumai munkafeladatonként eltérően alakulhatnak. Az érettség pszichológiai érettségből és a munkában való jártasságból tevődik össze. A pszichológiai érettség a magabiztosságra és a felelősségvállalási készségre vonatkozik, míg a munkában való jártasság alatt a megfelelő ismeretek és képességek értendők.

A szerzők négy vezetési megközelítést definiálnak az alábbi ábrán látható módon.



A modell alaptézise az, hogy a beosztottak érettségének növekedésével a kapcsolat-orientált stílusok eredményesebbek. Az érettség adott szintje fölött pedig engedni kell, hogy a beosztottak akarata érvényesüljön, minimalizálni kell a beavatkozást.

A vezetési stílus meghatározása a feladat- és kapcsolat-orientált dimenziókban történik.

Négyféle vezetési stílus között átmenetek vannak (lásd: haranggörbe).

- **Előíró vagy autokratív (S₁):** a vezető pontosan megmondja mit, mikor, hogyan kell tenni. Egy-utas kommunikációval a beosztottak szerepét előre meghatározza. Erős feladat- és gyenge kapcsolat-orientáció jellemzi.
- **Magyarázó vagy integratív (S₂):** a vezető magyarázatokkal látja el, elfogadtatja utasításait. Erős feladat- és erős kapcsolat-orientáció jellemzi.
- **Bevonó vagy partícipatív (S₃):** A vezető a beosztott véleményét kikéri, vele együtt dönt, közben támogató magatartást tanúsít. Gyenge feladat- és erős kapcsolat-orientáció jellemzi.
- **Delegáló vagy delegatív (S₄):** szabad mozgásteret biztosít az önirányításra alkalmas, elkötelezett beosztottak számára. A vezető sem irányítást, sem ellenőrzést nem tanúsít. Gyenge feladat- és gyenge kapcsolat-orientáció jellemzi.

A beosztottak érettségével kapcsolatos skála tartományaira a következők jellemzőek:

- **M1:** csekély érettség – hiányzik, vagy gyenge szintű a tudás, a képesség és a motiváció.
- **M2:** a csekélytől a közepes érettségig – a motiváció nyomai már felismerhetők.
- **M3:** középestől a magas érettségig – a beosztottak már képesek, csak valamiért nem hajlandók megtenni azt, amit várnak tőlük.
- **M4:** magas érettség – ami kell a sikerhez (tudás, képesség, motiváltság), az együtt van.

Tekintve a munkatársak érettségét, vezetési stílusomat az alábbiak szerint szeretném kiválasztani és alkalmazni:

- A teljes Intézményt érintő feladatok esetében a **bevonó vagy participatív (S3)** stílust (érintve az Intézmény minden vezetőjét, igazgatókat, igazgató-helyetteseket, munkaközösség-vezetőket, a székhelyintézményi csoportvezetőket).
- A tagintézmények, telephelyek, munkaközösségek saját projektjei, szakmai programjai, tevékenységeinek megvalósítása terén a **delegáló vagy delegatív** stílust (S4), mert ezek a feladatok feltételezik a munkatársak erős kötődését a helyi megvalósítás sikeréhez, így érettségük kézenfekvő (a helyi „kulcsemberek” kiválasztása a tagintézmény-igazgatók feladata és felelőssége, akik viszont a feladatra felkészült és motivált, tehát feladatra érett munkatársakkal valósíthatják meg sikeresen a feladatokat).
- Teljesen új feladatok esetében – ritkán, de ha szükséges, alkalmazni fogom a **magyarázó vagy integratív** vezetési stílust (S2), mely a feladat megértésének, így teljesítésének garanciája lehet.
- A legritkábban, de kiküszöbölhetetlen, hogy lesznek szituációk, amikor erre szükség van, használni fogom az **előíró vagy autokratív (S1)** stílust, mely során pontosan meghatározom a feladatot és annak szereplőit is, koncentrálni fogok a feladatra, annak sikerét a lehető legalaposabban meghatározva.

A pedagógiai szakszolgálat egységes rendszerben történő működése, a növekvő esettforgalom és a folyamatok egységesítése rátermett, szakmailag felkészült és elhivatott, vezetéselméleti ismeretekkel rendelkező vezetőt kíván. A rendszer

működtetése a már elért, jó szakmai színvonal megőrzése, lehetőség szerint emelése, a minőségi munka, mint paraméter elvárásként való definiálása már önmagában is szakmai kihívást jelent.

Ezért a vezetőknek a komplex helyzetben a következő kihívásoknak kell megfelelnie:

5.4 Szakmai önállóság- közös felelősség elve

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhelyintézményből (beleértve Főigazgatóság, Megyei Szakértői Bizottság és Pályaválasztási Munkacsoport), 9 tagintézményből, 3 telephelyből áll. A tagintézmények a tagintézmény-igazgatók irányítása alatt szakmailag önállóan működnek, a telephelyek vezetői anyaintézményeik igazgató-helyetteseiként a tagintézmény-igazgatók által meghatározott szakmai önállósági keretek között. Az egységes működés paramétereit a főigazgatóság határozza meg, azon belül a tagintézményi / telephelyi önállóság érvényesül, melyet munkaterveikben leírtak szerint valósíthatnak meg.

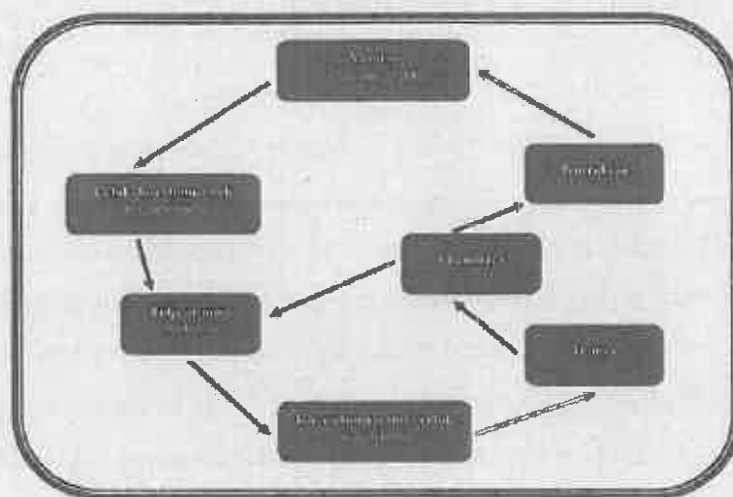
A pedagógiai szakszolgálati szakfeladatok irányítása munkaközösség-vezetőkön keresztül történik. Intézményünkben az alábbi munkaközösségeket hoztuk létre:

1. Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás munkaközösség
2. Szakértői bizottsági tevékenység munkaközösség
3. Nevelési tanácsadás munkaközösség
4. Logopédiai ellátás munkaközösség
5. Gyógytestnevelési munkaközösség
6. Iskola és óvodapszichológiai munkaközösség
7. Kiemelten tehetséges gyermekek / tanulók ellátása munkaközösség
8. Intézményi Önértékelési munkaközösség
9. MÉM (Mérés-értékelés Munkacsoport, mely munkaközösségi alakítása zajlik)

A munkaközösségek szakmai szabályozók és egységes szakmai dokumentumok kidolgozói, a szakmai működési profil alakítói, a szakmai jövőkép meghatározói. Feladatuk széleskörű, felelősségük nagy, hiszen ők a felső vezetés meghosszabbított karjai.

Az egyéni, csoportos, tagintézményi szakmai önállóság közös felelősség ötvözetében valósul meg, így érvényesül a szuverenitás és a központilag meghatározott egységes működés.

Vezetési folyamatára



5.5 A szakmai program kiemelt feladatai

1. Szakember utánpótlás biztosítására tervezett intézkedések

Tekintettel arra, hogy megyénk a képző intézményektől távol van, és a frissen végzett szakemberek többsége a képző intézmény közelében vállal munkát, szükséges a gyógypedagógus képző felsőoktatási intézményeket (6 intézmény) és a pszichológusképző egyetemekkel együttműködési megállapodásokat kötnünk.

2. A mennyiségi mutatón túl a minőségre fókuszálás

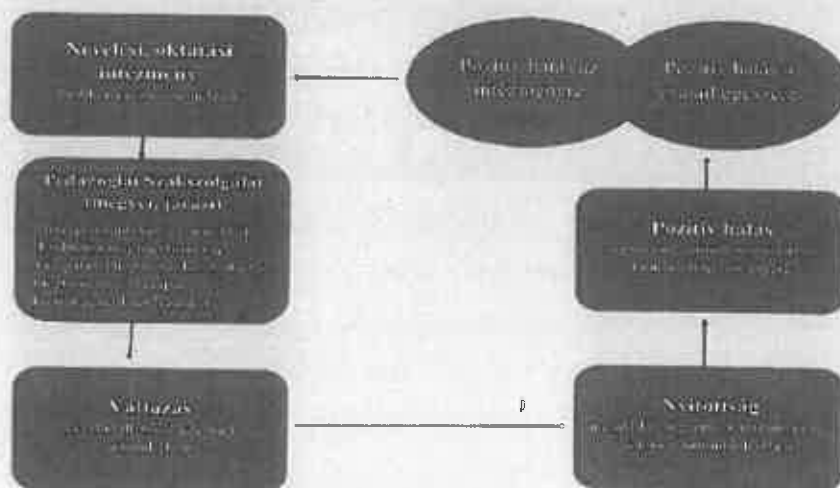
Az egységesítési folyamatban sikerült a mennyiségi szabályozókra ráirányítani a figyelmet, így a szakmai dokumentumok felépítése, terjedelme, komplexitása, a fejlesztő csoportok létszámai, a határidők tartása a szűrések, vizsgálatokra való behívás, a szakértői vélemények érintettekhez való szabályszerű eljuttatása megvalósult. A továbbiakban a figyelem középpontjába a szakszolgálati színvonalának emelése kell, hogy álljon: terápiás beavatkozások sokrétű, a

probléma típusához és a gyermek életkorához illeszkedő hatékony megvalósítása, a terápiás beavatkozások korszerű eszközökkel történő kivitelezése, a szakértői vizsgálatok terén új, sztenderdizált eljárások alkalmazása, a pályaválasztási tanácsadás terén a pályázati lehetőségek kihasználásával a vizsgálati és beavatkozás színvonalának emelése, illetve a tehetségkoordináció intenzív fejlesztése az elkövetkező időszak feladata.

3. Terápiás profil fejlesztése, erősítése

A tagintézmények feladatellátásának legalább 70 %-a valamely terápiás beavatkozás. Ezen a területen - a korábbi nevelési tanácsadói gyakorlat hagyományait tiszteletben tartva és ahhoz hűséggel illeszkedve - tagintézményi kezdeményezésre, felső vezetői támogatással sokat léptünk előre. Ezen a területen minden tagintézmény és telephely kezdeményezését a saját terápiás profiljának fejlesztésére támogatni kívánom, hiszen az egyéni célok nélkül nincs közös cél, és azokat a területeket, melyek helyi erősségek, mindenképpen kihasználni és továbbfejlesztést segíteni kötelezettségem.

A szakszolgálati terapia és/vagy fejlesztő beavatkozás körforgása



4. Infrastruktúra fejlesztés

Egyes épületek cseréje, vagy az épületek állagának javítása, csetenként az épületek bővítése, mozgásfejlesztő szobák kialakítása, szolgálati gépjárművek tartós bérlet révén történő rendelkezésre bocsátása, informatikai intenzív fejlesztés, gyermekbarát bútorok további beszerzése, fejlesztő és terápiás eszközpark rendszeres fejlesztése, tekintettel azok amortizálódására.

5. Költséghatékony működés biztosítása

Egységes és közösen kialakított takarékosági intézkedésekkel a rezsiköltségek csökkentése. A hivatali gépjárművek hatékony kihasználása, lehetőség szerint több személy számára közös út tervezésével. A tisztító-papír és írószerek tagintézményi / telephelyi igényfelmérést követő, de központi beszerzése, figyelemmel kísérve létszámadatokat és az ellátott gyermekpopuláció alakulását. A költséghatékonyág elérését minőségi, azaz drágább eszközök beszerzésével kívánom elérni, tekintettel arra, hogy azok tartósabb idejű használatra adekvátak (színes ceruzák, grafitceruzák, tollak, gyurmák).

6. Képzés, továbbképzés

Szakvizsga megszerzésének támogatása azon kollégák számára, akik az alkalmazás feltételeinek e tekintetben nem felelnek meg.

A szabadon választható kettő nap rendszerének megtartása, mely egyéni szakmai továbbképzési igényt kíván kielégíteni, támogatott formában.

Konferenciákon való megjelenés szakterületenkénti támogatása.

Intenzív belső továbbképzés a fenti továbbképzési lehetőségek révén szerzett információk belső továbbadásával.

Pszichológus szakemberek támogatása a terápiás repertoárjuk bővítése és ez által a helyettesítés belső megvalósításának könnyítése céljából.

Gyógypedagógus szakemberek terápiás profiljának bővítése egyéni igények és az Intézmény érdekeinek összehangolásával.

Munkaközösségi foglalkozások belső továbbképzési lehetőségként való felhasználása.

7. Statisztikai adatszolgáltatás

A főigazgató-helyettesi feladatkörbe delegált, és rendszeresen megvalósuló statisztikai adatrögzítés-ellenőrzés az adatszolgáltatás korrektségének garanciája a továbbiakban is.

5.6 Szervezeti kultúra fejlesztése

A szakma a szervezetfejlesztést, az adott szervezet egységes, eredményes és a kliensek számára hatékony működésének biztosítását tekinti a vezető legfontosabb feladatának. Ezen elemek a - „mit” csinál a szervezet, „kikkel” és milyen „módon” végzi - tényezőkben jelennek meg. Ezen elemeket azonban át meg átszövik a szervezeti kultúra elemei, amelyek egy része tudatos, más részük tudattalanul határozza meg a napi működést. Az eltelt évek során sokat dolgoztunk közös értékrendünk, gyakorlatunk kialakításán, mely munka azonban befejezettnek soha nem tekinthető egyrészt azért, mert a szervezeten belül elég nagy a mozgás, másrészt, mert a napi kihívások megannyi új, megoldandó helyzet elé állítja az egységesülő, de még mindig igen lörékeny szervezetet.

A szervezeti kultúra bizonyos elemeit tanuljuk:

- A nehéz helyzetekben, a nehéz emberekkel való bánni tudást elsajátítjuk, ennek gyakorlatát megtanuljuk alkalmazni.
- A teamben való dolgozás képességét, a horizontális tanulást, a tapasztalatok közössé tételeit, mely folyamat során már nem az egyes tagintézmények sikere, hanem a teljes, egységes szervezet érdeke vezérli minden egyes dolgozó tevékenységét.
- Az egységes szolgálati filozófiát, felelősségvállalást a csoport, a szakterület, a tagintézmény, és a teljes szervezet munkájáért.
- Felelősségvállalást egymásért a munkahelyen, és bizonyos élethelyzetekben a munkahelyen kívül is.

A szervezeti kultúra más elemei nem láthatóak: azok az értékek és normák, amelyek meghatározzák a napi működést. A „fél szavakból is értjük egymást”, a közös szimbólumhasználat, a közös sors- múlt összekapcsoló hatása a nagy szervezetben még mindig a kialakulás folyamatát éli, ezért e területen tartós feladat előtt áll a szervezet.

A szakirodalom szerint, melyet saját, a pedagógiai pályán eltöltött 38 tanévem tapasztalata messzemenően igazol, a szervezeti kultúra lassan és nehezen változik. Ez néha, önálló intézmények esetében akár jó is lehet, ugyanakkor azonban bizonyos elemeit állandó tevékenységgel ébren kell tartani, illetve új szervezet esetében a jól körvonalazott, elvárt, ellenőrzött és értékelt szabály megfogalmazással és betartatással ki és át lehet és kell alakítani.

Fontos feladatommak tartottam a munkavégzés szervezeti kultúrát meghatározó elemeinek alakítását, megszilárdítását és a teljes szervezetre történő kiterjesztését. Ilyenek a segítő attitűd, a gyermek érdekének figyelemmel kísérése, a kliensközpontú működés, együttműködés előnyben részesítése a magányos tevékenységgel szemben. Elköteleződés a szakmaiság mellett, szakmai önképzés igénye, a sikerek megünneplésének szándéka. A felsorolt elemek a mindennapi gyakorlat részévé váltak az eltelt 4,5 évben, mélyítettük, gazdagításuk a további vezetői munka feladataként fogalmazódik meg, míg minden egyes munkatárs a magáénak érzi azt, és közös értékrend mentén egy testként mozdul a kliensek érdekében, szolgálva a gyermek mindenképp feletti érdekét.

A szervezeti kultúra fejlesztése energia-befektetést igényel a tagok részéről, teljes elköteleződést egymás és a szervezet iránt.

A szervezeti kultúra eleme a szervezetfejlesztésnek. A kezdő időszakban, mikor a Szervezet korábban különálló egységek halmazából épült föl, az Intézmény tanuló szervezetként való működését terveztem. Ez azonban – hasonlóan az egyén esetében definiált élethosszig tartó tanuláshoz – soha nem befejezett folyamat. Mivel a környezet állandóan változik, a szervezeteknek ehhez való alkalmazkodása szintén tanulást, alkalmazkodást, célzottan proaktív működést igényel, a szervezet számára a tanuló szervezetként való működést a továbbiakban is megfelelő gyakorlatként definiálom, bár annak egyes elemei mára már automatizálódtak, így lehetősége van a szervezeti tagoknak a nehezebb folyamatokkal célirányosan foglalkozni, a mennyiségi mutatók helyett a minőségre fókuszálva. Ez lehet szervezeti kultúránk sikerének megalapozója és fenntartója.

5.7 A szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések a tárgyi feltételek javítására

1. **Épületek:** A 2013-2018. közötti időszakban történtek épület felújítási munkálatok (Szolnoki Tankerületi Központ Fejlesztési Terve 2017-2022. - 45 oldal 1.1.1. szerint)
 - **Székhelyintézmény-Főigazgatóság:** Az épületrész saját erőből történő részleges festése 2016-ban megvalósult, majd 2017-ben, a nyári karbantartás keretében szintén. Új nyílászárókkal gazdagodott az épület, mely jelentősen hozzájárul a fűtés-takarékossághoz. Tekintettel azonban arra, hogy nagyon régi épületről van szó, mely salétromos, alulról folyamatosan ázik, ez által a padló emelkedik, a felújítási befektetés nem térül meg, hanem folyamatosan szükség van erre, és nem hatékony. Ezért a Székhelyintézmény-Főigazgatóságának új épületbe történő költöztetése a Fenntartó támogatásával indokolt.
 - **Székhelyintézmény Megyei Szakértői Bizottság:** A szakemberek létszáma és a vizsgáló szobák száma nincs egymással szinkronban, a bővítés indokolt. Bővítési lehetőség a nagy vizsgáló szobák gipszkartonnal történő szétválasztása, esetleg még egy szint építése. Ez megoldaná a Megyei Pályaválasztási Munkacsoport elhelyezési módját is. Szükséges továbbá az orvosi szobába az egészségügyi követelményeknek megfelelő vizesblokk kialakítása.
 - **Jászapáti Tagintézmény:** Vezetői iroda kialakítása, gyermekbarát, esztétikus bútorok beszerzése.
 - **Jászberényi Tagintézmény:** Épületcserc, tekintettel a jelenlegi épület állapotára, mely inadekvát a pedagógiai szakszolgálati feladatellátásra (megállapodás folyamatban).
 - **Karcagi Tagintézmény:** Tároló helyiség kialakítása (tisztítószer és egyébek), a gyógytestnevelő terem sürgős felújítása.
 - **Kunhegyesi Tagintézmény:** A Hajnal úti épület külső szigetelése, vakolása, nyílászárók cseréje.

- Kunszentmártoni Tagintézmény Kunszentmártoni Telephely: Valódi telephellyé alakítás, új épületbe költözés, mivel a jelenlegi rendkívül kicsi és nem felel meg a pedagógiai szakszolgálati feladatellátásra.
- Mezőtúri Tagintézmény: Udvarrendezés, további bútorbeszerzés.
- Szolnoki Tagintézmény: Új épületszárny építése, mely által a vizsgáló és terápiás szobák száma megfelelő lehet a tagintézményi dolgozó létszámhoz.
- Szolnoki Tagintézmény Újszászi Telephely: Szubakvális terápiás közeg kiépítése, a Telephely Vizes Centrumként való, járások közötti működtetése (medencék, kádak – saját erő, és pályázati források kihasználása révén, a telephely terápiás profil bővítéséhez. A kutyaterápiás ellátás aktív gyakorlattá tételéhez az épület adekváttá tétele, Mázli számára szükséges hely kialakítása, kellékek biztosítása.
- Tiszafüredi Tagintézmény: Lehetőség szerint külön épületbe költöztetés.
- Törökszentmiklósi Tagintézmény: Külső tároló építése, udvarrendezés, udvari játékok kihelyezése, esetleg épületbővítés (pld. helyi szintű telephely kialakítása).
- Törökszentmiklósi Tagintézmény Fegyverneki Telephely: Az épület külső szigetclése, vakolása, nyílászárók cseréje, terápiás és vizsgáló szobák bővítése (az épület másik szárnyában működő intézmény Fenntartójának támogatása révén).

2. Szolgálati autók:

(Szolnoki Tankertületi Központ Fejlesztési Terve 2017-2022. - 45 oldal 1.1.2. szerint)

Az Intézményünk rendelkezik 7, igen öreg, de még működő szolgálati autóval. A szolgálati autóparkunk újításra és jelentős bővítésre szorul, tekintettel arra, hogy a Megyei Szakértői Bizottság nagy létszámmal utazik a gyógypedagógiai intézményekbe, helyszíni vizsgálatokat végezni, a Megyei Pályaválasztási Munkacsoport munkaóráinak többségét a megye különböző köznevelési intézményeiben tölti, a főigazgató és helyettesei szakmai ellenőrzést a tagintézményekben és telephelyeken szintén gépkocsival utazva valósítanak meg, és mindehhez egyetlen személyautó áll rendelkezésre.

Jászapáti, Jászberényi, Kunszentmártoni, Tiszafüredi tagintézményeink rendelkeznek egy-egy szolgálati autóval, mely azonban messze nem elegendő a fejlesztő és terápiás munkájuk ellátásához.

A Karcagi, Kunhegyesi, Mezőtúri, Újszászi, Törökszentmiklósi és Fegyverneki tagintézményeink és telephelyeink nem rendelkeznek szolgálati autóval.

A Szolnoki Tagintézmény két öreg szolgálati autója cserére szorul, illetve szükség lenne még legalább egy autóra.

Összefoglalva: A leírtak okán jelentős feladatellátási arány saját gépjármű hivatali célú használatával valósul meg, mely feszültségeket generált a szervezetben, hiszen szakembereink a saját autóikat nem mindig szívesen forgatják be a feladatellátásba. Tartós gépjármű bérléssel a hiány megszüntethető, ez által a feszültségek csökkenthetőek. Megoldás lehet a Megyei Szakértői Bizottság számára a helyszíni vizsgálatok végzéséhez kisbusz beszerzése, mely indokolt esetben teherszállításra is hasznosulhatna.

3. Informatikai eszközpark

(Szolnoki Tankerületi Központ Fejlesztési Terve 2017-2022. - 45 oldal 1.1.2. szerint)

Intézményünkben csak csekély mértékű informatikai bővítés történt: Egy része az EDUCATIO TÁMOP 3.4.2.B projektjének keretén belül, másrészt a Fenntartó támogatásával használt számítógépekhez jutottunk. Új szervergép beszerzése 2018 februárjában saját költségvetésből megtörtént. A rendelkezésre álló számítógépek és laptopok száma messze elmarad a dolgozói létszámtól, és tekintettel a gyors amortizációra, az informatikus sem győzi a javításukat, karbantartásukat. Nagy mennyiségű laptop beszerzése - különös tekintettel az INYR adatrögzítési kötelezettségére - Intézményünk dolgozói számára különösen indokolt.

Ugyanez mondható el a fénymásolók és nyomtatók esetében is, hiszen több tagintézményünkben csak az EDUCATIO-s projektből származó, igen kis teljesítményű fénymásoló-nyomtató áll rendelkezésre, mely a munkát lelassítja, szervizelésük pedig igen költséges.

4. Irattár

Egységes rendszerű irattárak kialakítása minden tagintézményben és telephelyen.

5. Nyomda

Intézményünk öreg nyomdája még mindig költséghatékonyabb, mint a fénymásolókkal történő sokszorosítás. Fontos lenne azonban a nyomdai gépek szervizelése, tekintettel arra, hogy ezek a gépek legalább 10 éve nem voltak szervizelve.

6. Eszközök

(Szolnoki Tankerületi Központ Fejlesztési Terve 2017-2022. - 47 oldal 1.1.2. szerint)

Gyógypedagógiai-logopédiai és pszichológiai diagnosztikai és terápiás eszközök beszerzése, minden pedagógiai szakszolgálati területre, az utánpótlás biztosítása, tekintettel a gyors amortizációra.

A pályaválasztási tanácsadók vizsgáló eszközbázisának fejlesztése, bővítése, az országos protokollnak megfelelően.

Gyógytestnevelők számára eszköz beszerzés / utánpótlás, tekintettel arra, hogy egyetlen tagintézmény kivételével az elteelt időszakban e területre eszközbeszerzés nem történt.

A KT kezdeményezésére, az éves költségvetés lehetőségeit/megtakarításait szem előtt tartva szemüvegek és indokolt esetben munkaruha beszerzésének támogatása (tartós számítógéppel történő munkát végzők, korai fejlesztők, gyógytestnevelők, stb.).

5.8 A szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések a személyi feltételek javítására, humánerőforrás bővítésre, illetve az aktív szakemberek szakmai kompetenciáinak fejlesztésére

A humánerőforrás biztosítása több mint garantált létszám kérdés. A stratégiai humánerőforrás menedzsment elemeként kiemelt figyelmet kívánok fordítani az új kollégák kiválasztására, a rendszerben már foglalkoztatottak szakmai fejlődésére, a

szakvizsgás képzések előnyben részesítése révén, valamint a kollégák egészséges mentális állapotának megővására.

Tervezett intézkedések:

1. Együttműködési megállapodások kezdeményezése pszichológus képző intézményekkel, a pszichológus létszám biztosítása céljából.
2. Együttműködési megállapodások kezdeményezése gyógypedagógus képző intézményekkel, a gyógypedagógus létszám biztosítása céljából.
3. Együttműködési megállapodások kezdeményezése a Pető Intézettel, a konduktori létszám biztosítása céljából.
4. Szakvizsgás képzéseken való részvétel prioritásként kezelése az éves beiskolázási tervekben, lehetőség szerint az aktív állomány 90 %-a szerezzék meg a pedagógus szakvizsgát az elkövetkező öt évben.
5. Az egyéni karrierutak támogatása, továbbképzési igény kielégítése, tanfolyamok, egyéb továbbképzési formák kihasználásával.
6. A szabadon választható 2 nap terhére egyéni továbbképzési igény kielégítése.
7. Munkaközösségi foglalkozások színvonalas szervezése, belső továbbképzés költséghatékony megvalósítása.
8. Ágazatközi rendezvények látogatása, társszakmák aktív megismerése révén szakmai látókör bővítése.
9. Szakmai egyesületek, országos munkacsoportok munkálataiban való minél szélesebb körű részvétel, ez által belső tudásmegosztás, mint költséghatékony továbbképzési lehetőség.
10. Az éves munkatervekbe betervezhető tagintézményi / telephelyi guruló rendszerű látogatások, hospitálások, tapasztalatcserék általi költséghatékony belső továbbképzés.
11. Együttműködő partnerünk, a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálattal történő konstruktív, egymást támogató, folyamatokat megújító / bővítő közös munka, mint belső költséghatékony továbbképzés.
12. Munkaközösségi foglalkozások szervezésekor a mennyiségi tényező helyett a minőségire fókuszálás, költség- és időhatékony szervezés: évente 4 foglalkozás, ebből 2 kontakt (4 órás), 2 skype-os (3 órás).

13. Évente legalább egy nagy, a teljes intézményi munkatársi közösséget bevonó konferencia szervezése, a tematikus évek rendszerének folytatása révén.
14. Tagintézmények és telephelyek helyi konferenciáinak támogatása, kapcsolataik építésének segítése a járásban, ellátási körzetükben működő köznevelési intézményekkel és társintézményekkel.

A pedagógiai szakszolgálatok kapcsolatrendszerén alapuló fejlesztési elképzelések

1. A megye köznevelési intézményei és pedagógiai szakszolgálat közötti kapcsolat szorosabbá tétele; szakszolgálati kezdeményezés, köznevelési intézményi fogadókészség fejlesztése, helyi szakmai délutánok, műhelyfoglalkozások szervezése a sajátos nevelési igényű, vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, tehetségígéret, vagy kiemelten tehetséges, különös bánásmódra jogosult gyermekek, tanulók szakszerű és jogszerű ellátásának témakörében.
2. Szomszéd megyék pedagógiai szakszolgálatával a kapcsolatok szorosabbá tétele, az egymástól tanulás lehetőségének bővítése.
3. Egészségügyi intézményekkel a kapcsolatok fejlesztése, különös tekintettel a korai diagnosztikára és korai fejlesztésre, az autizmus diagnosztikára, a hiperaktivitás és figyelemzavarok diagnosztikájára és ellátására (kórház újszülött osztályai, gyermekneurológia, gyermekpszichiátria, háziorvosok, védőnői hálózat, stb.).
4. Nem állami fenntartásban működő, de állami köznevelési feladatot ellátó intézményekkel való kapcsolatok alakítása, ápolása.
5. Szociális intézményekkel kapcsolatok ápolása, fejlesztése: családsegítő és gyermekjóléti szolgálatok, gyermekvédő intézmények, fogyatékosok ápoló-gondozó otthonai.
6. Gyámhivatal, gyámhatóság
7. Felsőoktatási intézmények: ELTE Pszichológiai Tanszék, ELTE Gyógypedagógiai Kar, Nyíregyházi Egyetem Gyógypedagógiai Kar, Szegedi Egyetem Gyógypedagógiai Kar, Eszterházy Károly Egyetem, Gyógypedagógiai Kar, Kaposvári Egyetem Gyógypedagógiai Kar
8. Magyar Pszichológiai Társaság
9. Magyar Pszichológus Kamara

10. MAGYE
11. SzakÉrtelem Egyesület
12. Oktatási Hivatal - POK
13. Pedagógiai Szakszolgálatok Főigazgatóinak Országos Munkaközössége és Tanácsadó Testülete

Szakmai létszám bővítés terve

Kimutatás

a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Székhely- és tagintézményeinek szakember szükségletéről, a statisztikai összesítés szerint
Szakemberlétszám bővítés

-	-	-	-	-	-	0 fő
1	2	1	0,5	0	0	4,5 fő
1	0	0	0,5	0	0	1,5 fő
1	0	1	0	0	0	2 fő
1	0	2	0,5	0	0	3,5 fő
0	1	0	0,5	0	0	1,5 fő
0	0	0	0,5	0	0	0,5 fő
0	0	3	0	0	0	3 fő

Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

1	0	0	0,5	0	0	1,5 fő
0	0	0	0,5	0	0	0,5 fő
1	0	0	0	0	0	1 fő
0	0	0,5	0	0	0	0,5 fő
6 fő						

Vezető-helyettesi létszám bővítés

Tagintézmény / Telephely	Jelenlegi helyettesek száma	Igényelt helyettesek száma
Székelyintézmény Megyei Szakértői Bizottság	0	
Jászapáti Tagintézmény	0	1
Jászberényi Tagintézmény	0	1
Karcagi Tagintézmény	0	1
Kunhegyesi Tagintézmény	0	1
Kunszentmártoni Tagintézmény	0	1 (0,5 az anyaintézményben, 0,5 a telephelyen)
Kunszentmártoni Tagintézmény Kunszentmártoni Telephely	0	
Mezőtúri Tagintézmény	0	1
Szolnoki Tagintézmény	1,5	
Szolnoki Tagintézmény Újszászi Telephely	0	0
Tiszafüredi Tagintézmény	0	1
Törökszentmiklósi Tagintézmény	0,5	1
Törökszentmiklósi Tagintézmény Fegyverneki Telephely	0	0
Összesen:	2 fő	8 fő

5.9 Teljesítmény indikátorok

Szakmai munkával kapcsolatos indikátorok

Szakmai munkával kapcsolatos területek	Indikátor	Teljesítés
Logopédiai szűrésbe bevont gyermekek/tanulók száma	A rászorulóknak 95%-a	2018-2023
Logopédiai terápiába bevont gyermekek/tanulók száma	A rászorulóknak 90%-a	
A beérkezett felterjesztések alapján a szakértői és egyéb vizsgálati igények kielégítése	100%	
Szakértői vélemények iránti fellebbezések száma	Éves szinten kevesebb, mint 5%	
Pszichológiai terápiás foglalkozásba bevont gyermekek, tanulók száma	A rászorulóknak 80%-a	
Pedagógusok számára tanácsadás, konzultáció biztosítása	Az igények 100%-a	
A gyermekek, tanulók ellátására fordított kötelező óraszám kihasználása	A kötelező órák 100%-a	
BTMN ellátás, igény szerint	Az igényt megfogalmazók 100%-a	
Szakmai műhelyfoglalkozások száma	Székhely-évente legalább 10, tagintézmények – legalább 3	2019/2023
A hivatalból történő felülvizsgálatok teljesítése	A megjelentek 100%-a	
Panaszkezelés	Éves szinten kevesebb, mint 5%	
Korai fejlesztésben részesített gyermekek száma	A rászorulóknak 100 %-a	
A gyermekek tanulók, ellátására fordított kötelező óraszám kihasználása	A kötelező órák 100 %-a	
Konferenciák, szakmai tanácskozások szervezése	Évente legalább 1	
Továbbképzési igény kielégítése (lehetőség szerint anyagi támogatás)	Jelentkezők 60 - 70%-a	

Pályázat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatói állására

Szakszerű és hatékony HR, valamint gazdasági ügyintézés a székhelyen	Az igénylők 100%-a
Szakszerű és hatékony információs rendszer működtetés	Tagintézmények 100%-a
Honlap folyamatos fejlesztése	Folyamatos, a tagintézmények igényeinek 100%-os kielégítése.

Humánerőforrás indikátorok teljesítése

Humánerőforrás Intézményi szinten	Indikátorok	Teljesítés
Elismerések, elmarasztalások	Szakmai kitüntetésben részesült pedagógusok száma	2019/2023
	Közalkalmazotti szobeli, írásbeli száma	
A munkatársak kompetenciáinak fejlődése	Munkatársak által műhelyfoglalkozások, munkaközösségi tanácskozások, előadások száma	
	Munkatársak publikációinak száma/ intézményi/külső	
Társadalmi feladatok vállalása	Intézményen kívül társadalmi feladatokat vállaló pedagógusok száma, vállalt tevékenység	
	Pedagógusok, fejlesztőpedagógusok Nkt. által meghatározott száma	
	Pszichológusok száma	
	Gyógypedagógusok száma	
	Nem pedagógus dolgozók száma	
	Pályakezdő munkatársak száma	
	Tartósan távol lévő pedagógusok száma	
	Üres álláshelyek száma	
	Akkreditált továbbképzésben részt vett szakemberek száma	
	Szakvizsgát szerzett szakemberek száma	
	Módszer specifikus képzésben részt vett pedagógusok száma	

7. Fejlesztési javaslatok minden pedagógiai szakszolgálati tevékenységekre

Képzésre, önképzésre alapozott folyamatos szakmai megújulás, módszertani gazdagodás. Ez magában foglalja mind a folyamatosan változó jogi szabályozók, mind a szakmai protokollok változásából adódó ismeretek gazdagítását,

- Terápiás ismeretek gazdagításával lehetővé tenni a diagnosztikai munkáról a hangsúly áthelyezést a fejlesztési - terápiás munkára a pszichológiai és gyógypedagógiai területen egyaránt.
- A feladatellátás pontosításával a szakértői véleményben egyértelműen meghatározni településenként, mit tud vállalni a szakszolgálat, és mi az adott köznevelési intézmény feladata a fejlesztés, gondozás terén,
- Szupervízió biztosításával hozzájárulni a szakszolgálati dolgozók mentális egészségének megőrzéséhez,
- Továbbra is szerepet vállalni a felsőfokú képzések estében gyakorlóhelyként való működésben,
- A korai fejlesztés hatékonyabb és költségtakarékos megszervezése érdekében a megyei szakszolgálati tagintézmények közötti rendszeres és folyamatos konzultáció,
- Kapcsolat kiépítés, fenntartás a megyei kórházak szülészeti (koraszülött) osztályaival, a háziorvosi és védőnői hálózattal a gyógypedagógiai tanácsadás, a korai fejlesztés, - gondozás, a konduktív pedagógiai ellátás mielőbbi megkezdése érdekében,
- Az iskolapszichológusi feladatok szakmai – módszertani támogatása a megyei iskolapszichológiai koordinátor tevékenysége révén,
- A helyszíni vizsgálatok esetében a partneri és szakmai szempontok egyeztetése, az eltérő érdekek minél hatékonyabb kielégítése.
- A szakmaközi együttműködés támogatása hálózatok kialakításával a jelzőrendszer különböző elemei, szervezetei között,

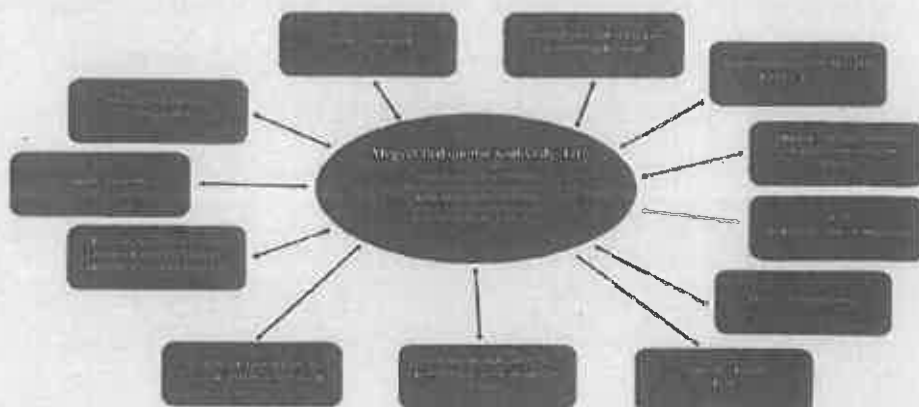
- Működtetni kell a z együttnevelésben dolgozó gyógypedagógusok műhelyét, mely szakmai megújulást, megerősödést, fejlődési és konzultációs lehetőséget nyújthat a köznevelés intézményeiben dolgozó szakembereknek,
- Működtetni kell a fejlesztő pedagógusok műhelyét, mely szakmai megújulást, megerősödést, fejlődési és konzultációs lehetőséget nyújthat a köznevelés intézményeiben dolgozó szakembereknek,
- Támogatni önszorgó szülőcsoportok kialakulását,
- A pályaválasztási tanácsadás önálló szakszolgálati feladatként való, színvonalas és hatékony működtetése.
- A pedagógiai szakszolgálat feladatkörébe tartozik az átlag feletti képességekkel rendelkező, tehetséges tanulók segítése is. A szakszolgálati tehetségazonosítás és a tehetségpontok munkatársainak szoros együttműködése eredményesebbé teheti megyénkben a tehetséggondozást, melyben nagy felelősség hárul a megyei és járási tehetségkoordinátorokra.

8. A pedagógiai szakszolgálatok kapcsolatrendszerén alapuló fejlesztési elképzelések

- Köznevelési intézmények: óvodák, általános iskolák, középfokú intézmények
- Más pedagógiai szakszolgálati feladatot ellátó szakmai csoportok: szakértői tevékenységet, korai fejlesztést, logopédiai ellátást stb. végzők
- Egészségügyi intézmények: háziorvosok, védőnői hálózat, kórházak gyermekpszichiátriai, gyermekneurológiai, koraszülött, egyéb osztályai
- Nem állami fenntartásban működő, de állami köznevelési feladatot is ellátó korai fejlesztést végző intézmények, központok
- Szociális intézmények: családsegítő és gyermekjóléti szolgálatok, gyermekvédő intézmények
- Gyámhivatal, gyámhatóság
- Felsőoktatási intézmények: ELTE Pszichológiai Tanszék, Károlyi Gáspár Egyetem, ELTE Tanítóképző, Tanárképző, Gyógypedagógiai főiskolai Kar, Pázmány Péter Katolikus Egyetem, stb.
- Magyar Pszichológiai Társaság

- Magyar Pszichológus Kamara
- MAGYE
- Érdekvédelmi szervezetek: NTÉE, SzakÉrtelem
- OFI, OH

A PEDAGÓGIAI SZAKSZOLGÁLATOK BELSŐ RENDSZERE ÉS KÜLSŐ KAPCSOLATAI



Fontosnak tartom a köznevelési, egészségügyi és szociális háló valamennyi tagjával alakítani és fenntartani a jó munkakapcsolatot. Jelenleg a legszorosabb a pedagógiai szakszolgálat kapcsolata a köznevelési intézményekkel, tekintettel a törvényben meghatározott szakszolgálati feladatokra. E kapcsolatot a kétoldalú és egyenrangú **partnerség** kell, hogy jellemezze. Fontosnak tartom a már kialakított jó gyakorlatok folytatását, a szakszolgálati szakemberek által végzett **intézménylátogatásokat**, illetve a pedagógiai szakszolgálatokban a **nyílt napok** megszervezését. Ezt a munkát tervezetten, órarendbe illesztve kívánom megvalósítani, így kiküszöbölhetőek lesznek az ad-hoc intézményi igények, és az azoknak való meg nem felelés miatti elégedetlenség és igaztalan kritikai visszajelzések.

A szakterületi koordinátorok munkája mellett tervezem kialakítani a **Megyei Gyógy- és Fejlesztőpedagógiai Munkaközösséget**, mely a munka jobb összehangolását, így az egységességet viszi az ellátásba, és ebből a köznevelési intézményeken túl főleg az érintett gyermek- és tanuló népesség profitálhat.

Gyermekvédelem: A pedagógiai szakszolgálati tagintézmények szoros kapcsolatát a területileg illetékes családsegítő és gyermekjóléti szolgálatokkal, az intézmények gyermekvédelmi felelősivel még szorosabbá kívánom tenni, az együttműködés erősítésére félévente munkaértekezletet összehívni, az együttműködést az érintett gyermeknépesség érdekében szoros szakmai alapokra helyezni. Kapcsolatot kívánok létesíteni és ápolni a

Drogambulanciával, kutatásaik háttéranyagaik átvételével a pedagógiai szakszolgálati tagintézmények bekapcsolódhatnak a drogprevenciós munkába, illetve folytathatják a megkezdett, szervezett módon, Intézményi Segítő Hálózat (ISH) kidolgozása révén.

(Szolnoki Tankerületi Központ Fejlesztési Terve 2017-2022. - 41. oldal 2.2.3. szerint: lelki egészségre figyelés; 57. oldal 2.2.5. szerint pedagógusok kreativitásának fejlesztése és 61. oldal 2.3.6. szerint a nem pedagógus munkakörben foglalkoztatott, azaz NOKS-os kollégák továbbképzése, speciális szaktudás biztosítása).

9. Összefoglalás

Vezetési koncepcióm hét alappillérenek a **jogszerűséget, egységességet, szakszerűséget, költséghatékonyságot, együttműködést, a szakszolgálati feladatellátás minőségét és a tagintézményi autonómia biztosítását** deklaráltam. Hogyan tudom mindezt elérni? Következetes, azonos szabályrendszer működtetésével, minden tagintézményben.

1. **Jogszerűség:** Jogszabály-figyelő feladatellátás révén a változások szoros és következetes nyomon követése, és a megyei munkaközösség-vezetők munkáján keresztül napi gyakorlatba építése, minden tagintézményben.

A pedagógiai szakszolgálati munka keretét a vonatkozó jogszabályok határozzák meg, azok adnak biztonságot, betartásuk mindenkinek felelősi érdek.

2. **Egységesség:** Célnak és feladatnak is tekintem, hogy minden tagintézmény rendelkezzen a működéshez szükséges feltételekkel, eszköz- és szakemberhiány ne gátolja a központilag kiadott vizsgálati és eljárási protokollok egységes alkalmazását, mely az egységességre törekvő működtetés alapfeltétele. Az eltelt 4,5 évben sokat tettünk az egységesség elvének érvényesüléséért. A szakmai

működésben csak addig a szintig kívánom ezt érvényesíteni, míg az elv alkalmazása nem sérti a tagintézményi autonómiát.

3. **Szakszerűség:** A szakszerűség akkor érhető el és tartható, ha az előző feltételek teljesülnek. Ha az Intézmény rendelkezik a működés megfelelő feltételeivel, a szakemberek létszáma a feladatellátáshoz illeszkedő, végzettségük és szakképzettségük a pedagógiai szakszolgálati rendeletnek megfelelő. Mindehhez a szakemberek motiváltságának megőrzése, lelki egészségük megóvása rendkívül fontos, mert csak így válhatnak a szakterület kiváló gyakorlóivá: jó diagnoszták és kiváló terápiás szakemberek csak motivált, lelkiileg egészséges pszichológusok és gyógypedagógusok lehetnek, akik ismerik szakterületük kihívásait, eredményeit, és önerőből is képesek a szakmai megújulásra, továbbképzés megszerzésére, öné fejlesztésre.
4. **Költséghatékonyság:** A jelen vezetői program megvalósításának legkényesebb területe. A szervezetnek az irányításom alatt arra kell törekednie, hogy lehetőleg olcsón és jól működjön, arra fordítson pénzt, amire igazán szükséges, és annyit, amennyi elégséges. A kialakított, jogszabálynak megfelelő személyi és tárgyi feltételek bázisán a költséghatékony szakszolgálati működés nem illúzió, hanem megvalósítható perspektíva.
5. **Együttműködés:** A szervezetté kapcsolódás és egységes szervezetként való működés útján a tagintézmények és telephelyek, illetve a Székhelyintézmény és a tagintézmények közötti jó együttműködés mára már jó gyakorlat Intézményünkben, ám még mindig vannak kilógó elemek, melyek hatékony beillesztése, negatív energiáik pozitívba fordítása a következő ciklus folyamatos feladata lesz, hogy elérhetővé váljon a szervezeti háló szereplőinek humánus, empátikus, magas szakmai színvonalon megvalósuló, a szervezet és a szervezeti elemek, illetve az egyének érdekeit is tiszteletben tartó együttműködése a kliensek érdekében.
6. **Minőség a működésben:** A 2013-2018. közötti időszakban nagy hangsúlyt fektettünk az egységes működésre, ehhez folyamatisírákat, belső szabályozókat készítettünk, belső elvárásokat és értékelő rendszert dolgoztunk ki. Mára az egységesség a jogszabályi háttér betartásában, a belső szabályozók

érvényesítésében, határidők tartásában, és az egységes terhelésben megjelenik. Az elkövetkező időszakban a mennyiségi mutatókon túl hangsúlyt kívánok fektetni a szakmai munka minőségének emelésére, melyhez a szükséges szakmai szabályozók kidolgozását a munkaközösségek feladatáént fogalmazom meg.

7. **A tagintézmények és telephelyek autonómiájának biztosítása:** Az előző ciklusban sikerült kialakítani az Intézmény struktúráját és megalapozni az egységes működést. E folyamatnak azonban voltak vesztesei, hiszen a tagintézményeknek saját szervezeti kultúrájukat, esetenként szabályozott folyamataikat, saját jó gyakorlataikat kellett föladniuk az egységes / közös működés megvalósítása céljából. E folyamatban csorbult a tagintézmények és telephelyek szakmai önállósága. Jelen állapotában a szervezet már éretté vált arra, hogy a szabályozott kereteken belül szakmai autonómiáját élvezhessc, azaz az Igazgatótanács által meghatározott kereteken belül saját erősségeire támaszkodva, saját kliensi körének erősségeit és gyengeségeit ismerve, kreatív módon kamatoztathassa kompetenciáit. A tagintézmények és telephelyek szakmai autonómiáját az elkövetkező ciklusban messzemenően támogatni kívánom, a pénzügyi keretek szabályozásán túl semmilyen központi kontrollt a helyi tervek megvalósításába gyakorolni nem kívánok, lehetőséget adva így az igazgatóknak szakmai programjaik megvalósítására és a munkatársaknak a szakmai önmegvalósításra.

Összegezve: Vezetői tevékenységemet a Fenntartó, a szervezetben dolgozó munkatársak és a szervezethez kapcsolódó partnerek segítségével kívánom megvalósítani úgy, hogy Jász-Nagykun-Szolnok megye gyermekei, tanulói, a gyermekek szülei és köznevelési intézményei a különleges bánásmódhoz minél nagyobb segítséget, támogatást kapjanak a székhely- és tagintézményektől, mindannyiunk meglegedésére. Motivált szakemberként és vezetőként, munkatársaim támogatásával hiszem, hogy céljaim megvalósíthatók.

MELLÉKLETEK



Sorszám: BTK-00886/2013/OKL

Intézményi azonosító: FI62198

OKLEVÉL

Ez az oklevelet

Csibi Enikő

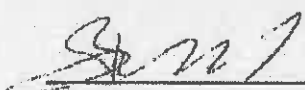
számára állítottuk ki, aki 1981. év március hó 5. napján Románia Lazarea településén Czimbalmos Enikő néven született, és az Eötvös Loránd Tudományegyetem Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Főiskolai Kar nevű felsőoktatási intézményben szerzett 2008. év július hó 18. napján kelt, EGY/7/2008 számon kiállított oklevéllel igazolt egyetemi szintű fokozat és gyógypedagógus szakképzettsége alapján a Szegedi Tudományegyetem nevű felsőoktatási intézmény holland-magyar intézményvezető és középvezető képzés, pedagógus szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzési szak tanulmányi kötelezettségének eleget tett.

A záróvizsga-bizottság 2013. év június hó 12. napján kelt határozata alapján nevezett

**intézményvezető és középvezető
területen szakvizsgázott pedagógus**

szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése jeles.

Kelt Szeged, 2013. június 14.

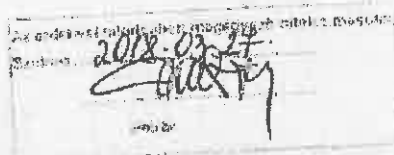


A záróvizsga-bizottság elnöke(i)





Rektor



OM azonosító: FI80798
Eha-kód: GSE0ABG.ELTE

A. Tē, 1150/E. I. St., - 20576
P.O. Box 1150, - (Fax: 5-9348)
Latur: OM Rattan B. L. 2006. D. 22.

Permian to the Carb. of U. ^{Ed.}

Az elődöntő nyitányában megugyazó Albert mészáros.
Szerző: 10/8-03-27.
[Handwritten signature]
1966

Sorszám: PTJ 003627 EGY/7/2008 szám

EGYETEMI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet
Csibi Enikő

ad 1961. évben március hó 5. napján Szórhely szőlőre ültetve 12,

született, és 2006/2007 tanévtől 2007/2008 tanévig
az Eötvös Loránd megyében Románia országban

Tudományegyetem Bácszi

Gusztáv Gyógypedagógiai Főiskola

Karán

egyetemi tanulmányi kötelezettségnek eleget tett.

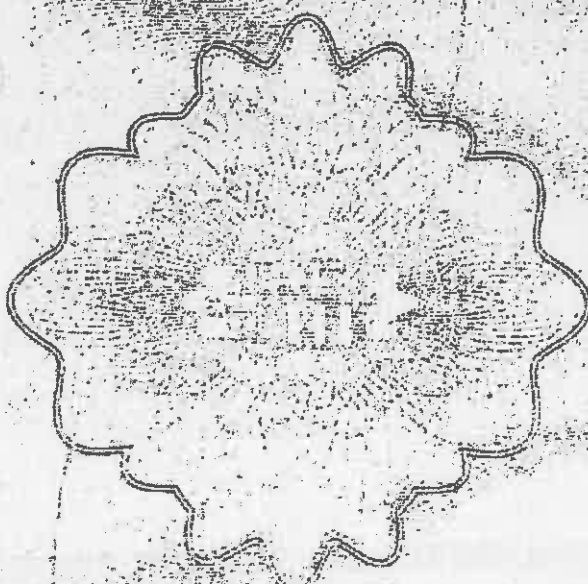
A Záróvizsga-Bizottságnak 2008. június 12-én
határozata alapján nevezetett okleveles
gyógypedagógusnak

Oklevélték minősítése: jó nyelvtanilag.

Kell Budapest

Kell Budapest 9.208 Julius 18-n.

D. B. V. K. rektor (dekan)
a Zetovings-Böbling choke



OKTATÁSI MINISZTER

2018.03.27.
Süveg

A. 10.3124/5. sz. Pénz-nyomtatás - 26461
Pénz-nyomtatás II. (Sz. 1-2330)
Létrejött: 1995.11.22.

Szám: Gy/289/2000

FOISKOLAI OKLEVÉL

Név: CSÍBI ENIKŐ
Születési név: CSÍBI ENIKŐ
Születési idő: 1961. március 5.
Születési hely: Szárhegy

Nem: Magyar
Állampolgárság: Magyar
Tanulmányi évfolyam: 1999/2000. tanév
Tanulmányi eredmény: az előző tanulmányegység
gyógytáplálási tanári szakon

Általános iskolai tanár: Bócsai György
Általános iskolai tanár: Bócsai György

Általános iskolai tanár: Bócsai György
Általános iskolai tanár: Bócsai György

Általános iskolai tanár: Bócsai György
Általános iskolai tanár: Bócsai György

Általános iskolai tanár: Bócsai György
Általános iskolai tanár: Bócsai György

Általános iskolai tanár: Bócsai György
Általános iskolai tanár: Bócsai György

Általános iskolai tanár: Bócsai György
Általános iskolai tanár: Bócsai György

Általános iskolai tanár: Bócsai György
Általános iskolai tanár: Bócsai György

Általános iskolai tanár: Bócsai György
Általános iskolai tanár: Bócsai György

Általános iskolai tanár: Bócsai György
Általános iskolai tanár: Bócsai György

Általános iskolai tanár: Bócsai György
Általános iskolai tanár: Bócsai György

Fordítás román nyelvű ...teles okiratról --- Kivonat

Románia Szocialista Köztársaság Nevelés- és Oktatásügyi Minisztérium, A jogosult fényképe, P.H. Szá-
raz bélyegző, Érettségi oklevél, A Székelyudvarhely helységbeli, Hargita
megye, Pedagógiai

liceumban az 1998. június 1. vizsgaszakban megfordított érettségi vizsgák eredményei alapján
Czimbalmos A. Enikő Székelyudvar-
hely ndk, o

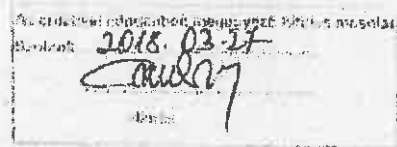
helységbeli, Hargita megye, Pedagógiai Szágye liceum végzős
tanító

növendékének szaksításban érettségi oklevelet adunk. A bizottság elnö-
ke, Olvashatatlan, s.k. P.H. A. sorozat 00679 szám 244/4 /1998. szám.

Kiadva 1982. év január 27. hónap napján. A jogosult aláírása. sk. C zimbalmos A. Enikő,

Az érettségi vizsgák eredményei: román nyelv és irodalom: 9.-, matema-
tika: 7, gyakorlat: 10, összeredmény: 8,66, A bizottság elnöke, Olvas-
tatlan, s.k. P.H. Titkár,

A fordítás hitelesítése a táldalalon.
Olvashatatlan, s.k. - - -



Románai,

Harghita megye Állami Jegyzősége

9744 / 1990 szám, 1990. dec. 18.

Alulírott Szabó Sándor

idős fordító

fordítása jogosítványa alapján igazolom, hogy ezen román nyelvű okirattól fordítás megegyezik az eredeti okirattal, amelyet láttamoztam.

A fordítás

lej okmánybélyeggel lett illetékezve.

1990. dec. 18.

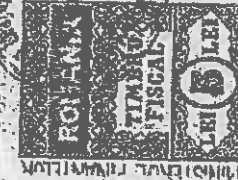
Szabó Sándor, idős fordító

Állami jegyző

NOTAR.

Aláírás hitelesítése végett

Szabó Sándor, idős fordító, Harghita megye Állami Jegyzősége, Harghita megye, F. Vladimirescu u. 15/5 sz. az okirattal, azonosítva a száma: L. SJN 106/1978, kiadta Harghita megyei Állami Jegyzőnek.



NOTAR. Szabó Sándor, idős fordító, Állami jegyző

Szabó Sándor, idős fordító

2018.03.27
Szabó Sándor



Szolnoki Tankerületi Központ

SZAKMAI GYAKORLAT IGAZOLÁSA

Munkáltatói adatai:

Megnevezése: Szolnoki Tankerületi Központ
Címe: 5000 Szolnok, Tiszaígyeti sétány 14.

Dolgozó adatai:

Neve: CSIBI ENIKŐ
Születési neve: Czibalmos Enikő
Születési helye, ideje: Lazarec, 1961.03.05
Anyja neve: Becze Zsuzsanna
Lakcíme: 5000 Szolnok, Bimbó utca 64. 4/17.
Adóazonosító jele: 8343962303
Jogviszony kezdete munkáltatónál: 2001.02.01.
Munkaidő: havi munkaidő 174 óra
Munkaköre: logopédus, gyógypedagógus

Az intézményvezetői beosztás ellátására kiírt pályázatban előírt szakmailag és szervezetileg önálló pedagógiai szakszolgálati feladatot ellátó intézményben 3 éves vezetői gyakorlattal rendelkezik. Gyógypedagógus, logopédus munkakörben 1991. szeptember 1. óta dolgozik.

Ezen igazolást a munkavállaló kérésére vezetői pályázathoz történő felhasználás céljából adtam ki.

Kelt: Szolnok, 2018. március 13.



.....
Szutorisz-Szűgyi Csongor
tankerületi igazgató

HATÓSÁGI EREKŐZÉS BIZONYÍTVÁNY

BEÜGYMINISZTERIUM



IGAZOLOM, HOGY

CSIBI ENIKŐ

Szül.: Czimbalmos Enikő

Lázarea, 1961.03.05.

anya szül. neve: Becze Zsuzsanna

magyar állampolgár

5000 Szolnok, Bimbó utca 64.4.em.17.ajtó alatti lakos

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

büntetlen előéletű, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXII. törvény 20. § (2) bekezdés d) pontjában meghatározott feltételeknek megfelel, valamint vele szemben a 20. § (2d) és (2e) bekezdésében meghatározott kizáró okok nem állnak fenn, továbbá nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt.

Budapest, 2018. március 23.



Dr. József Rák
főosztályvezető

Az igazolás a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján készült, amely a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján készült. A bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján készült, amely a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján készült. A bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján készült, amely a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján készült.

ADATVÉDELMI NYILATKOZÁS

A bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján készült, amely a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján készült. A bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján készült, amely a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján készült. A bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján készült, amely a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján készült.



061352829



EEI:03221041

Az igazolás mindenkor megőrzendő hiteles másolat

Szolnok

2018.03.29.

[Signature]

adja