

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. november 28. napján megtartott nyilvános ülésén.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal I. emeleti Díszterme

Jelen vannak: Markót Imre polgármester

Bihari József képviselő
Budai Ferenc képviselő
Hendrik Zoltán képviselő
Kiss Márk képviselő
Kovács László képviselő
Ladár György képviselő
Ónodi Erzsébet képviselő
Polgár András képviselő
Révi Attila képviselő

Tanácskozási joggal:

Dr. Libor Imre jegyző
Dr. Monoki Bernadett aljegyző
Halászné Olcsák Andrea közpénzügyi osztályvezető
Szegő János hatósági osztályvezető
Kleinné Nagy Magdolna műszaki osztályvezető-helyettes
Marsi Péter kabinetvezető
Annus Tímea titkárságvezető
Mészáros Gyöngyi belső ellenőr
Viski-Latorné Dögei Edit civil referens

Dancza Istvánné intézményvezető – Törökszentmiklós Város Bölcsődéje
Róth Ervin ügyvezető – Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft.
Csomor Adrienn jegyzőkönyvvezető

Markót Imre polgármester köszönti a Képviselő-testület mai napra összehívott nyilvános ülésén megjelent képviselőket, a Polgármesteri Hivatal munkatársait, minden meghívott, megjelent vendéget, valamint a televízió képernyője előtt ülő törökszentmiklósi lakosokat.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület megválasztott 11 tagja közül 10 fő jelen van, az ülés határozatképes. Távolmaradását nem jelezte egy képviselő sem. Fehér Petra képviselő asszony nincs jelen az ülésteremben és nem tudja távolmaradásának okát. Az ülésen való részvételében önkormányzati megbízatás nem akadályoz senkit, a testületi ülést megnyitja.

A Szervezeti és Működési Szabályzat 45. §-ában szabályozott írásbeli kérdés illetve interpelláció nem érkezett.

A két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló beszámoló az ülés előtt írásban kiosztásra került, amelyet szóban ismertet. (A beszámoló írásos anyaga a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kérdések

Kovács László képviselő kérdése, milyen eredménnyel zárult a Strabag Zrt. képviselőivel folytatott november 14-i egyeztetés? Hogy áll a helyreállítási munka?

Markót Imre polgármester elmondja, hogy november 14-én a Strabag Zrt. részéről részben a helyi vezetők vettek részt, részben igazgatói szintű érdekeltség volt jelen az egyeztetésen. A Strabag tudomással bír arról, hogy az eddigi úthelyreállítások Surjányban nem megfelelően lettek elvégezve. A Polgármesteri Hivatal által megbízott úttellenőr kérte tőlük azokat a dokumentációkat, amelyek alapján meghatározásra kerül a műszaki tartalom. Ezt követően volt egy helyszíni bejárás is, ahol a kivitelező és az önkormányzat megbízottja az egyes utcákat végig járták, mert mostanra bebizonyosodott, hogy a nyomvonalas helyreállítás nem lesz elegendő, hanem adott esetben a felpályás helyreállítást kell megvalósítani. Most a Strabag olyan állapotot akar télire elkészíteni Surjányban, hogy legalább a

szilárd burkolatok rendelkezésre álljanak és a saját költségéből tavasszal folytatni fogja, vagy adott esetben teljesen újra fogja kezdeni. A műszaki átadás-átvétel a Polgármesteri Hivatal részéről fog megtörténni. A tárgyaláson is elhangzott, hogy olyan utakat nem vesznek át, ami nem megfelelően készült el és láthatók rajta további repedések, amik a tél folyamán keletkeznek majd rajta. Látható az is, hogy amit a múlt héten leaszfaltozott a Strabag a Fűzfa utcában, az aszfaltozás másnapján már repedések jelentek meg a friss burkolaton. Ez a Strabag költsége lesz. Magában a pályázatban 150 millió forint értékű garanciális visszatartás van, amivel az önkormányzat a garanciális idő leteltéig fog élni. Hangsúlyozza, hogy a tavaszi műszaki átadás-átvétel sem fog megtörténni, ha az utak ilyen állapotban lesznek, mint amilyenben most vannak.

Kovács László képviselő a választ elfogadja.

Hendrik Zoltán képviselő az október 31-én Boldog István országgyűlési képviselő által szervezett tiszaföldvári polgármesteri találkozóról szeretne többet hallani, valamint november 13-án megtartott lakossági fórummal kapcsolatban kérdezi, hogy hányan voltak, miről volt szó? Továbbá a rendőrséggel tartott konzultációval kapcsolatban kér bővebb tájékoztatást.

Markót Imre polgármester válasza, hogy október 31-én a 23 település közül 19 településről érkeztek polgármesterek Tiszaföldvára. Volt olyan település, amelyik nem akart részt venni ezen a megbeszélésen, 1 településen éppen alakuló ülés volt, azért nem tudott a polgármester megjelenni. Egy általános ismerkedésről volt szó, hiszen nagyon sok településen új polgármestert választottak.

Ami Törökszentmiklóst érintette, az a 2021-ben vagy 2022-ben induló „Modern városok” program. A választókerületben 5 város van, amikről az országgyűlési képviselő úr a prioritásokat kérdezte, amik alapján a majdani pályázatokat ki lehet írni. Az önkormányzati utak helyreállítása, az önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése, közterületek, új közparkok létesítése hangzott el prioritásként. Konkrétumokról nem esett szó, hanem azokról a lehetőségekről volt szó, amikre majd annak idején pályázni lehet.

November 13-án, szerdán a lakossági fogadónap kapcsán elmondja, hogy minden egyes lakossági fogadónapra 9 lakos tud érkezni, ezek egyéni megkeresések, a lakók egyéni problémákkal jelentkeznek be. A lakosoknak többségében lakásigénye van, de az önkormányzat a lakásigényeket vagyonrendelet alapján és a rendelkezésre álló lakások figyelembe vételével tudja biztosítani.

Minden évben szokott a Rendőrkapitányság egyeztető fórumokat tartani. Van egy járási fórum, ahol a járás mind a 7 települése részt vesz. Most csak a kapitányság érdekeltségi területére tartozó 4 település (Tiszatenyő, Kengyel, Tiszapüspöki, Törökszentmiklós) vett részt. A településvezetők mellett az iskolák vezetői, a helyi szociális intézmények vezetői, a Polgárőrség szokott a fórumon részt venni. Egy általános beszámoló hangzik el a rendőrség munkájáról, valamint a jelenlévők elmondhatják véleményüket, kéréseiket, amik az intézmények és a rendőrség közös munkáját segítik elő.

Úgy véli, minden képviselő megkapta a Rendőrkapitány úr külön meghívóját december 4-re, ahová a Képviselő-testület tagjaival hasonló fórumot szeretne tartani a kapitány úr. Ennek is már van kétéves hagyománya.

Hendrik Zoltán képviselő elfogadja a választ.

Hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló beszámolót. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelen lévő 10 tagja 10 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

236/2019. (XI.28.) Kt. számú

Határozat

a két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztató elfogadásáról

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatót **e l f o g a d j a**.

Markót Imre polgármester a Szervezeti és Működési Szabályzat 45. §-a alapján azonnali kérdéseknek ad helyt képviselőnként 1-1 percben.

Kovács László képviselő elmondja, hogy még az elmúlt ciklusban döntött a Képviselő-testület a szakállasi zártkertek melletti út kisajátításáról. Kérdése, hogyan áll jelenleg az ügy, történt-e benne előrelépés?

Markót Imre polgármester válasza, hogy a kisajátításban a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya meghozta a határozatát, amelyben az önkormányzat kisajátítási kérésének helyt adott, a kisajátítás megtörtént. A határozatokat e hónap 13-án vették kézhez, 15 nappal bezárólag állt rendelkezésre, hogy a kisajátított területek ellenértékét kifizesse az önkormányzat. Ez a kifizetés megtörtént, így a kifizetést követően az önkormányzat birtokába kerültek a területek. Egy problematika merült fel, miszerint bizonyos területhatárok nem lettek pontosan meghatározva, de ezt egy következő eljárásban korrigálni tudják.

Jegyző úr tájékoztatása alapján hozzátesszi, hogy a mai napon érkezett keresetlevél, miszerint az ellenérdekű fél megtámadta a bíróságon a kisajátítást. De a kisajátítási törvény szerint az önkormányzat birtokába kerülést ez a bírósági eljárás nem befolyásolja. Nyilvánvaló, ha a bíróság ellenkező döntést fog hozni, akként kell majd rendelkezni, de jelenleg birtokban van az önkormányzat a kisajátított területen.

Kovács László képviselő elfogadja a választ.

Kiss Márk képviselő a termálvizes fűtési rendszer meghibásodásával kapcsolatban - ami nagy port kavart a városban - kérdezi, hogy a továbbiakban a meghibásodások elkerülése érdekében van-e bármilyen lehetőség – akár egy műszaki felülvizsgálatra, akár az egész rendszer újra átnézésére -, hogy ezek a hibák a továbbiakban akár szakaszolással, akár szerelőknak építésével később könnyebben kijavíthatók legyenek?

Markót Imre polgármester rámutat, hogy az ügyvezető úrral tegnap és ma is beszéltek az ügyről. A jelenleg feltárt helyen mindenképpen be lesz építve egy akna, ahol a további tisztítás elvégezhető. Illetve maga a rendszer annak idején úgy épült meg, hogy nem lesz lerakódás benne. Ezt a műszaki megoldást az akkori vizsgálatok alátámasztották. Időközben, a mostani újraengedélyeztetés alkalmával a bevizsgált termálvízről kiderült, hogy változott az összetétele, nagyobb mértékben tartalmaz kicsapódásra hajlamos sókat, illetve az eredetihez képest nagyobb mennyiségű gáz keletkezik a vízben. Korábban nem számítottak az eredeti vizsgálatok alapján arra, hogy a rendszerben lerakódás lesz, ezért a szivattyúnál nem került beépítésre szűrő. Az egyes épületeknél a szekunder oldali betáplálás előtt vannak szűrők kiépítve, de a kútból való felszívásnál is meg kell szűrni a vizet, úgyhogy erre vonatkozóan nemcsak egy szerelőknak kiépítésére van szükség. Az eredeti tendertervek készítőjével felvették a kapcsolatot és mindenképpen egy általános felülvizsgálatot szeretnének a rendszeren elvégezni.

Kiss Márk képviselő elfogadja a választ.

Ladár György képviselő kérdése, hogy mi a hivatalos eljárás a városi rendezvényekkel kapcsolatban? A meghívások a polgármesternek és a képviselőknek szólnak, viszont nem kaptak meghívást. Az Otthonunk Szentmiklós Egyesület szlogenje, hogy „Közösséget építünk”. Azt tapasztalja, hogy épp a polgármester úr nem szeretne a képviselőkkel közösséget építeni, vagy nem akar a közösségük része lenni. Nem érti a kirekesztést, miért nem kapnak meghívást a rendezvényekre? Nevetlenfaluról, a Szociális Munka Napjáról, a Bercsényiről és a Bethlenről beszél.

Markót Imre polgármester rávilágít, hogy a Bethlen Gábor Általános Iskolában megrendezett bált a Református Általános Iskola szervezte. A Képviselő-testületből jelen volt Budai Ferenc képviselő úr, Révi Attila képviselő úr, és Kiss Márk képviselő úr, valamint ő maga a családjával. Ketten szülőként vettek részt az eseményen, a belépőjegy árát befizették, Kiss Márk is megvette a belépőjegyet, Ladár képviselő úr is válthatott volna belépőjegyet, akkor ott tudott volna lenni. Külön meghívás nem érkezett a bálra.

A Bercsényi Miklós Gimnáziumban a szalagavatóra kapott külön meghívót a polgármester és külön meghívót a Képviselő-testület. Dögeiné Barna Magdolna titkárnőnek adta át a meghívót azzal, hogy minden egyes képviselőnek küldje meg, ő meg is küldte. Képviselő úr vagy rossz e-mail címet adott meg, vagy nem adott e-mail címet, akkor kéri, hogy a titkárságon adjon le e-mail címet. Ha leadja a megfelelő e-mail címet, akkor megkapja a meghívót.

A Szociális Munka Napjára képviselőknek nem szokott a Hivatal meghívót küldeni, de ha Ladár képviselő úr ezt igényli, akkor a jövőben fognak küldeni.

Közli, hogy testvér-települési delegációk összeállítására a polgármesternek van joga. Kéri, ne haragudjon, hogy nem hívta most meg, de legközelebbi alkalomkor élni fog a lehetőséggel és meghívja Ladár képviselőt is.

Ladár György képviselő a választ nem fogadja el, mert az e-mail címén mindenki eléri és a telefonján is mindenki eléri, ezért nem fogadja el a választ.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a kérdésre adott választ. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelen lévő 10 tagja 8 igen, 1 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett meghozta következő határozatát:

Határozat

Napirend előtti kérdésre adott válasz elfogadásáról

A Képviselő-testület Ladár György képviselő által feltett azonnali kérdésére adott választ elfogadja.

Markót Imre polgármester a mai ülés napirendjének a kiküldött meghívóban szereplő napirendi pontokat javasolja megtárgyalni azzal a kiegészítéssel, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 46. § (2) bekezdés c) pontja alapján a „Törökszentmiklósi Építő Szerelő és Szolgáltató Kft. gazdasági tevékenységének folytatásáról” szóló előterjesztést a Képviselő-testület zártan tárgyalja meg.

Kérdés, észrevétel nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a napirendi pont zártan történő tárgyalását. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelen lévő 10 tagja 9 igen és 1 nem szavazattal meghozta következő határozatát.

Határozat

Előterjesztés zárt ülésen történő megtárgyalásáról

Az Mötv. 46. § (2) bekezdés c) pontja alapján a Törökszentmiklósi Térségi Építő-, Szerelő és Szolgáltató Kft. gazdasági tevékenységének folytatásáról szóló előterjesztést a Képviselő-testület zártan tárgyalja.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a napirendet. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelen lévő 10 tagja 10 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

Határozat

Napirend elfogadásáról

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 8/2017. (II.23.) számú Önkormányzati rendelet 25. § (3) bekezdése alapján az alábbiak szerint hagyja jóvá az ülés napirendjét:

Nyilvános napirendi pontok:

1.	Alpolgármester megválasztása
	Előterjesztő: Markót Imre polgármester
2.	Alpolgármester eskütétele (szóbeli előterjesztés)
	Esküt kiveszi: Markót Imre polgármester
3.	A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjának és költségterítésének megállapításáról
	Előterjesztő: Markót Imre polgármester
	Szakelőadó: Dr. Libor Imre jegyző
4.	Előterjesztés a Képviselő-testület bizottságának megválasztásáról

	Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelődő: Dr. Libor Imre jegyző
5.	a Képviselő-testület bizottságainak nem képviselő tagjai megválasztásáról, eskütételéről Előterjesztő: Dr. Libor Imre jegyző
6.	A bölcsőde téli zárva tartásáról Előterjesztő: Dancza Istvánné intézményvezető
7.	a Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft. 2019-2020. évi hó eltakarítási és síkosság mentesítési tervéről, valamint az Önkormányzattal kötendő síkosság mentesítési szolgáltatási szerződés jóváhagyásáról Előterjesztő: Róth Ervin ügyvezető
8.	2019. évi belső ellenőrzési terv módosítása Előterjesztő: Dr. Libor Imre jegyző Szakelődő: Mészáros Gyöngyi belső ellenőr
9.	2020. évi belső ellenőrzési terv elfogadása Előterjesztő: Dr. Libor Imre jegyző Szakelődő: Mészáros Gyöngyi belső ellenőr
10.	Az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 26/2017. (XII.01) rendelet módosítása Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelődő: Kleinné Nagy Magdolna osztályvezető-helyettes
11.	A Törökszentmiklós Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (III.01.) Önk. sz. rendelet 4. sz. módosításáról Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelődő: Halászné Olcsák Andrea osztályvezető Marsi Péter kabinetvezető Szegő János osztályvezető Kleinné Nagy Magdolna osztályvezető helyettes Ábrahámné Kada Éva osztályvezető helyettes Ráczné Öz Zita költségvetési ügyintéző
12.	Előterjesztés a stabilitási törvény szerinti likvid hitel feltételeinek megfelelő folyószámlahitel keretre vonatkozó szerződés megkötéséről Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelődő: Halászné Olcsák Andrea osztályvezető
13.	Tájékoztató Törökszentmiklós Város Környezetvédelmi helyzetéről 2018. december – 2019. november közötti időszakra vonatkozóan Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelődő: Szegő János osztályvezető
14.	Tájékoztató az Európai Unió pályázatok megvalósításáról Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelődő: Marsi Péter kabinetvezető
15.	Az 5200 Törökszentmiklós, Szivárvány u. 2. szám alatti 115,9 m² alapterületű közösségi helyiség térítésmentes biztosítása a Törökszentmiklósi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelődő: Kleinné Nagy Magdolna osztályvezető-helyettes
16.	5200 Törökszentmiklós, Puskás F. u. 3. szám alatti ingatlan területének használatba adása Tímár István részére Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelődő: Kleinné Nagy Magdolna osztályvezető-helyettes
17.	5200 Törökszentmiklós, Almásy út 11. szám alatti helyiség bérbeadása Elek Mihály e.v. részére bérló kijelöléssel Előterjesztő: Markót Imre polgármester

	Szakelőadó: Kleinné Nagy Magdolna osztályvezető-helyettes
18.	Az 5200 Törökszentmiklós, Táncsics M. utca 26. szám alatt található 5-6.számú 46 m² nagyságú üzlethelyiség bérlo váltása, közvetlen bérlo kijelöléssel
	Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelőadó: Kleinné Nagy Magdolna osztályvezető-helyettes
19.	Fejlesztési célú hitel keretszerződés módosítása
	Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelőadó: Halászné Olcsák Andrea osztályvezető

Zárt napirendi pontok:

1.	Törökszentmiklós Város Kitüntető díjainak adományozásáról
	Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelőadó: Viski-Latorné Dögei Edit civil referens
2.	Törökszentmiklósi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft ügyvezető teljesítménybér előleg kifizetéséről
	Előterjesztő: Markót Imre polgármester Szakelőadó: Halászné Olcsák Andrea Felügyelő Bizottsági tag
3.	Törökszentmiklósi Térségi Építő, Szerelő és Szolgáltató Kft. gazdasági tevékenységének folytatásáról
	Szakelőadó: Markót Imre polgármester Előterjesztő: Dr. Libor Imre jegyző Halászné Olcsák Andrea osztályvezető

1. NAPIRENDI PONT

Alpolgármester megválasztása

Dr. Libor Imre jegyző ismerteti, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény szerint a Képviselő-testületnek legalább egy alpolgármestert kötelezően választani kell vagy az alakuló ülésen, vagy a következő ülésen. Mivel az alakuló ülésen a Képviselő-testület nem választott tagjai közül alpolgármestert, ezért az előterjesztő ismételt benyújtotta az előterjesztést az alpolgármester személyével kapcsolatosan. Alpolgármesternek jelöli polgármester úr Révi Attila képviselő urat. A szavazás a törvény szerint titkosan fog történni és minősített többség szükséges az alpolgármester megválasztásához.

Az előterjesztést bizottság nem tárgyalta.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester emlékeztet, hogy az alakuló ülésen Révi Attila képviselőt javasolta alpolgármesternek. Ismételt öt javasolja azért, mert Révi Attila a 2. számú választókerület képviselője volt 5 éven keresztül, és az elmúlt önkormányzati ciklusban 3,5 éven keresztül alpolgármester volt. Az alpolgármesteri munkájával semmilyen kifogása nem volt. Úgy ítéli meg, hogy Révi Attila elsődlegesen Törökszentmiklós lakosságáért és fejlődéséért dolgozott az elmúlt 5 évben képviselőként. Azt, hogy képviselői munkáját milyen mértékben és jól végezte, az a 2019. október 13-i önkormányzati választás is mutatja, hiszen újraválasztották 568 szavazattal, míg a második helyezett 298 szavazatot kapott. Ezek alapján alkalmasnak tartja őt, hogy alpolgármester legyen.

Markót Imre polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot. Titkos szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelen lévő 10 tagja 6 igen és 4 nem szavazattal meghozta következő határozatát:

240/2019. (XI.28.) Kt. számú

Határozat

Az alpolgármester megválasztásáról

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 74. § (1) és a 75. § (1) bekezdései alapján Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

RÉVI ATTILÁT

társadalmi megbízatású alpolgármesterré

nem választotta meg.

Markót Imre polgármester – mivel a Képviselő-testület nem választott alpolgármestert, a 2. és 3. napirendet javasolja levenni az ülés napirendjéről.

Szavazásra teszi fel a meghívóban szereplő 2. és 3. napirend levételét. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelen lévő 10 tagja 10 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

241/2019. (XI.28.) Kt. számú

Határozat

Előterjesztések napirendről történő levételéről

Markót Imre polgármester javaslatát, miszerint az – alpolgármester eskütétele, valamint a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjának és költségterítésének megállapításáról szóló napirendek okafogyottá váltak és vegyék le napirendről a Képviselő-testület elfogadta.

2. NAPIRENDI PONT

Előterjesztés a Képviselő-testület bizottságának megválasztásáról

Dr. Libor Imre jegyző ismerteti, hogy az alakuló ülésen a Képviselő-testület nem választotta meg a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság tagjait és elnökét. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezése szerint az alakuló ülést követően a következő rendes ülésen kísérletet kell tenni a megválasztásra. Ennek alapján – az alakuló üléshez képest változatlan tartalommal – kerül beajánlásra két határozati javaslat az elnök személyére és a bizottság tagjaira vonatkozóan. Az első határozati javaslat Kovács László képviselő urat javasolja elnöknek és a második határozati javaslat a bizottság tagjaira tesz javaslatot.

A megküldött anyaghoz képest van egy előterjesztői módosítás, ami az ülés kezdete előtt a képviselők részére kiosztásra került, amelyben polgármester úr az Oktatási és Kulturális Bizottság tagjaként javasolja Budai Ferenc képviselő úr megválasztását. Ennek az az oka, hogy Fehér Petra képviselő asszony az Oktatási és Kulturális Bizottság keddi ülését követően írásban bejelentette a lemondását a bizottsági tagságáról.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő első határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 10 tagja 9 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett meghozta következő határozatát:

242/2019. (XI.28.) Kt. számú

Határozat

A Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság elnökének megválasztásáról

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 57 § (1) bekezdése alapján

a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

elnökének: Kovács Lászlót

választja meg.

Markót Imre polgármester szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő második határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 10 tagja 10 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát.

243/2019. (XI.28.) Kt. számú

Határozat

A Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság képviselő tagjainak megválasztásáról

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 57 § (1) bekezdése alapján

a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

képviselő tagjainak: Hendrik Zoltánt
Ladár Györgyöt
Polgár Andrást
Bihari Józsefet

választja meg.

Markót Imre polgármester szavazásra teszi fel az Oktatási és Kulturális Bizottság tagjának megválasztásáról szóló határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 10 tagja 10 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

244/2019. (XI.28.) Kt. számú

Határozat

Az Oktatási és Kulturális Bizottság képviselő tagjainak megválasztásáról

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 57. § (1) bekezdése alapján

az Oktatási és Kulturális Bizottság

képviselő tagjának: Budai Ferencet

választja meg.

Markót Imre polgármester az azonnali kérdésekhez visszatérve **Ladár György** képviselőt kéri, hogy milyen e-mail címet használ?

Ladár György képviselő elmondja, hogy azt az e-mail címet használja, amit már 15 éve. Nyilvánosság előtt nem akarja közölni az e-mail címét.

Markót Imre polgármester tájékoztatja képviselő urat, hogy egy e-mail címre meg lett küldve a Bercsényi Gimnázium báljára szóló meghívó, kéri, majd az ülés szünetében egyeztessenek.

Ladár György képviselő elmondja, hogy a városházáról küldött e-maileket mindig megkapja.

Markót Imre polgármester közli, hogy ez az e-mail is onnan lett megküldve képviselő úrnak.

3. NAPIRENDI PONT

A Képviselő-testület bizottságainak nem képviselő tagjai megválasztásáról. eskütételéről

Dr. Libor Imre jegyző tájékoztat, hogy a Képviselő-testület szerveinek - úgy mint bizottságainak - működéséhez a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény lehetőséget biztosít, hogy külső tagok vegyenek benne részt, mint a szakmához kötődő személyek és tudásukkal segítsék a különböző bizottsági munkát. Ez az előterjesztés arra tesz javaslatot, hogy a Képviselő-testület levéglegesítse a három bizottságának létszámát és a teljes működést folytatni tudják. A határozati javaslat tartalmaz mindhárom bizottságba két-két külsős bizottsági tagot.

Kérdés nem hangzik el.

Hozzászólás

Kovács László képviselő észrevételt kíván tenni. Elmondja, hogy senki személye ellen nincs kifogása, csupán azt kifogásolja, hogy az elmúlt évek ciklusai alatt mindig kaptak a bizottság elnökei egy lehetőséget, hogy tegyenek javaslatot egy külsős személyre, ugyanis szakmai szempont alapján kellene minden esetben kiválasztani a külsős bizottsági tagokat. Sok esetben a bizottság elnökei által javasolt személyeket az akkori polgármesterek is elfogadták és zömében a testület is megszavazta. Azt szeretné, hogy a jövőben a bizottságok elnökei megtehessék javaslataikat, mert nemcsak a szakmai, hanem az emberi oldal is fontos az együtt dolgozás szempontjából. Javasolja ezt a szempontot a jövőben figyelembe venni. A bizottság elnöke dolgozik együtt a bizottsággal, nagyon fontos, hogy jól együtt tudjon dolgozni a bizottság tagjaival, ezért szokott mindig a bizottsági elnök jelölni. Ez most nem történt meg, ezért kéri, hogy a jövőben érvényesüljön.

Markót Imre polgármester rámutat, hogy maga a javaslatétel úgy történt, hogy az alakuló ülés előtt **Budai Ferenc** képviselő úrral egyeztettek. Az ő javaslata volt – amit polgármester úr el is fogadott -, hogy mindhárom bizottságba mindkét fél javasoljon egy-egy főt. A javaslatok ekképpen történtek, egyértelműen látszik is, hogy **Budai Ferenc** képviselő úr **Dr. Pataky Tibort**, **Budai Ferencné** és **Dr. Bischofné Német Katalint** javasolta a bizottságokba. Polgármester úr **Serfőző Istvánt**, **Mészáros Zoltánnét** és **Kovács Tibort** javasolta. Voltak észrevételei képviselő úr javaslatára akkor is, de tudomásul vette a javaslatot. Akkor is mondta képviselő úrnak, hogy nem szerencsés, ha hozzátartozók kerülnek be a bizottságba, de tudomásul vette **Budai képviselő** úr javaslatát és a Képviselő-testület fog döntést hozni a külsős bizottsági tagokról.

Több hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 10 tagja 8 igen szavazattal, 2 tartózkodás mellett meghozta következő határozatát:

245/2019. (XI.28.) Kt. számú

Határozat

A Képviselő-testület bizottságainak nem képviselő tagjai megválasztásáról

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság nem képviselő tagjának:
 - **Dr. Pataky Tibort**
 - **Serfőző Istvánt**
2. a Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság nem képviselő tagjának:
 - **Budai Ferencnét**
 - **Mészáros Zoltánnét**
3. az Oktatási és Kulturális Bizottság nem képviselő tagjának:
 - **Dr. Bischofné Németh Katalint**
 - **Kovács Tibort**

választja meg.

Markót Imre polgármester kiveszi az esküt a megválasztott és az ülésen jelenlévő külsős bizottsági tagoktól. Jó munkát kíván a külsős bizottsági tagoknak.

Az eskütétel után 5 perc szünetet rendel el az esküokmányok aláírása és átadása miatt.

Markót Imre polgármester a technikai szünet után elmondja, hogy örül annak, hogy a Képviselő-testület megválasztotta a bizottságait, valamint annak is örül, hogy a külsős bizottsági tagok tekintetében is tudtak döntést hozni. Reményét fejezi ki, hogy az alpolgármester tekintetében is eljön az az idő, amikor a Képviselő-testület meg tudja választani tagjai közül az alpolgármestert.

Elmondja, hogy Ladár György képviselővel a szünetben tisztázták, hogy jó e-mail címre küldte ki a Polgármesteri Hivatal a meghívót.

4. NAPIRENDI PONT

A bölcsőde téli zárva tartásáról

Dancza Istvánné intézményvezető a múlt évekhez hasonlóan Törökszentmiklós Város Bölcsődéje szeretne téli szünetre menni, és azt szeretnék, ha a Képviselő-testület elfogadná az előterjesztésben szereplő téli zárva tartásról szóló határozati javaslatot. Hozzáteszi, hogy az intézmény egész évben nyitva tart, ez a téli bezárás 3 munkanapot érintene csupán, kéri a határozati javaslat támogatását.

Az előterjesztést bizottság nem tárgyalta.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelen lévő 10 tagja 10 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

246/2019. (XI.28.) Kt. számú

Határozat

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat fenntartásában lévő Törökszentmiklós Város Bölcsődéjének téli zárva tartásáról

1. Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a fenntartásában lévő Törökszentmiklós Város Bölcsődéje részére engedélyezi, hogy 2019.12.23. – 2020.01.01. napjáig zárva tartson.
2. A Képviselő-testület felhívja az intézmény vezetőjét, hogy a zárva tartásról tájékoztassa a gyermekek törvényes képviselőit.

Felelős: Dancza Istvánné intézményvezető

Határidő: azonnal

5. NAPIRENDI PONT

A Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft. 2019-2020. évi hó eltakarítási és síkosság mentesítési tervéről, valamint az Önkormányzattal kötendő síkosság mentesítési szolgáltatási szerződés jóváhagyásáról

Róth Ervin ügyvezető tájékoztat, hogy a korábbi évekhez hasonlóan az idei téli szezonban is a Kommunális Kft. síkosság-mentesítési terve és annak melléklete szerepel az előterjesztésben. Kéri, hogy az írásos módosítást vegye figyelembe a Képviselő-testület, ami az ülés elején kiosztásra került. A feladat minden évben ugyanaz. A szerződés megkötésével annyit tud ígérni, hogy a társaság mindent elkövet, hogy abban az időszakban, amikor ez a feladat a Kft-re hárul, a lehető legjobban el fogja azt látni. Kéri megvitatni és elfogadni az előterjesztést.

Bizottsági vélemény

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke közli, hogy a bizottság egyhangúlag támogatta a határozati javaslatot.

Kérdések

Révi Attila képviselő nem a szerződéssel kapcsolatos, hanem átfogó jellegű kérdést kíván feltenni, hiszen az időjárás akár már a jövő héten komolyan téliesre fordulhat. Kérdése, hogy a Kommunális Kft. felkészült-e gépparkjával és humán erőforrásával a téli üzemre?

Róth Ervin ügyvezető válasza, hogy a felkészülése a Kft-nek nem a szerződés megkötésével kezdődik, hanem már szeptember folyamán elkezdik a felkészülést a télre, hiszen a gépeket fel kell készíteni, műszaki vizsgákat intézni kell. Abban a szerencsés helyzetben van a Kft., hogy tavaly ilyenkor a Képviselő-testület a kérését elfogadva egy műszaki fejlesztéssel segítette a síkosság-mentesítést végrehajtani. Egyedül ezzel az egy dologgal vannak késésben, ugyanis az új sószeróró felépítmény a jövő héten fog elkészülni és csak utána tudják üzembe állítani azt a gépet is. Az összes többi berendezés hadra fogható és bízik abban, hogy bírják majd tartani a készenléti színvonalat a gépek tekintetében. Munkaerő kapcsán elmondja, hogy igyekeztek feltölteni emberi erőforrással a céget, ami sajnos igen nagy nehézségekbe ütközik. Alig-alig találna jelentkezőt, akár határozatlan szerződésre, akár részmunkaidőre ebben az időszakban. Természetesen nem adják fel, mindent elkövetnek, hogy kellő létszámmal és kellő gépesítéssel nézzenek neki a téli időszaknak.

Hendrik Zoltán képviselő 5.3 ponttal kapcsolatban kérdez. Az van leírva, hogy az út szélén parkoló autókat a hótoló kikerüli. Ez a keskeny szélességű utaknál minimum balesetveszélyes. Kérdése, van-e arra lehetőség, hogy ezeket a lakosokat valamilyen módon értesítsék, hogy ne parkoljanak nagy hó esetén az út szélén, hogy teljes szélességében le lehessen takarítani az út felületét. Ebben felajánlja segítségét.

Következő kérdése a díjtételekkel kapcsolatos. A 4. és 5. pontban olvassa az anyagszállítást fix platós tehergépkocsikkal 1,8 és 3,85 tonnáig. Nagyjából ezt kiszámolta, 220 Ft/km és 240 Ft/km áron, ehhez jön az Áfa. Véleménye szerint ez még városon belül is nagyon drága kilométer átalány.

Megelégedéssel olvasta összességében az anyagot. Annyi kitélt tenne, hogy emberekről van szó, de nem olvasta a szolgálatvezető nevét, telefonszámát, nincs benne az ügyvezető úr telefonszáma. Kihez tud fordulni, ha hajnali 3 órakor felébred és derékig ér a hó?

Róth Ervin ügyvezető rámutat, hogy valóban előfordul olyan, hogy nem előre látható, amikor hirtelen kell bevetni ezeket a járműveket. Ha előre látják is a havazást, nincs annak technikai eszköze, hogy előre tudjanak szólni a

lakosoknak, ne parkoljanak járműveikkel. Napközben egyébként – amikor várható a havazás – tavaly is igénybe vették a közterület-felügyelet segítségét. Épp a Szabó rektor úron volt egy autó, ami akadályozta a hókeke munkáját, de a közterület-felügyelők segítségével igen hamar elhagyta az autó a területet. Ami rendelkezésre áll lehetőség, hogy megkérjük a lakosságot. Az, hogy az utcák szűkebben, keskenyebbek néhol, ezzel sem tudnak mit kezdeni. A tolólapoknak van egy automatikus mozgathatósága, ami bizonyos szögben fordulással változtathatja a jármű vezetője a tolási szélességet. De ez is határok között mozog. A lakosság segítségét kéri ez esetben is, hogy próbáljanak meg úgy parkolni, hogy az úttakarítást ne akadályozzák.

A futásteljesítménnyel kapcsolatban rámutat, hogy mindig hozzátartozik a személyzet is. Nem úgy küldenek ki autót, hogy nincs benne a sofőr és a rakodáshoz szükséges személyzet. Ha a gépkocsi a gépkocsivezetővel megy, az benne van az árban. Akármilyen szállítmányozási cég árait nézik meg, ezek az árak gépkocsivezetővel nem elrugaskodottak. A síkosság-mentesítés városon belüli, de vonatkozhat Óballára, Szakállásra is, ami nagyobb távolság és sosem egyedül mennek a gépkocsivezetők, hanem segítséggel. A személyzet költségét is tartalmazza a feltüntetett ár. Véleménye szerint ez az ár a mai szállítási ajánlatok között teljesen reális.

Arra a kérdésre, hogy a lakosság kihez tud fordulni, hangsúlyozza, hogy a cég honlapján szerepel egy központi szám, amely éjjel-nappal üzemel és a portaszolgálat fogadja a hívásokat az 590-640-es számon, ahol bárki bejelentést tehet. Azért nem szeretné kitenni nyilvánosságra, hogy ki a szolgálatvezető, mert mindig változik, nem biztos, hogy szerencsés, ha a pihenő idejét töltő embernek csörög folyamatosan a telefonja, mert a lakos eltéveszti, melyik számot kell hívni. Mivel a riasztás és az összes készenlétben levő kolléga értesítése egy belső szabályzat szerint működik, azt gondolja, hogy aki az 590-640-es számon észrevételt tesz, az utasítás szerint a szolgálati időn kívüli bejelentéseket a portaszolgálat rögzíti, azt is rögzíti a naplóban, milyen intézkedéseket tett a bejelentés kapcsán, s ezek a bejegyzések ellenőrizve is vannak. Azt tudomásul kell venni, hogy nem tud a Kft. minden bejelentésre azonnal reagálni, de igyekeznek minden bejelentést mielőbb elintézni.

Markót Imre polgármester technikai jellegű kéréssel fordul minden jelenlévő irányába. A mikrofont kéri úgy használni, hogy kb. 15 cm legyen a távolság a beszélőtől. Ülés előtt minden mikrofon le lett próbálva. Ez a távolság az, ami hallható a teremben és a jegyzőkönyv számára is érzékelhető a hangrendszerben.

Hozzászólások

Révi Attila képviselő kérése, hogy amennyiben lehetséges, a Polgármesteri Hivatal színesben továbbítsa a síkosság-mentesítési tervet, mert jelenleg fekete-fehér és kevésbé értelmezhető rajta az ütemezett útvonal.

Hendrik Zoltán képviselő nemzetközi gépkocsivezetőként dolgozik, 28 tonnás autóval járja az Uniót. Ez a 93 eurocent/km még a 28 tonnás autóra is nagyon jó lenne véleménye szerint.

Több észrevétel nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelen lévő 10 tagja 10 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

247/2019. (XI.28.) Kt. számú

Határozat

a Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft. 2019-2020. évi hó eltakarítási és síkosság-mentesítési tervéről, valamint a síkosság-mentesítési szolgáltatási szerződésről

1. A Képviselő-testület jóváhagyja a Törökszentmiklós Városi Önkormányzat és – a tulajdonában álló – Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft. között kötendő, az Önkormányzat tulajdonában lévő belterületi közutak 2019. november 15. – 2020. március 15. közötti síkosság-mentesítésére vonatkozó szolgáltatási szerződést, a melléklet szerint.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2019. november

Felelős: Markót Imre polgármester

SÍKOSSÁG-MENTESÍTÉSI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat (5200 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos út 135. - adószám: 15732767-2-16 –

képviseli: Markót Imre polgármester) mint **Megrendelő**, és

Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft. (5200 Törökszentmiklós, Puskás Ferenc utca 12. - adószám: 12533868-2-16 –

képviseli: Róth Ervin ügyvezető) mint **Szolgáltató**

között az alábbiak szerint:

- 1./ A Megrendelő jogszabályban előírt kötelező feladatának - Törökszentmiklós város önkormányzati tulajdonú belterületi közútjainak, kerékpárútjainak a téli forgalombiztosítási feladatainak, valamint a közterületek lakosság, intézmények ill. vállalkozások kezelésére nem kötelezett önkormányzati járdák téli takarítási munkáinak elvégzése - ellátása a szerződés tárgya. Ezen feladatának ellátására e szerződés szabályai szerint – mint egyszemélyi tulajdonosa – megbízza a Szolgáltatót, figyelemmel a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28.) GKM. rendeletre.
- 2./ a.) Szolgáltató síkosság-mentesítést végez 2019. november 15-e és 2020. március 15-e között melléklet szerinti útvonalakon és ütemezés szerint, ha az időjárási viszonyok azt indokoltá teszik: fagypont alatti napi átlaghőmérséklet mellett bármilyen csapadékforma esetén érdesítő anyag vagy só kiszórásával, illetve hó hullása esetén a hó közutakról való eltávolításával.
- b.) Szolgáltató a nagy forgalmú közutak, járdák kereszteződéseinek hótól való megtisztítását hó mennyiségtől függetlenül köteles elvégezni. Ugyanez vonatkozik a közforgalmú autóbusz megállóhelyekre is.
- c.) A szolgáltató jogosult a fentiekben felsorolt feladatok elvégzéséhez alvállalkozók bevonására.
- d.) A Szolgáltató köteles a jelen szerződésben meghatározott feladatait a Megrendelő által jóváhagyott „Hó eltakarítási és síkosság mentesítési terv” alapján végezni.
- 3./ a.) Szolgáltatót az e szerződés szerinti szolgáltatásokért 2019. évben 1.900.000 Ft + ÁFA (egymillió-kilencszázezer forint + ÁFA) és 2020. első negyedévben 2.200.000 Ft + ÁFA (kettőmillió-kettőszázezer forint + ÁFA) összesen 4.100.000 Ft + ÁFA (Négymillió-egyszázezer forint + ÁFA) rendelkezésre állási díj illeti meg akkor is, ha nem kell tényleges síkosság mentesítést végeznie. Ezen pontban nevesített rendelkezésre állási díj összegén túl a Szolgáltató további címen, vagy alapon többletigényt nem támaszthat.
- b.) A rendelkezésre állási díjat a Megrendelő számla alapján 2019. december 31-ig, illetve 2020. február 28-ig köteles megfizetni a Szolgáltatónak.

c.) A rendelkezésre állási díjon túl, tényleges síkosság mentesítés végzése és hó eltakarítás esetén, a mellékelt „DÍJTÉTELEK”-ben szereplő egységárak alapján számított vállalkozói díj (továbbiakban teljesítménydíj) illeti meg Szolgáltatót, a Megrendelő teljesítés igazolása alapján. A díj megfizetése a teljesítést követő hónapban a számla kiállítását követő nyolc napon belül esedékes.

d.) Az időszak végét követően a Szolgáltató tételes kimutatást készít a Megrendelő felé a rendelkezésre állási díj felhasználásáról.

4./ a.) A síkosság mentesítés megkezdéséről – legkésőbb 4 órán belül – a Szolgáltató írásban tájékoztatja a Megrendelő képviselőjét a műszaki osztályvezetőt. Az írásbeliség mellőzhető, ha a tájékoztatást az ügyvezető szóban közli a Polgármesterrel vagy a Jegyzővel.

A szolgáltatások teljesítését Megrendelő Polgármesteri Hivatala ellenőrzi, amiről naplót kell vezetni. A naplóbejegyzés egy példányának megküldésével az ellenőrzést követő munkanap végéig Megrendelő tájékoztatja Szolgáltatót az ellenőrzés eredményéről.

b.) Ha az ellenőrzés során nem megfelelő, hiányos teljesítést állapít meg az ellenőrzés, a naplóbejegyzés egy példányának megküldésével felhívja Szolgáltatót a szerződésszerű teljesítésre.

c.) Megrendelő jogosult a díj esedékes részletét visszatartani a b.) pont szerinti értesítésben foglaltak teljesítéséig.

d.) A Szolgáltató a szolgáltatási díjak megalapozottságának alátámasztása érdekében köteles a kiállított számlához, a szolgáltatásban résztvevő gépjárművek lezárt menetlevelei, a saját belső dokumentációs rendszerében készült adatok, valamint az alvállalkozói teljesítéseket igazoló számlák alapján számlázási összesítőt mellékelni.

5./ E szerződés 2020. március 15-ig érvényes.

Amennyiben a szerződés tárgyát képező szolgáltatás igénybe vétele indokoltá válik a szerződés kezdő időpontját megelőzően vagy a szerződés lejártát követően, a Felek kinyilvánítják, hogy a 2.a) pont időszakra vonatkozó rendelkezése, a 3. a.), valamint a 3. b.) pont kivételével e szerződés előírásai szerint járnak el; azaz a Megrendelő megrendelését a Szolgáltató e szerződés feltételei szerint teljesíti.

Törökszentmiklós, 2019. november

Markót Imre
polgármester

Róth Ervin
ügyvezető

Dr. Libor Imre
jogi ellenjegyző

Halászné Olcsák Andrea
pénzügyi ellenjegyző

DÍJTÉTELEK

**A 2019. november 15. - 2020. március 15. közötti időszakra vonatkozó síkosság mentesítés
és hó eltakarítási munkákra**

s.sz.	Eszköz megnevezése	Díjtétel	
járművek			
1.	IFA – MTZ tolás, szórás	8 250	Ft/óra + ÁFA
2.	MULTICAR tolás, seprés	9 820	Ft/óra + ÁFA
3	Rakodógép – szóróanyag rakodás	10 130	Ft/óra + ÁFA
4	anyagszállítás fix platós tgg. 1,8 t-ig	220	Ft/km + ÁFA
5	anyagszállítás fix platós tgg. 3,85 t-ig	240	Ft/km + ÁFA
6	Konténerszállító 10 m ³ -es konténerrel	18 990	Ft/forduló+ÁFA
munkagépek			
7	Hó tolás szilárd burkolaton 100 kW gépteljesítmény alatt	11 000	Ft/óra + ÁFA
8	Hó tolás szilárd burkolaton 100 kW gépteljesítmény felett	16 000	Ft/óra + ÁFA
9	Kerti kisgépek, hótolásra-szórásra	6 810	Ft/óra + ÁFA
10	Kerti kisgépek, anyagszállításra	3 640	Ft/óra + ÁFA
humán erőforrás			
11	Kézi segédmunkás (úttisztító)	1 990	Ft/óra + ÁFA
anyagok			
12	útszóró só	26,88	Ft/kg + ÁFA
13	zöld só	86,00	Ft/kg + ÁFA

A járművek, kisgépek egységárai tartalmazzák a kezelő személyzet díját is.

Törökszentmiklós, 2019. november

Markót Imre

polgármester

Róth Ervin

ügyvezető

Dr. Líbor Imre

jogi ellenjegyző

Halászné Olcsák Andrea

pénzügyi ellenjegyző



Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft.

5200 Törökszentmiklós, Puskás Ferenc utca 12.

☎ 56/590-640 📧 tmkom@tmkom.hu

TÖRÖKSZENTMIKLÓS

2019-2020. évi

ÖNKORMÁNYZATI ÚT, JÁRDA és KERÉKPÁRÚT BURKOLATOK

HÓ TAKARÍTÁSI , SÍKOSSÁGMENTESÍTÉSI

TERVE

Törökszentmiklós, 2019. október

Róth Ervin
ügyvezető

A Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft (továbbiakban Kft) 2019-2020. évi téli hó eltakarítási és síkosság mentesítési szolgáltatását az alábbiak szerint határozom meg.

1.A szolgáltatás irányítása:

Törökszentmiklós város önkormányzati tulajdonú belterületi közútjain, kerékpárútjain a téli forgalombiztosítási feladatainak, valamint a közterületek lakosság, intézmények, ill. vállalkozások kezelésére nem kötelezett önkormányzati járdák téli takarítási munkáinak irányítását törvényes munkaidőben a Társaság ügyvezetője végzi.

A törvényes munkaidőn kívül a vezénylési ütemtervben meghatározott szolgálatvezetők teljesítenek ügyeletet lakáson töltött készenlét formájában 2019. november 15-től - 2020. március 15-ig az időjárási körülmények függvényében történő elrendelések szerint.

A szolgálatvezetők feladatai:

- 1.1. A kézi és gépi hó eltakarítási és síkosság mentesítési munkák összehangolt szervezése, irányítása, ellenőrzése a munkatervben foglaltak maradéktalan betartásával.

A szolgálat ideje alatt önállóan dönthet:

- 2.a készségi fokozatok megítéléséről, az ehhez kapcsolódó intézkedések megtételéről
- 3.a szükséges védekezési mód meghatározásáról
- 4.a munkavégzés elrendeléséről
- 5.alvállalkozók berendeléséről
- 6.a védekezés befejezéséről

kötelességei, ellátandó feladatai:

- 7.útvonal bejárással – 21 és 06 óra közötti időszakban (akár megbízottak által is) meggyőződni az utak, járdák állapotáról
- 8.az ütemtervben szereplő út és járda és kerékpárút burkolat tisztításának és síkosság mentesítésének biztosítása
- 9.alvállalkozói munkák naponkénti igazolása, nyilvántartása
- 10.ügyeleti napló vezetése, amelyben rögzíti az időjárás változási adatokat, a végzett beavatkozás időpontri és egyéb mutatóit, a végzett munka jellegét, kezdetét, befejezését, az alkalmazott anyagok mennyiségét, a munkát végzett gépek felsorolását, a berendelt állomány létszámát,
- 11.kapcsolattartás az ügyvezetővel (készségi foknak megfelelő kiértékelés)
- 12.meggyőződni a berendelt állomány munkavégzésre alkalmas állapotáról
- 13.az alkalmazott gépek, gépjárművek menetokmányainak, útvonalterveinek meglétének ellenőrzése

14.a szolgálat ill. a készenlét ideje alatt telefonközelben tartózkodni, vagy a mobil telefont üzemképes állapotban magánál tartani

Örszolgálat feladatai:

a telephely őrzését ellátó szolgálat köteles a hőmérsékleti és időjárás jellemző adatait az erre rendszeresített füzetben 1 ill. 2 óránként rögzíteni. Amennyiben csapadék (eső, hó, páralecsapódás) képződést tapasztalnak vagy az útfelületen lefagyás közeli állapot alakul ki, kötelesek a lakáson készenlétben lévő szolgálatvezetőt telefonon értesíteni, az értesítés időpontját naplóban rögzíteni. A munkavégzés elrendelését követően a telefonos kiértesítéseket elvégezni, naplóban rögzíteni.

2. A Kft dolgozóinak készenléte:

A dolgozók munkaidőn kívüli készenlétét, a készenlét helyét, módját az ügyvezető rendeli el. A tervezett beosztás rendjét a műszaki vezető készíti, melyről az érintett dolgozókat tájékoztatja tudomásvétel végett.

Készenlétbe kell beosztani 2019. november 15-től - 2020. március 15-ig szükség szerint:

14.2.gépkocsi és munkagép vezetőket	(lakáson, munkahelyen)
14.3.gépkocsi szerelőt	(lakáson,)
14.4.kisgépkézelőket,	(lakáson,)
14.5.parkfenntartó állományt,	(lakáson,)

Készenlétük ideje alatt kötelesek munkavégzésre képes állapotban otthon tartózkodni, értesítést követő egy órán belül a Puskás Ferenc u. 12. sz. alatti telephelyen munkavégzésre megjelenni.

Valamennyi készenlétbe beosztott dolgozó pontos címét és telefonszámát tartalmazó kimutatást az ügyeleti napló mellékleteként kell kezelni (telefonnal nem rendelkező dolgozó kiértesítését a szolgálatvezető szervezi).

A szószóró gépre

beosztott gépjárművezető a számára elrendelt lakáson töltött készenléti szolgálata alatt a szolgálatvezető utasítására köteles meggyőződni a következő lejtős útszakaszok biztonságos használhatóságáról:

- 1./ Pánthy E. úti aluljáró
- 2./ Kossuth L. úthoz csatlakozó: Móricz lejáró, Győrffy lejáró, Ady lejáró, Táncsics lejáró,
- 3./ Táncsics lakótelep Szabó R. út felőli lejáró
- 4./ Pázmány P.- Vásárhelyi P. feljáró, Rendőrségi lejáró
- 5./ Templom út-Herman O. felőli vége

Amennyiben a bejárás során síkos útfelületet tapasztal, köteles a szükséges szórás munkákat haladéktalanul elvégezni, erről a szolgálatvezetőt értesíteni.

3. gépjármű vezetők, gépkezelők:

A munkahelyen készenlétkben lévők, valamint a lakáson töltött készenlétkből berendelt dolgozók feladatait a szolgálatvezető határozza meg, az időjárási viszonyok és ütemtervek figyelembe vételével.

A gépjárművezetők, gépkezelők (MT8, Agrostroj, Stiga) felelősek a részükre kiadott feladatok meghatározott útvonalon történő maradéktalan elvégzéséért. A munka elvégzése után kötelesek haladéktalanul a szolgálatvezetőnél jelentkezni.

A hótológépek vezetői kötelesek a munkavégzés során folyamatosan ellenőrizni az általuk letisztított útfelületet. Amennyiben az út teljes szélességét egyszeri tolással nem lehet letisztítani, úgy kötelesek az útvonalon ismételt végighaladni. A szűk, keskeny útvonalakon különös gonddal kell megválasztani a tolólap dőlés irányát. Fokozott figyelmet követel az útkereszteződések, útsatlakozások közelében végzett munka.

Kötelesek betartani a közlekedésre vonatkozó előírásokat, műveleti-technológiai utasításokat. Munkavégzés befejezése után kötelesek a gépjárművüket karbantartani, szennyeződéstől megtisztítani, valamint szolgálatvezetőt tájékoztatni a gépjármű műszaki állapotáról.

4. Védekezési fokozatok és azok jellemzői, általános feladatok:

A készültségi fokozatok egymásra épülnek.

A feladatok megkezdéséről I. fokozat esetében a szolgálatvezető rendelkezik, II. és III. fokozatot az ügyvezető rendeli el.

A védekezés megkezdéséről – legkésőbb 4 órán belül – a Szolgáltató írásban tájékoztatja a Megrendelő képviselőjét. Az írásbeliség mellőzhető, ha a tájékoztatást az ügyvezető szóban közli a Polgármesterrel vagy a Jegyzővel.

I. Készültségi fokozat:

- burkolatok jegesedése
- a lehullott hó nem éri el az 5 cm-t

beavatkozás: az észleléstől számított síkosság kialakulását követően, ill. a várható hóesés kezdete

előtt (hőmérséklet függvényében 0 Celsius fok alatt)

szórást kell végezni az útvonal terv szerinti I-II. ütemű utakon 1,5-2 órán

belüli

kezdéssel, 4 órán belüli befejezéssel

A járdaburkolatok közül az aszfaltos burkolatokat só-fűrészporos só

keverékével kell felszórni, még a betonjárdákon lehetőleg csak

érdesítő anyaggal kell a csúszásmentesítést biztosítani

A leesett hó állapotától függő, gépi és kézi járdatisztítás /seprés, lapátolás/

Az értékes fás szárú növények melletti, csapadékvíz elvezetés nélküli járdákon kerülni kell a sózást!

munkavégzés elrendelése:

alvállalkozói szórógépek, rakodógép, multicar, kézi út- járdatisztítók berendelése
kézi hó eltakarítás az ütemterv szerinti közterületi járdákon,
gyalogátkelő helyek előtt, autóbusz megállóknál

II. Készültségi fokozat :

- 5 cm-t meghaladó lehullott hó vastagság kialakulása esetén

beavatkozás:

1. további, lakáson töltött készenlétben levő személyzet munkavégzésre történő berendelése
2. alvállalkozói hótolók berendelése
3. kézi hó eltakarítás

III. Készültségi fokozat:

1. 15 cm-t elérő, vagy meghaladó hó vastagság, folyamatos hóesés

beavatkozás: I-II. ütemű utakon a hó letakarítását a hóesés befejezését követő 6 órán belül,

III. ütem letakarítását 24 órán belül kell befejezni

II. síkosságmentesítő anyag kiszórására csak a lehullott hó úttestről való eltávolítása után kerülhet sor, lehetőleg tiszta sóval (I-II. ütem)

- kiemelt figyelmet kell fordítani az Autóbusz pályaudvar környékére, Kossuth tér körüli utakra, Kossuth L. úti ferde felhajtókra, lakótelepi bevezető utakra.
- kézi hó eltakarítás

Rendkívüli állapot: (ügyvezető értesítendő) 25 cm-t meghaladó hó vastagság, erős hófúvás valamint tartós ónos eső esetén áll elő

beavatkozás:

2. a III. készültségi fokozaton túlmenően sima élű fémlapos homlokrakodók, gléder, fémtolólapos traktor bevetése a szükséges csomópontoknál, buszmegállóknál

I. kézi hó eltakarítás megerősítésére rendkívüli hómunka elrendelését kell kérni

II. kézi hó eltakarítás

5. Egyéb előírások

5.1. Kézi hó eltakarítás I.- III. fokozat esetén

2. Gyalogos átkelőhelyhez vezető járdaszakaszt a felfestett útburkolati jel teljes szélességében kell megtisztítani oly módon, hogy a víz elfolyása a legközelebbi víznyelőig biztosítva

legyen. Ahol a gyalogátkelőhely önkormányzati úton halad át ott a felfestett átkelőhelyet is takarítani szükséges.

3. Járdafelületet az útszegély irányába kell a hótól letakarítani, min. 1,5 m szélességben

4. Buszmegálló esetén a váróperon teljes hosszában és szélességében kell a hó eltakarítását elvégezni, oly módon, hogy az összekupacolt hó a buszmegálló elején és végén legyen a peronon kívül. A buszmegállók megközelítésére kiépített járdaszakaszt is takarítani szükséges.

5. Hókupacot fák tövénél, virág és rózsaaágysokon elhelyezni tilos

6. Tilos hókupacot képezni útkereszteződésekben és a rendszeres gyalogos és kerékpáros közlekedést akadályozó helyeken

6. A szózást kerülni kell belterületen, a fás szárú növények melletti járdaburkolatokon, ahol nincs kiépítve a járdáról lecsorgó csapadékvíz zárt rendszerbe történő elvezetése.

7. A Kossuth téren kiépített burkolatokon, valamint a Pánthy E. úti aluljáró lépcsőin só, és sótartalmú olvasztóanyag nem használható.

5.2 A lehullott, és forgalmi akadályt, vagy üzemeltetési nehézséget okozó hó elszállítására, csak az ügyvezetővel és a Polgármesteri Hivatallal (jegyző) történő egyeztetés után kerülhet sor, az általa kijelölt alábbi lerakóhelyekre:

Csatornapart, Andrásy csatorna,

Szolnoki út melletti árok

5.3. Gépi hó eltakarítás elvárásai

Az utak tisztítása útszegélytől – útszegélyig, ill. útpadkától – útpadkáig történik, amennyiben azt a parkoló járművek nem teszik lehetetlenné. Többszöri havazás vagy nagy mennyiségű hó tolásánál megengedett hogy az útszéltől 50-60 cm széles hó sáv maradjon a burkolat szélén ahol ezt az út szélessége lehetővé teszi. Útsatlakozásoknál a takarítást a becsatlakozó útra 10 m hosszra kell elvégezni.

Az I. ütembe sorolt közutaknál, ha a lehullott hóréteg vastagsága eléri az 5-10 cm-t, a hó eltávolítást indokolt megkezdeni. A hóesés megszűnése után - 15-20 cm leesett hó mennyiség esetén - a hó letakarítása során, a lehetőségekhez képest törekedni kell 8 órán belüli befejezéshez.

A II. ütembe sorolt közutaknál, ha a lehullott hóréteg 15-20 cm, a hó eltávolítást a hóesés megszűnése után 16 órán belül be kell fejezni.

A III. ütembe sorolt közutaknál, az I.-II ütemű, közutakra előírt feladatok elvégzése után szükséges a személygépkocsival történő járhatóságot biztosítani.

Rendkívüli időjárás esetén, amíg az elhárítási munkák hatástalannak bizonyulnának, az elhárítást csak különleges esetben (élet- és vagyonvédelem biztosítása) kell megkezdeni, illetve folytatni.

A hó eltakarítás és síkosság mentesítési terv rendelkezései, adatai átlagos téli időjárási viszonyokra vonatkoznak. Átlagos téli időjárásnak tekinthető, ha a hőmérséklet -8 °C vagy annál magasabb, és a szél sebessége kisebb, mint 30 km/óra. Alacsonyabb hőmérséklet vagy nagyobb szélsébség, továbbá ónos eső esetén a szórás munkája észleléstől számított megkezdése eltolódhat, és elvégzésének időtartama meghosszabbodhat.

A Kft üzemeltetésében lévő fizikai állomány és gépi eszközök összesítését az 1. sz. melléklet tartalmazza.

A síkosság mentesítéshez, hó eltakarításhoz szükséges kézi szerszámok, szóróanyagok a Puskás F. út 12. sz. alatti telephelyen található. A szóróanyag folyamatos pótlására a Kft szállítási szerződést köt.

5.4. Dolgozók szociális ellátása téli időszakban:

Valamennyi dolgozó részére rendelkezésre áll a Puskás Ferenc út 12.sz. alatti, a Kossuth L. út 135. sz. alatti szociális helyiség. A téli munkavégzésből eredő munkaközi pihenés-melegedés, étkezés feltételei a fenti helyeken biztosítottak.

A téli időszakban szükséges védőital (meleg tea) kiosztása naponta a Puskás Ferenc úti telephelyen történik. A dolgozók részére biztosítani kell a megfelelő, téli munkavégzéshez szükséges munka és védőruhát.

6. A téli hó eltakarítási és síkosság mentesítési feladatok végrehajtásába bevont dolgozók oktatása:

Valamennyi dolgozó részére elméleti, technológiai, munkavédelmi és gyakorlati oktatást kell tartani 2019. november 15-ig. Az oktatás tényét munkavédelmi oktatási naplóban kell rögzíteni.

Oktatás tematikája: 8.sz. pontban részletezve

7. A feladatellátásba bevont dolgozók díjazása

1. **Készenlét** (a dolgozó munkát nem végez, de munkára képes állapotban a munkáltató által meghatározott helyen köteles tartózkodni)

- (1) Lakáson töltött készenlét esetén a személyi alapbér 20 %-ának megfelelő munkabér jár. A munkáltató által meghatározott helyen (munkahelyen) és ideig eltöltött rendelkezésre állás (ügyelet) esetén az alapbérének 40 %-a jár.
- (2) Ha a készenlétben lévő dolgozót munkára igénybe veszik, erre az időre a túlmunkára vonatkozó szabályok szerinti díjban részesül.

2. Munkavégzés

Bérpótlékok

A bérpótlék a munkavállalót a rendes munkaidőre járó munkabérén felüli illeti meg. A bérpótlék számításának alapja a munkavállaló egy órára járó alapbére.

- (1) A munkavállalónak 50% bérpótlék, vagy a felek megállapodása alapján szabadidő jár a munkaidő-beosztás szerinti napi munkaidőt meghaladóan elrendelt rendkívüli munkaidőre.
- (2) A munkavállalónak a munkaidő-beosztás szerinti heti pihenőnapra elrendelt rendkívüli munkaidőben történő munkavégzésre 100% bérpótlék jár. A bérpótlék mértéke 50%, ha a munkáltató másik pihenőnapot biztosít. Amennyiben a heti pihenőnap munkavégzés vasárnapra esik fentiekén túl a dolgozó 50% -os mértékű vasárnapi pótlékra is jogosult.
- (3) A munkaszüneti napra elrendelt rendkívüli munkaidőben történő munkavégzés esetén 100% bérpótlék illeti meg a munkavállalót. A bérpótlék mértéke 50%, ha a munkáltató másik pihenőnapot biztosít.
- (4) A munkavállalónak éjszakai munkavégzés esetén – a műszakpótlékra jogosult munkavállalót kivéve – ha ennek időtartama az egy órát meghaladja, 15% bérpótlék jár.

Napi pihenőidő:

- (1) A dolgozók részére a napi munkavégzés befejezése és a másnapi munkakezdés között legalább 11 óra pihenőidőt kell biztosítani .
- (2) A munkavállalót a készenlétet követően , ha munkát nem végzett, nem illeti meg pihenő idő.

8. Munkavédelmi oktatási tematika

közterületen történő munkavégzésre téli időjárási körülmények között.

2.Általános előírások:

Munkahelyi fegyelem, alkoholmentes állapot, fokozott figyelem, óvatosság a munkaterületen, egymásra történő nagyobb odafigyelés.

3.Munkahelyi veszélyforrások

Mechanikai jellegű sérülések

Síkos útviszonyok: elcsúszás, elbotlás.

Lefagyott tárgyak mozgatása: rándulás, inhúzódás.

Rossz látási viszonyok: kevés napfény, rövid nappali világosság.

Rossz láthatóság: párák, ködös időjárás.

3. Időjárási viszonyok

Csapadékos időszakok: átázás.

Hideg hőmérsékleti körülmények: meghűlés.

4. Kollektív és egyéni munkavédelmi eszközök használatának előírásai:

Használatban lévő gépjárművek, munkagépek láthatóságának biztosítása.

Az útviszonyoknak megfelelő közlekedési sebesség alkalmazása.

Egyéni láthatóságot biztosító mellények viselete.

Meleg öltözet használata.

Hideg fémtárgyak elleni védelem (védőkesztyű),

Időszakonkénti melegedés lehetősége.

Védőital fogyasztása: forró tea.

5. Munka és úti balesetek kivizsgálása:

Baleset bekövetkezésének azonnali jelentési kötelezettsége.

Elsősegély nyújtási ismeretek alapvető elvárhatósági fokon.

1. sz. melléklet

A HÓ ELTAKARÍTÁSBAN ÉS SÍKOSSÁG MENTESÍTÉSBEN RÉSZT VEVŐ DOLGOZÓK ÉS A KFT ÁLTAL ÜZEMELTETETT RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ GÉPJÁRMŰVEK ÉS MUNKAGÉPEK:

I. DOLGOZÓK

Szolgálatvezető	2 fő
Szerelő	1 fő
Gépkocsivezető, gépkezelő	3 fő + 3 fő munkaszüneti napon
Kisgépkezelők	4 fő
Kézi hómunkások, kisgépkezelők	6 fő + 9 fő munkaszüneti napon

II. GÉPJÁRMŰVEK ÉS MUNKAGÉPEK :

Eszköz típus		Jellemzők		Tartozékok
üzemeltetésben levő eszközök				
IFA	BSN-725	terepes	sószóró	tolólap
IFA	DUJ-287	terepes	sószóró	tolólap

MULTICAR BHS-188	tartályos		tolólap, seprőhenger
BOBCAT 753	kisrakodó		tolólap
FORD HUE-165	kisteherautó	platós	szállítás
IVECO JOZ-749	kisteherautó	platós	szállítás
KMD-514	szállító jármű	20-30 m ³	konténerrel
LPY-101	szállító jármű	5-8 m ³	konténerrel
MT8	kerti traktor	1 db	szóró, toló adapter
STIGA	kerti traktor	2 db	szóró, toló adapter
Agrostroy	kerti traktor	1 db	toló adapter
Volvó	homlokrakodó		rakodókanál

Felajánlott további gépek			
JCB 155	rakodógép	1 db	tolólap
CASE 420	rakodógép	1 db	tolólap
JCB 3CX	rakodógép	1 db	tolólap
JCB 4CX	rakodógép	1 db	tolólap
Class Arion 640	traktor	1 db	tolólap
CASE PUMA 150	traktor	1 db	tolólap
John Deere 7820	traktor	1 db	tolólap
Tátra hótoló	tgk	1 db	tolólap
Leibherr dózer	lánctalpas	1 db	fém tolólap

2.sz. mell.

TÖRÖKSZENTMIKLÓS

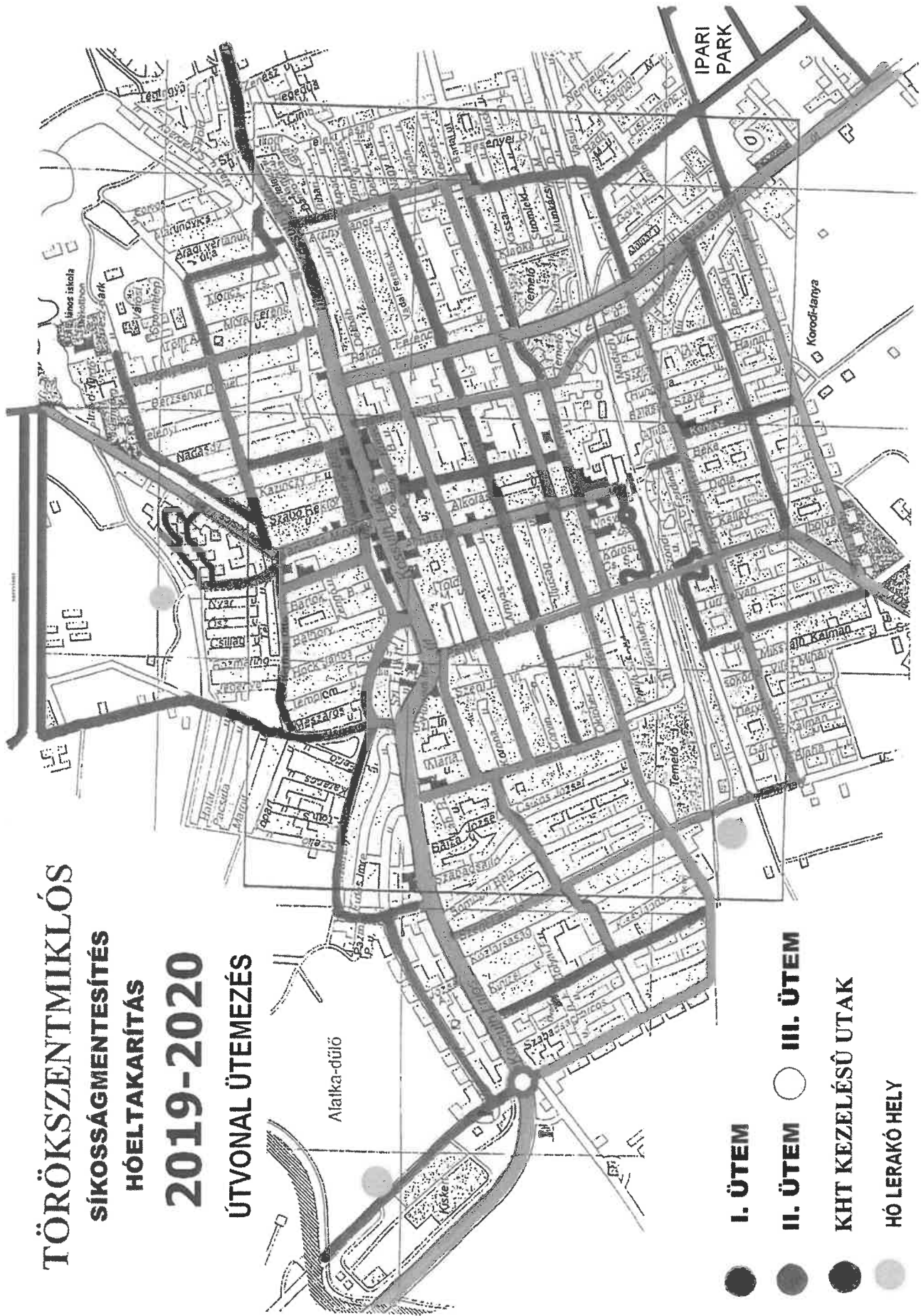
SÍKOSSÁGMENTESÍTÉS

HÓELTAKARÍTÁS

2019-2020

ÚTVONAL ÜTEMEZÉS

- I. ÜTEM
- II. ÜTEM ○ III. ÜTEM
- KHT KEZELÉSŰ UTAK
- HÓ LERAKÓ HELY



6. NAPIRENDI PONT

A 2019. évi belső ellenőrzési terv módosítása

Mészáros Gyöngyi belső ellenőr ismerteti, hogy az idei belső ellenőrzési terv módosítására azért van szükség, mert az önkormányzati vagyonelemek leltározására év végén fog sor kerülni, így a belső ellenőrzés – mint utólagos tevékenység – csak ezután tudja ellenőrizni a folyamatot. Kéri a Képviselő-testületet az előterjesztés elfogadására.

Bizottsági vélemény

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke elmondja, hogy a bizottság egyhangúlag támogatta és elfogadásra javasolja a határozati javaslatot.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelen lévő 10 tagja 10 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

248/2019. (XI.28.) Kt. számú

Határozat

A 2019. évi belső ellenőrzési terv módosításáról

1. Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a határozat mellékletét képező, a Törökszentmiklói Polgármesteri Hivatal 2019. évre vonatkozó, módosított ellenőrzési ütemtervét.
2. Utasítja a Polgármesteri Hivatalt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Libor Imre jegyző

1. számú melléklet a 248/2019. (XI.28.) Kt. határozathoz

Törökszentmiklói Polgármesteri Hivatal 2019. évi módosított belső ellenőrzési ütemterve

1.)

Ellenőrzés tárgya: 2018. évi normatív állami támogatások igénylése és elszámolása

Ellenőrzött szerv: Törökszentmiklós-Tiszatenyő Önkormányzati Társulás Kistérségi Szociális Szolgáltató Központ (TTÖT KSZSZK)

Városi Bölcsőde

Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a normatív állami támogatások igénylése, lemondása, nyilvántartása, a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt-e és a szükséges dokumentumokkal megfelelően alátámasztották-e.

Ellenőrzés módszere: Vonatkozó dokumentumok, jelentési kötelezettségek, igénylést alátámasztó létszámadatok, statisztikák, jogosultság igazolások, egyéb dokumentumok vizsgálata.

Ellenőrizendő időszak: 2018. év.

Ellenőrzési kapacitás: 22 ellenőrzési nap.

Ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés.

Ellenőrzés ütemezése: 2019. I. negyedév

2.)

Ellenőrzés tárgya: A közbeszerzés teljes folyamatának ellenőrzése.

Ellenőrzött szerv: Törökszentmiklósi Polgármesteri Hivatal: Műszaki osztály

Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a közbeszerzések előkészítése és lebonyolítása szabályszerűen történik-e.

Ellenőrzés módszere: Szabályzatok, dokumentumok, nyilvántartások, folyamatleírás vizsgálata.

Ellenőrizendő időszak: 2018-2019. év az ellenőrzés megkezdéséig.

Ellenőrzési kapacitás: 16 ellenőrzési nap.

Ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés.

Ellenőrzés ütemezése: 2019. I- II. negyedév.

3)

Ellenőrzés tárgya: Az Önkormányzat költségvetéséből a civil szervezeteknek nyújtott támogatások szerződés szerinti felhasználásának ellenőrzése.

Ellenőrzött szerv: Törökszentmiklósi Polgármesteri Hivatal: Kabinet

Ellenőrzés célja: Annak vizsgálata, hogy a civil szervezetek a szerződés szerint használták-e fel a támogatást és határidőben, szabályszerűen történt-e az elszámolás.

Ellenőrzés módszere: Szerződések, dokumentumok, nyilvántartások, bizonylatok, elszámolások, számlák tételes vizsgálata.

Ellenőrizendő időszak: 2018. év.

Ellenőrzési kapacitás: 12 ellenőrzési nap.

Ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés.

Ellenőrzés ütemezése: 2019. II. negyedév.

4.)

Ellenőrzés tárgya: Ipolyi Arnold Könyvtár, Múzeum és Kulturális Központnál (IKK) a munkaerő gazdálkodás ellenőrzése.

Ellenőrzött szerv: Ipolyi Arnold Könyvtár, Múzeum és Kulturális Központ.

Ellenőrzés célja: Annak vizsgálata, hogy az egyes területeken milyen a munkaerő gazdálkodás, a feladatok ellátása mennyire hatékony a rendelkezésre álló létszámkerettel.

Ellenőrzés módszere: Munkaszerződések, dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata.

Ellenőrizendő időszak: 2018-2019. év. a vizsgálat megkezdéséig.

Ellenőrzési kapacitás: 20 ellenőrzési nap.

Ellenőrzés típusa: Teljesítményellenőrzés.

Ellenőrzés ütemezése: 2019. II. negyedév.

5.)

Ellenőrzés tárgya: Az Önkormányzat költségvetéséből a sportegyesületeknek nyújtott támogatások szerződés szerinti felhasználásának ellenőrzése.

Ellenőrzött szerv: Törökszentmiklósi Polgármesteri Hivatal: Kabinet

Ellenőrzés célja: Annak vizsgálata, hogy a sportegyesületek a szerződés szerint használták-e fel a támogatást és határidőben, szabályszerűen történt-e az elszámolás.

Ellenőrzés módszere: Szerződések, dokumentumok, nyilvántartások, bizonylatok, elszámolások, számlák tételes vizsgálata.

Ellenőrizendő időszak: 2018. év.

Ellenőrzési kapacitás: 13 ellenőrzési nap.

Ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés.

Ellenőrzés ütemezése: 2019. III. negyedév.

6.)

Ellenőrzés tárgya: Törökszentmiklósi Szociális Szolgáltató Központnál (TSZSZK) a munkaügyi folyamatok keretében az illetmény besorolás szerinti megállapításának utóvizsgálata.

Ellenőrzött szerv: Törökszentmiklósi Szociális Szolgáltató Központ (TSZSZK)

Ellenőrzés célja: Annak vizsgálata, hogy az Intézménynél 2018. évi belső ellenőrzés megállapításaira készített Intézkedési tervben foglaltak megvalósultak-e.

Ellenőrzés módszere: Munkaszerződések, dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata.

Ellenőrizendő időszak: 2019 év a vizsgálat megkezdéséig.

Ellenőrzési kapacitás: 6 ellenőrzési nap

Ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés.

Ellenőrzés ütemezése: 2019. III. negyedév

7.)

Ellenőrzés tárgya: Az önkormányzati tulajdonú lakáscélú ingatlanokhoz kapcsolódó bérleti és közüzemi díjak számlázása, követelések nyilvántartása és hátralékkezelés.

Ellenőrzött szerv: Törökszentmiklósi Polgármesteri Hivatal: Műszaki osztály, Közpénzügyi osztály.

Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy az önkormányzati tulajdonú lakáscélú ingatlanokhoz kapcsolódó számlázás, követelés nyilvántartás és hátralékkezelés optimálisan működik-e.

Ellenőrzés módszere: Dokumentumok, nyilvántartások, számlák, szabályzatok, folyamatleírás-ellenőrzési nyomvonalak vizsgálata.

Ellenőrizendő időszak: 2019. év az ellenőrzés megkezdéséig.

Ellenőrzési kapacitás: 15 ellenőrzési nap

Ellenőrzés típusa: Rendszer ellenőrzés.

Ellenőrzés ütemezése: 2019. IV. negyedév.

8.)

Ellenőrzés tárgya: Pénztári folyamatok vizsgálata

Ellenőrzött szerv: Törökszentmiklósi Polgármesteri Hivatal, Városi Önkormányzat,
Törökszentmiklósi Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a pénztár működése a hatályos jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak megfelelően működik-e. Érvényesülnek-e az utalványozás szabályai és a bizonylati rend. Bankszámla és készpénzkezelés.

Ellenőrzés módszere: Pénztári folyamatok vizsgálata, nyilvántartások, dokumentumok, bizonylatok mintavételes ellenőrzése.

Ellenőrizendő időszak: 2019. év az ellenőrzés megkezdéséig.

Ellenőrzési kapacitás: 6 ellenőrzési nap.

Ellenőrzés típusa: Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés.

Ellenőrzés ütemezése: 2019. IV. negyedév.

7. NAPIRENDI PONT

2020. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Mészáros Gyöngyi belső ellenőr ismerteti, hogy a helyi önkormányzatoknak a belső ellenőrzés keretében kell gondoskodni az irányított költségvetési szervek ellenőrzéséről, ami a tulajdonosi funkcióval összefüggő, vagy általános ellenőrzésként valósul meg. Minden évben éves ellenőrzési tervet kell készíteni, amit a Képviselő-testületnek kell jóváhagyni. Az éves terv összeállításánál elsősorban a kockázati tényezők

mentén a Polgármesteri Hivatalra készült kockázatelemzést a belső ellenőri fókusz kialakításához az intézményekkel is kitöltetett kérdőívek elemzését vette figyelembe, majd a jogszabályi változásokat, a belső kontroll működését és az előző évi ellenőrzések tapasztalatait. A 2020-as ellenőrzési tervbe – figyelembe véve a munkaerő kapacitást – nyolc vizsgálati téma került bele, amelyből egy utóvizsgálat. A soron kívüli ellenőrzési feladatokra, tanácsadói tevékenységekre 20-20 nap, míg egyéb tevékenységekre 25 nap került elkülönítésre. Így a bizonyosságot adó ellenőrzésre szolgáló ellenőri napok száma 132 nap lett. A 2020-as évben is fontosnak fogja tartani, hogy kiemelt figyelmet fordítsanak a tanácsadói tevékenységekre, amit az önkormányzat összes intézménye igénybe vehet. Kéri a testületet az előterjesztés elfogadására.

Bizottsági vélemény

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke tájékoztat, hogy a bizottság egyhangúlag támogatta és elfogadásra javasolja az előterjesztést a testületnek.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelen lévő 10 tagja 10 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát

249/2019. (XI.28.) Kt. számú

Határozat

A 2020. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról

1. Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a határozat mellékletét képező, a Törökszentmiklói Polgármesteri Hivatal 2020. évre vonatkozó ellenőrzési ütemtervét.
2. Utasítja a Polgármesteri Hivalt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal
Felelős: Dr. Libor Imre jegyző

1. számú melléklet a 249/2019. (XI.28) Kt. határozathoz

Törökszentmiklós Polgármesteri Hivatal 2020. évi belső ellenőrzési terve

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 119. § (5) bekezdése szerint a helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a Képviselő-testület hagyja jóvá az előző év december 31-éig. Az Mötv. 119. § (4) bekezdése határozza meg, hogy a helyi önkormányzatnak a belső ellenőrzés keretében gondoskodni kell az irányított költségvetési szervek ellenőrzéséről is, ami a tulajdonosi funkcióval összefüggő vagy általános ellenőrzésként valósul meg.

A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről. Az éves ellenőrzési terv készítése során az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet előírásait kell alkalmazni és figyelembe kell venni a belső ellenőrzés nemzetközi és hazai

normáit, a magyarországi államháztartás belső ellenőrzési standardjait, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató szempontjait.

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 29. § (1) bekezdése minden költségvetési szerv részére kockázatelemzésen alapuló stratégiai és éves ellenőrzési terv készítését írja elő. Az éves belső ellenőrzési tervet Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. (továbbiakban: Mötv.) 119. § (5) bekezdése alapján, valamint a Bkr. 32. § (4) bekezdése szerint, a helyi önkormányzatra vonatkozóan a képviselő-testületnek az előző év december 31-éig kell jóváhagynia.

1. A belső ellenőrzés célja és feladata:

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze, és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szerv céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szerv kockázatkezelési, (pénzügyi) irányítási és kontroll eljárásainak hatékonyságát. A belső ellenőrzés feladatainak ellátása érdekében elemzéseket készít, információkat gyűjt és értékel, ajánlásokat tesz és tanácsokat ad a költségvetési szerv vezetője számára a vizsgált folyamatokra vonatkozóan.

A Törökszentmiklósi Polgármesteri Hivatal működése során célul tűzte ki a szabályok, előírások, normák szerinti működést, költségtakarékos és hatékony feladatellátást és az integritás alapú, átlátható és elszámoltatható közpénzfelhasználást.

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat feladata a jogszabályokból eredő kötelezően ellátandó feladatok, valamint az önként vállalt feladatok. Közép és hosszú távú stratégiai célkitűzéseit:

- Törökszentmiklós Városi Önkormányzat gazdasági programja,
- Törökszentmiklós Város módosított Integrált Településfejlesztési Stratégiája,
- Törökszentmiklós Város Fenntartható Fejlődés Helyi Programja (Local Agenda 21),
- Törökszentmiklós Városi Önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terve,
- Törökszentmiklós Város Környezetvédelmi Programja, valamint
- Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi programja tartalmazza.

Az ezekben a programokban megfogalmazott célok elérését, megvalósítását befolyásolhatják a kockázatok.

A rendelkezésre álló adatok alapján a belső ellenőrzési terv elkészítésénél az alábbi kockázati tényezők elemzésére került sor:

- Kontrollok megbízhatóságában rejlő kockázat (mennyire megbízhatóak az alkalmazott kontrollok)
- Kommunikációs és koordinációs kockázatok (mennyire megfelelő)
- Információs kockázat (szükséges információ nem áll rendelkezésre a megfelelő időben)
- Szabályozásból és annak változásából eredő kockázat (megfelelő-e a belső szabályozás és a jogszabályi változásokat lekövetik-e)
- Humán erőforrásban lévő kockázat (van-e megfelelően képzett munkaerő)
- Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége

2. Alkalmazott kockázatelemzési modell.

A kockázatelemzés elsődleges célja, hogy az egyes folyamatokban rejlő kockázatokat – kedvezőtlen eseményeket - mérlegelje és valószínűsítse. Ezen kockázatok veszélyeztetik az önkormányzat célkitűzéseinek megvalósítását, a teljesítmény kritériumok elérését, vagy befolyásolják a gazdálkodási feltételeit. Célja még, hogy a hibákat a szervezet kontroll rendszerével megelőzzék, azonosítsák vagy kijavítsák.

A belső ellenőrzés az éves terv összeállításánál figyelembe vette a jogszabályváltozásokat és a belső kontrollok működését. Kiemelt szempont volt a hivatali szintű kockázatelemzés eredményeinek felhasználása, hogy elsődlegesen a magas kockázatúnak ítélt területek, folyamatok ellenőrzése kerüljön beütemezésre. Az ellenőrzési fókusz kialakításához kiadott kérdőívekre érkezett javaslatok is értékelésre kerültek a belső ellenőrzési kézikönyv metódusa alapján, illetve az előző évek ellenőrzési tapasztalatai is felhasználásra kerültek. A munkaterv összeállításánál mindezek figyelembe vételével és a belső ellenőri kapacitás függvényében kerültek megállapításra az egyes konkrét ellenőrzési témák.

A következő táblázat feltöltésével a belső ellenőr összesíti a beérkezett adatokat, majd értékeli a kockázatokat.

Értékelési skálák:

Valószínűség: 1-5-ig, ahol az 1-es értéknél minimális a kockázat bekövetkezésének esélye, míg az 5-ös érték nagy valószínűségű bekövetkezést takar.

Hatás: 1-5-ig ahol az 1-es érték jelentéktelen hatást, míg az 5-ös érték súlyos hatást takar.

Súly: 1-3-ig, ahol az 1-es kevésbé fontos folyamatot, míg a 3-as érték nagyon fontos folyamatot takar.

Kockázatok	Kontrollok megbízhatóságában rejlő kockázat		Kommunikációs és koordinációs problémák		Információs kockázat		Szabályozásból és annak változásából eredő kockázat		Humán erőforrásban levő kockázat		Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége		Átl: (H*V+H*V...)/6	Súly (S): 1-3	Összesen: Átl*5
Folyamatok (témák)	Valószínűség: 1-5	Hatás: 1-5	Valószínűség: 1-5	Hatás: 1-5	Valószínűség: 1-5	Hatás: 1-5	Valószínűség: 1-5	Hatás: 1-5	Valószínűség: 1-5	Hatás: 1-5	Valószínűség: 1-5	Hatás: 1-5			

Kockázatelemzés értékelése:

Értékelési szempontok

Alacsony kockázat 1-20

Mérsékelt kockázat 20-35

Közepes kockázat 35-50

Emelt szintű kockázat 50-65

Magas kockázat 65-75

3. A belső ellenőrzés személyi feltételei.

A Törökszentmiklósi Polgármesteri Hivatalnál egy fő látja el a belső ellenőri feladatokat. A belső ellenőr rendelkezik a 28/2011. (VIII. 3.) NGM rendelet által előírt végzettséggel és teljesítette a rendeletben előírt ABPE I., valamint az ABPE II kétévenkénti kötelező képzést. A belső ellenőr szerepel a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzőknek az Áht. 70. § (5) bekezdése szerinti kötelező nyilvántartásában, valamint a BEMSZ belső kontroll szakértői névjegyzékében és tagja a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának.

2020. évi belső ellenőrzési kapacitás meghatározása (1 fő)

Munkaidő mérleg 2020

	1 fő belső ellenőr
2020. évi naptári napok száma:	365
- pihenőnap, munkaszüneti nap, fizetett ünnep	112
= munkanapok száma	253
- évi szabadság	36
- betegség	10
- szakmai továbbképzés, tanfolyam	10
= ellenőri napok száma	197
- soron kívüli ellenőrzésekre tartalék nap	20
- tanácsadói tevékenységre	20
- egyéb tevékenységre (kockázatelemzés, jelentések, stratégiai és éves tervezések, éves jelentések készítése)	25
Tervezett bizonyosságot adó ellenőrzésekre szolgáló ellenőri napok száma	132
Átlagosan egy téma ellenőrzésére jutó ellenőri nap (8 téma)	17

A soron kívüli tartaléknapi az előre nem tervezett év közbeni lehetséges ellenőrzésekre van elkülönítve. Az egyéb tevékenységre elkülönített idő a kockázatelemzés-adatgyűjtés, éves és stratégiai tervezés, éves jelentések készítése, esetlegesen jogszabályi változás esetén a Belső ellenőri Kézikönyv aktualizálására kerül felhasználásra. Tanácsadói tevékenységre is az ellenőri napok közel ~15%-a került betervezésre, mert egyre többször veszik igénybe a belső ellenőrzés ezen tevékenységét, valamint a kérdőíves felmérés szerint a következő évben is igénybe kívánják venni különböző témákban. Az éves ellenőrzési tervnek tartalmaznia kell a tervezett ellenőrzések tárgyát, az ellenőrzések célját, az ellenőrizendő időszakot, a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását, az ellenőrzések típusát, az ellenőrzések tervezett ütemezését, az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését, a

tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás, a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást, a képzésekre tervezett kapacitást és az egyéb tevékenységeket.

4. Törökszentmiklósi Polgármesteri Hivatal 2020. évi belső ellenőrzési ütemterve

1.)

Ellenőrzés tárgya: 2019. évi normatív állami támogatások igénylése és elszámolása

Ellenőrzött szerv: Törökszentmiklós Város Óvodai Intézmény
Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Városellátó Szolgálat (iskolai étkeztetés)

Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a normatív állami támogatások igénylése, lemondása, nyilvántartása, a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt-e és a szükséges dokumentumokkal megfelelően alátámasztották-e.

Ellenőrzés módszere: Vonatkozó dokumentumok, jelentési kötelezettségek, igénylést alátámasztó létszámadatok, statisztikák, jogosultság igazolások, egyéb dokumentumok vizsgálata.

Ellenőrizendő időszak: 2019. év.

Ellenőrzési kapacitás: 25 ellenőrzési nap.

Ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés.

Ellenőrzés ütemezése: 2020. I. negyedév

2.)

Ellenőrzés tárgya: A beszerzési és beruházási folyamat – kivitelezés megvalósulásáig – vizsgálata.

Ellenőrzött szerv: Törökszentmiklósi Polgármesteri Hivatal Műszaki osztály.

Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a folyamat megfelelően, szabályszerűen és hatékonyan működik-e.

Ellenőrzés módszere: Dokumentumok, nyilvántartások, szabályzatok és folyamatleírás, vizsgálata.

Ellenőrizendő időszak: 2019. év.

Ellenőrzési kapacitás: 15 ellenőrzési nap.

Ellenőrzés típusa: Rendszer ellenőrzés.

Ellenőrzés ütemezése: 2020. I. negyedév.

3.)

Ellenőrzés tárgya: A Polgármesteri Hivatal által nyilvántartott önkormányzati vagyonelemek leltározási folyamatának ellenőrzése.

Ellenőrzött szerv: Törökszentmiklósi Polgármesteri Hivatal és az érintett Intézmények.

Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a leltározási folyamat és a végrehajtása mennyire hatékony és szabályszerű, biztosította-e a mérleg valódiságát.

Ellenőrzés módszere: Dokumentumok, nyilvántartások, szabályzatok és folyamatleírás, vizsgálata.

Ellenőrizendő időszak: 2019. év.

Ellenőrzési kapacitás: 15 ellenőrzési nap.

Ellenőrzés típusa: Rendszer ellenőrzés.

Ellenőrzés ütemezése: 2020. II. negyedév.

4.)

Ellenőrzés tárgya: Gyermekétkeztetés szabályszerűségének, hatékonyságának és eredményességének vizsgálata.

Ellenőrzött szerv: Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Városellátó Szolgálat

Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a közbeszerzések előkészítése és lebonyolítása szabályszerűen történik-e.

Ellenőrzés módszere: Dokumentumok, nyilvántartások, folyamatleírás, szabályzat vizsgálata. Helyszíni ellenőrzés.

Ellenőrizendő időszak: 2019-2020. év az ellenőrzés megkezdéséig.

Ellenőrzési kapacitás: 10 ellenőrzési nap.

Ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés.

Ellenőrzés ütemezése: 2020. II. negyedév.

5)

Ellenőrzés tárgya: Intézmények és gazdasági társaságok szabályozottsági szintje.

Ellenőrzött szerv: Törökszentmiklósi Szociális Szolgáltató, Törökszentmiklós Város Óvodai Intézmény, Törökszentmiklós Város Bölcsődéje, Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft., Rádió Törökszentmiklós Kft.

Ellenőrzés célja: Annak vizsgálata, hogy az intézmények és a gazdasági társaságok szabályozottsági szintje megfelelő-e, rendelkeznek a jogszabályokban előírt és elvárt szabályzatokkal és ezeket betartják-e.

Ellenőrzés módszere: Szabályzatok és szükség szerint egyéb dokumentumok vizsgálata.

Ellenőrizendő időszak: 2019. év.

Ellenőrzési kapacitás: 40 ellenőrzési nap.

Ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés.

Ellenőrzés ütemezése: 2020. III. negyedév.

6.)

Ellenőrzés tárgya: A humánerőforrás foglalkoztatásának szabályszerűsége.

Ellenőrzött szerv: Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Egyesített Gyógyító-Megelőző Intézet

Ellenőrzés célja: Annak vizsgálata, hogy a foglalkoztatottakkal kapcsolatos munkaügyi folyamatok szabályszerűek-e.

Ellenőrzés módszere: Besorolások, kinevezések, dokumentumok, nyilvántartások, tételes vizsgálata.

Ellenőrizendő időszak: 2019-2020. év a vizsgálat megkezdéséig.

Ellenőrzési kapacitás: 10 ellenőrzési nap.

Ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés.

Ellenőrzés ütemezése: 2019. IV. negyedév.

7.)

Ellenőrzés tárgya: Ipolyi Arnold Művelődési Központ, Könyvtár és Butyka Béla Helytörténeti Gyűjteménynél (IKK) a 2019. évben lefolytatott munkaerő gazdálkodás utóellenőrzése.

Ellenőrzött szerv: Ipolyi Arnold Könyvtár, Múzeum és Kulturális Központ.

Ellenőrzés célja: Annak vizsgálata, hogy az Intézkedési tervben vállalt feladatok végrehajtása hogyan valósult meg.

Ellenőrzés módszere: Munkaszerződések, dokumentumok, nyilvántartások szabályzatok vizsgálata.

Ellenőrizendő időszak: Az Intézkedési tervben vállalt határidők.

Ellenőrzési kapacitás: 5 ellenőrzési nap.

Ellenőrzés típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés.

Ellenőrzés ütemezése: 2020. IV. negyedév.

8.)

Ellenőrzés tárgya: Pénztári folyamatok vizsgálata

Ellenőrzött szerv: Törökszentmiklósi Polgármesteri Hivatal, Városi Önkormányzat,
Törökszentmiklósi Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a pénztár működése a hatályos jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak megfelelően működik-e. Érvényesülnek-e az utalványozás szabályai és a bizonylati rend. Bankszámla és kézpénzkezelés.

Ellenőrzés módszere: Pénztári folyamatok vizsgálata, nyilvántartások, dokumentumok, bizonylatok mintavételes ellenőrzése.

Ellenőrizendő időszak: 2020. év az ellenőrzés megkezdéséig.

Ellenőrzési kapacitás: 6 ellenőrzési nap.

Ellenőrzés típusa: Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés.

Ellenőrzés ütemezése: 2020. IV. negyedév.

8. NAPIRENDI PONT

Az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 26/2017. (XII.01) rendelet módosítása

Kleinné Nagy Magdolna osztályvezető-helyettes tájékoztat, hogy 2019. évben az önkormányzat tulajdonában lévő lakások karbantartására és felújítására 13.106.000 forintot tervezett be az önkormányzat. A meglévő lakások folyamatos karbantartása szükséges a leromlott állapotuk és elhasználtságuk miatt, ezért a felújítási és karbantartási költségek növekedésével kell számolni a következő időszakban. A piaci árakhoz való közelítés érdekében, illetve a karbantartások és felújítások miatt a lakbérek 15%-kal történő emelését javasolják. A nyugdíjasház bérleti díjából származó bevételek nem fedezik teljes körűen a kiadásokat, mivel a kihasználtság nem teljes, sok az üres lakás. Ezért a 2018. január 1-jén életbe lépett rendelet megalkotásakor a bérleti díjak emelését két részletben – 5-5%-kal – javasolták. 2018. január 1-jétől megtörtént az 5%-os bérleti díjemelés, 2019-ben nem emeltek, ezért javasolják 2020-ban az emelést.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztályának Törvényességi Felügyeleti Osztálya törvényességi észrevételei szerint az önkormányzat vagyonrendeletének egyes előírásai tekintetében jogszabályi ütközés áll fenn, ezeknek az ütközéseknek a javítását végezték el az előterjesztésben felsoroltak szerint.

Kéri az előterjesztés megvitatását és a rendelettervezet módosítását.

Bizottsági vélemény

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke elmondja, hogy a bizottság tárgyalta az előterjesztést, 3 igen szavazattal, 2 tartózkodás mellett elfogadta és elfogadásra javasolja a rendeletmódosítást.

Kérdések

Hendrik Zoltán képviselő kérdése, miért 15% a tervezett lakbéremelés?

Kleinné Nagy Magdolna műszaki osztályvezető-helyettes válasza, hogy az előző évekhez kapcsolódóan nézték meg, milyen emelések történtek korábban. Sok önkormányzati részt kellett hozzátenni a piaci árhoz történő közelítés érdekében, hiszen a piaci árakhoz viszonyítva az önkormányzati lakbérek alacsonyabbak.

Budai Ferenc képviselő kérdése, hogy nem lett volna célszerűbb úgy megállapítani a mértéket, ami azt tükrözné, hogy ebből az emelésből befolyt plusz összeg lehetőséget biztosítson ezeknek a lakásoknak a karbantartási és fenntartási költségeinek a fedezésére?

Halászné Olcsák Andrea közpénzügyi osztályvezető rámutat, hogy a lakbérekből befolyó bevételeket elkülönített számlán kezelik, ebből valósulnak meg a karbantartások, illetve a vagyonrendeletnek megfelelően a kifizetések csak ez alapján történhetnek, arra használva, amit a vagyonrendelet megenged.

Markót Imre polgármester hozzáteszi, hogy ezen túl karbantartásra soha nem volt elkülönítés az önkormányzatnál, hiszen az elkülönített számlából történik az önkormányzati lakásállománynak a karbantartása és felújítása.

Dr. Libor Imre jegyző kiegészítésként elmondja, hogy amikor az Állami Számvevőszék megállapította, hogy a vagyongazdálkodás tekintetében is hiányosság van az önkormányzat működésével kapcsolatban, akkor körülbelül ¾ év telt el a vagyonrendelet előkészítő szakaszával, amíg a Képviselő-testület meg nem tudta alkotni rendeletét. Az is két szakaszban történt. Az azt megelőző időszakban – tehát a régi vagyonrendelet hatálya alapján – évekig nem volt díjemelés a lakások bérleti díja kapcsán. Már a

vagyonrendelet megalkotásakor is volt iránymutatás arra, hogy legalább 30%-kal elmaradnak az önkormányzati bérleti díjak a piaci áraktól. A jogszabály akkori időpontjában méltánytalan lett volna, ha ilyen jellegű döntés születik meg, holott elhangzott, hogy a piaci árakhoz való közelítés célja volt az önkormányzatnak. A sokévi elmaradást egyetlen döntéssel nem lehetett kompenzálni, ez méltánytalan lett volna az akkori bérlőkre is, de akár még a jövőre nézve is méltánytalan volt annak, aki ezután vette igénybe az önkormányzati bérleményeket. Akkor az indokolási részben jelezve volt, hogy koncepciónálisan fog eljárni az önkormányzat a díjemelés kapcsán. Hangsúlyozza, hogy már a megalkotáskor ez kijelentésre került, ennek ellenére csak 2018. május 1-jén hatályosult az első díjemelés. Alapvetően nem halad nagy lépésekkel az önkormányzat abban a tekintetben, hogy a piaci árak felé közelítse az önkormányzati bérlakások bérleti díját. Azt gondolja, mindenképpen közelíteni kellene ahhoz az értékhez, hiszen a lakások állapota romlik és más bevételi forrást nem nagyon tud csoportosítani az önkormányzat a lakásai karbantartására.

Hozzászólás

Kiss Márk képviselő úgy ítéli meg, hogy a város vagyonáról van szó, ami fontos az összes képviselő részéről. Minden bizonnyal átnézték azokat a tényleges árakat is a képviselők, amik az előterjesztésben szerepelnek, és még mindig csak a piaci árakhoz való közelítésről beszélnek. Úgy véli, hogy aki ebben a szakmában tudomással bír, hogy néznek ki a piaci árak, minden bizonnyal látják, hogy az elmúlt évek erősen növekvő tendenciát mutattak. A szakmunkák drágultak. Ez egy elkülönített forrás, és nem tartaná szerencsésnek, ha erre a célra pluszforrásokat kellene elvonni az önkormányzat pénzéből arra, hogy saját ingatlanjainak felújítását és karbantartását el tudják végezni.

További hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a rendelettervezetet. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelen lévő 10 tagja 9 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett megalkotta alábbi rendeletét:

TÖRÖKSZENTMIKLÓS VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

24/2019. (XI.29.)

ÖNKORMÁNYZATI RENDELET

Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 26/2017. (XII.01.) önkormányzati rendelet módosításáról

Törökszentmiklós Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. § (2) bekezdés b-c) pontjában, (4) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés i) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében megállapított feladatkörében a következőket rendeli el:

1.§

Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 26/2017. (XII.01.) Ör. rendelet (továbbiakban: Ör.)

a, 27. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzattal szemben benyújtott kártérítési vagy kártalanítási igényről

a) nettó 1.000.000 forint összegig a Polgármester,

b) nettó 1.000.001 forint összegtől nettó 5.000.000 forint összegig a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság,

c) nettó 5.000.001 forint összegtől a Képviselő-testület

dönt.”

b, 63.§ (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A lakások bérbeadása során jelen rendelet rendelkezéseit az e fejezetben foglalt eltérésekkel, megfelelően kell alkalmazni.”

c, 87. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (3) A 86. §-ban foglaltakat is figyelembe véve 15 napos felmondási idővel megszűnik a szerződés amennyiben a bérlő:

a, a szerződésben foglalt lényeges kötelezettségét nem teljesíti

b, a bérbeadó hozzájárulása nélkül a bérleménybe:

ba) átalakítást végez,

bb) más személyt befogad

bc) albérlői vagy használati jogot biztosít.”

d, 4. számú melléklete helyébe jelen rendelet 1. számú melléklete lép.

2.§

Jelen rendelet 2020. január 1-én lép hatályba és azt követő napon hatályát veszti.

Törökszentmiklós, 2019. november 28.


Markót Imre sk.
polgármester


Dr. Libor Imre sk.
jegyző

Az egyes lakások lakbér mértéke a lakás komfortfokozata, alapterülete, minősége, állapota, városon belüli fekvése, fűtési módja, valamint a bérbeadó által - szerződés keretében - nyújtott szolgáltatás figyelembe vételével az alábbi:

Központi elhelyezkedésű lakásnak kell tekinteni a Pánthy út - Polgár Gellért út - Petőfi út - Bethlen út - Vásárhelyi út által bezárt területet és a teljes Fáy lakótelepet.

BÉRLAKÁSOK

1.a kategória: Kertész utcai nyugdíjas lakások fűtéssel,vízhasználattal és szemétszállítással
(1.771.-Ft/m²/hó)

Ssz.:	Cím:	Komfort fokozat:	m ²	Szobaszám
1.	Kertész út 2 sz. 1.lakás	komfortos	29,3 m ²	1
2.	Kertész út 2 sz. 2.lakás	komfortos	28,77 m ²	1
3.	Kertész út 2 sz. 3.lakás	komfortos	28,77 m ²	1
4.	Kertész út 2 sz. 4.lakás	komfortos	29,22 m ²	1
5.	Kertész út 2 sz. 5.lakás	komfortos	29,41 m ²	1
6.	Kertész út 2 sz. 6.lakás	komfortos	26,66 m ²	1
7.	Kertész út 2 sz. 7.lakás	komfortos	26,84 m ²	1
8.	Kertész út 2 sz. 8.lakás	komfortos	27,0 m ²	1
9.	Kertész út 2 sz. 9.lakás	komfortos	26,78 m ²	1
10.	Kertész út 2 sz. 10.lakás	komfortos	27,39 m ²	1
11.	Kertész út 2 sz. 11.lakás	komfortos	27,83 m ²	1
12.	Kertész út 2 sz. 12.lakás	komfortos	27,61 m ²	1
13.	Kertész út 2 sz. 13.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
14.	Kertész út 2 sz. 14.lakás	komfortos	29,5 m ²	1
15.	Kertész út 2 sz. 15.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
16.	Kertész út 2 sz. 16.lakás	komfortos	29,5 m ²	1
17.	Kertész út 2 sz. 17.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
18.	Kertész út 2 sz. 18.lakás	komfortos	29,5 m ²	1
19.	Kertész út 2 sz. 19.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
20.	Kertész út 2 sz. 20.lakás	komfortos	29,5 m ²	1
21.	Kertész út 2 sz. 21.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
22.	Kertész út 2 sz. 22.lakás	komfortos	29,5 m ²	1
23.	Kertész út 2 sz. 23.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
24.	Kertész út 2 sz. 24.lakás	komfortos	29,5 m ²	1

1.b kategória: Kertész utcai nyugdíjas lakások fűtéssel,vízhasználattal és szemétszállítással egyszeri hozzájárulási díj
3 X 12 hónap bérleti díj esetén (1.550-Ft/m²/hó)

Ssz.:	Cím:	Komfort fokozat:	m ²	Szobaszám
1.	Kertész út 2 sz. 1.lakás	komfortos	29,3 m ²	1
2.	Kertész út 2 sz. 2.lakás	komfortos	28,77 m ²	1
3.	Kertész út 2 sz. 3.lakás	komfortos	28,77 m ²	1
4.	Kertész út 2 sz. 4.lakás	komfortos	29,22 m ²	1
5.	Kertész út 2 sz. 5.lakás	komfortos	29,41 m ²	1
6.	Kertész út 2 sz. 6.lakás	komfortos	26,66 m ²	1
7.	Kertész út 2 sz. 7.lakás	komfortos	26,84 m ²	1
8.	Kertész út 2 sz. 8.lakás	komfortos	27,0 m ²	1
9.	Kertész út 2 sz. 9.lakás	komfortos	26,78 m ²	1
10.	Kertész út 2 sz. 10.lakás	komfortos	27,39 m ²	1

11.	Kertész út 2 sz. 11.lakás	komfortos	27,83 m ²	1
12.	Kertész út 2 sz. 12.lakás	komfortos	27,61 m ²	1
13.	Kertész út 2 sz. 13.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
14.	Kertész út 2 sz. 14.lakás	komfortos	29,5 m ²	1
15.	Kertész út 2 sz. 15.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
16.	Kertész út 2 sz. 16.lakás	komfortos	29,5 m ²	1
17.	Kertész út 2 sz. 17.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
18.	Kertész út 2 sz. 18.lakás	komfortos	29,5 m ²	1
19.	Kertész út 2 sz. 19.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
20.	Kertész út 2 sz. 20.lakás	komfortos	29,5 m ²	1
21.	Kertész út 2 sz. 21.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
22.	Kertész út 2 sz. 22.lakás	komfortos	29,5 m ²	1
23.	Kertész út 2 sz. 23.lakás	komfortos	29,52 m ²	1
24.	Kertész út 2 sz. 24.lakás	komfortos	29,5 m ²	1

2.kategória:	Szemere Bertalan úti 16 db gázfűtéses komfortos lakás	(667.-Ft/m2/hó)
---------------------	---	-----------------

Ssz:	Cím:	Komfort fokozat:	m ² :	Szobaszám:
1.	Szemere Bertalan út 2/A	komfortos	64,26 m ²	3
2.	Szemere Bertalan út 2/B	komfortos	64,26 m ²	3
3.	Szemere Bertalan út 2/C	komfortos	64,26 m ²	3
4.	Szemere Bertalan út 2/D	komfortos	64,26 m ²	3
5.	Szemere Bertalan út 4/A	komfortos	64,26 m ²	3
6.	Szemere Bertalan út 4/B	komfortos	64,26 m ²	3
7.	Szemere Bertalan út 4/C	komfortos	64,26 m ²	3
8.	Szemere Bertalan út 4/D	komfortos	64,26 m ²	3
9.	Szemere Bertalan út 6/A	komfortos	64,26 m ²	3
10.	Szemere Bertalan út 6/B	komfortos	64,26 m ²	3
11.	Szemere Bertalan út 6/C	komfortos	64,26 m ²	3
12.	Szemere Bertalan út 6/D	komfortos	64,26 m ²	3
13.	Szemere Bertalan út 8/A	komfortos	64,26 m ²	3
14.	Szemere Bertalan út 8/B	komfortos	64,26 m ²	3
15.	Szemere Bertalan út 8/C	komfortos	64,26 m ²	3
16.	Szemere Bertalan út 8/D	komfortos	64,26 m ²	3

3. kategória	Lakótelepi lakások és központi elhelyezkedésű gázfűtéses komfortos családi és társasházi lakások	646.-Ft/m2/hó + közös költség
---------------------	--	----------------------------------

Ssz. : Cím:	Komfortfokozat	m ² :	Szobaszám
1. Petőfi 39/d.1/1/2.	komfortos	48 m ²	1+ 1 fél
2. Almásy 46-48.1/13	komfortos	43 m ²	1+ 1 fél
3. Almásy 46-48.1/11	komfortos	43 m ²	1+ 1 fél
4. Almásy 46-48.2/26	komfortos	43 m ²	1+ 1 fél
5. Almásy 46-48.3/27	komfortos	43 m ²	1+ 1 fél
6. Kossuth 127.2.lh.2/8	komfortos	34 m ²	1
7. Kossuth 127.2.lh.3/14	komfortos	38 m ²	1
8. Kossuth 127.1.lh.4/13	komfortos	34 m ²	1
9. Táncsics ltp.8.ép.2/12.	komfortos	50 m ²	2
10. Petőfi 39/c1.lh.fsz.1	komfortos	36 m ²	1
11. Petőfi 39/c1.lh.fsz.3	komfortos	43 m ²	2
12. Petőfi 39/c1.lh.2/12	komfortos	36 m ²	1
13. Petőfi 39/c2.lh.1/17	komfortos	36 m ²	1
14. Széchenyi 112.2/3/11	komfortos	37 m ²	1

15.	Bocskai 3. 1/4/14	komfortos	48 m ²	2
16.	Almásy út 4.1.lakás	komfortos	58 m ²	2
17.	Ifjúság út 16.	komfortos	75 m ²	3
18.	Toldi út 8.	komfortos	80 m ²	2
19.	Petőfi u. 39/b 1.lh.3/12	komfortos	57 m ²	2
20.	Almásy u. 46-48. 1 /4	komfortos	55 m ²	2

3/a. kategória	Nagy alapterületű lakótelepi lakások.	32.318.-Ft/hó + 50 m ² fölött +115.-Ft/m ² + közös költség
-----------------------	---------------------------------------	---

Ssz.: Cím:	Komfort fokozat:	m ²	Szobaszám:
1. Fáy ltp.6.ép.1.lh.4/18.	komfortos	62 m ²	1+2 fél
2. Fáy ltp.6.ép.1.lh.3/12.	komfortos	66 m ²	3
3. Kossuth 127.1.lh.1/1.	komfortos	62 m ²	2
4. Bocskai út 4/c.3/13.	komfortos	53 m ²	2
5. Bocskai út 4/b.1/2.	komfortos	60 m ²	1+ 1 fél
6. Fáy ltp.4.ép.3.lh.4/12	komfortos	63 m ²	1+1 fél
7. Fáy ltp.3.ép.2.lh.4/16	komfortos	63 m ²	3
8. Bocskai 4/b.3/2	komfortos	60 m ²	2
9. Széchenyi 112.3/3/10	komfortos	55 m ²	2
10. Fáy ltp.3.ép.2.lh.1/5.	komfortos	60 m ²	2

4. kategória	Központi elhelyezkedésű nem gázfűtéses családi és társasházi komfortos lakások	543.-Ft/m ² /hó
---------------------	--	----------------------------

Ssz.: Cím:	Komfortfokozat	m ²	szobaszám
1. Almásy út 4.2.lakás	komfortos	47 m ²	2
2. Almásy út 4.3.lakás	komfortos	52 m ²	2
3. Almásy út 4.4.lakás	komfortos	40 m ²	2
4. Kossuth 118.1.lakás	komfortos	63m ²	2
5. Kossuth 118.4.lakás	komfortos	48 m ²	1+1 fél
6. Kossuth 118.6.lakás	komfortos	70 m ²	2
7. Kossuth 118.7.lakás	komfortos	50,7 m ²	1+1 fél
8. Almásy út 11.1.lakás	komfortos	51 m ²	2
9. Almásy út 11.3.lakás	komfortos	30 m ²	1

5. kategória	Nem központi elhelyezkedésű gázfűtéses komfortos családi és társasházi lakások	543.-Ft/m ² /hó
---------------------	--	----------------------------

Ssz.: Cím:	Komfortfokozat	m ²	Szobaszám
1. Fertő út 6.1.lakás	komfortos	60m ²	2
2. Fertő út 6.2.lakás	komfortos	46 m ²	1
3. Hermann Ottó út 2.	komfortos	75 m ²	2
4. Tulipán út 9.	komfortos	66,9 m ²	2
4. Bocskai út 21. 1	komfortos	74,8 m ²	2

6.kategória:	30 lakásos "Fecskeház"-ban lévő komfortos gázfűtéses lakások	553.-Ft/m ² /hó
---------------------	--	----------------------------

Ssz.:Cím:	Komfortfokozat	m ²	szobaszám
1. Batthyány út 87-93.fsz.1.	komfortos	39,23 m ²	1
2. Batthyány út 87-93.fsz.2.	komfortos	38,60 m ²	1

3.	Batthyány út 87-93.fsz.3.	komfortos	38,68 m ²	1
4.	Batthyány út 87-93.fsz.4.	komfortos	38,68 m ²	1
5.	Batthyány út 87-93.fsz.5.	komfortos	38,60 m ²	1
6.	Batthyány út 87-93.fsz.6.	komfortos	39,23 m ²	1
7.	Batthyány út 87-93.1.em.7.	komfortos	39,23 m ²	1
8.	Batthyány út 87-93.1.em.8.	komfortos	38,60 m ²	1
9.	Batthyány út 87-93.1.em.9.	komfortos	38,68 m ²	1
10.	Batthyány út 87-93.1.em.10	komfortos	38,68 m ²	1
11.	Batthyány út 87-93.1.em.11	komfortos	38,60 m ²	1
12.	Batthyány út 87-93.1.em.12	komfortos	39,23 m ²	1
13.	Batthyány út 87-93.2.em.13	komfortos	39,23 m ²	1
14.	Batthyány út 87-93.2.em.14	komfortos	38,60 m ²	1
15.	Batthyány út 87-93.2.em.15	komfortos	38,68 m ²	1
16.	Batthyány út 87-93.2.em.16	komfortos	38,68 m ²	1
17.	Batthyány út 87-93.2.em.17	komfortos	38,60 m ²	1
18.	Batthyány út 87-93.2.em.18	komfortos	39,23 m ²	1
19.	Batthyány út 87-93.3.em.19	komfortos	39,23 m ²	1
20.	Batthyány út 87-93.3.em.20	komfortos	38,60 m ²	1
21.	Batthyány út 87-93.3.em.21	komfortos	38,68 m ²	1
22.	Batthyány út 87-93.3.em.22	komfortos	38,68 m ²	1
23.	Batthyány út 87-93.3.em.23	komfortos	38,60 m ²	1
24.	Batthyány út 87-93.3.em.24	komfortos	39,23 m ²	1
25.	Batthyány út 87-93.4.em.25	komfortos	34,55 m ²	1
26.	Batthyány út 87-93.4.em.26	komfortos	33,04 m ²	1
27.	Batthyány út 87-93.4.em.27	komfortos	33,12 m ²	1
28.	Batthyány út 87-93.4.em.28	komfortos	33,12 m ²	1
29.	Batthyány út 87-93.4.em.29	komfortos	33,04 m ²	1
30.	Batthyány út 87-93.4.em.30.	komfortos	34,55 m ²	1

7. kategória	Nem központi elhelyezkedésű nem gázfűtéses komfortos családi és társasházi lakások	431.-Ft/m ² /hó
---------------------	--	----------------------------

Ssz:	Cím:	Komfortfokozat	m ²	Szobaszám
1.	Kossuth L utca 112.1.lakás	komfortos	54 m ²	1+1 fél
2.	Kossuth L utca 112.2.lakás	komfortos	40 m ²	1+1 fél
3.	Kossuth l. utca 14. 1. lakás	komfortos	48,58 m ²	2
4.	Kossuth L. utca 14. 2. lakás	komfortos	44,95 m ²	2
5.	Kossuth L. utca 14. 3. lakás	komfortos	23,18 m ²	1
6.	Nefelejcs utca 15. 1. lakás	komfortos	26,57 m ²	2
7.	Nefelejcs utca 15.2.lakás	komfortos	26,57m ²	1
8.	Mátyás K. utca 8.	komfortos	74 m ²	2
9.	Szent László utca 93/a	komfortos	71 m ²	2
10.	Szenttamás 8.	komfortos	24 m ²	1
11.	Szivárvány utca 2. 1. lakás	komfortos	42,7 m ²	1
12.	Szivárvány utca 2. 2.lakás	komfortos	39,4 m ²	1
13.	Szivárvány utca 2. 3. lakás	komfortos	23,7 m ²	1

8. kategória	Központi elhelyezkedésű férőhelyek (szoba+ közös használatú fürdő, konyha)	432.-Ft/m ² /hó
---------------------	--	----------------------------

Ssz.: Cím:	m ²	szobaszám
1. Almásy út 16.szám 1.ajtó	14 m ²	1
2. Almásy út 16.szám 2. ajtó	15 m ²	1
3. Almásy út 16.szám 3. ajtó	20 m ²	1
4. Almásy út 16.szám 4. ajtó	20 m ²	1
5. Almásy út 16.szám 5. ajtó	30 m ²	1

6.	Almásy út 16.szám 6. ajtó	22 m ²	1
7.	Almásy út 16.szám 7. ajtó	37 m ²	1

9. kategória	Központi elhelyezkedésű félkomfortos családi és társasházi lakások	247.-Ft/m ² /hó
---------------------	--	----------------------------

Ssz.:	Cím:	Komfortfokozat	m ²	szobaszám
1.	Kossuth L. utca 118.3.	félkomf.	73 m ²	2
2.	Budai N.A.2.2.lakás	félkomf.	31 m ²	1
3.	Almásy út 11.4.lakás	félkomf.	34 m ²	2

10.kategória:	Nem központi elhelyezkedésű félkomfortos családi és társasházi szociális lakások.	158.- Ft/m ² /hó
----------------------	---	-----------------------------

Ssz.:	Cím:	Komfortfokozat	m ²	szobaszám
1.	Vasút út 12.	félkomfortos	66 m ²	2
2.	Debreczeni Imre utca	félkomfortos	88 m ²	2
3.	Surjány Kőrisha u. 10.	félkomfortos	78 m ²	2

11. kategória	Központi elhelyezkedésű komfort nélküli családi és társasházi szociális lakások.	207.-Ft/m ² /hó
----------------------	--	----------------------------

Ssz.:	Cím:	Komfortfokozat	m ²	szobaszám
1.	Kossuth 118.2.lakás	komf.nélk.	17 m ²	1
2.	Kossuth 118.5.lakás	komf.nélk.	40 m ²	1
3.	Budai N.A.2.1.lakás	komf.nélk.	40 m ²	2
4.	Pánthy út 1.2.lakás	komf.nélk.	26 m ²	1
5.	Pánthy út 1.3.lakás	komf.nélk.	38 m ²	1
6.	Almásy út 11.2.lakás	komf.nélk.	37 m ²	1
7.	Almásy út 11.5.lakás	komf.nélk.	32 m ²	1

12. kategória	Központi elhelyezkedésű szolgálati lakások	539.-Ft/m ² /hó
----------------------	--	----------------------------

Ssz.:	Cím:	Komfortfokozat:	m ²	Szobaszám
1.	Vasvári P.út 1.1.lakás	komfortos	52 m ²	1+1 fél
2.	Vasvári P.út 1.2.lakás	komfortos	56 m ²	2
3.	Vasvári P.út 1.3.lakás	komfortos	37 m ²	1
4.	Almásy 46-48.1/4.	komfortos	55 m ²	2
5.	Petőfi 39/c2.lhfsz.15.	komfortos	43 m ²	1
6.	Almásy út 73.1/4.	komfortos	56 m ²	2

9. NAPIRENDI PONT

A Törökszentmiklós Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (III.01.) Önk. sz. rendelet 4. sz. módosításáról

Halászné Olcsák Andrea közpénzügyi osztályvezető elmondja, hogy Törökszentmiklós Városi Önkormányzat a 2019. évi költségvetési előirányzatait a 4/2019. (III.1.) számú rendeletével alkotta meg. Ezt a rendeletet az idén már három alkalommal módosította, jelen előterjesztés a 4. számú módosítást tartalmazza.

Az előterjesztésben az önkormányzatnál és az intézményeknél realizált többletbevételekből eredő bevételi és kiadási előirányzatok módosítását, valamint a beruházási és felújítási feladatok előirányzatainak módosítását, továbbá a működési és felhalmozási kiadások közötti átcsoportosításokat tartalmazza.

Jelen rendeletmódosítást követően Törökszentmiklós Városi Önkormányzat összköltségvetése 6.530.847.021 forintról 6.629.596.674 forintra módosul. Ez alapján kéri az előterjesztés megtárgyalását és a rendelettervezet elfogadását.

Bizottsági vélemény

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke tájékoztat, hogy a bizottság egyhangúlag támogatta és elfogadásra javasolja a rendelettervezetet.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a rendelettervezetet. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelen lévő 10 tagja 10 igen egyhangú szavazattal megalkotta alábbi rendeletét:

TÖRÖKSZENTMIKLÓS VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

25/2019. (XI.29.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

A Törökszentmiklós Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (III.01.) Önk. sz. rendelet 4. sz. módosításáról

A Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Képviselő-testület Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével következőket rendeli.

1. §

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (III.01.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Költségvetési Rendelet) 2. § (2) bekezdése a következők szerint módosul:

a) A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetését:

3.867.789.360 Ft	Költségvetési bevétellel
6.593.869.406 Ft	Költségvetési kiadással
2.726.480.046 Ft	Költségvetési hiánnyal
490.207.382 Ft	működési hiánnyal
2.236.272.664 Ft	felhalmozási hiánnyal

állapítja meg.

b) A Képviselő-testület a finanszírozási műveletek egyenlegét 2.726.480.046 Ft összegben állapítja meg, melyből 2.762.207.314 Ft finanszírozási bevétel (ebből működési célú 526.698.970 Ft, felhalmozási célú 2.235.508.344 Ft) és 35.727.268 Ft finanszírozási kiadás (ebből működési célú 35.727.268 Ft).

2. §

- (1) A Költségvetési rendelet 2019. évi bevételeit és kiadásait tartalmazó *1.1. sz. melléklete* ezen rendelet *1.1. sz. melléklete* szerint módosul.
- (2) A Költségvetési rendelet 2019. évi bevételeit és kiadásait tartalmazó *1.2. sz. melléklete* ezen rendelet *1.2. sz. melléklete* szerint módosul.
- (3) A Költségvetési rendelet 2019. évi bevételeit és kiadásait tartalmazó *1.3. sz. melléklete* ezen rendelet *1.3. sz. melléklete* szerint módosul.
- (4) A Költségvetési rendelet 2019. évi működési bevételeit és kiadásait tartalmazó *2.1. sz. melléklete* ezen rendelet *2.1. sz. melléklete* szerint módosul.
- (5) A Költségvetési rendelet 2019. évi felhalmozási bevételeit és kiadásait tartalmazó *2.2. sz. melléklete* ezen rendelet *2.2. sz. melléklete* szerint módosul.

3. §

- (1) A Költségvetési rendelet 2019. évi felhalmozási kiadásait tartalmazó 6. sz. melléklete jelen rendelet 3. sz. melléklete szerint módosul.
- (2) A Költségvetési rendelet 2019. évi felújítási kiadásokat tartalmazó 7. sz. melléklete jelen rendelet 4. sz. melléklete szerint módosul.
- (3) A Költségvetési rendelet 2019. évi általános- és céltartalék kiadásait tartalmazó 8. sz. melléklete jelen rendelet 5. sz. melléklete szerint módosul.
- (4) Költségvetési rendelet a *Helyi Önkormányzat és Intézmények* összesen 2019. évi bevételeit és kiadásait tartalmazó 9. sz. és 10. sz. melléklete jelen rendelet 6. sz. és 7. sz. melléklete szerint módosul.
- (5) A Költségvetési rendelet a *Polgármesteri Hivatal* 2019. évi bevételeit és kiadásait tartalmazó 10.1. sz. melléklete jelen rendelet 7.1. sz. melléklete szerint módosul.
- (6) A Költségvetési rendeletnek *Törökszentmiklós Városi Önkormányzat VESZ* 2019. évre tervezett bevételeit és kiadásait tartalmazó 10.2. sz. melléklete jelen rendelet 7.2. sz. melléklete szerint módosul.
- (7) A Költségvetési rendelet *Egyesített Gyógyító - Megelőző Intézet* 2019. évi bevételeit és kiadásait tartalmazó 10.3. sz. melléklete jelen rendelet 7.3. sz. melléklete szerint módosul.
- (8) A Költségvetési rendelet *Városi Óvodai Intézmény* 2019. évi bevételeit és kiadásait tartalmazó 10.4. sz. melléklete jelen rendelet 7.4 sz. melléklete szerint módosul.
- (9) A Költségvetési rendelet *Városi Bölcsőde* 2019. évi bevételeit és kiadásait tartalmazó 10.5. sz. melléklete jelen rendelet 7.5. sz. melléklete szerint módosul.
- (10) A Költségvetési rendelet *Ipolyi Arnold Művelődési Központ, Könyvtár és Butyka Béla Helytörténeti Gyűjtemény* 2019. évi bevételeit és kiadásait tartalmazó 10.6. sz. melléklete jelen rendelet 7.6. sz. melléklete szerint módosul.
- (11) A Költségvetési rendelet *Törökszentmiklósi Család- és Gyerekjóléti Központ* 2019. évi bevételeit és kiadásait tartalmazó 10.7. sz. melléklete jelen rendelet 7.7. sz. melléklete szerint módosul.
- (12) A Költségvetési rendelet *Törökszentmiklósi Szociális Szolgáltató Központ* 2019. évi bevételeit és kiadásait tartalmazó 10.8. sz. melléklete jelen rendelet 7.8. sz. melléklete szerint módosul.
- (13) A Költségvetési rendelet-módosítással nem érintett mellékletei változatlanul hatályosak.

4. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszíti.

Törökszentmiklós, 2019. november 21.



Markót Imre
polgármester



Dr. Libor Imre
jegyző

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

(adatok Ft-ban)

Száma	Jogcímek	2019. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 012 337 533	1 113 066 281	13 620 863	1 126 687 144
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	244 846 068	255 505 594	1 556 518	257 062 112
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	344 838 316	349 011 467	3 025 887	352 037 354
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	397 295 179	448 942 014	7 001 268	455 943 282
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	25 357 970	31 576 778	1 660 890	33 237 668
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	0	28 030 428	0	28 030 428
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	0	0	376 300	376 300
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	367 070 280	621 463 280	-6 998 538	614 464 742
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	3 330 094	0	3 330 094
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0		0	0
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0		0	0
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0		0	0
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	367 070 280	618 133 186	-6 998 538	611 134 648
2.5.1	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól	16 091 254	16 091 254	0	16 091 254
2.5.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól	27 239 351	254 995 604	-150 816	254 844 788
2.5.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	270 154 000	278 645 800	0	278 645 800
2.5.4.	- Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzatból	40 811 555	46 679 895	-6 847 722	39 832 173
2.5.5.	- EU-s támogatás	12 774 120	21 720 633	0	21 720 633
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	147 569 844	433 180 292	64 150 465	497 330 757
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			63 498 763	63 498 763
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	147 569 844	433 180 292	651 702	433 831 994
3.5.1	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól	0	0	0	0
3.5.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól	0	2 023 497	0	2 023 497

3.5.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	0	0	0	0
3.5.4.	- Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzatból	0	0	651 702	651 702
3.5.5.	- EU-s támogatás	147 569 844	431 156 795	0	431 156 795
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	960 000 000	960 000 000	0	960 000 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	903 000 000	903 000 000	0	903 000 000
4.1.1.	- Építményadó	60 000 000	60 000 000	0	60 000 000
4.1.2.	- Magánszemélyek kommunális adója	73 000 000	73 000 000	0	73 000 000
4.1.3.	- Iparűzési adó	770 000 000	770 000 000	0	770 000 000
4.1.4.	- Termőföld bérbeadás miatti szja	0	0	0	0
4.2.	Gépjárműadó	48 000 000	48 000 000	0	48 000 000
4.3.	Idegenforgalmi adó	1 500 000	1 500 000	0	1 500 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek (4.4.1.+4.4.2.)	7 500 000	7 500 000	0	7 500 000
4.4.1.	- Bírság, pótlék	3 000 000	3 000 000	0	3 000 000
4.4.2.	- Talajterhelési díj	4 500 000	4 500 000	0	4 500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	501 507 463	568 951 401	19 476 208	588 427 609
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	196 639 865	197 824 865	-542 000	197 282 865
5.2.1.	- Alkalmazottak térítése	6 010 601	5 845 601	0	5 845 601
5.2.2.	- Bérleti és lízingdíj	12 368 000	13 718 000	0	13 718 000
5.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	178 261 264	178 261 264	-542 000	177 719 264
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	38 358 426	47 328 426	5 000 000	52 328 426
5.4.	Tulajdonosi bevételek	98 798 000	136 971 680	8 483 040	145 454 720
5.5.	Ellátási díjak	51 176 061	51 176 068	0	51 176 068
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	88 443 642	103 379 194	5 887 420	109 266 614
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	3 501 400	3 491 400	417 000	3 908 400
5.8.	Kamatbevételek	57 100	57 100	0	57 100
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
5.10.	Egyéb működési bevételek	24 532 969	28 722 668	230 748	28 953 416
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	50 400 000	60 400 000	8 322 250	68 722 250
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0		0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	5 400 000	15 400 000	8 322 250	23 722 250
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
6.4.	Egyéb felhalmozási célú bevétel	45 000 000	45 000 000	0	45 000 000
6.4.1.	- Önkormányzat sajátos felhalmozási és tőkejellegű bevétele	45 000 000	45 000 000	0	45 000 000
6.4.2.	- Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	0	0	0	0
6.4.3.	- Részesedések értékesítése	0	0	0	0
6.4.4.	-Felhalmozási célú áfa visszatérülés	0	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	9 978 453	10 618 453	178 405	10 796 858
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0

7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	9 978 453	9 978 453	0	9 978 453
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	640 000	178 405	818 405
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 400 000	960 000	0	960 000
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	1 400 000	800 000	0	800 000
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	160 000	0	160 000
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	3 050 263 573	3 768 639 707	98 749 653	3 867 389 360
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	400 000 000	400 000 000	0	400 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	400 000 000	400 000 000	0	400 000 000
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0		0	0
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	2 104 525 234	2 362 207 314	0	2 362 207 314
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 104 525 234	2 362 207 314	0	2 362 207 314
12.1.1.	<i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési</i>	<i>210 669 189</i>	<i>500 918 970</i>	<i>25 780 000</i>	<i>526 698 970</i>
12.1.2.	<i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási</i>	<i>1 893 856 045</i>	<i>1 861 288 344</i>	<i>-25 780 000</i>	<i>1 835 508 344</i>
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0		0	0
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			0	0
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0		0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				

16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	2 504 525 234	2 762 207 314	0	2 762 207 314
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	5 554 788 807	6 530 847 021	98 749 653	6 629 596 674

Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	2 921 850 650	3 543 626 084	63 591 070	3 607 217 154
1.1.	Személyi juttatások	1 379 692 130	1 648 394 425	17 731 627	1 666 126 052
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	265 380 236	301 623 359	3 611 713	305 235 072
1.3.	Dologi kiadások	1 153 038 284	1 452 589 811	49 806 805	1 502 396 616
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	73 500 000	73 650 480	-13 150 480	60 500 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	50 240 000	67 368 009	5 591 405	72 959 414
1.5.1.	- Elvonások és befizetések	2 600 000	5 930 094		5 930 094
1.5.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.5.3.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.5.4.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH- n belülre	4 250 000	8 034 487	-281 000	7 753 487
1.5.5.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			5 507 405	5 507 405
1.5.6.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.5.7.	- Kamattámogatások				
1.5.8.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	43 390 000	53 403 428	365 000	53 768 428
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.)	2 508 825 889	2 720 729 492	38 509 577	2 759 239 069
2.1.	Beruházások	2 421 284 949	2 614 212 429	-23 356 559	2 590 855 870
2.1.1.	- Önkormányzati, intézményi forrásból megvalósuló beruházási kiadások	583 502 120	608 504 717	-13 200 261	595 304 456
2.1.2.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	1 490 410 853	1 698 438 413	-10 308 000	1 688 130 413
2.1.3.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	347 371 976	304 230 426		304 230 426
2.1.4.	- Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai		2 893 497	151 702	3 045 199
2.1.5.	- Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadása		145 376		145 376
2.2.	Felújítások	86 340 940	105 917 063	61 866 136	167 783 199
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 200 000	600 000	0	600 000
2.3.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.3.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.3.3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.3.4.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	1 200 000	600 000		600 000
2.3.5.	- Részesedés, üzletrész vásárlása				

2.3.6.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	88 385 000	230 764 177	-3 350 994	227 413 183
3.1.	Működési tartalék	55 985 000	143 094 713	-7 728 132	135 366 581
3.1.1.	- Általános tartalék	30 000 000	48 930 083	-5 326 105	43 603 978
3.1.2.	- Céltartalék	25 985 000	94 164 630	-2 402 027	91 762 603
3.2.	Felhalmozási tartalék	32 400 000	87 669 464	4 377 138	92 046 602
3.2.1.	- Általános tartalék	30 000 000	34 819 706	4 782 550	39 602 256
3.2.2.	- Céltartalék	2 400 000	52 849 758	-405 412	52 444 346
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	5 519 061 539	6 495 119 753	98 749 653	6 593 869 406
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)				
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)				
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	35 727 268	35 727 268		35 727 268
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	35 727 268	35 727 268		35 727 268
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)				
8.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	35 727 268	35 727 268		35 727 268
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	5 554 788 807	6 530 847 021	98 749 653	6 629 596 674

**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK
EGYENLEGE**

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-2 468 797 966	-2 726 480 046		-2 726 480 046
---	--	-----------------------	-----------------------	--	-----------------------

**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK
EGYENLEGE**

1.	Finanszírozási műveletek egyenlege (1.1-1.2.) +/-	2 468 797 966	2 726 480 046		2 726 480 046
1.1.	Finanszírozási bevételek (1.1 melléklet 16. sor)	2 504 525 234	2 762 207 314		2 762 207 314
1.1.1.	<i>1.1-ből: Működési célú finanszírozási bevételek (2.1. melléklet 23. sor)</i>	210 669 189	500 918 970	25 780 000	526 698 970
1.1.2.	<i>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek (2.2. melléklet 29. sor)</i>	2 293 856 045	2 261 288 344	-25 780 000	2 235 508 344
1.2.	Finanszírozási kiadások (1. 1 melléklet 9. sor)	35 727 268	35 727 268		35 727 268
1.2.1.	<i>1.2-ből: Működési célú finanszírozási kiadások (2.1. melléklet 23. sor)</i>	35 727 268	35 727 268		35 727 268
1.2.2.	<i>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (2.2 .melléklet 29. sor)</i>	0	0	0	0

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

(adatok Ft-ban)

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 011 357 533	1 096 515 052	12 426 650	1 108 941 702
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	244 846 068	253 916 504	1 066 663	254 983 167
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	344 838 316	349 011 467	3 025 887	352 037 354
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	396 315 179	446 407 140	6 388 259	452 795 399
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	25 357 970	31 320 941	1 569 541	32 890 482
1.5.	Működési célú kv-i támogatások és kiegészítő támogatások		15 859 000		15 859 000
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		0	376 300	376 300
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	97 565 274	118 311 938	-7 472 722	110 839 216
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		3 330 094		3 330 094
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	97 565 274	114 981 844	-7 472 722	107 509 122
2.5.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól	13 398 154	13 398 154		13 398 154
2.5.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól		9 142 050		9 142 050
2.5.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	57 143 000	61 860 780		61 860 780
2.5.4.	- Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól	14 250 000	19 737 860	-7 472 722	12 265 138
2.5.5.	- EU-s támogatás	12 774 120	10 843 000		10 843 000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	147 569 844	431 156 795	63 650 465	494 807 260
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			63 498 763	63 498 763
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások	147 569 844	431 156 795	151 702	431 308 497

	bevételei				
3.5.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				0
3.5.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól				0
3.5.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				0
3.5.4.	- Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzatból			151 702	151 702
3.5.5.	- EU-s támogatás	147 569 844	431 156 795		431 156 795
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	960 000 000	960 000 000	0	960 000 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	903 000 000	903 000 000	0	903 000 000
4.1.1.	- Építményadó	60 000 000	60 000 000		60 000 000
4.1.2.	- Magánszemélyek kommunális adója	73 000 000	73 000 000		73 000 000
4.1.3.	- Iparűzési adó	770 000 000	770 000 000		770 000 000
4.1.4.	- Termőföld bérbeadás miatti szja				0
4.2.	Gépjárműadó	48 000 000	48 000 000		48 000 000
4.3.	Idegenforgalmi adó	1 500 000	1 500 000	0	1 500 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek (4.4.1.+4.4.2.)	7 500 000	7 500 000		7 500 000
4.4.1.	- Bírság, pótlék	3 000 000	3 000 000		3 000 000
4.4.2.	- Talajterhelési díj	4 500 000	4 500 000		4 500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	459 555 823	526 082 621	13 126 208	539 208 829
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	182 405 865	183 365 865	-542 000	182 823 865
5.2.1.	- Alkalmazottak térítése	6 010 601	5 850 601		5 850 601
5.2.2.	- Bérleti és lízingdíj	5 378 000	6 498 000		6 498 000
5.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	171 017 264	171 017 264	-542 000	170 475 264
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	30 412 426	39 382 426		39 382 426
5.4.	Tulajdonosi bevételek	98 130 000	136 303 680	8 483 040	144 786 720
5.5.	Ellátási díjak	49 796 161	49 796 168		49 796 168
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	86 112 902	100 968 789	4 537 420	105 506 209
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	3 501 400	3 491 400	417 000	3 908 400
5.8.	Kamatbevételek	57 100	57 100		57 100
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0
5.10.	Egyéb működési bevételek	9 139 969	12 717 193	230 748	12 947 941
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	50 400 000	60 400 000	8 322 250	68 722 250
6.1.	Immateriális javak értékesítése				0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	5 400 000	15 400 000	8 322 250	23 722 250
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0
6.4.	Egyéb felhalmozási célú bevétel	45 000 000	45 000 000	0	45 000 000
6.4.1.	- Önkormányzat sajátos felhalmozási és tőkejellegű bevétele	45 000 000	45 000 000		45 000 000
6.4.2.	- Pénzügyi befektetésekből származó bevétel				0
6.4.3.	- Részesedések értékesítése				0
6.4.4.	- Felhalmozási célú áfa visszatérülés				0

7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	9 978 453	50 000	178 405	228 405
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				0
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	9 978 453	0		0
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		50 000	178 405	228 405
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 400 000	160 000	0	160 000
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				0
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	1 400 000	0		0
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		160 000		160 000
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	2 737 826 927	3 192 676 406	90 231 256	3 282 907 662
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	400 000 000	400 000 000	0	400 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	400 000 000	400 000 000		400 000 000
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				0
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	2 066 735 880	2 300 835 740	0	2 300 835 740
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 066 735 880	2 300 835 740	0	2 300 835 740
12.1.1.	<i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési</i>	<i>172 879 835</i>	<i>450 925 079</i>		<i>450 925 079</i>
12.1.2.	<i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási</i>	<i>1 893 856 045</i>	<i>1 849 910 661</i>		<i>1 849 910 661</i>
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	0	0	0
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				0
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	0

14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	2 466 735 880	2 700 835 740	0	2 700 835 740
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	5 204 562 807	5 893 512 146	90 231 256	5 983 743 402

Kiadások

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	2 383 655 984	2 727 123 137	46 744 241	2 773 867 378
1.1.	Személyi juttatások	1 084 478 116	1 149 697 899	17 564 414	1 167 262 313
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	217 716 116	230 542 562	3 254 490	233 797 052
1.3.	Dologi kiadások	995 211 752	1 257 800 102	39 080 817	1 296 880 919
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	73 500 000	73 650 480	-13 150 480	60 500 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	12 750 000	15 432 094	-5 000	15 427 094
1.5.1.	- Elvonások és befizetések	2 600 000	5 930 094		5 930 094
0	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.5.3.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.5.4.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	750 000	1 032 000		1 032 000
1.5.5.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.5.6.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.5.7.	- Kamattámogatások				
1.5.8.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	9 400 000	8 470 000	-5 000	8 465 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.)	2 496 372 389	2 692 745 372	38 437 575	2 731 182 947
2.1.	Beruházások	2 416 370 449	2 592 628 309	-23 511 971	2 569 116 338
2.1.1.	- Önkormányzati forrásból megvalósuló beruházási kiadások	578 587 620	589 089 470	-13 355 673	575 733 797
2.1.2.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	1 490 410 853	1 698 438 413	-10 308 000	1 688 130 413
2.1.3.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	347 371 976	304 230 426		304 230 426
2.1.4.	- Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai		870 000	151 702	1 021 702

2.1.5.	- Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai hozzájárulásának kiadásai				0
2.2.	Felújítások	78 801 940	100 117 063	61 949 546	162 066 609
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	1 200 000	0		0
2.3.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				0
2.3.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				0
2.3.3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				0
2.3.4.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	1 200 000	0		0
2.3.5.	- Részesedés, üzletrész vásárlása				0
2.3.6.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				0
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	73 000 000	225 610 135	-1 543 555	224 066 580
3.1.	Működési tartalék	43 000 000	139 975 671	-6 326 105	133 649 566
3.1.1.	- Általános tartalék	30 000 000	48 930 083	-5 326 105	43 603 978
3.1.2.	- Céltartalék	13 000 000	91 045 588	-1 000 000	90 045 588
3.2.	Felhalmozási tartalék	30 000 000	85 634 464	4 782 550	90 417 014
3.2.1.	- Általános tartalék	30 000 000	34 819 706	4 782 550	39 602 256
3.2.2.	- Céltartalék		50 814 758		50 814 758
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	4 953 028 373	5 645 478 644	83 638 261	5 729 116 905
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	0		0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				0
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	35 727 268	35 727 268	0	35 727 268
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	35 727 268	35 727 268		35 727 268
7.3.	Költségvetési szervek finanszírozása				
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai				
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0

8.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	35 727 268	35 727 268	0	35 727 268
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	4 988 755 641	5 681 205 912	83 638 261	5 764 844 173

**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK
EGYENLEGE**

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-2 215 201 446	-2 452 802 238	6 592 995	-2 446 209 243
---	---	-----------------------	-----------------------	------------------	-----------------------

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

(adatok Ft-ban)

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	980 000	16 551 229	1 194 213	17 745 442
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		1 589 090	489 855	2 078 945
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	980 000	2 534 874	613 009	3 147 883
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		255 837	91 349	347 186
1.5.	Működési célú kv-i támogatások és kiegészítő támogatások		12 171 428		12 171 428
1.6.	Elszámolásból származó bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	269 505 006	503 151 342	474 184	503 625 526
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	269 505 006	503 151 342	474 184	503 625 526
2.5.1	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól	2 693 100	2 693 100		2 693 100
2.5.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól	27 239 351	245 853 554	-150 816	245 702 738
2.5.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	213 011 000	216 935 500		216 935 500
2.5.4.	- Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól	26 561 555	26 791 555	625 000	27 416 555
2.5.5.	- EU-s támogatás		10 877 633		10 877 633
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	2 023 497	500 000	2 523 497
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	2 023 497	500 000	2 523 497
3.5.1	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				

3.5.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól		2 023 497		2 023 497
3.5.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				0
3.5.4.	- Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzatból			500 000	500 000
3.5.5.	- EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	0		0	0
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)				
4.1.1.	- Építményadó				
4.1.2.	- Magánszemélyek kommunális adója				
4.1.3.	- Iparűzési adó				
4.1.4.	- Termőföld bérbeadás miatti szja				
4.2.	Gépjárműadó				
4.3.	Idegenforgalmi adó				
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek (4.4.1.+4.4.2.)				
4.4.1.	- Bírság, pótlék				
4.4.2.	- Talajterhelési díj				
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	41 951 640	42 868 780	6 350 000	49 218 780
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	14 234 000	14 464 000	0	14 464 000
5.2.1.	- Alkalmazottak térítése				
5.2.2.	- Bérleti és lízingdíj	6 990 000	7 220 000		7 220 000
5.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	7 244 000	7 244 000		7 244 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	7 946 000	7 946 000	5 000 000	12 946 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	668 000	668 000		668 000
5.5.	Ellátási díjak	1 379 900	1 379 900		1 379 900
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 330 740	2 410 405	1 350 000	3 760 405
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				0
5.8.	Kamatbevételek				0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0
5.10.	Egyéb működési bevételek	15 393 000	16 000 475		16 000 475
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0
6.4.	Egyéb felhalmozási célú bevétel	0	0		0
6.4.1.	- Önkormányzat sajátos felhalmozási és tőkejellegű bevétele				
6.4.2.	- Pénzügyi befektetésekből származó bevétel				
6.4.3.	- Részesedések értékesítése				
6.4.4.	- Felhalmozási célú áfa visszatérülés				0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	10 568 453	0	10 568 453

7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		9 978 453		9 978 453
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		590 000		590 000
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	800 000	0	800 000
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, <u>kölcsönök</u> visszatér. ÁH-n kívülről		800 000		800 000
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	312 436 646	575 963 301	8 518 397	584 481 698
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0		0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0		0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	37 789 354	61 371 574	0	61 371 574
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	37 789 354	61 371 574	0	61 371 574
12.1.1.	<i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési</i>	37 789 354	49 993 891		49 993 891
12.1.2.	<i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási</i>		11 377 683		11 377 683
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0		0	0
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések				
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0		0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				

14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	37 789 354	61 371 574	0	61 371 574
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	350 226 000	637 334 875	8 518 397	645 853 272

Kiadások

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	538 194 666	816 502 947	16 846 829	833 349 776
1.1.	Személyi juttatások	295 214 014	498 696 526	167 213	498 863 739
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	47 664 120	71 080 797	357 223	71 438 020
1.3.	Dologi kiadások	157 826 532	194 789 709	10 725 988	205 515 697
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	37 490 000	51 935 915	5 596 405	57 532 320
1.5.1.	- Elvonások és befizetések				
1.5.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.5.3.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.5.4.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 500 000	7 002 487	-281 000	6 721 487
1.5.5.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			5 507 405	5 507 405
1.5.6.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.5.7.	- Kamattámogatások				
1.5.8.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	33 990 000	44 933 428	370 000	45 303 428
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.)	12 453 500	27 984 120	72 002	28 056 122
2.1.	Beruházások	4 914 500	21 584 120	155 412	21 739 532
2.1.1.	- Önkormányzati forrásból megvalósuló beruházási kiadások	4 914 500	19 415 247	155 412	19 570 659
2.1.2.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai				0
2.1.3.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai				0
2.1.4.	- Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai		2 023 497		2 023 497
2.1.5.	- Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai		145 376		145 376

2.2.	Felújítások	7 539 000	5 800 000	-83 410	5 716 590
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások		600 000		600 000
2.3.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				0
2.3.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				0
2.3.3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				0
2.3.4.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		600 000		600 000
2.3.5.	- Részesedés, üzletrész vásárlása				0
2.3.6.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				0
2.4.	Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése				0
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	15 385 000	5 154 042	-1 807 439	3 346 603
3.1.	Működési tartalék	12 985 000	3 119 042	-1 402 027	1 717 015
3.1.1.	- Általános tartalék				0
3.1.2.	- Céltartalék	12 985 000	3 119 042	-1 402 027	1 717 015
3.2.	Felhalmozási tartalék	2 400 000	2 035 000	-405 412	1 629 588
3.2.1.	- Általános tartalék				0
3.2.2.	- Céltartalék	2 400 000	2 035 000	-405 412	1 629 588
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	566 033 166	849 641 109	15 111 392	864 752 501
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	0		0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0		0	0
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0		0	0
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
7.3.	Költségvetési szervek finanszírozása				
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai				
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0		0	0
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				

8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	0		0	0
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	566 033 166	849 641 109	15 111 392	864 752 501

**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK
EGYENLEGE**

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-253 596 520	-273 677 808	-6 592 995	-280 270 803
---	---	---------------------	---------------------	-------------------	---------------------

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege 2019. év
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek					Kiadások				
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	6	5	6	7	8	11	10	11
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 012 337 533	1 113 066 281	13 620 863	1 126 687 144	Személyi juttatások	1 379 692 130	1 648 394 425	17 731 627	1 666 126 052
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	367 070 280	621 463 280	-6 998 538	614 464 742	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	265 380 236	301 623 359	3 611 713	305 235 072
3.	2.-ból EU-s támogatás	12 774 120	21 720 633		21 720 633	Dologi kiadások	1 153 038 284	1 452 589 811	49 806 805	1 502 396 616
4.	Közhatalmi bevételek	912 000 000	912 000 000		912 000 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	73 500 000	73 650 480	-13 150 480	60 500 000
5.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	9 978 453	10 618 453	178 405	10 796 858	Egyéb működési célú kiadások	50 240 000	67 368 009	5 591 405	72 959 414
6.	Egyéb működési bevételek	501 507 463	568 951 401	19 476 208	588 427 609	Működési tartalék	55 985 000	143 094 713	-7 728 132	135 366 581
7.						- Általános tartalék	30 000 000	48 930 083	-5 326 105	43 603 978
8.						- Céltartalék	25 985 000	94 164 630	-2 402 027	91 762 603
9.										
13.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+12)	2 802 893 729	3 226 099 415	26 276 938	3 252 376 353	Költségvetési kiadások összesen (1+...+12)	2 977 835 650	3 686 720 797	55 862 938	3 742 583 735
	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15+...+19)	210 669 189	500 918 970	25 780 000	526 698 970	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				
14.	Költségvetési maradvány					Likviditási hitelek törlesztése				
15.	igénybevétele	210 669 189	500 918 970	25 780 000	526 698 970					

(adatok Ft-ban)

	Vállalkozási maradvány igénybevétele						Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.							Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapírok bevételei									
18.	Betét visszavonásából származó bevétel						Kölcsön törlesztése			
19.	Államháztartáson belüli megelőlegezések						Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)						Betét elhelyezése			
	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele						Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	35 727 268	35 727 268	35 727 268
21.	Egyéb külső finanszírozási bevételek									
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+20)	210 669 189	500 918 970	25 780 000	526 698 970		Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+22)	35 727 268	35 727 268	35 727 268
23.	BEVÉTEL						KIADÁSOK			
24.	ÖSSZESEN (13+23)	3 013 562 918	3 727 018 385	52 056 938	3 779 075 323		ÖSSZESEN (13+23)	3 013 562 918	3 722 448 065	55 862 938
25.	Költségvetési hiány:	174 941 921	460 621 382	29 586 000	490 207 382		Költségvetési többlet:	-	-	-
26.	Tárgyévi hiány:	-		3 806 000			Tárgyévi többlet:	-	4 570 320	764 320

II. Felhalmazási célú bevételek és kiadások mérlege 2019. év
(Önkormányzati szinten)

(adatok Ft-ban)

Sor-szám	Bevételek					Kiadások				
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Felhalmazási célú támogatások államháztartáson belülről									
1.	- ebből: Felhalmazási célú önkormányzati támogatások	147 569 844	433 180 292	64 150 465	497 330 757	Beruházások	2 421 284 949	2 614 212 429	-23 356 559	2 590 855 870
2.				63 498 763	63 498 763	- Önkormányzati forrásból megvalósuló beruházási kiadások	583 502 120	608 504 717	-13 200 261	595 304 456
						- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	- ebből: EU támogatások	147 569 844	431 156 795		431 156 795		1 490 410 853	1 698 438 413		1 688 130 413
						- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai				
4.	- ebből: Hazai támogatások		2 023 497	651 702	2 675 199		347 371 976	304 230 426		304 230 426
	Felhalmazási célú átvett pénzeszközök átvétele államháztartáson kívülről	1 400 000	960 000		960 000	- Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai				
5.						- Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai		2 893 497		3 045 199
6.	Magánszemélyek kommunális adója							145 376		145 376

								önkormányzati hozzájárulásnak kiadásai				
7.	Gépjárműadó	48 000 000	48 000 000				48 000 000	Felújítások	86 340 940	105 917 063	61 866 136	167 783 199
8.	Tárgyi eszközök értékesítése	5 400 000	15 400 000	8 322 250			23 722 250	Egyéb felhalmozási kiadások	1 200 000	600 000		600 000
9.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	45 000 000	45 000 000				45 000 000	Felhalmozási tartalék	32 400 000	87 669 464	4 377 138	92 046 602
10.	- Önk. sajátos felhalmozási és tőkejellegű bevétele	45 000 000	45 000 000				45 000 000	- Általános tartalék	30 000 000	34 819 706	4 782 550	39 602 256
11.	- Pénzügyi befektetésekből származó bevétel											
12.	- Önkormányzati vagyon bérleti és lízingdíj bevétele											
13.	- Felhalmozási célú áfa visszatérítés											
16.	Költségvetési bevételek összesen:	247 369 844	542 540 292	72 472 715	615 013 007	2 541 225 889	2 808 398 956	Költségvetési kiadások összesen:	2 541 225 889	2 808 398 956	42 886 715	2 851 285 671
17.	Hiany belső finanszírozás bevételei (18+...+22)	1 893 856 045	1 861 288 344	-25 780 000	1 835 508 344			Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				
18.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 893 856 045	1 861 288 344	-25 780 000	1 835 508 344			Hitelek törlesztése				
19.	Vállalkozási maradvány igénybevétele							Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
20.	Betét visszavonásából származó bevétel							Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
21.	Értékpapír értékesítése							Kölsön törlesztése				
22.	Egyéb belső finanszírozási bevételek							Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása				
23.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (24+...+28)	400 000 000	400 000 000		400 000 000			Betét elhelyezése				
24.	Hosszú lejáratú hitelek, kölsönök felvétele	400 000 000	400 000 000		400 000 000			Pénzügyi lízing kiadásai				

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat 2019. évi felújítási kiadások felújításonként

(adatok Ft-ban)

Sorszám	Megnevezés	Önkormányzati saját erő				Hazai támogatás		Összesen
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	
1.	Egyesített Gyógyító- Megelőző Intézet tetőszigetelés javítása (lefolyók javítása, bélelése)	2 000 000	2 300 000					2 300 000
2.	Ipolyi Arnold Könyvtár, Múzeum és Kulturális Központ lépcsőház feletti tető hő-és vízszigetelése	1 500 000	1 500 000					1 500 000
3.	Ipolyi Arnold Könyvtár, Múzeum és Kulturális Központ lépcsőház belső gipszkarton cseréje és festése	650 000	715 000					715 000
4.	Ipolyi Arnold Könyvtár, Múzeum és Kulturális Központ lépcsőház lapos tető szigetelése II. ütem	7 100 000	7 100 000					7 100 000
5.	Baptista Szeretetszolgálat EJSZ Kölcsey F. Ált. Iskola tornatermi világítás cseréje	1 500 000	1 500 000	-54 829				1 445 171
6.	Városi termál rendszer felülvizsgálata és helyreállítása (mérők hitelesítése)	7 087 540	7 087 540	232 410				7 319 950
7.	Ivóvíz és szennyvízrendszer egyéb felújítások	21 000 000	40 000 000					40 000 000
8.	Aranykapu tagóvoda (Arany J. u.) kút befedése és a kerékpártartó kiépítése	400 000	400 000	286 562				686 562
9.	Járdafelújítás Budai Nagy Antal utca két oldalán csapadékvíz rendszer kiépítésével	6 750 000	6 750 000					6 750 000
10.	Városi Bölcsőde kerítés felújítás	500 000	0					0
11.	Óvodák hőszivattyús rendszerének felülvizsgálata (tanulmány készítés)	2 500 000	2 435 000	-149 000				2 286 000
12.	Szemere Bertalan u. útburkolat felújítás	2 000 000	2 000 000	-2 000 000				0

13.	Szolnoki utca aszfalt burkolat felújítása	7 000 000	8 957 343			8 957 343
14.	Óballa közösségi ház villany vezetékek felújítása	1 000 000	1 000 000	-231 733		768 267
15.	Járdafelújítás anyagbiztosítás közmunkához (külső megrendelés)	10 000 000	8 042 657			8 042 657
16.	Közmunka program keretében végzett felújítások (gépek, aprító, homlokrakodó)	2 839 000	1 100 000			1 100 000
17.	Piac felügyeleti épület felújítása (elektromos áram és egyéb átalakítások)	1 500 000	1 591 123			1 591 123
18.	Önkormányzati lakások felújítása	5 994 400	7 010 400			7 010 400
19.	Önkormányzati bérlemények felújítása	1 270 000	1 270 000			1 270 000
20.	Tűzoltóság épülete melletti garázs tetőszerkezetének felújítása	550 000	550 000			550 000
21.	Gyógymedence burkolat felújítása	3 200 000	3 200 000	-83 410		3 116 590
22.	Városi Bölcsőde kerítés felújítás (Bölcsőde költségvetésében)		1 000 000			1 000 000
23.	Informatikai eszközök felújítása (PH költségvetésében)		127 000			127 000
24.	EGYMI épület felújítása (szervező szoba ablakainak hőszigetelése EGYMI költségvetésében)		281 000			281 000
25.	Tulipánkert tagóvoda kerítés felújítás			694 944		694 944
26.	Hársfás utca felújítása			154 134	29 462 402	29 616 536
27.	Törökzentmiklós Város Bölcsődjé intézmény főzőkonyha felújítása, fejlesztése			74 295	33 480 361	33 554 656
I.	Felújítási feladatok összesen	86 340 940	105 917 063	-1 076 627	0	167 783 199

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat 2019. évi általános- és céltartaléka

(adatok Ft-ban)

Sor-szám	Megnevezés	2019. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
I.	Működési tartalék	55 985 000	143 094 713	-7 728 132	135 366 581
1.	Általános működési tartalék	30 000 000	48 930 083	-5 326 105	43 603 978
2.	Polgármesteri működési tartalék	4 000 000	1 695 497	-1 272 280	423 217
3.	Képviselői keret	2 200 000	767 310	-129 747	637 563
4.	Ipoly A. Kult. Központ érdekeltségővelő pály. önéreje	1 000 000	1 000 000	-1 000 000	0
5.	Működési céltartalék	6 785 000	656 235		656 235
6.	A „Hulladék-gazdálkodási koncepció és feladatterv az illegális hulladékképződés visszaszorítására” tárgyú programban meghatározott feladatok végrehajtása	12 000 000	5 368 000		5 368 000
7.	Elkülönített lakás számlák maradványa		84 677 588		84 677 588
II.	Felhalmozási tartalék	32 400 000	87 669 464	4 377 138	92 046 602
1.	Általános felhalmozási tartalék (beruházási feladatok)	30 000 000	34 819 706	4 782 550	39 602 256
2.	Képviselői keret	2 400 000	2 035 000	-405 412	1 629 588
3.	Felhalmozási céltartalék		33 646 386		33 646 386
4.	Lakásalap számla maradványa		17 168 372		17 168 372
Tartalékok összesen: I.+II.		88 385 000	230 764 177	-3 350 994	227 413 183

I.	Önkormányzat	2019. évi			
----	--------------	-----------	--	--	--

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
Bevételek		<i>(adatok Ft-ban)</i>			
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 012 337 533	1 113 066 281	13 620 863	1 126 687 144
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	244 846 068	255 505 594	1 556 518	257 062 112
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	344 838 316	349 011 467	3 025 887	352 037 354
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	397 295 179	448 942 014	7 001 268	455 943 282
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	25 357 970	31 576 778	1 660 890	33 237 668
1.5.	Működési célú kv-i támogatások és kiegészítő támogatások		28 030 428		28 030 428
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			376 300	376 300
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	62 028 652	236 934 441	-12 525 480	224 408 961
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		3 330 094		3 330 094
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	62 028 652	233 604 347	-12 525 480	221 078 867
2.5.1	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				
2.5.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól	21 217 097	192 412 312		192 412 312
2.5.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				
2.5.4.	- Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzatból	40 811 555	41 192 035	-12 525 480	28 666 555
2.5.5.	- EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	146 264 844	431 875 292	63 998 763	495 874 055
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			63 498 763	63 498 763
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				

3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	146 264 844	431 875 292	500 000	432 375 292
3.5.1.	- Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				
3.5.2.	- Elkülönített állami pénzalaptól		2 023 497		2 023 497
3.5.3.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				
3.5.4.	- Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzatból			500 000	500 000
3.5.5.	- EU-s támogatás	146 264 844	429 851 795		429 851 795
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	960 000 000	960 000 000	0	960 000 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.+4.1.3.+4.1.4.)	903 000 000	903 000 000	0	903 000 000
4.1.1.	- Építményadó	60 000 000	60 000 000		60 000 000
4.1.2.	- Magánszemélyek kommunális adója	73 000 000	73 000 000		73 000 000
4.1.3.	- Iparüzési adó	770 000 000	770 000 000		770 000 000
4.1.4.	- Termőföld bérbeadása miatti szja				
4.2.	Gépjárműadó	48 000 000	48 000 000		48 000 000
4.3.	Idegenforgalmi adó	1 500 000	1 500 000		1 500 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek (4.4.1+4.4.2)	7 500 000	7 500 000		7 500 000
4.4.1.	- Bírság, pótlék	3 000 000	3 000 000		3 000 000
4.4.2.	- Talajterhelési díj	4 500 000	4 500 000		4 500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	196 614 000	262 541 714	19 370 460	281 912 174
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	34 240 000	34 240 000		34 240 000
5.2.1.	- Alkalmazottak térítése				
5.2.2.	- Bérleti és lízingdíj	740 000	740 000		740 000
5.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	33 500 000	33 500 000		33 500 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	11 050 000	19 650 000	5 000 000	24 650 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	98 798 000	136 971 680	8 483 040	145 454 720
5.5.	Ellátási díjak				
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	33 028 000	48 314 559	5 887 420	54 201 979
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
5.8.	Kamatbevételek	55 000	55 000		55 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Egyéb működési bevételek	19 443 000	23 310 475		23 310 475
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	50 400 000	60 400 000	8 322 250	68 722 250
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	5 400 000	15 400 000	8 322 250	23 722 250
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Egyéb felhalmozási célú bevétel	45 000 000	45 000 000	0	45 000 000
6.4.1.	- Önkormányzat sajátos felhalmozási és tőkejellegű bevétele	45 000 000	45 000 000		45 000 000
6.4.2.	- Pénzügyi befektetésekből származó bevétel				

6.4.3.	- Részeselek értékesítése				
6.4.4.	-Felhalmozási célú áfa visszatérülés				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	9 978 453	10 248 453		10 248 453
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	9 978 453	9 978 453		9 978 453
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		270 000		270 000
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 400 000	800 000		800 000
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, <u>kölcsönök visszatér.</u> ÁH-n kívülről	1 400 000	800 000		800 000
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	2 439 023 482	3 075 866 181	92 786 856	3 168 653 037
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	400 000 000	400 000 000		400 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	400 000 000	400 000 000		400 000 000
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	2 075 417 548	2 250 589 289		2 250 589 289
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 075 417 548	2 250 589 289	0	2 250 589 289
12.1.1.	<i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele működési</i>	<i>181 561 503</i>	<i>406 567 038</i>	<i>25 780 000</i>	<i>432 347 038</i>
12.1.2.	<i>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele felhalmozási</i>	<i>1 893 856 045</i>	<i>1 844 022 251</i>	<i>-25 780 000</i>	<i>1 818 242 251</i>
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)				
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				

13.3.	Betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	2 475 417 548	2 650 589 289		2 650 589 289
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	4 914 441 030	5 726 455 470	92 786 856	5 819 242 326

Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	834 578 790	1 254 041 685	43 479 412	1 297 521 097
1.1.	Személyi juttatások	145 780 185	283 696 420	2 470 859	286 167 279
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 583 224	36 681 339	659 180	37 340 519
1.3.	Dologi kiadások	543 475 381	795 975 531	47 908 448	843 883 979
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	73 500 000	73 650 480	-13 150 480	60 500 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	50 240 000	64 037 915	5 591 405	69 629 320
1.5.1.	- Elvonások és befizetések	2 600 000	2 600 000		2 600 000
1.5.2.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.5.3.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.5.4.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 250 000	8 034 487	-281 000	7 753 487
1.5.5.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			5 507 405	5 507 405
1.5.6.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.5.7.	- Kamattámogatások				
1.5.8.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	43 390 000	53 403 428	365 000	53 768 428
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.)	2 486 639 769	2 679 727 270	37 857 875	2 717 585 145
2.1.	Beruházások	2 399 098 829	2 574 618 207	-24 008 261	2 550 609 946
2.1.1.	- Önkormányzati forrásból megvalósuló beruházási kiadások	562 621 000	571 085 495	-13 700 261	557 385 234
2.1.2.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	1 489 105 853	1 697 133 413	-10 308 000	1 686 825 413
2.1.3.	- EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	347 371 976	304 230 426		304 230 426

2.1.4.	- Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai		2 023 497		2 023 497
2.1.5.	- Hazai forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai hozzájárulásának kiadásai		145 376		145 376
2.2.	<i>Felújítások</i>	86 340 940	104 509 063	61 866 136	166 375 199
2.3.	<i>Egyéb felhalmozási kiadások</i>	1 200 000	600 000	0	600 000
2.3.1.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.3.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.3.3.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.3.4.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	1 200 000	600 000		600 000
2.3.5.	- Részesedés, üzletrész vásárlása				
2.3.6.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
2.4.	<i>Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése</i>				
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	88 385 000	230 764 177	-3 350 994	227 413 183
3.1.	<i>Működési tartalék</i>	55 985 000	143 094 713	-7 728 132	135 366 581
3.1.1.	- Általános tartalék	30 000 000	48 930 083	-5 326 105	43 603 978
3.1.2.	- Céltartalék	25 985 000	94 164 630	-2 402 027	91 762 603
3.2.	<i>Felhalmozási tartalék</i>	32 400 000	87 669 464	4 377 138	92 046 602
3.2.1.	- Általános tartalék	30 000 000	34 819 706	4 782 550	39 602 256
3.2.2.	- Céltartalék	2 400 000	52 849 758	-405 412	52 444 346
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	3 409 603 559	4 164 533 132	77 986 293	4 242 519 425
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)				
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	1 504 837 471	1 561 922 338	14 800 563	1 576 722 901
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	35 727 268	35 727 268		35 727 268

7.3.	Költségvetési szervek finanszírozása	1 469 110 203	1 526 195 070	14 800 563	1 540 995 633
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai				
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)				
8.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	1 504 837 471	1 561 922 338	14 800 563	1 576 722 901
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	4 914 441 030	5 726 455 470	92 786 856	5 819 242 326

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	12,0	12,0		12,0
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	300	300		300

	Intézmények összesen	2019. évi			
--	-----------------------------	------------------	--	--	--

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
Bevételek					<i>(adatok Ft-ban)</i>
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	304 893 463	306 409 687	105 748	306 515 435
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	162 399 865	163 584 865	-542 000	163 042 865
1.2.1.	- Alkalmazottak térítése	6 010 601	5 845 601	0	5 845 601
1.2.2.	- Bérleti és lízingdíj	11 628 000	12 978 000	0	12 978 000
1.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	144 761 264	144 761 264	-542 000	144 219 264
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	27 308 426	27 678 426	0	27 678 426
1.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
1.5.	Ellátási díjak	51 176 061	51 176 068	0	51 176 068
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	55 415 642	55 064 635	0	55 064 635
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	3 501 400	3 491 400	417 000	3 908 400
1.8.	Kamatbevételek	2 100	2 100	0	2 100
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
1.10.	Egyéb működési bevételek	5 089 969	5 412 193	230 748	5 642 941
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	305 041 628	384 528 839	5 526 942	390 055 781
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	305 041 628	384 528 839	5 526 942	390 055 781
2.4.	- Helyi és nemzeti önkormányzattól	16 091 254	16 091 254	0	16 091 254
2.5.	- Elkülönített állami pénzalaptól	6 022 254	62 583 292	-150 816	62 432 476
2.6.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	270 154 000	278 645 800	0	278 645 800
2.7.	- Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzatból	0	5 487 860	5 677 758	11 165 618
2.8.	- EU forrásból	12 774 120	21 720 633	0	21 720 633
3.	Közhatalmi bevételek	0		0	0
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	1 305 000	1 305 000	151 702	1 456 702
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	0		0	0
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 305 000	1 305 000	151 702	1 456 702
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzeti önkormányzattól	0	0	0	0

4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól	0	0	0	0
4.5.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától	0	0	0	0
4.6.	- Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzatból	0	0	151 702	151 702
4.7.	- EU forrásból	1 305 000	1 305 000	0	1 305 000
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
5.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	370 000	178 405	548 405
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	160 000	0	160 000
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	611 240 091	692 773 526	5 962 797	698 736 323
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	1 498 217 889	1 637 813 095	14 800 563	1 652 613 658
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	29 107 686	111 618 025	0	111 618 025
9.1.1.	Költségvetési maradvány működési	29 107 686	94 351 932	0	94 351 932
9.1.2.	Költségvetési maradvány felhalmozási	0	17 266 093	0	17 266 093
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		0	0	0
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	1 469 110 203	1 526 195 070	14 800 563	1 540 995 633
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	882 156 961	972 151 304	13 800 563	985 951 867
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	586 953 242	554 043 766	1 000 000	555 043 766
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	2 109 457 980	2 330 586 621	20 763 360	2 351 349 981

Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	2 087 271 860	2 289 584 399	20 111 658	2 309 696 057
1.1.	Személyi juttatások	1 233 911 945	1 364 698 005	15 260 768	1 379 958 773
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	243 797 012	264 942 020	2 952 533	267 894 553
1.3.	Dologi kiadások	609 562 903	656 614 280	1 898 357	658 512 637
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0	3 330 094	0	3 330 094
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	22 186 120	41 002 222	651 702	41 653 924
2.1.	Beruházások	22 186 120	39 594 222	651 702	40 245 924
2.2.	Felújítások	0	1 408 000	0	1 408 000
2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	0			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	2 109 457 980	2 330 586 621	20 763 360	2 351 349 981

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	390	390		390
---	-----	-----	--	-----

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	72	68		68
GINOP pályázatban résztvevők létszáma (fő)	0	37		37

II. 1. Törökszentmiklósi Polgármesteri Hivatal		2019. évi			
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6

Bevételek

(adatok Ft-ban)

1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	7 250 000	7 250 000	0	7 250 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0
1.2.1.	- Alkalmazottak térítése				
1.2.2.	- Bérleti és lízingdíj				
1.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	4 329 000	4 329 000		4 329 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek				0
1.5.	Ellátási díjak				0
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 169 000	1 169 000		1 169 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				0
1.8.	Kamatbevételek	2 000	2 000		2 000
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0
1.10.	Egyéb működési bevételek	1 750 000	1 750 000		1 750 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	10 843 000	16 330 860	5 677 758	22 008 618
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	10 843 000	16 330 860	5 677 758	22 008 618
2.4.	- 2.3 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				
2.5.	- Elkülönített állami pénzalaptól				0
2.6.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				0
2.7.	- Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól		5 487 860	5 677 758	11 165 618
2.8.	- EU forrásból	10 843 000	10 843 000		10 843 000
3.	Közhatalmi bevételek				0
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	1 305 000	1 305 000	151 702	1 456 702
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 305 000	1 305 000	151 702	1 456 702
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				
4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól				
4.5.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				

4.6.	- Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzatból			151 702	151 702
4.7.	- EU forrásból	1 305 000	1 305 000		1 305 000
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	19 398 000	24 885 860	5 829 460	30 715 320
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	326 055 000	347 896 921	22 209	347 919 130
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele (9.1.1.+9.1.2.)	0	4 209 148	0	4 209 148
9.1.1.	Költségvetési maradvány működési		4 209 148		4 209 148
9.1.2.	Költségvetési maradvány felhalmozási				0
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	326 055 000	343 687 773	22 209	343 709 982
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	197 627 000	220 797 773	22 209	220 819 982
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	128 428 000	122 890 000		122 890 000
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	345 453 000	372 782 781	5 851 669	378 634 450

Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	341 562 000	368 891 781	5 699 967	374 591 748
1.1.	Személyi juttatások	230 848 000	252 696 622	4 122 141	256 818 763
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	48 680 000	52 959 132	795 729	53 754 861
1.3.	Dologi kiadások	62 034 000	63 236 027	782 097	64 018 124
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	3 891 000	3 891 000	151 702	4 042 702
2.1.	Beruházások	3 891 000	3 764 000	151 702	3 915 702
2.2.	Felújítások		127 000		127 000
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	345 453 000	372 782 781	5 851 669	378 634 450

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	62	62		62
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				
GINOP pályázatban résztvevők létszáma (fő)				

II. 2.	Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Városellátó Szolgálat	2019. évi			
---------------	---	------------------	--	--	--

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
Bevételek		<i>(adatok Ft-ban)</i>			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	167 157 317	167 207 306	37 671	167 244 977
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	102 001 863	102 071 863		102 071 863
1.2.1.	- <i>Alkalmazottak térítése</i>	5 075 798	4 915 798		4 915 798
1.2.2.	- <i>Bérleti és lízingdíj</i>	295 000	525 000		525 000
1.2.3.	- <i>Egyéb szolgáltatásokból származó bevételek</i>	96 631 065	96 631 065		96 631 065
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	13 669 426	13 669 426		13 669 426
1.4.	Tulajdonosi bevételek		0		0
1.5.	Ellátási díjak	16 003 488	16 003 488		16 003 488
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	35 472 540	35 242 540		35 242 540
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				0
1.8.	Kamatbevételek				0
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0
1.10.	Egyéb működési bevételek	10 000	219 989	37 671	257 660
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	3 741 637	39 570 708	-105 686	39 465 022
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	3 741 637	39 570 708	-105 686	39 465 022
2.4.	- <i>2.3 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól</i>				
2.5.	- <i>Elkülönített állami pénzalaptól</i>	1 810 517	35 557 559	-105 686	35 451 873
2.6.	- <i>Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától</i>				0
2.7.	- <i>Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzatból</i>				0
2.8.	- <i>EU forrásból</i>	1 931 120	4 013 149		4 013 149
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- <i>4.2 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól</i>				

4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól				
4.5.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				
4.6.	- Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzatból				
4.7.	- EU forrásból				0
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	170 898 954	206 778 014	-68 015	206 709 999
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	229 367 893	239 136 238	-1 970 763	237 165 475
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele (9.1.1.+9.1.2.)		10 586 464	0	10 586 464
9.1.1.	Költségvetési maradvány működési		8 978 947		8 978 947
9.1.2.	Költségvetési maradvány felhalmozási		1 607 517		1 607 517
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	229 367 893	228 549 774	-1 970 763	226 579 011
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	111 711 960	115 085 841	-1 970 763	113 115 078
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	117 655 933	113 463 933		113 463 933
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	400 266 847	445 914 252	-2 038 778	443 875 474

	Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	399 326 847	442 384 735	-2 038 778	440 345 957
1.1.	Személyi juttatások	132 630 826	171 992 319	-206 540	171 785 779
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 952 752	31 840 322	-114 093	31 726 229
1.3.	Dologi kiadások	239 743 269	238 552 094	-1 718 145	236 833 949
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	940 000	3 529 517	0	3 529 517
2.1.	Beruházások	940 000	3 529 517		3 529 517
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	400 266 847	445 914 252	-2 038 778	443 875 474

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	50	50		50
---	----	----	--	----

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	50	40		40
GINOP pályázatban résztvevők, nyári diákmunka létszáma (fő)		33		33

II. 3.	Városi Önkormányzat Egyesített Gyógyító-Megelőző Intézet	2019. évi
---------------	---	------------------

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6

Bevételek*(adatok Ft-ban)*

1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	22 483 000	22 483 000		22 483 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	13 984 000	13 984 000	0	13 984 000
1.2.1.	- <i>Alkalmazottak térítése</i>				0
1.2.2.	- <i>Bérleti és lízingdíj</i>	6 740 000	6 740 000		6 740 000
1.2.3.	- <i>Egyéb szolgáltatásokból származó bevételek</i>	7 244 000	7 244 000		7 244 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	6 984 000	6 984 000		6 984 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek				0
1.5.	Ellátási díjak				0
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 515 000	1 515 000		1 515 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				0
1.8.	Kamatbevételek				0
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0
1.10.	Egyéb működési bevételek				0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	272 744 000	285 057 800		285 057 800
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	272 744 000	285 057 800		285 057 800
2.4.	- <i>2.3 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól</i>	2 590 000	2 590 000		2 590 000
2.5.	- <i>Elkülönített állami pénzalaptól</i>		2 397 560		2 397 560
2.6.	- <i>Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától</i>	270 154 000	278 645 800		278 645 800
2.7.	- <i>Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól</i>				
2.8.	- <i>EU-s támogatás</i>		1 424 440		1 424 440
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				

4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				
4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól				
4.5.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				
4.6.	- Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól				
4.7.	- EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	295 227 000	307 540 800		307 540 800
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	45 863 639	105 789 943	643 078	106 433 021
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele (9.1.1.+9.1.2.)	19 707 686	75 338 739		75 338 739
9.1.1.	Költségvetési maradvány működési	19 707 686	63 961 056		63 961 056
9.1.2.	Költségvetési maradvány felhalmozási		11 377 683		11 377 683
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	26 155 953	30 451 204	643 078	31 094 282
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás		1 772 777	643 078	2 415 855
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	26 155 953	28 678 427		28 678 427
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	341 090 639	413 330 743	643 078	413 973 821

	Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	340 770 639	399 110 586	643 078	399 753 664
1.1.	Személyi juttatások	201 512 904	224 908 230	547 300	225 455 530
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	37 877 834	42 341 399	95 778	42 437 177
1.3.	Dologi kiadások	101 379 901	131 860 957		131 860 957
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	320 000	14 220 157		14 220 157
2.1.	Beruházások	320 000	13 939 157		13 939 157
2.2.	Felújítások		281 000		281 000
2.4.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				

3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	341 090 639	413 330 743	643 078	413 973 821
----	----------------------------	-------------	-------------	---------	-------------

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	61	61		61
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	5	5		5
GINOP pályázatban résztvevők létszáma (fő)		1		1

II. 4.	Törökszentmiklósi Óvodai Intézmény	2019. évi
--------	---	------------------

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
Bevételek				<i>(adatok Ft-ban)</i>	
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	3 184 400	3 253 635	68 077	3 321 712
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	93 000	93 000	0	93 000
1.2.1.	- Alkalmazottak térítése				0
1.2.2.	- Bérleti és lízingdíj	93 000	93 000		93 000
1.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel				0
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 168 000	2 168 000		2 168 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek				0
1.5.	Ellátási díjak				0
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	540 000	540 000		540 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	383 400	373 400		373 400
1.8.	Kamatbevételek				0
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0
1.10.	Egyéb működési bevételek		79 235	68 077	147 312
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		7 029 269	-37 346	6 991 923
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		7 029 269	-37 346	6 991 923
2.4.	- 2.3 sorból Helyi és nemzeti önkormányzattól				0
2.5.	- Elkülönített állami pénzalaptól		5 165 069	-37 346	5 127 723
2.6.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				0
2.7.	- Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzatból				0
2.8.	- EU-s támogatás		1 864 200		1 864 200
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				0
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0

4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				0
4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól				0
4.5.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				0
4.6.	- Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzatból				0
4.7.	- EU forrásból				0
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				0
5.2.	Ingatlanok értékesítése				0
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				0
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	3 184 400	10 282 904	30 731	10 313 635
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	403 612 761	405 250 673	3 147 964	408 398 637
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele (9.1.1.+9.1.2.)	0	3 283 623	0	3 283 623
9.1.1.	Költségvetési maradvány működési		2 895 000		2 895 000
9.1.2.	Költségvetési maradvány felhalmozási		388 623		388 623
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	403 612 761	401 967 050	3 147 964	405 115 014
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	344 838 316	349 372 605	3 147 964	352 520 569
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	58 774 445	52 594 445		52 594 445
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	406 797 161	415 533 577	3 178 695	418 712 272

Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	401 201 241	409 489 034	3 178 695	412 667 729
1.1.	Személyi juttatások	308 619 674	314 167 187	2 737 061	316 904 248
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	64 219 103	64 864 050	441 634	65 305 684
1.3.	Dologi kiadások	28 362 464	30 457 797		30 457 797
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	5 595 920	6 044 543	0	6 044 543
2.1.	Beruházások	5 595 920	6 044 543		6 044 543
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	406 797 161	415 533 577	3 178 695	418 712 272

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	86	86		86
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		6		6
GINOP pályázatban résztvevők létszáma (fő)		1		1

II. 5.	Törökszentmiklós Város Bölcsődéje	2019. évi			
---------------	--	------------------	--	--	--

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
Bevételek					(adatok Ft-ban)
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	29 708 428	29 708 428		29 708 428
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	22 345 963	22 340 963	-125 000	22 215 963
1.2.1.	- Alkalmazottak térítése	934 803	929 803		929 803
1.2.2.	- Bérleti és lízingdíj				0
1.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	21 411 160	21 411 160	-125 000	21 286 160
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				0
1.4.	Tulajdonosi bevételek				0
1.5.	Ellátási díjak	1 046 500	1 046 500		1 046 500
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 315 965	6 315 965		6 315 965
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				0
1.8.	Kamatbevételek				0
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0
1.10.	Egyéb működési bevételek		5 000	125 000	130 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				0
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				0
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0
2.4.	- 2.3 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				0
2.5.	- Elkülönített állami pénzalaptól				0
2.6.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				0
2.7.	- Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzatból				0
2.8.	- EU-s támogatás				0
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				0
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				0
4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól				0
4.5.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				0

4.6.	- Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzatból				0
4.7.	- EU forrásból				0
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				0
5.2.	Ingatlanok értékesítése				0
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				0
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		160 000		160 000
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	29 708 428	29 868 428		29 868 428
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	66 974 167	70 459 298	615 267	71 074 565
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele (9.1.1.+9.1.2.)	0	280 535	0	280 535
9.1.1.	Költségvetési maradvány működési		280 535		280 535
9.1.2.	Költségvetési maradvány felhalmozási				0
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	66 974 167	70 178 763	615 267	70 794 030
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	46 434 099	48 313 695	615 267	48 928 962
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	20 540 068	21 865 068		21 865 068
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	96 682 595	100 327 726	615 267	100 942 993

Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	96 332 595	98 162 191	615 267	98 777 458
1.1.	Személyi juttatások	54 209 852	55 650 575	522 076	56 172 651
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 179 760	10 456 649	93 191	10 549 840
1.3.	Dologi kiadások	31 942 983	32 054 967		32 054 967
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	350 000	2 165 535		2 165 535
2.1.	Beruházások	350 000	1 165 535		1 165 535
2.2.	Felújítások		1 000 000		1 000 000
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	96 682 595	100 327 726	615 267	100 942 993

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	19	19		19
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				
GINOP pályázatban résztvevők létszáma (fő)				

II. 6.	Ipolyi Arnold Művelődési Központ, Könyvtár és Butyka Béla Helytörténeti Gyűjtemény	2019. évi
---------------	---	------------------

(adatok Ft-ban)

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	31 657 500	33 054 500		33 054 500
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	23 975 039	25 095 039	-417 000	24 678 039
1.2.1.	- Alkalmazottak térítése				0
1.2.2.	- Bérleti és lízingdíj	4 500 000	5 620 000		5 620 000
1.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel	19 475 039	19 475 039	-417 000	19 058 039
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		370 000		370 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek				0
1.5.	Ellátási díjak				0
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 564 461	4 443 461		4 443 461
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	3 118 000	3 118 000	417 000	3 535 000
1.8.	Kamatbevételek				0
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0
1.10.	Egyéb működési bevételek		28 000		28 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	1 004 652	8 410 203	-7 784	8 402 419
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 004 652	8 410 203	-7 784	8 402 419
2.4.	- 2.3 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				
2.5.	- Elkülönített állami pénzalaptól	1 004 652	8 410 203	-7 784	8 402 419
2.6.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				
2.7.	- Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzatból				
2.8.	- EU-s támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				
4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól				
4.5.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				

4.6.	- Központi költségvetési szervtől, központi és egyéb fejezeti kezelésű előirányzatból				
4.7.	- EU forrásból				0
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		370 000	178 405	548 405
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	32 662 152	41 834 703	170 621	42 005 324
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	145 856 199	155 818 032	3 250 024	159 068 056
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele (9.1.1.+9.1.2.)	0	2 357 152	0	2 357 152
9.1.1.	Költségvetési maradvány működési		1 297 152		1 297 152
9.1.2.	Költségvetési maradvány felhalmozási		1 060 000		1 060 000
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				0
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	145 856 199	153 460 880	3 250 024	156 710 904
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	25 357 970	31 686 651	2 250 024	33 936 675
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	120 498 229	121 774 229	1 000 000	122 774 229
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	178 518 351	197 652 735	3 420 645	201 073 380

Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	168 155 551	190 059 935	3 420 645	193 480 580
1.1.	Személyi juttatások	77 270 397	85 217 919	1 441 723	86 659 642
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 495 687	15 750 397	244 517	15 994 914
1.3.	Dologi kiadások	76 389 467	89 091 619	1 734 405	90 826 024
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	10 362 800	7 592 800	0	7 592 800
2.1.	Beruházások	10 362 800	7 592 800		7 592 800
2.2.	Felújítások				0
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				0
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	178 518 351	197 652 735	3 420 645	201 073 380

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	25	25		25
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	6	6		6
GINOP pályázatban résztvevők létszáma (fő)				

II. 7. Törökszentmiklósi Család- és Gyermekjóléti Központ		2019. évi			
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
Bevételek		<i>(adatok Ft-ban)</i>			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	100	100	0	100
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0		0	0
1.2.1.	- Alkalmazottak térítése				
1.2.2.	- Bérleti és lízingdíj				
1.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek	100	100		100
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	1 506 978	8 633 646	0	8 633 646
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 506 978	8 633 646	0	8 633 646
2.4.	- 2.3 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				
2.5.	- Elkülönített állami pénzalaptól	1 506 978	5 057 802		5 057 802
2.6.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				
2.7.	- Központi költségvetési szervtől				
2.8.	- EU-s támogatás		3 575 844		3 575 844
3.	Közhatalmi bevételek				0
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				0
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0		0	0
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzetiségi önkormányzattól				0
4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól				0
4.5.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				0

4.6.	- Központi költségvetési szervtől				0
4.7.	- EU forrásból				0
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				0
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	1 507 078	8 633 746	0	8 633 746
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	67 444 724	82 241 789	4 442 040	86 683 829
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	0	3 580 094	0	3 580 094
9.1.1.	Költségvetési maradvány működési	0	3 330 094		3 330 094
9.1.2.	Költségvetési maradvány felhalmozási		250 000		250 000
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				0
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	67 444 724	78 661 695	4 442 040	83 103 735
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	58 843 956	71 086 927	4 442 040	75 528 967
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	8 600 768	7 574 768		7 574 768
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	68 951 802	90 875 535	4 442 040	95 317 575

Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	68 570 802	90 244 535	4 442 040	94 686 575
1.1.	Személyi juttatások	48 760 841	64 395 772	3 780 462	68 176 234
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 035 642	11 744 350	661 578	12 405 928
1.3.	Dologi kiadások	10 774 319	10 774 319		10 774 319
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		3 330 094		3 330 094
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	381 000	631 000	0	631 000
2.1.	Beruházások	381 000	631 000		631 000
2.2.	Felújítások				0
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				0
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	68 951 802	90 875 535	4 442 040	95 317 575

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	16	16		16
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	5	5		5
GINOP pályázatban résztvevők létszáma (fő)		2		2

II. 8. Törökszentmiklósi Szociális Szolgáltató Központ		2019. évi			
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
Bevételek		<i>(adatok Ft-ban)</i>			
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	43 452 718	43 452 718	0	43 452 718
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0		0	0
1.2.1.	- Alkalmazottak térítése				
1.2.2.	- Bérleti és lízingdíj				
1.2.3.	- Egyéb szolgáltatásokból származó bevétel				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	158 000	158 000		158 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek				0
1.5.	Ellátási díjak	34 126 073	34 126 080		34 126 080
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 838 676	5 838 669		5 838 669
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				0
1.8.	Kamatbevételek				0
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0
1.10.	Egyéb működési bevételek	3 329 969	3 329 969		3 329 969
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	15 201 361	19 496 353	0	19 496 353
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	15 201 361	19 496 353	0	19 496 353
2.4.	- 2.3 sorból Helyi és nemzeti önkormányzattól	13 501 254	13 501 254		13 501 254
2.5.	- Elkülönített állami pénzalaptól	1 700 107	5 995 099		5 995 099
2.6.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				
2.7.	- Központi költségvetési szervtől				
2.8.	- EU-s támogatás				0
3.	Közhatalmi bevételek				0
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				0
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0		0	0
4.3.	- 4.2 sorból Helyi és nemzeti önkormányzattól				0
4.4.	- Elkülönített állami pénzalaptól				0
4.5.	- Társadalombiztosítás pénzügyi alapjától				0

4.6.	- Központi költségvetési szervtől				0
4.7.	- EU-s támogatás				0
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				0
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	58 654 079	62 949 071	0	62 949 071
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	213 043 506	231 220 201	4 650 744	235 870 945
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	9 400 000	11 982 270	0	11 982 270
9.1.1.	Költségvetési maradvány működési	9 400 000	9 400 000		9 400 000
9.1.2.	Költségvetési maradvány felhalmozási		2 582 270		2 582 270
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				0
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	203 643 506	219 237 931	4 650 744	223 888 675
9.3.1.	Normatíva állami hozzájárulás	97 343 660	134 035 035	4 650 744	138 685 779
9.3.2.	Önkormányzati kiegészítés	106 299 846	85 202 896		85 202 896
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	271 697 585	294 169 272	4 650 744	298 820 016

Kiadások		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4. számú módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	271 352 185	291 241 602	4 150 744	295 392 346
1.1.	Személyi juttatások	180 059 451	195 669 381	2 316 545	197 985 926
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 356 234	34 985 721	734 199	35 719 920
1.3.	Dologi kiadások	58 936 500	60 586 500	1 100 000	61 686 500
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	345 400	2 927 670	500 000	3 427 670
2.1.	Beruházások	345 400	2 927 670	500 000	3 427 670
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	271 697 585	294 169 272	4 650 744	298 820 016

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	71	71		71
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	6	6		6
GINOP pályázatban résztvevők létszáma (fő)				

10. NAPIRENDI PONT

Előterjesztés a stabilitási törvény szerinti likvid hitel feltételeinek megfelelő folvószámlahitel keretre vonatkozó szerződés megkötéséről

Halászné Olcsák Andrea közpénzügyi osztályvezető elmondja, hogy Törökszentmiklós Városi Önkormányzat és a CIB Bank Zrt. között 2008. november 25. óta számlavezetési szerződés van életben. Ennek kiegészítő pontja volt a folyószámla hitelkeret biztosítása 300 millió forintos összegben.

Technikai módosítást jelez. Bizottsági ülésen felmerült kérdésként, hogy a háromhavi bubor -0,4% az eredeti megállapodásban szereplő feltétel volt. Viszont a jegybanki alapkamat és a bankok közötti kamatláb csökkenése miatt ez negatív összegű lenne, amit a bank nem tud biztosítani, emiatt – ahogy a csatolt szerződésben szerepel – plusz 0,4% van, ami jelenleg $0,18 + 0,4 \% = 0,58\%$, tehát egy egészen elenyésző összeg. Hozzátartozik, hogy az elmúlt években szerencsére egyetlen alkalommal sem kellett igénybe venni ezt a folyószámla hitelkeret szerződést. Ami miatt mindenképpen javasolja a Képviselő-testületnek, hogy 2020. január 2. és 2020. december 31. közötti időszakra kössék meg ezt a folyószámla szerződést, hogy ez egy biztosítékként az önkormányzat kifizetései mögött álljon. Ez alapján kéri az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Bizottsági vélemény

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke elmondja, hogy a bizottság egyhangúlag támogatta és elfogadásra javasolja a határozati javaslatot.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelen lévő 10 tagja 10 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

250/2019. (XI.28.) Kt. számú

Határozat

A Törökszentmiklós Városi Önkormányzat és a CIB Bank Zrt. között 2020. évi folyószámlahitel szerződés megkötéséről.

1. Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) úgy határoz, hogy a 2020. év költségvetési gazdálkodásának esetlegesen fellépő likviditási problémáit a számlavezető CIB Bank Zrt.-vel 2020. január 2-től 2020. december 30-ig szóló 300.000.000,- Ft, azaz Háromszázmillió forint összegű folyószámla hitelkeret rendelkezésre tartására vonatkozó szerződés megkötésével kívánja megoldani. A szerződés megkötését jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza Markót Imre polgármestert, valamint a mindenkori jegyzőt az 1. pontban nevesített hitelszerződés együttes aláírására.

11. NAPIRENDI PONT

Tájékoztató Törökszentmiklós Város Környezetvédelmi helyzetéről 2018. december – 2019. november közötti időszakra vonatkozóan

Szegő János hatósági osztályvezető részletesen ismerteti az előterjesztést, kéri a határozati javaslat elfogadását.

Bizottsági vélemény

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke elmondja, hogy a bizottság egyhangúlag támogatta és elfogadásra javasolja a határozati javaslatot.

Kérdések

Budai Ferenc képviselő elmondja, hogy az év első felében több olyan jelentős környezetkárosító hatás volt megfigyelhető elsősorban a város peremén és a város határán kívül is, amit felismerve a korábbi városvezetés, létrehozott egy úgynevezett „szemétkommandót”. Kérdezi, hogy ennek a hatékonysága volt-e mérhető, egyáltalán működik-e ez a szervezet és befolyásolta-e azt az állapotot valamilyen szinten, ami korábban létezett?

Szegő János osztályvezető tájékoztat, hogy a hulladék-kommandó 2019 tavaszán alakult meg. A hulladék-kommandó tagjai a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőin túl a polgárőrség, rendőrség, a mezőőrök, illetve több civil szervezet működött közre. Az aktív részvétel a polgárőrség, a rendőrség, a mezőőrség és a közterület-felügyelet részéről történt, a civil szervezetek úgy döntöttek, hogy nem vesznek részt vagy majd a jövőben csatlakoznak ehhez az eseményhez. A hulladék-kommandó összesen 2 alkalommal volt eredményes, egy hajnali és egy éjszakai órában, ott tettenérés is történt. Az egyik esetben egy illegális hulladéklerakás cselekményének elkövetése volt Törökszentmiklós külterületén, rendőrségi feljelentés van az ügyből. A rendőrség – mint eljáró szabálysértési hatóság – nem tudja milyen szankcióval ítélkezett. A második alkalommal, amikor szintén tettenérés volt, köztisztasági szabálysértés feljelentést tettek, amiben – úgy tudja – a Járási Hivatal - mint szabálysértési hatóság - járt el, ennek az eredményét sem tudja elmondani.

A hulladék-kommandó jelenlegi állapotát tekintve elmondja, hogy szeptember hónappal szüneteltetésre került, figyelemmel arra, hogy a hulladékkonceptió egy tavalyi képviselő-testületi határozat, aminek egy szegmense volt. Jelen pillanatban a hulladékgazdálkodási szerződések felülvizsgálata zajlik, ezek közigazgatási hatósági eljárások. A hulladék-kommandó természetesen a jövőben is működni fog.

Megemlíti még, hogy a közterületi kamerarendszer bővítése is folyamatban van. A kivitelezővel jelenleg szerződéses partneri jogviszonyban áll az önkormányzat. Reméli, ez is segíteni fog, hogy a nemcsak helyi, hanem országos problémát az illegális hulladéklerakást szankciókkal is kezelni tudják.

Ladár György képviselő kérdése lett volna, hogy van-e esély arra, hogy a szelektív gyűjtőpontok kapjanak kamerát? De a választ megkapta, és köszöni, hogy van esély arra, hogy kapnak kamerát a szelektív gyűjtőpontok.

Szegő János osztályvezető válasza, hogy megtörtént a kivitelezővel a szerződéskötés, a szelektív hulladékgyűjtők felmérését a Kommunális Kft. az önkormányzat birtokába adta. A szerződés december 23-ig szól, határozott időre, úgyhogy a kivitelező cég december 23-ig elvégzi a kamerák kitelepítését, illetve a jelenleg működő kamerák felülvizsgálata is megtörtént. A kamera működésével emlékei szerint az Arany János úton volt probléma, ez is felülvizsgálatra került, úgyhogy az összes működő kamera és az újonnan telepített kamerák is az illegális hulladéklerakás megszüntetésére törekszik. Természetesen a lakosság segítségét is kéri, ugyanis ha a lakosok tapasztalnak illegális hulladéklerakást és azt bizonyító erővel rendelkező nyilatkozatot tesznek, azt jegyzőkönyvezik és folytatják az illegális hulladéklerakás elleni harcot.

Ladár György képviselő következő kérdése, hogy a választókerületében a levágott gallyak gyűjtőpontja van - ez a Nemzetőr utca környéke - mi történik azokkal a gallyakkal? Mert egyre több nem legális gallyakat, fenyőágakat is hordanak oda. Ennek megszüntetése vagy felszámolása ide tartozik?

Kleinné Nagy Magdolna osztályvezető helyettes rámutat, hogy egy vállalkozó közreműködésével mindig ledarálja az önkormányzat, ezt a feladatot minél előbb szeretnék elvégezni, legkésőbb akkor, amikor a fagyos időszak beáll.

Hozzászólások

Révi Attila képviselő megköszöni, hogy ez az előterjesztés a Képviselő-testület elé került, hiszen nagyon pozitív dolog, ha a testület képet kap a Törökszentmiklós környezeti állapotáról, illetve azokról az erőfeszítésekről, amit az előző testületek megtettek ennek a hatékonyságának növelése érdekében. Kéri, hogy amit az illegális hulladékkonceptió is tartalmazott feladatokat, lehetőség szerint költségvetés függvényében próbálják meg folytatni. Itt gondol az egyéb hulladékgyűjtő edények kihelyezésére, hiszen erre szükség lenne a város további pontjaiban is. Valamint vannak olyan szelektív hulladékgyűjtő szigetek, ahová még nem kerültek ki a figyelmeztető táblák. Szerencsés lenne, ha a közeljövőben ezek is kikerülnének – bár ennek visszatartó ereje csekély.

Hendrik Zoltán képviselő Kiss Márk képviselőnek mondja, hogy ezután utánfutóval sem szabad kivinni külterületre a szemetet.

Budai Ferenc képviselő Révi Attila képviselő által említett koncepcióhoz szeretne segítségül szolgálni. Gondolja, hogy aki a pályázatokkal foglalkozik az önkormányzat megbízásából, tudja, hogy éppen két pályázat indult el – egyik az Agrárminisztérium, másik a Kormány szervezésében -, amely a külterületek tisztántartására és annak felügyeletére irányul. Az első pályázat elsősorban a fásítás és a zöldfelületek növelését teszi lehetővé településen belül, a másik pedig kimondottan egy olyan jellegű pályázat, amelyre 40 millió forintot különítettek el, és aminek az a célja, hogy a mezőőrök, a polgárőrök és azok, akik a külterületeken mozognak és annak a területnek a felügyeletét végzik, az ő szolgálatukhoz nyújt vissza nem térítendő támogatást.

Markót Imre polgármester köszöni a felvilágosítást, utána fognak nézni a pályázati lehetőségeknek és élni fognak vele. A hulladékgazdálkodási koncepciót, amit 2018. év végén a Képviselő-testület meghatározott, nemcsak 2019-ben, hanem 2020-ban is folytatni kell. Maga az előterjesztés is tartalmazza, hogy 12 darab kamerát fog kihelyezni az önkormányzat és 4 mobilkamerát, de nyilvánvaló, hogy a leginkább „látogatott” helyek fogják ezeket a kamerákat megkapni. Bízunk abban, hogy elrettentő erővel fognak ezek bírni. Sajnos nyilvánvaló az is, hogy sokkal nagyobb hangsúlyt kell fektetni a külterületek figyelésére és adott esetben egyéb eszközöket is alkalmazni kell (drónt, éjjellátó kamerát).

Kovács László képviselő felszólalása csak félig kapcsolódik a környezetvédelemhez, de elmondja, hogy nagyon sok kereszteződésben különböző olyan bokrok vannak, amelyek a kilátást nagyon gátolják és balesetveszélyesek. Kéri a hivatalt azon illetékeseit, akik ezzel foglalkoznak, valamint a Kommunális Kft. munkatársait, hogy azoknál az utcáknál, ahol a kereszteződésben a kilátást akármilyen növényzet gátolja, próbálják rendben tartani. Nem arra gondol, hogy ki kell irtani mindent, de van olyan bokor, ami semmire való és nem értékes. Nagyban elősegítené a balesetmentes közlekedést, ha ezeket megnyesnék vagy kivágnák, ha olyan. Sok panasz érkezett hozzá, most is tudna 10 kereszteződést mondani, amire panaszkodnak, mert csak utolsó pillanatban tudnak kilátni az autósok, amikor már ott a másik jármű.

Kiss Márk képviselő Hendrik Zoltán képviselőnek mondja, hogy nem tudja, mire gondol és mit akar a hozzászólása?

Markót Imre polgármester azt kéri a képviselőktől, hogy ne kezdjenek személyes vitát.

Hendrik Zoltán képviselő nem kívánja elmondani, mire gondolt.

Több hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a határozattervezetet. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelen lévő 10 tagja 10 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

251/2019. (XI.28.) Kt. számú

Határozat

A Törökszentmiklós Város Környezetvédelmi helyzetéről 2018. december – 2019. november közötti időszakra vonatkozóan elkészített tájékoztató elfogadásáról

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező környezetvédelmi tájékoztatót megtárgyalta és elfogadta.

Melléklet a 251/2019. (XI.28.) Kt. számú határozathoz

TÁJÉKOZTATÓ

**Törökszentmiklós Város környezetvédelmi helyzetéről
2018. december - 2019. november közötti időszakra vonatkozóan**

Készítette:

Tichy Bernadett

Környezetvédelmi ügyintéző

Törökszentmiklós

2019. november 19.

Tartalomjegyzék

1. Bevezetés	112
1.1 A helyi önkormányzatok környezetvédelmi feladatai.....	113
2. Levegőtisztaság-védelem.....	113
2.1 Porszennyezés	113
2.2 Üzemek légszennyező anyagkibocsátás.....	114
2.3 Hulladékok nyílt téri égetése, az állattartási eredetű bűzhatás.....	114
2.4 Allergén gyomnövények okozta légszennyezés.....	114
3. Felszín alatti és felszíni vizek állapota	115
3.1 Felszín alatti vízminőség.....	115
3.1.1 Ivóvízminőség megóvása.....	115
3.1.2 Fúrt és ásott kutak fennmaradási engedélyezése	116
3.2 A felszíni vizek védelmében tett intézkedések	117
3.2.1 Monitoring kutak telepítése a Szajoli-I. csatorna (Tinóka ér) mentén.....	117
3.2.2 Csapadékcsonna fejlesztés, Bicskás tó felújítása	117
4. Talajvédelem.....	117
5. Zajvédelem	118
5.1 Zajvédelemmel kapcsolatos eljárások.....	118
6. Épített környezet	119
„Törökszentmiklós Zöld Város” projekt.....	119
7. Települési környezet tisztasága	119
7.1 Az ingatlantulajdonos (kezelője, használója) kötelessége	120
7.2 Az ingatlan aktív zöldterületének ápolása.....	120
8. Hulladékgazdálkodás	120
8.1 Települési szilárd hulladékgyűjtés	120
8.2 Szelektív hulladékgyűjtés	121
8.3 Illegális hulladék elhelyezés	121
8.4 Hulladékgazdálkodási koncepciók terv végrehajtásának eredményei	121
8.5 Nem veszélyes hulladékgyűjtő telephelyen (Törökszentmiklós, Puskás F. út 12.) végzett tevékenység	123
8.6 60, 80 literes hulladékgyűjtő edényzet használatának engedélyezése	124

8.7 Települési folyékony hulladék	125
8.7.1 Szennyvízelvezetési és - kezelési fejlesztés.....	125
8.8 Szennyvíziszap-elhelyezés	125
8.9 Zöldhulladék kezelés.....	126
9. Csípőszúnyog elleni védekezés	127
10. Helyi és országos környezetvédelmi versenyek, környezetvédelmi programok.....	128
10.1 „Tiszta Udvar, Rendes Ház” elismerő cím	128
10.2 „A legszebb konyhakertek”- Magyarország legszebb konyhakertjei	130
10.3 A 2019. évi Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap rendezvényei.....	130
11. Zöldfelület gazdálkodás	131
11.1 Virágágyások kialakítása, fásítás	131
11.2 Fás szárú növények kivágása-gallyazása	132
12. Törökszentmiklóson végzett kármentesítési eljárások	28

1. Bevezetés

Környezetünk, valamint az ember és természetének megóvása érdekében Magyarország Alaptörvénye, és a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény (továbbiakban: Ktv.) egységesen szabályozza természeti örökségünk, a környezeti értékek, s a nemzeti vagyon részeinek megóvását, amelyeknek megőrzése és védelme, minőségének javítása alapfeltétel az élővilág, az ember egészsége, életminősége szempontjából. A Ktv. célja az ember és környezet közti harmonikus kapcsolat kialakítása, a környezet egészének, valamint elemeinek és folyamatainak magas szintű, összehangolt védelme, a fenntartható fejlődés biztosítása.

A Ktv. 12. § (1) bekezdésének értelmében a környezet védelmével kapcsolatos állampolgári jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése céljából a közfeladatot ellátó szervek mindenki számára lehetővé teszik a környezet és az egészség lényeges összefüggéseinek, a környezetkárosító tevékenységek és azok fontosságának megismerését.

A Ktv. 12. § (4) bekezdése szerint a környezeti információval rendelkező szerv biztosítja a nyilvánosság, illetve a környezeti információt igénylő számára, hogy a környezeti információ megismerésére vonatkozó jogosultságairól tudomást szerezzen, továbbá elősegíti a környezeti információhoz való hozzájutást.

A Ktv. 46. § (1) bekezdés e) pontja értelmében a települési önkormányzat, a környezet védelme érdekében elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot.

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. június 29-én megtartott rendes nyilvános ülésén a 156/2017. (VI. 29.) Kt. számú határozatával elfogadta a Törökszentmiklós Város Környezetvédelmi Programjának (2016-2020) felülvizsgálatát, mely dokumentáció részletesen szemlélteti Törökszentmiklós környezeti állapotát.

Fentiekre tekintettel elkészült a 2018. december – 2019. november közötti időszakra vonatkozó, a város környezetvédelmi helyzetének értékeléséről szóló tájékoztató, amelyet a statisztikai adatokon és az engedélyező hatóságok adatszolgáltatási alapján túlmenően, figyelembe véve az elfogadásra került Környezetvédelmi Programot is, a Törökszentmiklósi Polgármesteri Hivatal Hatósági Osztályának (továbbiakban: hivatal) mindennapos tapasztalataival egészítettük ki. Fontos megjegyezni, hogy a környezetvédelmi hatósági eljárások tapasztalatai révén, valamint a társhatóságok által közölt adatok alapozzák meg a beszámolót.

Törökszentmiklós Város környezeti állapotáról szóló tájékoztató részletesen beszámol arról a sokrétű feladatkörrel és azok ellátásának eredményeiről, amelyet a jogszabályok jegyzői ill. önkormányzati hatáskörbe sorolnak. Napjainkban kiemelt fontosságú a környezetvédelem kérdése, nemcsak helyi, hanem globális szinten is. Az összeállított anyag a hatósági tevékenységen túl beszámol a fakivágások és fatelepítési tervek, a zajvédelem, a levegő védelmével kapcsolatos eljárások, a felszín alatti és felszíni vizek állapotáról, a hulladékgyűjtés, az illegális hulladéklerakók, a helyi és országos környezetszépítő versenyek, környezetvédelmi programok tárgykörben elvégzett feladatokról, továbbá a Képviselő-testület által elfogadott hulladékgazdálkodási koncepció végrehajtásának állásáról, a szennyvíziszap elhelyezésének állapotáról, helyzetéről, valamint az illegális hulladéklerakók ellen felvett harc eredményéről.

1.1 A helyi önkormányzatok környezetvédelmi feladatai

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a környezet védelme érdekében:

- biztosítja a környezet védelmét szolgáló jogszabályok végrehajtását, ellátja a hatáskörébe utalt hatósági feladatokat;
- önálló települési környezetvédelmi programot dolgoz ki, amelyet képviselő-testülete (közgyűlése) hagy jóvá;
- a környezetvédelmi feladatok megoldására önkormányzati rendeletet bocsát ki, illetőleg határozatot hoz;
- együttműködik a környezetvédelmi feladatot ellátó egyéb hatóságokkal, más önkormányzatokkal, egyesületekkel;
- elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot;
- a fejlesztési feladatok során érvényesíti a környezetvédelem követelményeit, elősegíti a környezeti állapot javítását.

2. Levegőtisztaság-védelem

2.1 Porszennyezés

A város lakott területekre és utakra, járdákra történő beporzás (Alföldi mezőváros révén a várost nagy kiterjedésű szántó művelési ágú területek határolják) a széllel, csapadékkal, a járművek sárfelhordásával rendszeresen megtörténik. Az utakra került, majd a járművek által felvert szállópor rontja a város levegőtisztaságát, a levegő minőségét.

A város földrajzi elhelyezkedéséből, a domborzati nyitottságából és az átlagos szélereősségből adódóan a levegőben lévő szennyezőanyagok gyorsan elhagyják a város légtérét. A város geográfiai elhelyezkedéséből adódóan a levegőben lévő szennyező anyagok koncentrációját elsősorban a helyi emissziók határozzák meg. A legjelentősebb helyi kibocsátások az alábbi tevékenységi körökből származnak:

- ipari, mezőgazdasági és szolgáltatói tevékenységek emissziói,
- lakossági - elsősorban fűtési eredetű - légszennyezés,
- közlekedés és
- természetes eredetű légszennyezés.

2.2 Üzemek légszennyező anyagkibocsátása

A városban tapasztalható ipari termelés csökkenésével, jelentősen mérséklődött az üzemek légszennyező anyagkibocsátása is. Az ipari telepek a legkülönbözőbb tevékenységeket (folyamatosan vagy csak időszakosan) végzik, ezáltal minden telepnek más és más a kibocsátásra kerülő szennyezőanyag összetétele/koncentrációja, valamint annak mennyisége. A településen mért összes szennyezőanyag-kibocsátás az elmúlt tíz évben csökkenést mutat: különösen nagy a visszaesés a szén-monoxid, a kén-dioxid és a szilárd anyagok kibocsátása terén.

Törökszentmiklós közigazgatási területén a dokumentáció elkészítésének időpontjáig összesen 339 db telepengedéllyel rendelkező és/vagy regisztrált vállalkozás működik, melyek közül egy vállalkozásra érkezett panaszbejelentés, amelyet a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény rendelkezései alapján kezeltünk.

2.3 Hulladékok nyílt téri égetése, az állattartási eredetű bűzhatás

A lakossági eredetű légszennyezések között meg kell említeni a kerti hulladékok nyílt téri égetését, valamint az állattartási eredetű bűzhatásokat, melyek számos kellemetlenséget okozhatnak a közvetlen és tágabb környezetüknek.

A levegő védelméről szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet 4. § értelmében "Tilos a légszennyezés, valamint a levegő lakosságot zavaró bűzzel való terhelése, továbbá a levegő olyan mértékű terhelése, amely légszennyezettséget okoz."

A hivatkozott Korm. rendelet 34. § (1) bekezdése értelmében „A területi környezetvédelmi hatóság vagy a járási környezetvédelmi hatóság a levegővédelmi követelményt megsértő természetes és jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet részére, a jogsértő tevékenység megszüntetésére, illetve a mulasztás pótlására való kötelezéssel egyidejűleg, - ha jogszabály másként nem rendelkezik - levegőtisztaság-védelmi bírságot szab ki, mely a rendelet 9. mellékletének 18. pontja alapján 100.000 forintig terjedhet."

2.4 Allergén gyomnövények okozta légszennyezés

Az ember egészségét veszélyeztető okok között előkelő helyet foglal el a parlagfű, mert igen sokszor elsőként indítja be az allergiás folyamatot, támadja meg az immunrendszert és tesz védtelenné más, kevésbé agresszív allergizáló anyagok támadásával szemben. A tavasz beköszöntével a lakosság egyre nagyobb hányadánál jelentkeznek náthára utaló, illetve asztmatikus tünetek, légúti zavarok.

A problémát felismerve Önkormányzatunk folyamatosan és a körülményekhez képest minden alkalmas eszközzel próbálja a parlagfüvet és az egyéb allergizáló gyomnövényeket irtani.

Törökszentmiklós Város Önkormányzatához 1.264 ha belterület, 17.252 ha külterület és 7,8 ha zártkert tartozik. A város magába foglalja Óballa, Surjány, Barta, Szenttamás és Szakállas településrészt. Az önkormányzati tulajdonban lévő területek nagy részének ápolását, kezelését a Polgármesteri Hivatal Műszaki osztálya közmunkaprogram keretei között végzi. Ennek ellenére sajnos találhatók olyan területek is, melyek művelése, kezelése a megfelelő eszközök hiánya miatt csak nehezen kivitelezhető (pl. roncolt területek, önkormányzati tulajdonban lévő földutak melletti területek, árkok, csatornapart).

Az allergén növények felismerésének elősegítéséről, előfordulási helyével, irtásával, továbbá ezek által okozott allergiás megbetegedésekkel kapcsolatos legfontosabb tudnivalók lakosság körében történő tudatosításáról a Polgármesteri Hivatal a helyi tömegkommunikáció eszközeivel gondoskodik.

Az allergén gyomnövények elleni védekezésben önkormányzatunk megteszi a szükséges intézkedéseket, melynek keretében gyomirtást végez/végeztet (~ 250 ha), valamint előírja a lakossági és hivatali jelzések alapján a telek- karbantartási és gaztalanítási kötelezettségek teljesítését. Törökszentmiklós Város közigazgatási területén az ingatlantulajdonosok ingatlanjukat kötelesek egész évben a virágzó allergiakeltő növényektől, különösen a parlagfűtől mentesen tartani. A területen található allergén növények irtását a lehetséges eszközök (mechanikus, engedélyezett vegyszeres készítmények) felhasználásával kell elvégezni. Az allergén növények elleni védekezés jogszabályi rendelkezéseit az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény (a továbbiakban: Éltv.) tartalmazza. Az Éltv. 17. § (4) bekezdése értelmében a földhasználó köteles az ingatlanon a parlagfű virágbimbójának kialakulását megakadályozni, és ezt követően ezt az állapotot a vegetációs időszak végéig folyamatosan fenntartani. Amennyiben a földhasználó a parlagfű elleni védekezési kötelezettségének nem tesz eleget, ezért az ingatlan **legalább virágbimbós** fenológiai állapotú parlagfűvel fertőzött, az Éltv. 50. § (4) bekezdés alapján **közérdekű védekezést** kell elrendelni. A közérdekű védekezést belterületen a jegyző, önkormányzat használatában lévő területen a járási hivatal rendeli el. A közérdekű védekezést elrendelő határozat hirdetmény útján is közzölhető.

3. Felszín alatti és felszíni vizek állapota

3.1 Felszín alatti vízminőség

Törökszentmiklós körzetében a talajvízszint viszonylag kis mélységben, a felszín alatt 0,5-3,5 méter mélyen található. A talajvízszint éves ingadozása 1,5-2,0 méter. Magas talajvízállású időszakokban jelentős területeken alakulhat ki belvíz elöntés. A sokéves átlagos talajvízszint területi eloszlásának jellegzetessége, hogy a Nagyunság ÉNY-i peremével párhuzamosan, Törökszentmiklóstól Martfű irányában egy regionális talajvízhát húzódik, mely talajvíz agyagos-iszapos képződményekben tározódik. Törökszentmiklóson az utóbbi évtizedek vízkitermelései lokálisan megváltoztatták a hidrodinamikai képet, helyi depressziót hozva létre a város környezetében, melynek során az 50-100 méter közötti rétegvíz tartó összletben a rétegvíz áramlási iránya éppen a város felé irányul. A jelenlegi víztermelési viszonyok következtében, a felső rétegvíz tartó nyomásszintje jelentősen lecsökkent, mely lehetőséget teremt arra, hogy a rétegvíz a talajvízből pótlódjon, azonban a két összlet közötti közel 30 méter vastag vízzáró réteg a pótlódás lehetőségét a minimálisra csökkenti.

A felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet, valamint a felszín alatti víz állapota szempontjából érzékeny területeken levő települések besorolásáról szóló 27/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet értelmében, Törökszentmiklós az érzékeny felszín alatti vízminőség védelmi területen lévő települések között szerepel.

3.1.1 Ivóvízminőség megóvása

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.-t Törökszentmiklós településen az ivóvízminőség megóvása, a lakosság egészségét nem veszélyeztető ivóvízzel történő ellátása érdekében végrehajtási eljárásra kötelezte. Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. a kormányhivatali kötelezettségeknek folyamatosan eleget is tesz, amelyről a Polgármesteri Hivatal is kap tájékoztatást.

Az akkreditált laboratóriumi vizsgálatok alapján az érintett mintavételi helyeken mikroszkópos biológiai kifogásoltság volt megfigyelhető, amely az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet vonatkozó határértékeit meghaladta, így kifogásolt minőségűnek tekinthető.

A kifogásolt helyszíneken a határozatban előírt intézkedési terv, továbbá az ivóvízminőség javításának végrehajtása az üzemeltetői kontroll vizsgálatok alapján megfelelt az ivóvíz minőségi követelményeknek és a rendeletben előírt határértékeknek. A Kormányhivatal határozatában foglaltak minden esetben teljesítettnek tekinthetők.

3.1.2 Fúrt és ásott kutak fennmaradási engedélyezése

Az Országgyűlés döntésének értelmében 2020. december 31. az engedély nélkül, vagy engedélytől eltérően létesített fúrt és ásott kutak bejelentésének végleges határideje. A szabályozás értelmében, aki ezen időpontig nem kér fennmaradási engedélyt az engedély nélkül fúrt vagy ásott kútra, annak 2021. január 01. napját követően vízgazdálkodási bírságot kell fizetnie. A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. (Vgtv) hatályos rendelkezései értelmében **mentesül a vízgazdálkodási bírság megfizetése alól az a létesítő vagy üzemeltető, aki az egyes belügyi tárgyú és más kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2018. évi CXXI. törvény hatálybalépését megelőzően engedély nélkül vagy engedélytől eltérően létesített vagy üzemeltet felszín alatti vízkivételt biztosító vízilétesítményt, ha a vízjogi fennmaradási engedélyezési eljárást 2020. december 31-ig kérelmezi.**

Az engedély nélkül létesített kutak engedélyezésével kapcsolatos legfontosabb tudnivalókat az alábbiakban foglaltuk össze. A kutak megépítéséhez, átalakításához, üzemeltetéséhez és megszüntetéséhez vízjogi engedély szükséges. Abban az esetben, ha a vízkivételt biztosító kút vízjogi engedély nélkül, vagy attól eltérően került megépítésre, fennmaradási engedélyt kell kérni. Fennmaradási engedélyezési **eljárást kell lefolytatni, mind az ásott, mind a fúrt kutakra**, vagyis minden olyan kútra, amit engedély nélkül létesítettek.

A vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V.22.) Kormányrendelet 24. § (1) bekezdése értelmében **a jegyző engedélye szükséges olyan kút létesítéséhez, üzemeltetéséhez, fennmaradásához és megszüntetéséhez, amely a következő feltételeket együttesen teljesíti:**

- a vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízilétesítmények védelméről szóló kormányrendelet szerint kijelölt, kijelölés alatt álló, illetve előzetesen lehatárolt belső, külső és hidrogeológiai védőidom, védőterület, valamint karszt- vagy rétegvíz készlet igénybevétele, érintése nélkül, és 500m³/év vízigénybevétellel kizárólag talajvízkészlet vagy parti szűrősű vízkészlet felhasználásával üzemel,
- épülettel, vagy annak építésére jogosító hatósági határozattal, egyszerű bejelentéssel rendelkező ingatlanon van, és a magánszemélyek részéről a házi ivóvízigény és a háztartási igények kielégítését szolgálja,
- nem gazdasági célú vízigényt szolgál.

Minden egyéb esetben a Katasztrófavédelmi Igazgatóság hatáskörébe tartozik a kút üzemeltetési és fennmaradási engedélyezési eljárása.

A kutak üzemeltetéséhez és fennmaradásához vízjogi engedéllyel kapcsolatos **kérelem benyújtásakor csatolni kell:**

– a felszín alatti vízkészletekbe történő beavatkozás és a vízkútfúrás szakmai követelményeiről szóló 101/2007. (XII.23.) KvVM rendelet 13. §-ban leírtak szerinti, **a képesítést igazoló okirat másolatát;**

– a vízjogi engedélyezési eljáráshoz szükséges dokumentáció tartalmáról szóló 41/2017. (XII. 29.) BM rendelet 2. melléklet II. fejezetének 6.7. pontja szerinti **fényképfelvételt a kútról és környezetéről.**

A jelen szabályozás értelmében, aki 2020. december 31-ig nem kér fennmaradási engedélyt az engedély nélkül fúrt vagy ásott kútra, annak **2021. január 01. napját követően vízgazdálkodási bírságot kell fizetnie.** A fenti törvény értelmében az eljárás mentes az illeték- és díjfizetési kötelezettség alól.

3.2 A felszíni vizek védelmében tett intézkedések

Felszíni vizek Törökszentmiklós város közigazgatási területén a Pityóka, a Felső-tó, a Fehértó-ér, az Alsó-tó, a Csónakázó-tó, a Galambos-tó, a Bicskás-tó, a Csala-tó, a Szajoli I. csatorna – Tinóka ér és az Andrassy mellékcsatorna.

3.2.1 Monitoring kutak telepítése a Szajoli-I. csatorna (Tinóka ér) mentén

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. a Törökszentmiklós, Óballa út, 0452/8 hrsz. alatt található települési szennyvíztisztító telep szennyezőanyag elhelyezési engedélyt kiadási kérelmet nyújtott be a Jász - Nagykun Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóságra. Az engedélyezett tevékenység megfelel a 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendeletben előírtaknak.

A tervezett tevékenység során keletkező esetleges szennyezés nyomon követése érdekében **3 db monitoring kutat** terveztek kiépíteni. A monitoring kutak helyének egyeztetése, a vízjogi létesítési és üzemeltetési engedélyezési eljárása a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Hatósági osztályával megtörtént.

A kutak telepítésének határideje 2019. április 30.

A kutakból évente egy alkalommal kerül sor mintavételezésre az elővizsgálat során alkalmazott komponensekre.



3.2.2 Csapadécsatorna fejlesztés, Bicskás tó felújítása

A TOP 2.3.1-15 felhívásra benyújtott, és elnyert projekt célja a város belterületi csapadékvíz elvezetési, -gazdálkodási rendszerének további fejlesztése, környezetbiztonságának növelése, környezeti állapotának javítása, az ár-, belvív- és helyi vízkár veszélyeztetettségének csökkentése, a felszíni vizeink minőségének javítása, a további környezeti káresemények megelőzése. A fejlesztés esetében a belterületre hullott csapadékvizek és felszín alól előtörő fakadó vizek rendezett és kártétel nélküli elvezetése, a Vásárhelyi Pál utcai belvízcsatorna, belvív elvezető rendszer rendezése és a település rész (Észak-nyugati városrész) veszélyeztetettsége csökkent.

A fejlesztés tervezése során fontos szempont volt a vizek helyben tartásának lehetőség szerinti megvalósítása a meglévő Bicskás-tó (tározó) felújításával, bővítésével, amely alkalmas lesz mind a rendkívüli áradások, felhőszakadások kártételei elleni védekezésre, mind a lokális vízviisszatartásra, továbbá a jóléti és ökológiai célokat, hasznosításokat is támogat, hiszen ez kiegészíti a tározók alapvető funkcióját.

4. Talajvédelem

A talajt szennyező kibocsátások feltárása és megszüntetése, a talajok minőségének – és ezzel összefüggésben a termőképességük – megtartása kiemelten fontos feladat, a termőföld a várostérség legfontosabb természeti erőforrása, a helyi agrárgazdálkodás alapegysége. A talajszennyezés forrásai a mezőgazdasági területek esetében az intenzív művelésből adódóan a szükségesnél nagyobb mértékben kihordott növényvédő szerek, műtrágyák, illetve a nem megfelelően használt állati trágyák. Az ezeket alkotó anyagokat az esővízből, vízelöntésből fakadó beszivárgó vizek képesek a talajvízig eljuttatni, onnan pedig részt vesznek a talajban zajló anyagfolyamatokban.

A beszámoló készítésének időpontjáig, hivatalunkhoz nem érkezett talajszennyezéssel kapcsolatos bejelentés.

5. Zajvédelem

A zaj az emberi szervezetre különböző hatásokat gyakorol, mely hatások függnek a zaj fizikai paramétereitől, információtartalmától, de az egyének érzékenységétől, lelki és fizikai állapotától is.

A zaj hatásait 4 fő csoportra lehet osztani:

- -30 dB fölött pszichés
- -65 dB fölött vegetatív idegrendszeri
- -90 dB felett hallószervi
- -120 dB felett a fizikai fájdalmat okozó hatásairól beszélhetünk.

A környezeti zajforrásokat az alábbi főbb csoportokra oszthatjuk:

Ipari (üzemi) zajforrások

Üzemi zajforrásnak tekintjük az ipari termelő és szolgáltató üzemeket, beleértve a területükön mozgó járműveket, az épületek rendeltetésszerű használatát biztosító gépi berendezéseket (pl. kereskedelmi és lakossági szellőző- és klímaberendezések, transzformátorok stb.). A jelenlegi jogszabályi előírásoknak megfelelően ebbe a csoportba tartoznak az ún. „szabadidős” zajforrások (a kulturális-, szórakoztató-, vendéglátó egységek zajkibocsátása) is.

Közlekedési eredetű zajforrás

A vízi és légi útvonalon, közúton, közlekedési területen mozgó gépjármű, várakozó (parkoló) helyen, vasútvonalon, pályaudvaron, repülőtérén és egyéb fel/leszállóhelyen, kikötőben (együtt: közlekedési létesítményben) történő, a közlekedéssel közvetlenül összefüggő járműmozgás, járműműködtetés.

A hivatal által 2004. évben beszerzésre került CEL-490 C1/K1. zajmérő készülék, valamint a hozzá tartozó CEL-110/1. akusztikus kalibrátor a lakossági panaszbejelentések alapján történő üzemi és szabadidős létesítményekből származó zajterhelések mérésére szolgál.

5.1 Zajvédelemmel kapcsolatos eljárások

A környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007. (X. 29.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm.r.) 4.§ (1) bekezdésének értelmében a zaj és rezgésvédelmi ügyekben az elsőfokú hatósági jogkört a települési önkormányzat jegyzője gyakorolja. Zajvédelemmel kapcsolatos eljárásra egy esetben került sor a beszámoló elkészítésének időszakára vonatkozóan.

A települési önkormányzat jegyzőjének hatáskörébe tartozó zaj- és rezgésvédelmi ügyeket a Korm.r. 1. számú melléklete sorolja fel. A gazdasági tevékenységek statisztikai osztályozása NACE Rev. 2. rendszerének létrehozásáról és a 3073/90/EGK tanácsi rendelet, valamint egyes meghatározott statisztikai területekre vonatkozó EK-rendeletek módosításáról szóló 1893/2006/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet szerint az alábbi tevékenységekben jogosult eljárni a települési önkormányzat jegyzője: épületek építése, egyéb építmények építése, speciális szaképítés, gépjármű, motorkerékpár kereskedelme, javítása, nagykereskedelem, kiskereskedelem (kivéve gépjármű, motorkerékpár), szálláshely szolgáltatás, vendéglátás, reklám, piackutatás, építmény-üzemeltetés, zöldterület-kezelés, alkotó-, művészeti szórakoztató tevékenység, sport, szórakoztató, szabadidős tevékenység.

6. Épített környezet

„Törökszentmiklós Zöld Város” projekt

A projekt célja Törökszentmiklós centrumában elhelyezkedő piaci területek és környezetének megújításával a helyi gazdasági élet erősítése, vonzó városi-üzleti környezet biztosítása, a város térségi-gazdasági szerepének erősítése.

A projekt végrehajtása hozzájárul a „Előrelépés a komplex társadalmi, gazdasági, környezeti fenntarthatóság terén, szervezeti intézményi feltételek javítása” cél teljesítéséhez, mivel a zöldfelületek bővítése a hősziget-hatás csökkentése, a projekt szemléletformáló jellege és a városközponti zöldfelületi arány növekedése révén a környezeti fenntarthatóság felé tesz lépéseket.

A Piac környezeti és építészeti megújításának keretében az akcióterületet határoló felületeken és térfalakon növénytelepítés(ek)re került sor. A terület rendezésének célja egy modern, „zöld” szempontokat – a helyi agrárium értékeinek megtartása és erősítése, klímataudatosság, csapadékvíz gazdálkodás, stb. – figyelembe vevő termelői-gazda piac működésének, feltételeinek megteremtése.

Az akcióterületen belül a tervezett beavatkozások növelik a zöldfelületek arányát, így élhetőbb lakókörnyezetet teremtenek a környező utcákban élők számára, valamint a javítják a településképet, ami pozitív irányban befolyásolja a város turisztikai és gazdasági vonzerejét.

Speciális környezetvédelmi célok:

- Bővülő zöldfelületekkel megújuló épített környezet a városközpontban.
- Élhető, vonzó települési környezet.
- Az új zöldfelületek létrehozása a település környezeti fenntarthatóságának elősegítésében.
- A növénytelepítés kifejezetten a talajerózió megakadályozását, megfékezését szolgálja.
- Növényfelület, élőhelyek és biodiverzitás növelése, a zöldfelület növényállományának rekonstrukciója.
- Környezettudatosság és integrált szemlélet erősítése a lakosság körében.
- Javulnak a fenntarthatósági mutatók: pl. energetikai besorolás javul, zöldhulladék hasznosításra kerül; megújuló energia kerül hasznosításra; integrált csapadékvíz gazdálkodás történik.

7. Települési környezet tisztasága

A város településtisztasági rendtartását, előírásait a közterület rendjéről, a zöldterület fenntartásáról és az állattartás szabályairól szóló 35/2004.(IX.17.) Ök. rendelete szabályozza. A rendelet hatálya Törökszentmiklós Város közigazgatási területére terjed ki:

a) az épített és természetes környezetre,

b) a környezetet igénybe vevő, terhelő, veszélyeztető, illetőleg szennyező tevékenységre,

c) valamint azokra a természetes és jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre terjed ki, akik a környezettel kapcsolatban jogokkal rendelkeznek, illetve akiket kötelezettségek terhelnek,

d) akik a környezetet igénybe vevő, terhelő, veszélyeztető, illetőleg szennyező tevékenységet, környezethasználatot folytatnak.

7.1 Az ingatlantulajdonos (kezelője, használója) kötelessége

Az ingatlan előtti/melletti járda és terület tisztántartása (gyomtalanítás, gaztalanítás, fűvágás, hóeltakarítás, síkosságmentesítés, hulladékmentesítés) az ingatlantulajdonos (kezelője, használója) kötelessége az 1/1986. ÉVM – EüM együttes rendeletnek megfelelően. A tisztántartási kötelezettség kiterjed a járda és a közút (földút) széléig terjedő területre különös tekintettel a csapadékvíz-elvezető, szikkasztó és egyéb árokra és annak műtárgyaira (áteresz, bejáró) is, valamint a zöldhulladékokra egyaránt. Saroktelek tulajdonosa (kezelője, használója) köteles valamennyi homlokzat előtt a közterülettel érintett és az átjárókban lévő járdát tisztántartani.

7.2 Az ingatlan aktív zöldterületének ápolása

A nem közterületnek számító ingatlan tulajdonosa, tényleges köteles a telek aktív zöldterületét megművelni, rendben tartani, gyomtól, gatzól, hulladéktól, roncs gépjárművektől, használhatatlan gépi alkatrészekről megtisztítani.

A tulajdonos kötelessége különösen az elő-, oldal- és hátsókertben a járda, illetve a szomszédos telek mellett növény, kórokozók és kártevők megtelepedésére alkalmas gaz kiirtása, a járdára kinyúló ágaknak és bokroknak a gyalogosközlekedés zavartalanítását biztosító nyesése úgy, hogy a telek homlokvonalától és járda úttest felőli széle között legalább másfél méter távolság maradjon a gyalogos közlekedés számára.

A nem közterületnek számító ingatlanon a következő legkisebb ültetési és telepítési távolságokat kell megtartani a közvetlenül szomszédos ingatlan határától a telepítendő fás szárú növény törzséig:

Belterületen és mezőgazdasági területen:

- 3 méternél magasabbra nem növény fás szárú növények (kivétel fa) esetében 1 méter,
- 3 méternél magasabbra nem növény gyümölcs- és egyéb fa esetében 2 méter,
- 3 méternél magasabbra növény gyümölcs- és egyéb fa, valamint gyümölcs- és egyéb bokor (élő sövény) esetében 3 méter.

A beszámoló készítésének időpontjáig, hivatalunkhoz több bejelentés érkezett a Közterület-felügyelők az ingatlan előtti közterületek karbantartásának elmulasztásával kapcsolatban, továbbá számos lakossági panaszbejelentés érkezett a kifogásolt ingatlanok zöldterületének karbantartása ügyben, melyekkel kapcsolatban hivatalunk a szükséges eljárásokat megindította.

8. Hulladékgazdálkodás

8.1 Települési szilárd hulladékgyűjtés

Törökszentmiklóson a szervezett hulladékkezelés ellátását (gyűjtés, elszállítás, átmeneti tárolás) a 100 %-os önkormányzati tulajdonban álló Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft. végzi. A Kft. hatásköre kiterjed a települési nem veszélyes szilárd hulladékokra, azonban a folyékony, illetve veszélyes hulladékok kezelése nem feladata. A hulladék összegyűjtését a település belterületi útjai, utcái mentén végzik kukás-konténeres és zsákos rendszerben.

A hulladékkezelés legfontosabb elemét képező ártalmatlanítást 2007. január 1-től a Kétpói Regionális Hulladéklerakó üzemeltetője, az NHSZ Kétpó Kft. végzi. A lerakó a jelenleg hatályos jogszabályoknak megfelelően, gazdaságos és hatékony módszerek figyelembevételével valósult meg európai normáknak megfelelő, ártalommentes hulladék-elhelyezést biztosítva. A lerakót megközelítőleg 20 éves lerakási időhöz építették ki, amely kb. 260.000 m³ éves hulladékmennyiség lerakását biztosítja.

8.2 Szelektív hulladékgyűjtés

Törökszentmiklós közigazgatási területén összesen 24 db 3 frakciós (papír, üveg, műanyag) szelektív hulladékgyűjtő sziget került elhelyezésre. A szigetek folyamatos ürítése és tisztántartása, valamint azok üzemeltetése a Kommunális Kft. feladata, aki a mindennapi munkavégzése során több sziget esetében regisztrálja folyamatosan a szigetek elhelyezett illegális hulladékokat. Ennek visszaszorítása érdekében önkormányzatunk a hulladékgazdálkodási koncepció végrehajtásának keretein belül kamerákat helyez el a hulladékgyűjtő szigetekhez ezzel is segítve az illegális hulladéklerakás visszaszorítását.

8.3 Illegális hulladék elhelyezés

Az illegális hulladéklerakók potenciális szennyező- és fertőzőforrások. A kórokozók, a mérgező- és szennyezőanyagok a talajvízbe szivároghva veszélyeztethetik az élő és élettelen környezeti elemeket. A szél szintén messzire szállíthatja a könnyebb szemetet és a keletkező bűzt. Az illegálisan lerakott hulladék nemcsak környezeti károkat okoz, hanem a lakosság közérzetét, a mindennapok komfortérzetét is hátrányosan befolyásolja.

A város közigazgatási területén évek óta problémát jelent az illegális hulladéklerakók megjelenése. A lakosság egy része a szabályozott elhelyezés helyett a hulladékot, az építési törmeléket, lomot a város elhagyott területein, szelektív hulladékgyűjtő szigetek mellett, vagy a városszéli utak mentén rakja le.

Évente több tonna hulladék kerül illegálisan közterületekre, erdőkbe, utcákra, terekre, zöldfelületekre. Ennek begyűjtése és elszállítása tetemes költséget jelent éves szinten.

A mezőőrök, közterület felügyelők sűrűbben járőröznek a területen, és 2019. évben 2 db tettenérésre is sor került.

Lakossági, valamint a közmunkaprogram csoportvezetőinek, a mezőőri őrszolgálat és a közterület-felügyelő kollégák jelzései alapján a szükséges hatósági eljárásokat elindítottuk, a hulladékok összegyűjtésre kerültek.

8.4 Hulladékgazdálkodási koncepció s terv végrehajtásának eredményei

Az illegális hulladéklerakások és a hulladékképződés visszaszorítására a Képviselő-testület elfogadta a hulladékgazdálkodási intézkedési tervet. A terv jelenleg is végrehajtás alatt áll. A 2019. évben több intézkedés is történt a hulladékképződés visszaszorításának érdekében. A koncepció végrehajtásában közreműködik a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői, közterület-felügyelői, mezőőrei, rendőrség, polgárőrség, közmunka program résztvevői, valamint a Törökszentmiklósi Kommunális Nonprofit Kft.

- Hulladék-kommandó felállítása

2019 tavaszán összehívásra kerültek a település különböző szervezetei, civil szervezetek, rendőrség, polgárőrség, média képviselői, gazdasági társaságok, hogy a hulladék-kommandó megalakulásával kapcsolatos feladatokat egyeztetésre kerüljenek. Az április hónaptól megalakult hulladék-kommandó feladata az illegális hulladéklerakók

tettenérése, felderítése, valamint a lakosság bevonásával és a civil szervezetek közreműködésével a környezettudatos szemléletformálás. Az Önkormányzat biztosított megfelelő forrást is ezen feladatok ellátására, valamint a tettenérés és az illegális hulladéklerakás felszámolásának ösztönzése érdekében érdekeltségi jutalomra is biztosított megfelelő forrást. A hulladék-kommandó összesen két alkalommal járt eddig sikerrel, két tettenérést könyvelt el a működése során, amely szabálysértési eljárás megindításával zárult. A hulladék-kommandó mellett a közterület-felügyelők és a mezőőrök is napi rendszerességgel végeznek kutató, felderítő munkát az illegális szemetelők visszaszorításának érdekében. Több szabálysértési eljárást kezdeményeztünk az illetékes hatóságnál a köztisztasági szabályok megsértésének alapos gyanúja miatt.

- Térfigyelő kamerarendszer bővítése

Az intézkedési terv végrehajtása során a jelenlegi kamerák felülvizsgálása megtörtént és összegyűjtésre kerültek azok a pontok, ahol a leggyakoribbak az illegális hulladéklerakások. A Kommunális Kft.-től beszerzésre kerültek a szelektív hulladékgyűjtő pontok pontos helyei, ugyanis itt a legtöbb alkalommal került sor illegális hulladéklerakásra. A hulladékgyűjtő pontokhoz tervezzük az új kamerák beszerzését, amelyhez összesen 4,8 millió forint keretösszeg áll rendelkezésre. A beszerzési eljárás lezárult és jelen beszámoló készítése közben kerül sor a beszerzési eljárás győztesével való szerződés megkötésére. Összesen 12 db térfigyelő kamera kerül beüzemelésre a hulladékgyűjtő pontok közvetlen környezetében, valamint 4 mobil kamera és 5 db álkamera is segíti az illegális hulladéklerakások felszámolását.

- Illegális hulladéklerakást tiltó táblák kihelyezése

Az illegális hulladéklerakó táblák beszerzése lezárult és a táblák a település különböző pontjain kihelyezésre kerültek. Összesen 15 db tiltó tábla került kihelyezésre. A táblák kihelyezésének folyamata a következő időszakban is folytatódik, ugyanis a táblák esetleges pótlása, valamint újabb illegális hulladéklerakó helyek felmérése folyamatosan történik.

- Szemétszállítási szerződések felülvizsgálata

Felmérésre kerültek a szolgáltatási szerződéssel nem rendelkezők száma, majd ezt követően 2019. májusától felszólításra kerültek, hogy a jogszabályban előírt kötelezettségüket teljesítsék, azaz kössenek szolgáltatási szerződést, vagy igazolják ennek hiányának érdemi okát. A felszólítások tükrében a települési lakosok folyamatosan érkeznek a hatóságunkhoz és igazolják a hulladékszállítási szerződésük meglétét. Közigazgatási eljárás megindítására jelen beszámoló elkészítésének idején nem került sor, figyelemmel a jogkövetői magatartások tudatosulására a felszólítások tükrében.

- Köztéri hulladékgyűjtő edényzet számának növelése

A Kommunális Kft. 30 db 30 literes hulladékgyűjtő edényzetet helyezett el a település különböző pontjain (Almásy u. és Kossuth u. kereszteződésénél a gimnázium oldalánál, Rossmann előtti rendőrlámpánál, Táncsics u. gyalogátkelőhely, Kossuth tér több pontjánál). Az intézkedési terv végrehajtásánál figyelemmel voltunk a hulladéklerakások gyakoriságára, valamint a köztéri hulladékedényekkel biztosítjuk a lakosság hulladék elhelyezésének lehetőségeit.

- „Mosolyporta” pályázat

A Törökszentmiklósi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot hirdetett a város szegregált területén lévő utcákban élők számára. A pályázattal a Törökszentmiklós Roma Nemzetiségi Önkormányzata ösztönözni szeretné a szegregált területen élő lakosságot a környezetük szebbé, rendezettebbé, kulturáltabbá tételére. Az akció hozzájárul a városkép megjelenésének javításához. A díjak kiosztásával elismerjük a jó példát mutató, erőfeszítéseket tevő magánszemélyeket. A fentieken túl a szegregált területen élő polgároknak erősítjük a környezettudatosságát. A "Mosolyporta" elismerés adományozásával a díjazottak az épület homlokzatára erősíthető táblát kapnak, amely minden arra járó számára hirdeti, az ott élők eredményét. Az elismerések adományozása példamutatásként szolgál, egyúttal szemléletformáló hatása van a tágabb közösség számára is. A tapasztalatok szerint ugyanis, ha a szomszéd falán ott van a tábla, akkor a környéken élők is jobban csinosítják a környezetüket.

A cím adományozásával célunk, hogy Törökszentmiklós szegregált lakóterülete és magántulajdonú zöldfelülete a közterületekhez hasonlóan, folyamatosan karbantartott és rendezett megjelenésű legyen.

A pályázat feltétele, hogy a pályázónak helyi adó tartozása ne legyen, illetve rendelkezzen szilárd és folyékony hulladékszállítási közszolgáltatási szerződéssel, amelyet igénybe is vesz.

A verseny során a lakóházak előtti és körüli térségek rendezettségét, tisztaságát, a lakások küllemét, parlagfűmentességet, gondozott ingatlanokat, az esztétikus összképet egy független bizottság értékelné, melynek tagja a roma önkormányzat elnöke, a város polgármestere, a roma önkormányzat által jelölt személy, a város főkertésze, a város főépítésze, a Polgármesteri Hivatal marketing referense és környezetvédelmi ügyintézője.

A pályázat első három helyezettje pénzjutalmat is kap, a fent említett tábla mellett. A jelentkezési határidő 2019. július 5. napja volt.

Sajnálattal vettük tudomásul, hogy nem volt érdeklődés a pályázattal kapcsolatban, egy pályázat sem érkezett.

- Helyi szociális rendelet módosítása

A helyi szociális rendelet módosításával a szociálisan rászoruló személyek természetbeni juttatásként hulladékgyűjtő edényzetre jogosultak. A természetbeni juttatás lényege, hogy az közvetlenül a közszolgáltató részére kerül átutalásra, így az ügyfél a jogosultság megállapításáról szóló határozattal közvetlenül a hulladékgyűjtő edényzetet tudja igényelni a közszolgáltatótól. Ennek feltétele az, hogy a támogatást igénylő szociálisan rászorult legyen, illetve a közszolgáltatás igénybevételére a közszolgáltatóval szerződést kössön. Összesen 3 db kérelem érkezett, mind a 3 kérelem jogosultságot megállapító döntéssel zárult.

8.5 Nem veszélyes hulladékgyűjtő telephelyen (Törökszentmiklós, Puskás F. út 12.) végzett tevékenység

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályának 2016. október 10-én kelt JN/KTF/01276-17/2016 számú határozatának értelmében, a Törökszentmiklós, Puskás F. út 12. szám (1334. hrsz.) alatti saját tulajdonú telephelyén, 2021. október 30-ig, nem veszélyes hulladékok gyűjtését-előkezelését és hasznosítását végezheti. A telephely az engedélyező hatóság által meghatározott és előírt szabályoknak és követelményeknek megfelelően került kialakításra. A telephely kizárólag az

önkormányzati beruházások során keletkezett nem veszélyes hulladékok fogadására szolgál, mely hulladékok a következők:

- Építési-bontási hulladékok (EWC 17):

-beton (EWC 17 01 01),

-tégla (EWC 17 01 02),

-cserép és kerámia (EWC 17 01 03),

-beton, téglá, cserép és kerámia keveréke (EWC 17 01 07),

-fa (EWC 17 02 01),

-bitumen keverék (EWC 07 03 02),

-föld és kövek, valamint kotrási meddő (EWC 17 05 04, EWC 17 05 06),

-kevert építési és bontási hulladék (EWC 17 09 04).

- Települési hulladék (EWC 20)

-fa (EWC 20 01 38),

-biológiailag lebomló hulladék (EWC 20 02 01).

Az előkezelés során, a beszállított hulladékok szétválasztása, alaki jellemzők és anyagminőség szerinti válogatása, valamint osztályozása történik.

A telephelyre beszállított hulladékok mérlegelése jelenleg az ugyancsak önkormányzati tulajdonban lévő Törökszentmiklós, Dózsa Gy. út 17. szám alatti telephelyen valósul meg.

8.6 60, 80 literes hulladékgyűjtő edényzet használatának engedélyezése

A települési szilárd hulladékkal és szelektív hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési helyi közszolgáltatásról szóló 10/2015. (V. 1.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 7.§ (4) bekezdés a) pontja értelmében 60 literes gyűjtőedényt az az ingatlan tulajdonos használhat, aki egyedül él. Egyedül élőknek az tekinthető, akinek az ingatlanában más személy nem létesített sem lakóhelyet, sem tartózkodási helyet és a háztartásban rajta kívül más személy életvitelszerűen nem tartózkodik. E kedvezményre tárgyi időszakban összesen 22 esetben érkezett igény hivatalunkhoz.

A Rendelet 7.§ (4) bekezdés b) pontja értelmében 80 literes gyűjtőedényt az az ingatlanhasználó használhat, akinek a háztartásában legfeljebb kettő személy él, tehát az ingatlanban rajtuk kívül más személy nem létesített sem lakóhelyet, sem tartózkodási helyet és a háztartásban rajtuk kívül más személy életvitelszerűen nem tartózkodik. E kedvezményre tárgyi időszakban összesen 4 esetben érkezett igény hivatalunkhoz.

8.7 A lakatlan ingatlanok helyzete

A települési szilárd hulladékkal és szelektív hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési helyi közszolgáltatásról szóló 10/2015. (V. 1.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése alapján „minden önálló ingatlan illetve önállóan használt ingatlanrész tulajdonosa - vagy ha a tulajdonos, valamint a használó és a kezelő nem azonos személy -, használója, kezelője (továbbiakban együttesen: ingatlanhasználó) köteles igénybe venni, kivéve:

-a beépítetlen telek tulajdonosát,

-a lakatlan lakás tulajdonosát”.

Ezen rendelet értelmében lakatlannak az a lakás tekinthető, mely – a lakcímnnyilvántartás adatai szerint – senkinek sem lakó- vagy tartózkodási helye és a lakást ténylegesen nem használja senki.

Ezen kedvezmény vonatkozásában, tárgyi időszakban összesen 75 kérelem elbírálására került sor.

8.8 Települési folyékony hulladék

A települési szennyvízkezeléssel, csatornamű üzemeltetéssel kapcsolatos feladatokat korábban a Törökszentmiklós Térségi Vízi- Csatornamű Kft. látta el, 2014. június 5. napjától a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. végzi a feladatot, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal kijelölő határozata értelmében. 2004-től a Törökszentmiklós Térségi Vízi- Csatornamű Kft. üzemeltetése során jelentős fejlesztések történtek a szennyvíztisztító telep hatásfok növelésére.

Ennek keretében jelentős mértékben átalakították, korszerűsítették a mechanikai tisztítómű műtárgyait és berendezéseit, valamint a biológiai tisztítómű technológiáját. A fejlesztés eredményeként a tisztítómű kapacitása nem nőtt, de a szennyvíz minőségi adatok jóval kedvezőbbek a korábbiaknál. A tisztítótelep kapacitása 4000 m³/nap.

A szennyvízcsatorna-hálózat jelenleg még nem terjed ki Törökszentmiklós teljes területére (~90%), valamint a csatolt településrészekre. Óballa, Szakállás, Surjány és Szenttamás tekintetében elmondható, hogy a szennyvízkezelést szikkasztással oldják meg.

8.8.1 Szennyvízelvezetési és - kezelési fejlesztés

A Közép- és Kelet-Magyarországi szennyvízelvezetési és - kezelési fejlesztés 1. (KKMO 1)" (projekt azonosítószáma: KEHOP-2.2.2-15-2015-00013) keretében Törökszentmiklóson szennyvízcsatorna hálózat épül ki a város keleti részén, illetve Óballa, Surjány és Szakállás településrészekén, illetve a szennyvíztisztító telepen hajt végre korszerűsítést a kivitelező. A kiemelt állami irányítás alatt álló projekt célja, hogy a derogációs kötelezettségét tudja teljesíteni Magyarország a szennyvíztisztítás és elvezetés területén.

A szennyvíztelepen tervezett fejlesztés egyik eleme az üzemviteli épületek felújítása, energetikai korszerűsítése, az iszapvonal fejlesztése, új szolárszártó építése, illetve egy ún. záportároló medence létesítése.

Óballa, Surjány és Szakállás településrészekről nyomóvezetéken jut el a már működő szennyvíztisztító telepre a szennyvíz. A csatornahálózat elkészült, a legtöbb átemelő üzembe állítható, és a nyomóvezetékek is kiépültek a telepig. A szennyvíztisztító telepen végrehajtott fejlesztés elérte azt a szintet, amely lehetőséget adott 2019. októberben a 6 hónapos próbaüzem elindítására. A sikeres próbaüzemet követően indítható a műszaki átadás-átvétel.

8.9 Szennyvíziszap-elhelyezés

A törökszentmiklói szennyvíztelepen, a korábbi szolgáltató által folytatott települési szennyvíztisztítási tevékenységből származó kb. 3.300 t mennyiségű hátrahagyott szennyvíziszap elszállítása a korábbi városvezetés önként vállalt feladata, majd kötelezettsége volt. Annak érdekében, hogy a felhalmozott szennyvíziszap szabályszerű, a szennyvíztelepen kívüli elhelyezését és ártalmatlanítását el tudjuk végeztetni, a szennyvíziszap vizsgálatára volt szükség. A vizsgálat kiterjedt a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály 2016. január 19-én kelt JN/KTF/00227-03/2016. számú határozatában előírt paraméterekre is, annak céljából, hogy a szennyvíziszap alkalmas-e a rekultivált hulladéklerakóra fedőréteggént, továbbá mezőgazdasági célból történő felhasználásra.

A Közép- és Kelet-Magyarországi szennyvízelvezetési és - kezelési fejlesztés keretében Törökszentmiklóson a szennyvízcsatorna hálózat kiépítése elkezdődött a város keleti részén, és a szennyvíztisztító telepen. A korábbi időszakból a telepen tárolt komposzt, és szennyvíziszap a nyomóvezeték telepen belüli kiépítését, és az ún. záportárolzó építését is akadályozta. A fejlesztés megvalósítása érdekében a szennyvíziszap telephelyen belüli átrakodása vált szükségessé.

Az évek folyamán végbemenő komposztálódási folyamat hatására a szennyvíziszap jelentős mértékben veszített térfogatából, így a 3-as számú depóniater kijelölt részén biztosítottuk a szennyvíziszap végleges kihelyezéséig történő tárolását.



Az Önkormányzat a szennyvíziszap komposzt mikrobiológiai laboratóriumi vizsgálatát elvégeztette a TECHNO-VÍZ Kft-vel. A TECHNO-VÍZ Kft. 2019. 05. 28-án elkészítette a mintavételi jegyzőkönyvet a szennyvíziszap vizsgálatához, mely során megállapításra került, hogy a depóniaterből vett minták alapján a komposzt mezőgazdasági területre történő kihelyezésre alkalmas. A vizsgálat eredménye megküldésre került a Kormányhivatal részére is.

2019. évben tárgyalások vannak folyamatban a szennyvíziszap kihelyezésével kapcsolatban. Az ügy megoldásával kapcsolatban a Kormányhivatallal is folyamatos kapcsolatban állunk, valamint intézkedési tervet is készítünk a szennyvíziszap kiszállítása kapcsán, a terv elkészítésének határideje 2020. január 31.

8.10 Zöldhulladék kezelés

A települési szilárd hulladékkal és szelektív hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési helyi közszolgáltatásról szóló 10/ 2015. (V.01.) számú Önkormányzati rendelet értelmében az ingatlanhasználó köteles az ingatlanán keletkező települési szilárd hulladékot az e rendeletben meghatározott módon és helyen gyűjteni. Az elkülönítetten gyűjtött zöldhulladékot a közszolgáltatótól beszerezhető, biológiailag lebomló, emblémás zsákba köteles elhelyezni.

A szelektív gyűjtéshez biztosított edényekbe és zöldhulladékos zsákba csak a szolgáltató által meghatározott összetételű hulladékok kerülhetnek.

A zsákos zöldhulladék háhozmenő rendszeres gyűjtésének megszervezéséről és lebonyolításáról, valamint a karácsonyfák begyűjtéséről - az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervvel összhangban – évente 10

alkalommal a szolgáltató gondoskodik. A fásszárú növények gallyainak gyűjtését évente 2 alkalommal a közszolgáltató végzi.

A képviselő-testület módosította a hulladékkezelési helyi közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendeletet, amely változás a zöldhulladék összegyűjtését érinti. Az ingatlanokon keletkező zöldhulladék összegyűjtésére a gyűjtőjáratonként 1 darab (összesen 10 db) biológiailag lebomló emblémás zsákon túl további 10 darab zsákot biztosít térítésmentesen az ingatlanhasználók részére.

Az efeletti zsákmennyiséget a közszolgáltató többlétszolgáltatásként térítés ellenében biztosítja. A zöldzsákok hivatalos nyitvatartási idő alatt a Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft. Törökszentmiklós Puskás F. út 12. szám alatti működési helyén azonnal átvehetők.

9. Csípőszúnyog elleni védekezés

A Nemzeti Népegészségügyi Központ (NNK) tájékoztatása alapján 2019. évben a szokásoshoz képest nagyobb mértékű szúnyoginvázió volt tapasztalható. A folyókon levonult árhullám, a csapadékos május és a hirtelen jött meleg miatt szúnyoginvázió alakult ki.

A csípőszúnyogok elleni védekezésben a BM által megbízott Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Gazdasági Ellátó Központja segítséget nyújtott a településeknek. 2019. évben Törökszentmiklós illetékességi területén 5 alkalommal (06. 04-én, 07. 03-án, 07. 22-én, 08. 12-én, 08. 21-én) végzett légi szúnyoggyérítést az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság által megbízott PMG Szúnyogkontroll Konzorcium, mely szúnyoggyérítések az Önkormányzatnak nem kerültek költségbe. Az irtás során felhasznált szer kizárólag a csípőszúnyog lárvákat pusztítja el, a szer környezetre nincs káros hatással. A légi kémiai kezelés során DELTASECT 1,2 ULV készítmények kerültek felhasználásra. A készítmény kijuttatott formájában kizárólag rovarokra van káros hatással, melegvérű állatokra, emberre nem veszélyes és a környezetet sem károsítja. A gyérítés előtt minden esetben megtörtént a méhészek kiértékelése, melyre a helyben szokásos módon és médiafelületeken került sor.

Mivel 2019. évben a szokásosnál nagyobb mértékű szúnyoginvázió volt így az Önkormányzatok illetékességi területükön saját hatáskörben megrendelhetik a szúnyogirtást amennyiben az indokolt volt.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint együttműködő önkormányzatok gesztoraként, 2013. május 11-én vállalkozási szerződést kötött a SZEMP AIR Légiszolgáltató Kft.-vel (6724 Szeged, Kossuth Lajos sgt. 43.). A vállalkozási szerződés értelmében a Kft. Szolnok város, valamint környéke társult településeinek területén, 5 éves időtartamban (2013-2018) csípőszúnyog gyérítést végzett légi és földi kémiai módszerrel. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 158/2017. (V. 25.) számú határozata értelmében az együttműködés tovább folytatódik, melynek keretében 2018-2022 közötti időszakban 16 településen zajlik a csípőszúnyog elleni védekezés, mintegy 3750 hektár (ebből Törökszentmiklóson 440 ha) területen.

A gyérítés konkrét időpontjait, az alkalmazandó gyérítési módot (technológiát), a gyérítésbe bevont területeket és azok nagyságát, a csípőszúnyogok rajzásának figyelembevételével, a gesztor által megbízott szakértői csoport határozta meg. A gyérítés során felhasznált kémiai szerek (Coratrin, Mosquitox fog, AQUA K-Othrin, MOSQUITOX 1 ULV Forte) kijuttatott formájukban kizárólag rovarokra vannak káros hatással, a környezetet nem károsítja.

A rovarokra gyakorolt káros hatása miatt, valamint a biocid termékek előállításának és forgalomba hozatalának feltételeiről szóló 38/2003. (VII. 7.) ESzCsM-FVM-KvVM együttes rendeletben foglaltakra tekintettel, a védekezés megkezdésének feltétele volt a méhészek kiértékelése, melyre a helyben szokásos módon és médiafelületeken került sor.

2019. évben a SZEMP AIR Kft Törökszentmiklós illetékességi területén 3 alkalommal végzett légi szúnyoggyérítést 400 ha területen (06. 13-án, 06. 15-én, 06. 17-én) és 3 alkalommal végzett földi szúnyoggyérítést 440 ha területen (06. 13-án, 06. 15-én, 07. 05-én).

Ez az önkormányzatnak 2.728.000,- Ft + ÁFA összegbe került 2019. évben.

10. Helyi és országos környezetszépítő versenyek, környezetvédelmi programok

10.1 „Tiszta Udvar, Rendes Ház” elismerő cím

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 37/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendeletével a helyi környezet szépítésének terén nyújtott kiemelkedő teljesítmény elismerésére „Tiszta udvar rendes ház” elismerést alapított természetes személyek, lakásszövetkezetek vagy társasházak lakóközösségei, valamint a nem önkormányzati fenntartású intézmények, Törökszentmiklós közigazgatási területén székhellyel rendelkező gazdasági társaságok részére. A pályázat benyújtásának határideje 2019. május 10. napja volt.

Az elismerő cím a rendelet értelmében adományozható volt annak a helyi adó tartozásmentes nem önkormányzati fenntartású intézménynek, Törökszentmiklós belterületi székhelyű gazdasági társaságnak, valamint Törökszentmiklós teljes közigazgatási területén található lépcsőháznak, ingatlan tulajdonosnak, bérlőnek vagy használónak:

- a) akinek ingatlana, családi háza, társasháza, lépcsőháza, az ingatlan előtti járdaszakasz, az ott lévő növényzet, továbbá az ingatlanon található épület, kert, udvar megjelenésében harmonikusan, esztétikusan illeszkedik a környezetéhez;
- b) amely gazdasági társaságnak a székhelye Törökszentmiklós belterületén található; és
- c) az érintett ingatlanon folyékony és szilárd hulladékszállítási közszolgáltatást igénybe vesznek, vagy jogszabály alapján igénybevételi mentesség biztosított; valamint
- d) az ingatlan jogerős építési engedély alapján épült, és jogerős használatbavételi engedéllyel rendelkezik.

A határidőre beérkezett pályázatok döntésre előkészítését a hivatal szakmai apparátusa, valamint a Tiszta Udvar, Rendes Ház Bizottsága végezte.

A meghirdetésre került felhívásra összesen 9 pályázat érkezett be. A beérkezett pályázatok tárgyát a bizottság 2019. május 29-én és június 5-én tekintette meg, továbbá azokat a 37/2015. (XII. 18.) önkormányzati rendelet 4. mellékletébe foglalt értékelési szempontok alapján bírálta el.

A bírálat pontozásos rendszer szerint történt, melynek keretében többek között vizsgálták az ingatlanon található építmények állapotát, az ingatlan előtti közterület rendezettségét, a kert állapotát, a hulladékgyűjtés és tárolás körülményeit, a kerítések-kapuk állapotát, az egyediséget és ötletességet, valamint az összképet.

Az idei pályázathoz 8 magánszemély és Társasházak, gazdasági társaságok és intézmények kategóriában 1 társasház csatlakozott. A díjat ünnepélyes keretek között a Szentmiklósi Napok keretében rendezett arató verseny helyszínén vehették át a kitüntetettek.

I. helyezett Mezei Zoltánné

II. helyezett Takács Vivien

III. helyezett Tóth Imre Lászlóné

Társasházak, gazdasági társaságok és intézmények kategóriában érkezett pályázat a Bizottság pontozása alapján nem érte el a 9 pontot.

Az elismerő címet elnyert magánszemélyek a „Tiszta udvar, rendes ház” feliratú, 20 cm x 30 cm nagyságú, a település címerét ábrázoló, falra szerelhető táblában, valamint az első három helyezett pénzjutalomban részesült. A díjakat Markót Imre Törökszentmiklós Város Polgármestere a Szent Miklós Napok keretében adta át.

Az első három helyezett díjnyertes kertjeit, az alábbi fényképfelvételek szemléltetik.

I. helyezés



II. helyezés



III. helyezés



10.2 „A legszebb konyhakertek”- Magyarország legszebb konyhakertjei

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat harmadszor csatlakozott a Magyarország "Legszebb konyhakertjei" programhoz. A verseny célja, feléleszteni azt a szép hagyományt, amelyet szüleink, nagyszüleink természetes módon folytattak a ház körüli telken. Azaz minél többen műveljenek konyhakertet és ez által az évszázadok során összegyűlt tudás tovább öröklődhessen a generációk között. A díjátadóra szeptember 7-én a XV. Óballai Falunapokon került sor, ahol a pályázók átvehették Markót Imre polgármestertől az Oázis kertészetben beváltható vásárlási utalványokat. Különböző kategóriák kerültek meghirdetésre, melyre Törökszentmiklós város lakosai, intézményei, civil szervezetei pályázhattak.

Zöldséges kert kategóriában I. helyezett Mező Sándorné és családja lett, hiszen maximálisan teljesítették azokat a kritériumokat, melyek előírásra kerültek, így 30.000 Ft-os vásárlási utalványban részesültek. II. helyezett Annus Istvánné lett, aki a nagy területen fekvő hagyományos veteményes kertjére lehet igazán büszke. 20.000 Ft-os vásárlási utalvánnyal gazdagodott.

Közösségi csoportok, óvodák, iskolák, szervezetek kategóriában különdíjasok: Roma Közösségi Ház, és a Székács Elemér Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola, Kollégium. A jól megérdemelt 20.000 Ft-os vásárlási utalványból tovább szépíthetik majd a környezetüket.

10.3 A 2019. évi Európai Mobilitási Hét és Autómentes Nap rendezvényei

Törökszentmiklóson idén tizennyolcadik alkalommal rendeztük meg az Európai Mobilitási Hetet (szeptember 16-22), melyhez városunk 2015 óta csatlakozik, hiszen ekkor készült el a kerékpárút, amely lehetővé teszi a környezettudatos magatartás kialakítását a közlekedésben.

A hét csúcspontja szeptember 21-e szombat volt. Ezen a napon a Kövérgáz Motoros Egyesület együttműködésével került megrendezésre az I. Alföld Challenge terepakadály és élményfutás a Sportpályán. 190 versenyző indult a helyi adottságoknak megfelelő terepen és akadályokkal. Több kategóriában is lehetett nevezni: 7 – 9 év, 10 – 13 év és felnőttek. A rendezvény sikeres volt sok résztvevő mérettette meg magát az eseményen.

11. Zöldfelület gazdálkodás

A települések környezetállapotának megítélése a város zöldterületeinek és a zöldterület növényzetének (faállomány, virággal ellátott részei, növényzetei) esztétikai, valamint környezeti látványának értékelésén alapszik. A településen élő és azt felkereső ember közérzetét naponta jó vagy rossz irányba befolyásolja környezetének látványa, annak esztétikai, városképi vonatkozása. A látvány visszahat a településsel kapcsolatos értékítéletre, a településhez való kötődésre. A zöldfelületek önmagukban fontos szerepet töltenek be a település életében, nem csupán díszítenek, hanem a település klímájára, környezeti minőségére, valamint a téralakulásra is hatást gyakorolnak. A város vonzerejének megítélése javarészt a zöldfelületek állapotától, esztétikai megjelenésétől függ.

11.1 Virágágysók kialakítása, fásítás

A település utcáin a fasorok nagy része vegyes állományú és telepítésű, melynek oka a lakók által az egyes telkek előtt más-más fajokból ültetett, így végeredményben nem összefüggő zöldsávot alkot.

Törökszentmiklóson a közutak, terek növényállománya igen vegyes képet mutat, a gyümölcsfáktól a nagy növéssű kőris, platán stb. fajokig. Rendkívül sok faj található, de átgondolatlan koncepció nélküli ültetésekkel találkozhatunk. A városi lakosság sok esetben nem odaillő, tájidegen, nem megfelelő méretű és növekedésű faj faj ültetésével a városi utcaképet nem javította, vagy esetenként rontotta is.

Igen sok helyen található Törökszentmiklóson villamos légvezeték alatt nagy növekedési eréllyel rendelkező fa. A vezeték védelmében a későbbi gondozási munkálatok során csak erőteljes csonkítással lehet biztosítani az áramszolgáltatás zavartalanságát. Idén különösen erőteljesen csonkolták a fákat az áramszolgáltató által megbízott favágók. Ezek a fák már nem képviselnek számottevő esztétikai értéket.

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat a városi főkertész szakmai közreműködésével előirányozta a város zöldterületeinek, elsősorban a közterületek, illetve a határozott funkciókkal nem rendelkező, nem kellően kiépített és kihasznált kisebb-nagyobb zöldfelületek fásítását, valamint virágágysóinak felülvizsgálatát. A természeti környezet védelme érdekében tovább kívánjuk folytatni, bővíteni a természetkímélő tevékenységet, Törökszentmiklós meglévő parkjaink ütemezett felújításával, lehetőség szerint további zöldfelületek kialakításával.

Ebben az évben tavasszal a városi sporttelepen a Hársfás utcai kerítés mellett az előregeedett nyárfasor kitermelése után 63 db földlabdás juharfát ültettünk. Ekkor a Vásárhelyi Pál utca mentén lévő Győrffy utca és Berzsényi D. utca közötti szakaszán lévő tervezett parkba 57 db fa került telepítésre.

2019. év március végétől május végéig a közmunkaprogram keretében előállított (Puskás F. utcai önkormányzati telephelyen lévő fóliasátorban) 5083 db virágpalántát (bársonyvirág, záporvirág, rézvirág, ligeti zsálya, magas begónia, díszcsalán, kerti batáta, vinka, kanna-virág, vizifukszia) ültettek ki a város közterületeire, a vasútállomás előtti közterületre, a Pánthy úti aluljáró torkolatához, az Ipolyi Közművelődési Központ melletti és mögötti közterületre, az uszoda előtt, a Kossuth utcán a Városháza körüli fa virágládákba, a szalagház előtti fák kiemelt kazettáiba, a kollégium előtti beton virágvályúba, valamint Óballa és Surjány a városrészek kisebb virágágysóihoz, és az óvodák számára is jutott a virágpalántákból. A megállapodás szerint a Kommunális Szolgáltató is átvett ültetésre 850 db palántát, amik a strandépület környezetébe és a Tavasz áruház előtt a Kossuth térnél került kiültetésre. Az ez évi őszi virágosítás alkalmával 4940 db mini palántából előállított árvácska palántákat ültettünk el a tavaszi virágok feljavított virágágysóiba. Összesen 10023 db palánta került kiültetésre ebben az évben.

A Kossuth úti körforgalomnál az 1000 db levendula palántából került kiegészítésre a meglévő kiültetés, valamint a művelődési központ környezetében virágosítottunk. A megmaradt levendula tövek a fóliában történő átteleltetés után a Kossuth utcai rózságyásokat egészítik ki majd tavasszal.

Az őszi fásítási akció keretében 281 db közterületre kiültetendő facsemetére (13 fafaj, fafajta) érkezett igény. Önkormányzati fa-pótlásokra közterületre és intézményterületekben őszi ültetésre és a jövő évi tavaszi telepítésre 127 db fa tervezett.

A meghatározott célkitűzések során a települési környezet színvonalát szeretnénk megtartani, lehetőség szerint azt javítani. A meglévő virágágysaink mellé további újakat is tervezünk városunk szebbé tétele érdekében.

11.2 Fás szárú növények kivágása-gallyazása

A fás szárú növények védelméről szóló 346/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet 6.§ (1) bekezdése alapján - a közterületen lévő fás szárú növény kivágását a fás szárú növény helye szerint illetékes jegyző engedélyezi, aki az engedélyezését a 8.§ (1) alapján pótlási kötelezettséghez kötheti.

A közterület rendjéről, a zöldterület fenntartásáról és az állattartás szabályairól szóló módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt 35/2004. (IX. 17.) rendelet 4.§ (2) bekezdése alapján – a belterületi közterületen és önkormányzati tulajdonú zöldterületen fák kivágását és ültetését, fákon, vagy a cserjéken, bokrokon alakító metszés elvégzését az Önkormányzat vagy Jegyző által megbízott Szolgáltató, illetve a Polgármesteri Hivatal, továbbá az engedéllyel rendelkező ingatlantulajdonos végezheti.

Amennyiben a bejelentő a szükséges munkálatokat a fa magassága (fakivágás, szakszerű gallyazás) miatt saját maga nem tudta elvégezni, úgy kérhette Hivatalunk segítségét. A beérkezett bejelentések alapján helyszíni szemlék megtartására került sor, és amennyiben indokolt volt a fa kivágása, vagy annak szakszerű gallyazása, úgy abban az esetben Hivatalunk a saját költségére elvégeztette a szükséges munkálatokat.

A megbízott Szolgáltatónak rendelkeznie kell a zöldterületek tervezéséhez, kialakításához, megszüntetéséhez, átalakításához szükséges államilag elismert szakképzettséggel rendelkező alkalmazottal, megfelelő eszközparkkal, munkaerővel.

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat a közterületeken lévő veszélyes, elektromos légvezetékkel érintő, kosaras géppel végezhető fás szárú növények kivágására és gallyazására **Drimusz János egyéni vállalkozóval** kötött vállalkozási szerződést.

2019. november 19-ig hivatalunkhoz összesen 124 kérelem érkezett fás szárú növények kivágására, gallyazására, melyek elbírálása folyamatos.

12. A Törökszentmiklóson végzett kármentesítési eljárások

12.1 Electrolux (LEHEL) gyárterülete

A 8.434 m² nagyságú gyárterületről származó első információk az 1930-as évekből származnak, amikor egy helyi mezőgazdasági társaság néhány kisebb üzemet létesített mezőgazdasági gépek javítása céljából. A II. világháború alatt az üzemet harci járművek szerelésére használták. A mostani épületek az 1970-es évek során kerültek kialakításra. 1969-ben a korábban állami tulajdonban álló LEHEL gyár megvásárolta a területet és 1972-től kompresszort gyártott. 1991-ben az Electrolux megvásárolta a LEHELT és a tevékenység továbbra is folyt Törökszentmiklóson. 1998-ban az Electrolux CR. Kft. átvette a törökszentmiklósi gyár üzemeltetését, a tevékenységet 2000-ig, a Carrier anyavállalatoként a United Technologies Corporation által történő felvásárlásáig folytatta. A telephely jelenlegi tulajdonosa a Carrier Magyarország Kft., a gyárterület ma már kizárólag tárolási célokat szolgál.

A korábbi LEHEL gyár az 1970-es évek közepén kezdte használni a triklór-etilént (TCE) a fém alkatrészek festés előtti zsírtalanítására, ami legalább 15 éven keresztül (1975-1990) szivároghatott a talajba. A tulajdonos felismerve a környezetszennyezést a LENOCI Kft.-t bízta meg a felszín alatti károsodás kiterjedésének és lehatárolásának meghatározásával, valamint a kármentesítési technológia kidolgozásával és az annak megfelelő (talajvíz-szivattyúzás után tisztítással történő) kármentesítéssel. A kármentesítési területen összesen 9 kitermelőkút – 3 a gyárterületen, 6

külső ingatlanokon található – folyamatosan üzemel. A kiszivattyúzott talajvizet két különálló talajvíztisztító rendszerbe vezetik, melyek a gyárterület északi részén külön konténerekben vannak elhelyezve. A kiszivattyúzott talajvizet levegőstrippelő technológiával tisztítják. A tisztított vizet az ebből a célból kiépített földalatti csővezetéken keresztül a Szajoli I. főcsatornába vezetik.

12.2 Volt VEGYTEK gyárterület kármentesítése

A telephely eredetileg a VEGYTEK Vállalat (Vegyipari Termelőeszköz Kereskedelmi Vállalat) által az 1970-es évek második felében épített és üzemeltetett vegyi anyag tárolására, raktározására, átfejtésére alkalmas létesítmény volt, mely 1998 májusában felszámolásra került és a REWOS Kft. tulajdona lett. A felszín alatti víz szennyezettségét 1994-ben észlelték először. A telephely északnyugati részén 1973-tól 1981-ig működött hordós tartálpark és lefejtő. A REWOS Kft. telephelyén 1998-tól a korábbi technológiával megegyező vegyi anyag-raktározás folyt. A vasúti tartálykocsikban beszállított vegyi anyagokat szivattyúzással juttatták a telephely déli részén lévő tartálpark földfeletti, egyenként 100 m³-es fekvőhengeres, szimplafalú acéltartályaiba. A tartályokból a vegyi árukat a tartálparknál levő lefejtőkön keresztül szivattyúzták át a közúti tartálykocsikba. A beérkező vegyi termékek döntően vasúton érkeztek, a közúti beszállítás nem volt jelentős. A szilárd anyagokat a „lapos tetős” raktárban tárolták, ki és berakodásuk is ott történt. A tartálpark területén dokumentált havária nem történt. A vasúti anyagátfejtés helyszíneinek egy része nem volt betonozott, így az esetleges elcsepegéskor, elfolyáskor közvetlenül a földfelszínre juthatott a vegyi anyag, mely a talajvízbe szivároghatott. A korábbi időszakban, amikor az anyagok tárolása hordókban történt, a göngyöleg mosása műszaki védelem nélkül zajlott, ami szintén jelentős mennyiségű szennyezőanyag környezetbe kerülését eredményezhette.

A 11,96 ha nagyságú telephely beépítettsége ~30 %, a terület „B” szennyezettségi érzékenyséű, azaz érzékeny terület. Törökszentmiklós Városi Önkormányzat tulajdonába 2010. március 8-án került a gyárterület.

A Közép-Tisza-vidéki Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség (a továbbiakban: KÖTI KTVF) a 2010. június 28-án kelt 398-17/2010 számú határozatával, a Törökszentmiklós Városi Önkormányzatot a telephely kármentesítése során részletes tényfeltárás elvégzésére kötelezte. A záró dokumentációt a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet 7. melléklete, valamint a környezetvédelmi, természetvédelmi, valamint a vízügyi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 33/2005. (XII. 27.) KvVM rendelet 1. melléklet szerint kellett összeállítani. A dokumentációt a GOLDER ASSOCIATES (Magyarország) Zrt. (1021 Budapest, Hűvösvölgyi út 54.) készítette el.

A KÖTI KTVF a 2011. szeptember 28-án kelt 2452-24/2011 számú határozatával az önkormányzat által benyújtott, a Zrt. által elkészített tényfeltárási záró dokumentációt és a műszaki beavatkozási tervet elfogadta és a műszaki beavatkozást próbaüzem jelleggel 2012. november 30-ig elrendelte. Erre a határozatra hivatkozva és a többszöri hiánypótlást teljesítve a KÖTI KTVF a 907-9/2013 számú határozatával elfogadta a benyújtott beavatkozási tervet és módosította a műszaki beavatkozást elrendelő fenti számú határozatát (megjegyzés: ezen határozat is módosításra került a KÖTI KTVF 1640-1/2014 számú határozatával). A határozat értelmében féléves gyakorisággal szükséges a területen kiépített monitoring pontokból vízmintát venni és azok kémiai analitikai vizsgálatát elvégezni.

A Zrt. 2013-2014. években a tervezett rendszer üzempróbáját elvégezte, melynek alapját képező jelentést és a módosított beavatkozási tervet a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya a JN/KTF/01009-14/2015 számú határozatával elfogadta és elrendelte a kármentesítést.

A területen a kármentesítés megkezdéséhez (alulúszó fázis eltávolításához, illetve a visszamaradt oldott klórozott alifás szennyeződés kezelésére) és a talajvízben visszamaradt szennyeződés koncentrációjának változására és esetleges elmozdulásának észlelésére további kutak kiépítése szükséges. A fúrások kizárólag a jogerős vízjogi létesítési engedély birtokában, tervezői kúthely kitűzést és közműegyeztetést követően kezdhetők el.

A szennyeződés feltárása alapján látható, hogy a területen két szennyeződés gócpont van jelen. Az egyik a régi lefejtő környezetében, a másik a tartálpark és új lefejtő környezetében. A szennyezett talajvízcsóva túlnyúlik a telephely területén, így északkeleten, valamint délen a szomszédos ipartelepek talajvizében is észlelhető volt a szennyeződés. A

humán-egészségügyi-, valamint a környezeti kockázatok eredményei alapján elmondható, hogy szükség van a vizsgált területen a kockázatok csökkentésére, azaz a szennyezett talajvíz kármentesítésére. A szennyezés kezelésére javasolt beavatkozási terv alkalmazkodik a területi adottságokhoz és a feltárt szennyeződés viselkedéséhez, elhelyezkedéséhez.

A helyszínen korábban folytatott kármentesítés nem volt eredményes. A tisztított víz visszaszikkasztását kellő hatékonysággal nem lehet elvégezni, ezért a szennyezőanyag gócponti kezelése ajánlott, melynek során a gócpontokban előforduló szénhidrogének csökkentésére a kémiai utón történő kármentesítés a leghatékonyabb.

A gócpontok kezelésére javasolt kémiai oxidációs és/vagy redukciós kármentesítés előnye, hogy viszonylag rövid idő alatt képes a szennyezőanyagot lebontani, így a szennyezett talajvízcsóva területének nem szolgáltatna a jövőben a gócpont további utánpótlást, ezáltal hatékonyabbá válna a csóva területeken is a kármentesítés.

A szennyezett talajvízcsóva területére tervezett in-situ oxidációs módszer – tekintettel arra, hogy a kálium permanganátos oxidációs szerrel érintkezve a szennyezőanyag lebomlik és a környezetre ártalmatlan anyaggá alakul át –, nem csupán költségkímélő technológia, ami a műszerek, gépek állandó telepítésének és az ezzel járó felügyeletnek a mellőzését jelenti, hanem környezetbarát technológia is, hiszen energiaszükséglete minimális és világszerte hatékonyan alkalmazzák. E módszer alkalmazásával a teszteredményeken a szennyezőanyag koncentrációja 95-99 % csökkenést eredményezett.

Ugyanakkor az ún. in-situ redukciós kísérletek elvégzése során zéró vegyértékű nanosav felhasználásával ártalmatlan végtermékké redukálódott a szennyezőanyag. E módszer alkalmazásával a teszteredményeken a szennyezőanyag koncentráció 50-83 % csökkenést eredményezett. A kármentesítendő szennyezett talajvíztest térfogata 293.449 m³.

Az érintett hatóságok a Kft. tevékenységeivel kapcsolatos ellenőrzései folyamatosak.

Fontos megjegyezni, hogy környezetünk megóvása mindannyiunk közös feladata, az Önkormányzat hatósági jogkörében eljárva minden alkalommal, amiről tudomással bír a jogszabályok megtartása mellett tett intézkedéseket. A környezet megóvása, tisztántartása a város lakóinak érdeke is.

Törökszentmiklós, 2019. november 19.

12. NAPIRENDI PONT

Tájékoztató az Európai Unió pályázatok megvalósításáról

Marsi Péter kabinetvezető ismerteti, hogy az elmúlt és a jelenlegi európai uniós tervezési ciklusban 2014-2020. között 24 európai uniós pályázatot nyújtott be az önkormányzat, amiből 11 kapott pozitív elbírálást, 10 elutasításra került, 3 pedig még jelenleg is bírálat alatt van. A legtöbb pályázatot a tervezett ütemben végre tudták hajtani, ennek megfelelően néhány pályázatnál már a záró ellenőrzésre is sor kerülhetett, több projekt az utolsó szakaszában van, illetve 3 pályázatnál volt lehetőség hosszabbítani a pályázatot. Elsősorban az eljárási intézményrendszer folyamatainak az elhúzódása okán kellett magát a projekteket hosszabbítani, illetve a projektben megtakarítások alapján lehetett a szolgáltatásokat folytatni. A benyújtott támogatási kérelmekkel nagyjából 6,3 milliárd forint támogatást célzott meg az önkormányzat, ebből az elnyert támogatással 3,3 milliárd forintot költhetett el az önkormányzat a partnerekkel együtt. Ahol konzorciumban történt a megvalósítás, ott 260 millió forintot nyertek, tehát nagyjából 3,5 milliárd forintot lehetett a projektek végrehajtására fordítani. Összességében elmondható, hogy az elmúlt időszak pályázatai gördülékenyen tudtak végrehajtódni, bizonyos problémák a kivitelezési oldalon jelentkeztek, de sikerült ezeket kezelni a pályázat megvalósítása közben. Kéri a tájékoztató elfogadását.

Bizottsági vélemény

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke elmondja, hogy a bizottság egyhangúlag támogatta és elfogadásra javasolja a tájékoztatót.

Kérdés

Budai Ferenc képviselő a TOP-2.1.2-15. Piac projekttel kapcsolatban kérdez, aminek az utolsó mondata úgy szól, hogy megtörtént a műszaki átadása ennek a projektnek, a piacot birtokba vehették az árusok és a lakosság is. A projektnek a hivatalos lezárásra milyen státuszban van?

Marsi Péter kabinetvezető válasza, hogy a támogatási szerződés szerint 2020. májusig kell zárni a projektet. A műszaki átadás-átvételt követően vízjogi üzemeltetési engedélyt kell kérni, az üzemeltetési engedélyek megkérése van tehát folyamatban. Ha meglesz az engedély, akkor tudnak zárni, addig csak a közbenső beszámolókat tudják elkészíteni. A műszaki befejezést követően a pénzügyi és adminisztratív zárás lesz folyamatban.

Több kérdés és hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelen lévő 10 tagja 10 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

252/2019. (XI.28.) Kt. számú

Határozat

Tájékoztató az Európai Unió pályázatok megvalósításáról

Törökszentmiklós Városi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat Európai Unió pályázatainak megvalósításáról szóló tájékoztatót tudomásul veszi.

Felelős: Markót Imre polgármester

13. NAPIRENDI PONT

Az 5200 Törökszentmiklós, Szivárvány u. 2. szám alatti 115,9 m² alapterületű közösségi helyiség térítésmentes biztosítása a Törökszentmiklói Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére

Kleinné Nagy Magdolna műszaki osztályvezető-helyettes ismerteti, hogy a Törökszentmiklói Roma Nemzetiségi Önkormányzat és Törökszentmiklós Városi Önkormányzat között 2010. december 7-én jött létre együttműködési megállapodás, amelynek keretében a Törökszentmiklós, Táncsics Mihály u. 4. szám alatti ingatlant megkapták irodahelyiségnek, amely elbontásra került a „Zöld város” projekt keretében. Ezután a Táncsics M. út 26. szám alatti 3. számú irodahelyiséget kapták meg. Jelenleg Liborné Ökrös Éva elnök asszony kérelmezte, hogy e helyett a helyiség helyett a Szivárvány u. 2. szám alatti ingatlanban kapjon helyiséget a Nemzetiségi Önkormányzat.

Kéri, hogy kerüljön módosításra a határozati javaslatban a 115,9 m² alapterületű közösségi helyiség helyett az kerüljön be, hogy az irodahelyiség 16,68 m² alapterületű, a mellékhelyiség pedig 6,86 m² alapterületű. A köttetendő megállapodásban pedig a folyosót közösen használják majd a felek. Kéri, hogy az ülés elején kiosztott helyes határozati javaslat szerint fogadja el a testület az előterjesztést.

Bizottsági vélemény

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke elmondja, hogy a bizottság egyhangúlag támogatta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Kérdés nem hangzik el.

(Kovács László képviselő kiment az ülésteremből, a Képviselő-testület létszáma 9 fő.)

Hozzászólás

Markót Imre polgármester tájékoztat, hogy ebben az épületrészben van egy öltöző rész is, és azért történt az előterjesztői módosítást, mert ezt az öltöző részt megtartja az önkormányzat, nem adja át használatra a Roma Nemzetiségi Önkormányzatnak.

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelen lévő 9 tagja 9 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

253/2019. (XI.28.) Kt. számú

Határozat

Az 5200 Törökszentmiklós, Szivárvány u. 2. szám alatti ingatlanban található 115,9 m² közösségi helyiség térítésmentes biztosítása a Törökszentmiklósi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére

A Törökszentmiklós Városi Önkormányzat a Képviselő-testület az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 26/2017.(XII.01.) önk. rendeletben (továbbiakban: Rendelet) biztosított jogkörében eljárva az alábbi döntést hozta:

1. A Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az 5200 Törökszentmiklós, Szivárvány u. 2. szám alatti ingatlanban található 16,68 m² alapterületű irodahelyiség és a 6,86 m² alapterületű mosdó használójaként 2019. december 01. napjától határozatlan időtartamra a Törökszentmiklósi Roma Nemzetiségi Önkormányzatot jelöli ki. Az érintett felek a 14,2 m² alapterületű közlekedő folyosót közösen használják.
2. Az Együttműködési Megállapodást a Rendelet alapján kell módosítani.
3. A Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Markót Imre polgármestert az Együttműködési Megállapodás módosításának aláírására.

Felelős: Kleinné Nagy Magdolna műszaki osztályvezető helyettes

Határidő: 2019. december 1.

14. NAPIRENDI PONT

5200 Törökszentmiklós, Puskás F. u. 3. szám alatti ingatlan területének használatba adása Tímár István részére

Kleinné Nagy Magdolna osztályvezető-helyettes ismerteti az előterjesztést.

Bizottsági vélemény

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke tájékoztat, hogy a bizottság támogatta az A) határozati javaslatot.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra teszi fel az A) változatú határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelen lévő 9 tagja 9 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

254/2019. (XI.28.) Kt. számú

Határozat

Az 5200 Törökszentmiklós, Puskás F. u. 3. szám alatti ingatlan terület használatba adása

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 26/2017. (XII.01.) önk. rendeletben (továbbiakban: Rendelet) biztosított jogkörében eljárva az alábbi döntést hozta:

1. Törökszentmiklós Városi Önkormányzat az **5200 Törökszentmiklós, Puskás F. u. 3. szám alatti (hrsz. 1135/1) ingatlanból a helyszínrajzon megjelölt, körülbelül 1.500 m² nagyságú terület használójaként 1 év határozott időtartamra, 2019. december 01. napjától 2020. november 30. napjáig Tímár István magánszemélyt (szül: Budapest 1969.07.18) jelöli ki.**
2. A használati szerződést a rendelet alapján kell megkötni.
3. Tímár István a használat ideje alatt köteles az általa használt területet karbantartani, amelybe többek között a gaztalanítási, hó- és síkosságmentesítési feladatok tartoznak.
4. A használati jogot Törökszentmiklós Városi Önkormányzat jogosult 30 napos felmondási idővel visszavonni, amennyiben az ingatlant városfejlesztési céllal az Önkormányzat hasznosítani kívánja. van.
5. A Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Markót Imre polgármestert a használatba vételi megállapodás aláírására.

Felelős: Kleinné Nagy Magdolna osztályvezető

Határidő: 2019. december 1.

15. NAPIRENDI PONT

5200 Törökszentmiklós, Almásy út 11. szám alatti helyiség bérbeadása Elek Mihály e.v. részére bérlő kijelöléssel

Kleinné Nagy Magdolna osztályvezető-helyettes elmondja, hogy Elek Mihály egyéni vállalkozó korábban is bérelte az Almásy út 11. szám alatti helyiséget, amelyet raktározás céljára használ. Elek Mihály jelenleg is úgy nyilatkozott, hogy újra bérelni kívánja bérelni ezt a helyiséget további 5 éves időtartamra. Bérleti díjtartozása nincs, ezért javasolják a bérlő kijelölést. Kéri az előterjesztés megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

(Kovács László képviselő visszaérkezett a terembe, a Képviselő-testület létszáma 10 fő.)

Bizottsági vélemény

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke tájékoztat, hogy a bizottság egyhangúlag támogatja és elfogadásra javasolja a határozatot.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelen lévő 10 tagja 10 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

255/2019. (XI.28.) Kt. számú

Határozat

5200 Törökszentmiklós, Almásy út 11. szám alatti ingatlan bérbe adása Elek Mihály egyéni vállalkozó részére bérlő kijelöléssel

A Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 26/2017.(XII.01.) önk. rendeletben (továbbiakban: Rendelet) biztosított jogkörében az alábbi döntést hozta:

1. A Törökszentmiklós Városi Önkormányzat az **5200 Törökszentmiklós, Almásy út 11. szám alatti ingatlan** bérlőjéül **2019. december 01 napjától 2024. november 30. napjáig 5 év időtartamra Elek Mihály egyéni vállalkozót** jelöli ki.
2. A helyiség bérleti díja: **bruttó 3.855.- Ft/hó.**

3. A bérleti szerződést a Rendelet alapján kell megkötni.
4. A Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Markót Imre polgármestert a bérbe adással kapcsolatos szerződés aláírására.

Felelős: Kleinné Nagy Magdolna műszaki osztályvezető helyettes

Határidő: 2019.december 1.

16. NAPIRENDI PONT

Az 5200 Törökszentmiklós, Táncsics M. utca 26. szám alatt található 5-6. számú 46 m² nagyságú üzlethelyiség bérlő váltása, közvetlen bérlő kijelöléssel

Kleinné Nagy Magdolna osztályvezető-helyettes tájékoztat, hogy Sajtós Judit a Táncsics Mihály u. 25. szám alatti 5-6. számú helyiséget bérelte 2018. év óta zenekari próbák megtartása céljából. Sajtós Judit és Kánya Gergő nyilatkozatot nyújtottak be az önkormányzathoz, miszerint Sajtós Judit zenekarból való távozása miatt le szeretne mondani a helyiség bérleti jogáról és kéri, hogy Kánya Gergő vehesse át a bérleti jogot. Bérleti díjtartozásuk nincsen, Kánya Gergő továbbra is a helyiséget zenekari próbák céljából szeretné igénybe venni. Javasolja, hogy jelölje ki a Képviselő-testület Kánya Gergőt a helyiség bérlőjéül.

Bizottsági vélemény

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke elmondja, hogy a bizottság egyhangúlag támogatja és elfogadásra javasolja a határozatot.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelen lévő 10 tagja 10 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

256/2019. (XI.28.) Kt. számú

Határozat

Az 5200 Törökszentmiklós, Táncsics M. u. 26. szám alatt található 5-6. szám alatti 46 m² nagyságú üzlethelyiség bérlő váltása, közvetlen bérlő kijelöléssel

Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 26/2017.(XII.01.) önk. rendeletben (továbbiakban: Rendelet) biztosított jogkörében eljárva az alábbi döntést hozta:

1. Törökszentmiklós Városi Önkormányzat az 5200 Törökszentmiklós, Táncsics M. u.26 szám alatti 5-6. szám alatti, 46 m² nagyságú helyiség bérlőjéül határozott időtartamra, 2019.december 01. napjától 2024. február 29. napjáig a Kánya Gergőt jelöli ki.
2. Az ingatlan bérleti díja: 8.330 Ft + (2.250 Ft ÁFA)=10.580 Ft/hó
3. A bérleti szerződést a Rendelet alapján kell megkötni.
4. A Törökszentmiklós Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Markót Imre polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

Felelős: Kleinné Nagy Magdolna műszaki osztályvezető helyettes

Határidő: 2019.december 1.

17. NAPIRENDI PONT

Fejlesztési célú hitel keretszerződés módosítása

Halászné Olcsák Andrea osztályvezető tájékoztat, hogy Törökszentmiklós Városi Önkormányzat beruházási tervébe mind 2018., mind 2019. évben a költségvetésbe betervezte a közvilágítás korszerűsítését ledes technológiával. Ennek forrását fejlesztési hitelből kívánta finanszírozni az önkormányzat. Ehhez a típusú szerződéshez kormányfelhatalmazás szükséges, amit 2018. december 27-i határozatával biztosított Törökszentmiklós Városi Önkormányzat részére a Kormány. 2018. december 28-án ez a keretszerződés megkötésre került. Több alkalommal indult el közbeszerzési eljárás, aminek következtében idén nyáron már látszott, hogy nem tud úgy lefutni közbeszerzés a kivitelezés a rendelkezésre tartási idő végéig, tehát hogy 2019. december 31-ig meg tudjon valósulni. Ezért már ebben az évben kezdeményezte az önkormányzat a rendelkezésre tartási idő módosítását. Az első fizetési kötelezettség a 2020. március 31-i határidejű. Jelen szerződésmódosítás - amelyben a rendelkezésre állási idő március 16. - megkötésre került a CIB bankkal. Jelenleg futó közbeszerzési eljárásnak vége szakadt anélkül, hogy kivitelező kiválasztásra került volna. Legnagyobb problémát a kivitelezési idő és a határidő lecsökkenése jelentette. 90 napos kivitelezési határidővel tudnának biztonsággal a kivitelezők a közbeszerzésen jelen lenni, illetve ajánlatot tenni. Ez alapján szükséges a hitelszerződés ismételt módosítása. A CIB Bank Zrt-vel felvette az önkormányzat a kapcsolatot. 2020. március 31-én az első törlesztő részletnek meg kellene történnie, viszont ahhoz, hogy ne kelljen kormányhozzájárulást kérni, a futamidőnek, illetve az adósságot keletkeztető ügyletből eredő fennálló kötelezettségeknek nem szabad módosulni, ezért a bank felvilágosítása alapján a rendelkezésre tartási határidő maximuma 2020. november 30-ra kitolható. Viszont ebben az esetben 2020. december 31-én mind a négy törlesztő részlet esedékessé válik, így az eredeti adósságszolgálat nem változik. Ez a stabilitási törvénynek megfelelő. Ez alapján kéri megtárgyalni és elfogadni a határozati javaslatot.

Bizottsági vélemény

Kiss Márk a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke elmondja, hogy a bizottság egyhangúlag támogatta és elfogadásra javasolja a határozati javaslatot.

Kérdések

Kovács László képviselő kérdése, hogy ez a 400.000.000 Ft rendelkezésre áll, bármikor felvehető a hitelhez, és a kivitelezés megkezdésének csak az az akadálya, hogy a közbeszerzés nem járt eredménnyel?

Halászné Olcsák Andrea osztályvezető válasza, hogy igen. A keretszerződés úgy szól, hogy van egy bizonyos önerő, amely jelenleg 40 millió forint és a költségvetésbe betervezésre került. Be kell mutatni a beruházás összes költségét, és ahogy a szállítói számlák érkeznek, az alapján tudja az önkormányzat a banktól lekérni a rendelkezésre álló időn belül és így tudják folyósítani az esetlegesen kiválasztott kivitelezőnek.

Budai Ferenc képviselő kérdése, hogy ezzel, hogy közel egy évet csúszik a program indítása, nem áll fenn annak az esélye, hogy a kötelezően előírt befejezési határidőt nem tudják majd tartani?

Halászné Olcsák Andrea osztályvezető válasza, hogy ez nem pályázat, nincs kötelező befejezési határidő. A rendelkezésre tartási idő az, ami szorít, hiszen a hitelt addig tudja az önkormányzat lehívni. Ez a november 30-i határidő – vezetőtársakkal egyeztetve - egy olyan határidő már, amikor ha kiválasztásra került a kivitelező és rendelkezésre áll a 90 napos kivitelezési idő, aminek nyilván legnagyobb részét a lámpatestek legyártása jelenti, és ami miatt a kivitelezők jelenleg sem tudtak szűkíteni ezen a 90 napos határidőn, ha addigra megvalósul a szerződéskötés, akkor ez nem befolyásolja a kivitelezést.

Hozzászólások

Kovács László képviselő annak a veszélyére hívja fel a figyelmet, hogy mi van akkor, ha meghosszabbítják a határidőt és a költségvetésbe betervezik az összeget. De az év végén, ha valami oknál fogva nem sikerül a kivitelezés, mert azt tervezték eredetileg, hogy a megtakarításból lesz finanszírozva a hiteltörlesztés és a kamat, és úgy fizet ki az önkormányzat, hogy semmi megtérülés nem történt és még a veszélye is megvan, hogy nem fog megvalósulni. Nincs ez a veszély fent? Ebben kockázat is van, mert lehet, hogy úgy fizet az önkormányzat a költségvetés terhére, hogy megtérülés sem lesz, és önkormányzat forrása évről-évre szűkül. Ez az aggály.

Halászné Olcsák Andrea osztályvezető válasza, hogy amennyiben nem történik meg a kivitelező kiválasztása és nem lesz lehívva a hitel a rendelkezésre tartási időig, akkor a szerződés megszűnik és akkor nincs hitelállomány.

Valóban, amikor a hitelszerződés megkötéséről döntött a testület, a megtakarítások voltak azok, amelyek finanszírozták volna egyrészt a karbantartást. Miután a közbeszerzési eljárás 10 éves garanciát ír elő a lámpatestekre, addig karbantartási munkálatokra nem kell kiadni a pénzt az önkormányzatnak, és egy része pedig a villamosenergia-megtakarításból jelentkezne. Nyilván, ha ez csak szeptember 30. környékére valósul meg, akkor minimális lesz a megtakarítás, ami a forráshoz hozzá tud járulni.

Ladár György képviselő nem látta az anyagban a led technikának az élettartamát. Mert a hitel 16 év és 10 év garanciát adnak, marad még 6 év. Azzal mi történik?

Markót Imre polgármester válasza, hogy vélhetően nem fog tönkremenni 10 év után. A garanciális kötelezettség azt jelenti, hogy ameddig tart, addig díjmentesen kell a kivitelezőnek helytállni a beépített termékkel szemben. Tehát feltehetőleg még 18 év múlva is meglesznek a lámpatestek, legfeljebb javítani kell.

Marsi Péter kabinetvezető hozzászól, hogy jelenleg is vannak fent 20-25 éves lámpatestek. A led technológiánál is elméleti időt adnak a gyártók. Ez 100 ezer üzemóra, ami nagyjából a 10 éves gyártói garancia. Ez nem jelenti azt, hogy a lámpák tönkremennek, ez csak egy gyártói garanciát jelent. Ahogyan polgármester úr is elmondta, ebben az időszakban a gyártó ingyenesen cseréli a lámpát.

További hozzászólás nem hangzik el.

Markót Imre polgármester szavazása bocsátja a határozati javaslatot. Szavazás után megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelen lévő 10 tagja 10 igen egyhangú szavazattal meghozta következő határozatát:

257/2019. (XI.28.) Kt. számú

Határozat

a Törökszentmiklós Városi Önkormányzat CIB Bank Zrt-vel kötött fejlesztési célú hitel keretszerződésének módosításáról

1. Képviselő-testület hozzájárul, hogy Törökszentmiklós Városi Önkormányzata fejlesztési célra – közvilágítás korszerűsítése LED-es technológiával céljából – megkötött 400 millió Ft összegű hitel keretszerződést, a rendelkezési határidő 2020. november 30-ra történő hosszabbítása miatt, a visszafizetés ütemezésénél a kezdő időpontjának 2020. december 31-re, összegben 4 negyedévi törlesztő részletre történő változása miatt, kerüljön módosításra a szerződés egyéb pontjainak változatlanul tartása mellett.
2. Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a szerződésmódosítást a CIB Bank Zrt-nél kezdeményezze.
3. Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a hitel keretszerződés módosítását a CIB Bank Zrt.-vel megkösse és a szükséges jognyilatkozatokat megtegye.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Markót Imre polgármester megköszöni a nyilvános ülésen végzett munkát. A vendégektől és a tévénezőktől elköszön. Technikai ülés után a Képviselő-testület zárt ülésen folytatja munkáját. A nyilvános ülést bezárja.

K.m.f.


Markót Imre
polgármester


Dr. Libor Imre
jegyző